



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

“OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO”



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022

Aprobado con:

- ACUERDO DE CONCEJO MUNICIPAL N° 012-2023-MDQ/LC.



ECON. EDWIN CABRERA CORTES
ALCALDE
GESTION 2023-2026



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION – CUSCO
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ACUERDO DE CONCEJO MUNICIPAL N° 012-2023-MDQ/LC

Quellouno, 10 de Marzo del 2023.

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO.

En la Sesión Ordinaria de fecha 9 de marzo del 2023, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde Distrital Econ. Edwin Cabrera Cortes, y la asistencia de los Regidores: Prof. Ruth Noemi Gonzales Solis, Lic. Adm. Richard Wilkerson Mora Gamarra, Prof. Ruth Mery Carhuaslla Rozas, Tec. Rony Huaman Ayquipa, Ing. Norith Molleapaza Quispe, y;

VISTO: El Informe N°71-2023-UC-DDA-MDQ/LC del Jefe de la Unidad de Contabilidad CPC. Napoleón Tesillo Morales, El Informe N°0180-2023-HPP-OA-MDQ/LC del Director de la Oficina de Administración CPC. H'arold Peña Peña, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, señala que las Municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, ello en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, que establece, que la autonomía que la Constitución Política del Perú otorga, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el artículo 54° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, señala que: "fenecido el ejercicio presupuestal bajo responsabilidad del Gerente Municipal o quien haga sus veces, formula el balance general de ingresos y egresos y se presenta la memoria anual, documentos que deben ser aprobados por el Concejo Municipal dentro de los plazos establecidos por el Sistema Nacional de Contabilidad";

Que, si bien el numeral 11) del artículo 20° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, señala: "Son atribuciones del Alcalde: 11. Someter a aprobación del Concejo Municipal, dentro del primer trimestre del ejercicio presupuestal siguiente y bajo responsabilidad, el balance general y la memoria del ejercicio económico fenecido";

Que, el Decreto Legislativo N° 1525 - Decreto Legislativo que modifica diversos artículos del Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad, tiene como objetivo modernizar el Sistema Nacional de Contabilidad, para fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas en las entidades del Sector Público a través de la implementación de estándares internacionales contables y financieros, que contribuyan al manejo transparente y oportuno de la información sobre las finanzas públicas; así como, precisar el alcance de las disposiciones referentes a las normas de contabilidad aplicables al sector privado. Asimismo, en el inciso 3. del numeral 8.1 de su artículo 8° establece: "Obligaciones numeral 8.1 El titular de la entidad del Sector Público, los jefes de las Oficinas Generales de Administración, los jefes de las Oficinas de Contabilidad y de Presupuesto o quienes hagan sus veces, están obligados, según corresponda, a: 3. Suscribir y/o presentar por medio digital, la rendición de cuentas de acuerdo al artículo 23 del Decreto Legislativo antes mencionado. El titular de la entidad puede delegar esta función en la máxima autoridad administrativa o quien haga sus veces.

Que, el numeral 18.1) del artículo 18° Del Decreto Legislativo N° 1525 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad, establece que la rendición de cuentas es el acto de declaración de la información financiera e información presupuestaria del ejercicio fiscal que se reporta y está a cargo del titular de la entidad del Sector Público o quien haga sus veces, la cual responde a la realidad de las transacciones y otros hechos económicos, realizados en la gestión pública de forma íntegra;

Que, el Ministerio de Economía y Finanzas ha emitido la DIRECTIVA N° 005-2022-EF/51.01 "NORMAS PARA LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO Y OTRAS FORMAS ORGANIZATIVAS NO FINANCIERAS QUE ADMINISTREN RECURSOS PÚBLICOS PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL Y LOS PERÍODOS INTERMEDIOS";





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

LA CONVENCIÓN – CUSCO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Que, el numeral 17) del artículo 9º de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, precisa que es una atribución del Concejo Municipal: "Aprobar el balance y la memoria", por Unanimidad de votos a favor del Concejo Municipal y, con la dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta, se tomó el siguiente;

ACUERDO:


Artículo Primero.- APROBAR los Estados Financieros y Presupuestarios del Ejercicio Fiscal 2022 y la Memoria Anual de la Municipalidad Distrital de Quellouno, teniéndose en consideración el Informe N°71-2023-UC-DDA-MDQ/LC del Jefe de la Unidad de Contabilidad y la documentación adjunta que como anexo forma parte del presente.

Artículo Segundo.- ENCARGAR, a la Dirección de Administración, la remisión de los Estados Financieros y Presupuestarios del Ejercicio Fiscal 2022 de la Municipalidad Distrital de Quellouno y sus Anexos a la Dirección General de Contabilidad Pública de Ministerio de Economía y Finanzas - MEF, bajo responsabilidad.

Artículo Tercero.- ENCARGAR la publicación del presente acuerdo en el portal institucional.

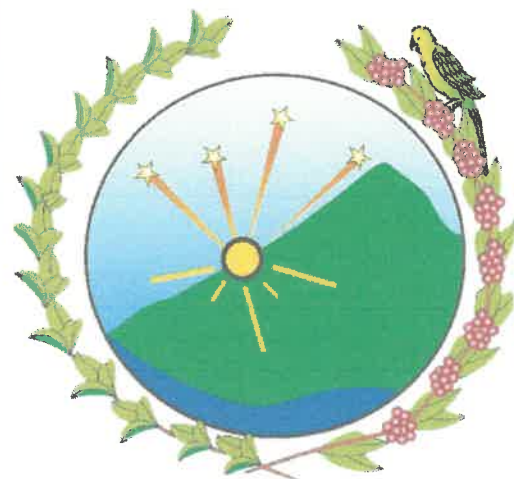
REGISTRESE, PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.




Edwin C. BRUNO CABRERA CORTÉS
ALCALDE
DNI: 23941356

MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022

ECON. EDWIN CABRERA CORTES
ALCALDE
GESTION 2023-2026



**MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE
QUELLOUNO**

**OFICINA DE
PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO**



INDICE

PRESENTACIÓN.....	5
CAPITULO I	6
1. EL MUNICIPIO.....	6
1.1. RESEÑA HISTORICA.....	6
1.2. LEY DE CREACIÓN DEL DISTRITO	8
1.3. MAPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO SEGÚN LA INTERPRETACION DE LA LEY DE CREACIÓN N° 24553	10
1.4. UBICACIÓN GEOGRAFICA.....	11
1.5. EXTENSION Y LIMITES.....	12
1.6. ACCESO AL DISTRITO	12
1.7. CLIMA	12
1.8. CENTROS POBLADOS.....	13
1.9. COMUNIDADES	13
1.10. VALLES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO	13
1.11. POBLACIÓN.....	14
CAPITULO II	17
2. LA MUNICIPALIDAD.....	17
2.1. RELACION DE AUTORIDADES - 2022	17
2.2. COMISIONES DE REGIDORES - 2022.....	17
2.3. RELACIÓN DE FUNCIONARIOS.....	18
2.4. ORGANIGRAMA.....	20
2.5. ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	21
CAPITULO III	23
3. MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL.....	23
3.1. POLITICA INSTITUCIONAL.....	23
3.2. MISIÓN INSTITUCIONAL	23
3.3. VISIÓN INSTITUCIONAL	23
3.4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES INSTITUCIONALES.....	24
OEI. 01: FORTALECER LA GESTIÓN MUNICIPAL.....	25
OEI. 02: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO	26
OEI. 03: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO... 26	
OEI. 04: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO	27





OEI. 05: MEJORAR LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA Y PRODUCTIVA DEL DISTRITO	27
OEI. 06: REDUCIR LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS FRENTE A RIESGOS Y DESASTRES	28
OEI. 07: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD....	29
OEI. 08: REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO	29
OEI. 09: PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL EN EL DISTRITO.....	30
OEI. 10: FORTALACER LA VALORIZACIÓN DE LA DIVERSIDAD E IDENTIDAD CULTURAL EN EL DISTRITO.....	30
CAPITULO IV	32
4. ASPECTOS PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y NORMATIVOS	32
4.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA: PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA), PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM) Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL EJECUTADO (PIE)	32
4.2. CLASIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE INGRESOS	32
4.3. CLASIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE GASTO	33
4.4. INFORMACIÓN FINANCIERA: BALANCE GENERAL, ESTADO DE CAMBIO PATRIMONIAL NETO Y ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO Y ESTADO DE GESTIÓN	34
BALANCE GENERAL.....	34
ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO NETO	35
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO.....	36
ESTADO DE GESTIÓN	37
ANÁLISIS FINANCIERO: RATIOS	37
ÍNDICE DE LIQUIDEZ - ÍNDICE DE LIQUIDEZ GENERAL O CORRIENTE.....	38
ÍNDICE DE RENTABILIDAD	38
ÍNDICE DE GESTIÓN - ÍNDICE DE ROTACIÓN DE LAS CUENTAS POR COBRAR.....	38
EVALUACIÓN FINANCIERA: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.....	39
ANÁLISIS HORIZONTAL.....	39
ANÁLISIS VERTICAL.....	40
CAPITULO V	41
5. BALANCE DE LA GESTIÓN ANUAL.....	41
5.1. ÓRGANOS DE GOBIERNO MUNICIPAL.....	41
Concejo Municipal.....	41
5.2. ÓRGANO DE DEFENSA MUNICIPAL	43
Oficina de Procuraduría Pública Municipal.....	43





5.3. ÓRGANO DE DIRECCIÓN.....	48
Gerencia Municipal	48
5.4. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO	61
Oficina de Planeamiento y Presupuesto	61
Oficina de Programación Multianual de Inversiones	66
Oficina de Asesoría Jurídica.....	71
Unidad Formulación de Proyectos de Inversión	75
5.5. ÓRGANOS DE APOYO	89
Oficina de Secretaria General	89
Área de Archivo Central	92
Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional	96
Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres	98
Oficina de Administración	102
Unidad de Recursos Humanos	104
Unidad de Logística	113
Unidad de Patrimonio	116
Unidad de Contabilidad.....	119
Unidad de Tesorería	122
Área de Rentas	125
Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	131
5.6. ÓRGANOS DE LINEA	133
Gerencia de Infraestructura	133
Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GI.....	142
Actividades de Mantenimiento Ejecutados Durante el Año 2022 – GI.....	177
Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente	222
Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GDEMA.....	225
PROCOMPITE.....	235
División de Ecología y Medio Ambiente y Ficología	247
Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales	251
Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GDSSM	260
Programa del Vaso de Leche – PVL	267
Defensoría Municipal del Niño y el Adolescente – DEMUNA	271
Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad – OMAPED.....	274





Centro Integral de Atención al Adulto Mayo – CIAM.....	282
Departamento de Registro Civil	295
Área Técnica Municipal – ATM.....	298
División de Servicios Municipales	308
Seguridad Ciudadana	312
Mercados y Policía Municipal.....	320
Limpieza Pública	323
Meta 4 - Acciones de los Municipios que Promueven el Cuidado Infantil y la Adecuada Alimentación	326
Departamento de Proyectos y Estudios Definitivos.....	328
Departamento de Liquidación de Proyectos.....	339
Gerencia de Supervisión.....	362





PRESENTACIÓN

La Municipalidad Distrital de Quellouno, presenta la "**MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022**", en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 54° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, Directiva N° 002-2018-EF/51.01 "Lineamientos para la elaboración y presentación de información financiera y presupuestaria para el cierre del ejercicio fiscal de las entidades públicas y otras formas organizativas no financieras que administren recursos públicos", y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) vigente de la Municipalidad Distrital de Quellouno.

El presente documento contiene un resumen de las principales acciones, actividades y proyectos desarrollados por las diferentes unidades orgánicas, señalando además las actividades realizadas y dificultades más relevantes que se han presentado durante el ejercicio 2022.

La Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización, como responsable de la formulación de la "**MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022**", ha tomado como fuente, la información proporcionada por cada una de las unidades orgánicas de esta municipalidad, a través de sus respectivos informes de gestión.

Para ello, se ha trabajado de acuerdo a la estructura orgánica de la Municipalidad Distrital de Quellouno, que está conformada por los siguientes órganos: órganos de gobierno municipal, órgano consultivo, órganos de coordinación, órgano de control, órgano de defensa judicial, órgano de dirección, órganos de asesoramiento, órganos de apoyo y órganos de línea.

De ese modo, quién acceda a estas páginas podrá contar con todos los elementos necesarios para evaluar el trabajo que se está realizando en favor de la población Quellouneña, y a su vez buscando modernidad en el distrito.

Lo que responde a nuestra visión y misión que está orientada a la honestidad, responsabilidad y transparencia, es por ello que nuestra gestión garantizará una correcta rendición de cuentas y siempre mostrando a nuestra población lo que se viene avanzando.

Ese es nuestro compromiso, sin más colores políticos y las diferencias ideológicas, ahora somos un solo pueblo, una sola comunidad, un solo distrito en busca del ansiado desarrollo.

Econ. Cleto Edwin Cabrera Cortes
Alcalde de la Municipalidad Distrital de Quellouno





CAPITULO I

1. EL MUNICIPIO

1.1. RESEÑA HISTORICA

Desde tiempos muy remotos los territorios pertenecientes al Distrito de Quellouno, estaban ocupados por etnias naturales de la zona, no se puede datar una fecha exacta o precisar de donde migraron esas etnias, debido a los escasos estudios realizados en toda la Provincia de La Convención y al poco interés por parte de los investigadores por la historia de la provincia de La Convención, siendo solo un referente el valle de Lacco por los testimonios orales, que confirman que el Paititi estaría ubicado en dicho valle.

Encontramos a las Pilcozones (conocidos como Chontaquiros y hoy yine) estaban entre la cuenca del Rio Urubamba y el Yanatile, específicamente, en el encuentro de los ríos Vilcanota y Yanatile. Los Manaries (hoy Matsigenka) ocupaban una tercera parte de todo el territorio convenciano, estaban asentados en la cuenca del río Yavero. Actualmente aún existe en la cuenca de dicho río una comunidad nativa, la comunidad nativa de Matoriato, encontrándose en la jurisdicción del Distrito de Quellouno. Por otro lado, debemos de mencionar que Yavero viene del Vocablo Matsigenka, "yaviro" que significa tentáculo, cuya tradición oral indica, que el Yaviro es una especie de un pulpo gigante, que habita en el río y jala a las personas para ahogarlas y desaparecerlas, dicha tradición oral está dentro de la memoria colectiva de los matsigenkas que habitan en lugares donde recorre el río Yavero. Muchos de los nombres de los centros poblados, sectores, anexo del Distrito de Quellouno provienen de vocablos matsigenkas, por ser esos lugares anteriormente habitados por los matsigenkas y ser ellos quienes pusieron los nombres, siendo modificado algunos nombres por los migrantes, quienes no entendían el Matsigenka.

Queda demostrado que los habitantes ancestrales del Distrito de Quellouno fueron los matsigenkas y también los yines en menor proporción. Los matsigenkas a lo largo de su Historia, han tenido contacto con la cultura Inca, que empezaba a expandirse, integrar nuevos territorios a sus dominios y los territorios convencianos no serán ajena a ello.

Las tentativas de los incas de avanzar al territorio de los Matsigenkas se atribuyen a Túpac Inca Yupanqui como se registra en varias crónicas para lo cual formo un poderoso ejército que lo dividió en tres partes. La primera entro en los andes por Ahuantuna, y la otra dio a un capitán llamado Uturnco Achachi, el cual entro por los andes por un pueblo o valle que dicen Amaru, y





la tercera parte dio a Chalco Yupanqui, otro capitán que entró por un pueblo llamado Pilcopata. Todas estas entradas eran cerca las una con las otras, así empezaron a entrar y se juntaron tres leguas la montaña dentro, en un asiento llamado Opatari, desde donde comenzaron las poblaciones de los andes, Los habitantes de esta comarca eran ya Opataries, que fueron los primeros que conquistaron. Llevaba Chalco Yupanqui la imagen del sol.

Mas como la montaña de arboleda era espesísima y llena de maleza no podían romperla, ni sabían por dónde habían de caminar para dar con las poblaciones que escondidas mucho estaban en los montes y para descubrirlas los exploradores subían a los árboles más altos, y donde veían humos, señalaban hacia aquella parte. Y así iban abriendo camino hasta que perdían aquella señal y tomaban otra. Y de esta manera hizo camino el inca por donde parece imposible.

Era Sinchi de la mayor parte un tal llamado Condin Savana, del cual dice que eran grande hechicero y encantador, y tenían creído aun ahora lo afirma, que se convertía en diversas formas.

Entró pues Tupac Inca y los capitanes dichos en los antes, que son más terribles y espantables montañas de muchos ríos donde padecio grandísimos trabajos y la gente que llevaban del Perú, con la mudanza del temple de tierra porque el Perú es tierra fría y seca y las montañas de los andes son cálidas y húmedas. Enfermo la gente de guerra de Tupac Inca y murió mucha. Y el mismo Tupac Inca con el tercio de la gente que el tomo, para con ella conquistar, anduvieron mucho tiempo perdidos en las montañas, sin acetar salir a un cabo ni a otro, hasta que Uturunco Achachi entro con él y lo encaminó.

Conquisto Tupac Inca y sus capitanes de esta vez cuatro grandes naciones. La primera fue la de los indios llamados Opataries y la otra llamada Manosuyu y la tercera se dice de los Mañaríes o Yanaximes, que quiere decir los de las bocas negras, y la provincia de los Chunchos.

Queda demostrado que los habitantes ancestrales del Distrito de Quellouno fueron los matsigenkas y también los yines en menor proporción. Los matsigenkas a lo largo de su historia, han tenido contacto con la cultura inca, que empezaba a expandirse e integral nuevos territorios a sus dominios y los territorios convencianos no serán ajeno a ello.

Las tentativas de los incas de avanzar al territorio de los Matsigenkas se atribuyen a Tupac Inca Yupanqui como se registra en varias crónicas.





El Distrito de Quellouno, se encuentra en la parte Sur – Este de la Provincia de la Convención, fue creado por Ley N° 24553, el 01 de octubre de 1986, durante el gobierno del Dr. Alan García Pérez.

Siendo el portavoz oficial de la Distritalización el diputado Dr. Ezequiel Quispe Salas. Antes de su Distritalización solo había Concejo Menor y el alcalde era elegido por voto directo, por entonces estaba a cargo el Sr. Carlos Gonzales Alvites, posteriormente se convocó a elecciones complementarias saliendo elegido el Sr. Mario Cáceres Delgado 1988-1989, los protagonistas principales de la Distritalización fueron, los hermanos Mario y Cesar Lozano Valer, Sr. Demetrio Palomino García, Feliciano Mandujano, Enrique Valer, y la decisión popular de los pobladores antiguos como el Sr. Eufasio Paliza Ama, siempre con el apoyo de los sacerdotes misioneros dominicos Rvdo. Padre Nemesio Martínez Jiménez y el Padre Santos López Miguel. La historia se remonta hacia los años cincuenta, cuando el propietario de la hacienda Dr. Leoncio Álvarez alquiló la hacienda a don Anselmo Márquez, y la actual Institución Educativa Nro. 50238, antes Escuela Fiscal N° 708 fue fundada por la profesora Srta. Lola Valdivia y el Rvdo. Padre Dominicó Andrés Ferro. Como vía principal había un puente colgante y en 1965 durante el gobierno del Arq. Fernando Belaunde Terry, se construyó una de los más modernos puentes carrozables de la época que dio inicio a la constitución de la carretera por todo el valle de Yanatile con la salida a la ciudad de Calca. Este puente solo duró hasta el año 1984 que fue destruido por el desembalse de Occobamba, ya en el Gobierno del Dr. Alan García Pérez se concluyó la construcción del puente actual en el año 1987, inaugurado por el mismo presidente de la República Dr. Alan García Pérez.

1.2. LEY DE CREACIÓN DEL DISTRITO

CREACION DEL DISTRITO DE QUELLOUNO EN LA PROVINCIA DE LA CONVENCION CUSCO LEY N° 24553

Artículo 1.- Créase en el Departamento del Cusco, en la Provincia de la Convención, el Distrito de Quellouno, con su Capital el Centro Poblado de Quellouno, que se eleva a la categoría de Pueblo por la presente ley.

Artículo 2.- Los límites han sido trazados en el mapa departamental del Cusco (1979) a escala 1:747,000 y en los Planos Topográficos a escala 1:25,000 hojas 26 q-I NO-NE-SE-SO; compilados por el Instituto Geográfico Militar (hoy Instituto Geográfico Nacional) y son los siguientes:





POR EL NORTE Y NORESTE

Con el Distrito de Echarate a partir de un lugar en la desembocadura del Río Matoriato en el Río Yavero; de este lugar el límite describe una línea recta con dirección Norte, perpendicular a la divisoria septentrional de la cuenca del Río Yavero, para luego continuar por esta divisoria con divisoria con dirección general Este-Noreste hasta llegar al límite septentrional.

POR EL ESTE Y EL SURESTE

Con el Departamento de Madre De Dios y las Provincias de Paucartambo y Calca; a partir del último lugar nombrado la delimitación lo constituye los límites del departamento y las provincias mencionadas respectivamente, hasta llegar a la intersección con el Río Yanatile. De este lugar el límite sigue por el thalweg del Río Yanatile aguas abajo hasta llegar a la desembocadura del Río Ocobamba, lugar a partir del cual el límite sigue por la divisoria de aguas de la margen izquierda del Río Yanatile, hasta llegar a su confluencia con el Río Vilcanota (naciente del Río Alto Urubamba), de donde el límite continúa por el thalweg del Río Alto Urubamba aguas abajo hasta llegar a la desembocadura del Río Chapu.

POR EL OESTE

Con el Distrito de Echarate; a partir del último lugar nombrado el límite sigue una dirección general Norte; sigue por el thalweg del Río Chapu aguas arriba hasta sus nacientes y pasa por el Abra Tocate, prosigue por la naciente y el thalweg del Río Matoriato aguas abajo hasta su desembocadura en el Río Yavero.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y FINALES

Primera. - El Poder Ejecutivo dictará las disposiciones correspondientes a fin de dotar de las autoridades político-administrativas a la nueva circunscripción que se crea por la presente ley.

Segunda. - En tanto se elijan e instalen las nuevas autoridades municipales en el nuevo distrito la administración y la prestación de los servicios seguirán siendo atendidos por el Concejo Distrital de Echarate.

Tercera. - El Jurado Nacional de Elecciones efectuará las acciones conducentes a la dotación de las autoridades municipales en el nuevo Distrito.

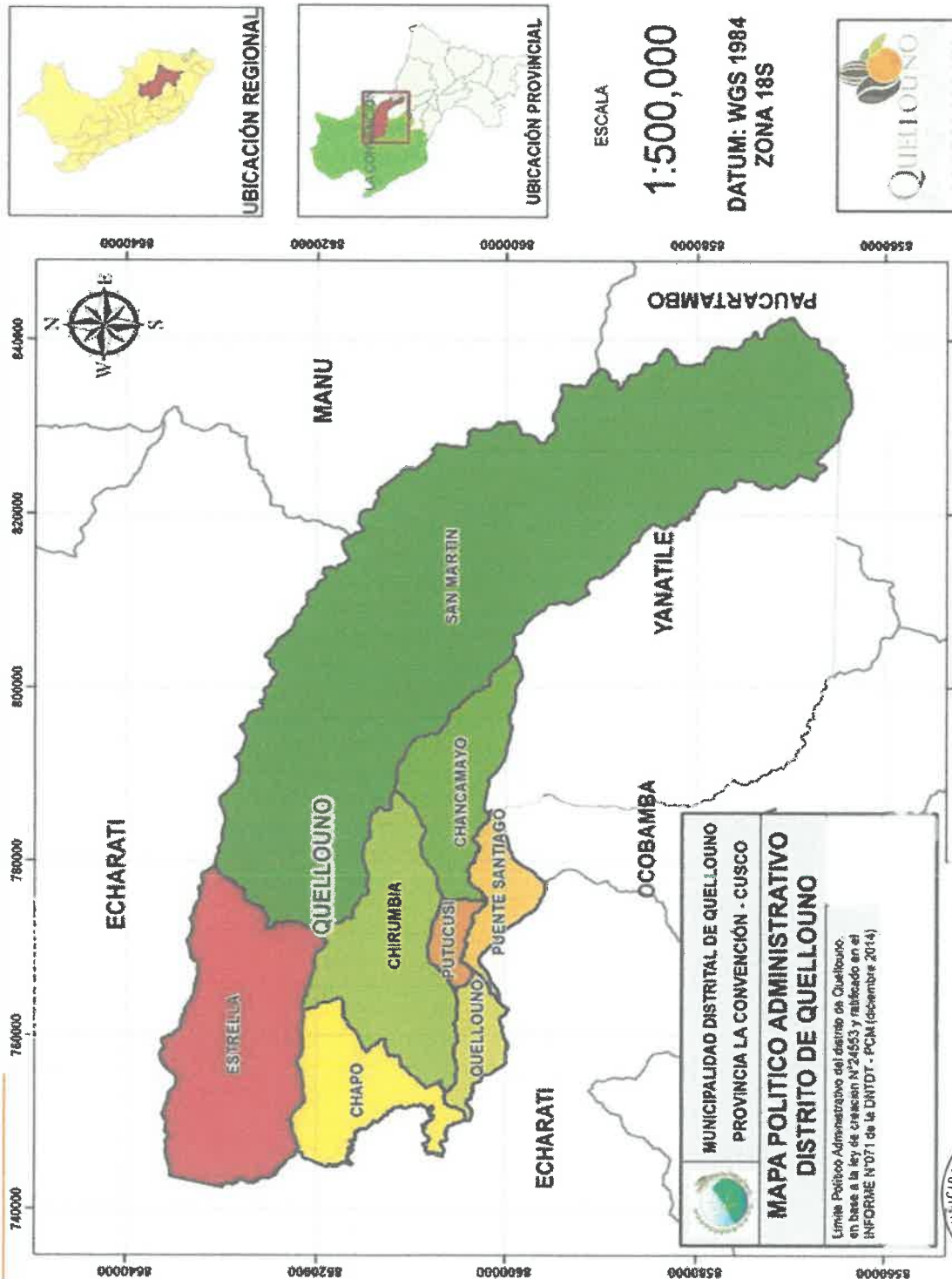
Cuarta. - Deróguense los dispositivos que se opongan a la presente Ley. Comuníquese al presidente de la República para su promulgación.

Casa del Congreso, en Lima, a los veintiséis días del mes de setiembre de mil novecientos ochentiséis.





1.3. MAPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO SEGÚN LA INTERPRETACION DE LA LEY DE CREACIÓN N° 24553





1.4. UBICACIÓN GEOGRAFICA



El Distrito de Quellouno, (del quechua q'illuunu, "agua amarilla") es uno de los diecisiete distritos que conforman la Provincia de La Convención, Departamento del Cusco y fue creado por la Ley 24553, el 01 de octubre de 1986.

Su capital es Quellouno, que se localiza al nor-este de la ciudad de Quillabamba, capital de la Provincia de La Convención.

Geográficamente se encuentra a 12°38'00" latitud Sur, 72°31'13" de longitud Oeste, con una altitud promedio de 779msnm. Sus territorios corresponden a las regiones naturales de selva alta y selva baja y parte de puna en el límite con la Provincia de Paucartambo y el Manu.

El Distrito de Quellouno está conformado por cuencas con sus respectivas Municipalidades Menores, comprendido en Centros Poblados de Santiago y centros poblados anexos Chancamayo y Quesquento, Putucusi. En el extenso valle de Lacco Yavero San Martín, Estrella, Huillcapampa, Penetración, Tupac Amaru, San Martín, Pampa Blanca, Calangato Sacramento, Bella Vista y la Cuenca de Chapo Boyero y Chirumbia. Los ríos Chapo, río Yavero, río Chirumbia, río Yanatile y el río Chancamayo.





1.5. EXTENSION Y LIMITES

La superficie del distrito es de 799.68 Km², que representa el 20.66% del total de la Provincia de La Convención. Tiene una población al 2007 de 15,032 habitantes, lo cual arroja una densidad poblacional de 18.80 Hab./Km². El 54% son hombres y el 46% mujeres.

Los Limites del distrito son:

POR EL NORTE	Con el distrito de Echarati y el departamento de Madre de Dios.
POR EL SUR	Con el distrito de Ocobamba y la Provincia de Calca y Paucartambo.
POR EL ESTE	Con el Departamento de Madre de Dios.
POR EL OESTE	Con el distrito de Echarati.

1.6. ACCESO AL DISTRITO

Ala capital del Distrito, Quellouno se accede por dos vías, desde la ciudad del Cusco:

- Carretera Cusco, Urubamba, Ollantaytambo, Huayopata, Maranura, Quillabamba, mediante transporte interprovincial (225 km), con 7 ó 6 horas de viaje, aproximadamente. Esta carretera se encuentra asfaltada hasta poco antes del abra Málaga, hasta donde se está culminando el asfaltado; el resto del tramo es afirmado. De Quillabamba, por una carretera afirmada (65 km), a una hora y media de viaje. Se llega a Quellouno, pasando por las localidades de Echarati, Pampa Concepción, Sahuayaco, Cháhuas, mediante camionetas rurales, con servicio de transporte diario, con mayor afluencia los días sábado y domingos, por feria dominical.
- Carretera Cusco, Calca, Amparaes, Colca, Quebrada, Quesquento, Santiago, Putucusi y Quellouno, mediante transporte interprovincial (230 km), con un viaje de 8 horas aproximadamente.

1.7. CLIMA

El Distrito de Quellouno, cuenta con zonas climáticas muy variadas, consideradas desde selva alta, ceja de selva o rupa-rupa, Yunga (templado frío) con una temperatura media anual que oscila entre 23°C. precipitaciones anuales llegan a 1,100 mm y la humedad relativa anual promedio alcanza el





80% el tiempo de "estiaje" se define entre los meses de junio a noviembre y el tiempo de "lluvias" se presenta entre los meses de diciembre a mayo.

1.8. CENTROS POBLADOS

El Distrito de Quellouno, tiene un total de 103 centros poblados de los cuales 98% son considerados rurales y solo dos pueblos considerados urbanos

CUADRO N° 001
QUELLOUNO: Población Urbana Rural

AREA	CATEGORIA	CENTROS POBLADOS	
		Abs.	%
Urbano	Pueblos	2	1.94
	Total, Urbano	2	1.94
Rural	Caseríos	4	3.88
	Anexos	80	77.67
	Otros	17	16.50
	Total, Rural	101	98.06
TOTAL		103	100.00

Elaborado propia a cargo del equipo de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

1.9. COMUNIDADES

El Distrito de Quellouno, cuenta con 113 comunidades distribuidas de la manera siguiente:

CUADRO N° 002
QUELLOUNO: Numero de Comunidades del Distrito de Quellouno

N°	CONCEJO	NUMERO DE COMUNIDADES
1	Municipalidad Distrital de Quellouno	21
2	Concejo Menor de Putucusi	08
3	Concejo Menor de Santiago	29
4	Concejo Menor de Chirumbia	15
5	Concejo Menor de Chapo Boyero	07
6	Concejo Menor de Lacco Yavero Estrella	15
7	Concejo Menor de Lacco Yavero San Martin	11
8	Concejo Menor de Chancamayo	07
TOTAL		113

Elaborado propia a cargo del equipo de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

1.10. VALLES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO





- **VALLE DEL YANATILE:** Ubicado a lo largo del Rio Yanatile, en la parte del sur del distrito se caracteriza por ser una zona agrícola que se desarrolla en los cerros que definen el valle y en la parte baja del mismo se localiza la capital distrital y los centros poblados de mayor desarrollo. En este valle se encuentran las jurisdicciones políticas administrativas de la Municipalidad de Distrital de Quellouno y los concejos menores de Putucusi, Chancamayo y Santiago.
- **VALLE DE CHIRUMBIA:** Ubicado en centro distrital de Quellouno, caracterizada por ser zona agrícola, siendo los centros poblados de menor nivel de desarrollo correspondiente al concejo menor de Chirumbia.
- **VALLE DE CHAPO CHICO:** Ubicado en la zona oeste del distrito, se caracteriza por ser zona agrícola, siendo los centros poblados de menor nivel de desarrollo correspondiente al concejo menor de Chirumbia.
- **VALLE DE LACCO YAVERO:** Ubicado a lo largo de la zona oeste del distrito, se define físicamente por encontrarse al otro lado de las cadenas de montaña que dividen el distrito de Quellouno, también es zona agrícola, pero los centros poblados son los de menor desarrollo, corresponde los concejos menores de Lacco Yavero Estrella y Lacco Yavero San Martin.

1.11. POBLACIÓN

La población del Distrito de Quellouno se establece de acuerdo a la información oficial del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), que realiza proyecciones desde el año 2005 hasta el 2015, tal es así, que para el 2015 posee 18,089 habitantes, con una tasa de crecimiento promedio de 1,016 por año.

CUADRO N° 003
Quellouno: población 2005-2015

N°	Población	Tasa de crecimiento
2005	15,705	-
2006	15,984	1.02
2007	15,984	1.02
2008	16,259	1.02
2009	16,531	1.02
2010	16,801	1.02
2011	17,067	1.02
2012	17,325	1.02
2013	17,585	1.02
2014	17,839	1.01
2015	18,089	1.01
T.C. Promedio		1.016

Fuente: INEI – Proyecto ZEE/OT-CSEC.





CUADRO N° 004
Quellouno: población proyectada del 2015-2025

N°	Población
2015	18,089
2016	18,380
2017	18,676
2018	18,976
2019	19,281
2020	19,591
2021	19,907
2022	20,227
2023	20,552
2024	20,883
2025	21,219

Fuente: INEI – Proyecto ZEE/OT-CSEC.

Realizado una proyección al 2025 tendremos aproximadamente 21,219 habitantes en el distrito de Quellouno tomando en cuenta que la tasa de crecimiento según INEI será de 1.016, en ese sentido, presentamos el cuadro arriba que nos indica la proyección poblacional desde el 2015 hasta el 2025, es decir, en una década.

CUADRO N° 005
Quellouno: población, según Municipalidad de Centro Poblado

Municipalidad de Centro Poblado	Total
Municipalidad Centro Poblado de Chancamayo	15.50%
Municipalidad Centro Poblado de Chapo	10.79%
Municipalidad Centro Poblado de Chirumbia	10.10%
Municipalidad Centro Poblado de Yavero - Estrella	19.80%
Municipalidad Centro Poblado de Puente Santiago	13.28%
Municipalidad Centro Poblado de Putucusi	7.66%
Municipalidad Centro Poblado de Quellouno	14.05%
Municipalidad Centro Poblado de Yavero – San Martín	8.82%
TOTAL	100.00%

Fuente: Aplicación de Encuestas Socioeconómicas 2015 – Proyecto ZEE/OT-CSEC.

CUADRO N° 006
Quellouno: población por sexo, según Municipalidad de Centro Poblado

Municipalidad de Centro Poblado	Hombre	Mujer	Total
Municipalidad Centro Poblado de Chancamayo	7.71%	7.79%	15.50%
Municipalidad Centro Poblado de Chapo	5.62%	5.17%	10.79%
Municipalidad Centro Poblado de Chirumbia	5.15%	4.95%	10.10%
Municipalidad Centro Poblado de Yavero - Estrella	10.99%	8.80%	19.80%
Municipalidad Centro Poblado de Puente Santiago	6.74%	6.54%	13.28%
Municipalidad Centro Poblado de Putucusi	3.90%	3.76%	7.66%
Municipalidad Centro Poblado de Quellouno	7.19%	6.86%	14.05%
Municipalidad Centro Poblado de Yavero – San Martín	4.64%	4.19%	8.82%
TOTAL	51.94%	48.06%	100.00%

Fuente: Aplicación de Encuestas Socioeconómicas 2015 – Proyecto ZEE/OT-CSEC.





CUADRO N° 007

Quellouno: población por área de residencia, según urbano y rural

Urbano	Rural	Total
6.12%	93.88%	100.00%

Fuente: INEI – Proyecto ZEE/OT-CSEC.





CAPITULO II

2. LA MUNICIPALIDAD

2.1. RELACIÓN DE AUTORIDADES - 2022

Las autoridades de la Municipalidad Distrital de Quellouno, son las siguiente:

ALCALDE:

Mag. Alex Curi León

REGIDORES:

Ing. Nilton Rocca Quispe

Sr. Rolando Zamora Yupanqui

Sr. Sergio Vera Tupayupanqui

Prof. Victoria Ccarhuarupay Ayma

Ing. Raymar Carlos Collana

2.2. COMISIONES DE REGIDORES - 2022

Las comisiones ordinarias de regidores de la Municipalidad Distrital de Quellouno, están conformadas de la siguiente manera:

Comisión de Planificación y presupuesto:

Presidente: Regidor, Sergio Vera Tupayupanqui

Vicepresidente: Regidor, Nilton Rocca Quispe

Secretario: Regidor, Victoria Ccarhuarupay Ayma

Comisión de Infraestructura y Mantenimiento de Obras:

Presidente: Regidor, Victoria Ccarhuarupay Ayma

Vicepresidente: Regidor, Raymar Carlos Collana

Secretario: Regidor, Sergio Vera Tupayupanqui

Comisión de Administración y Rentas:

Presidente: Regidor, Rolando Zamora Yupanqui

Vicepresidente: Regidor, Victoria Ccarhuarupay Ayma

Secretario: Regidor, Nilton Rocca Quispe

Comisión de Desarrollo Social y Humano:

Presidente: Regidor, Nilton Rocca Quispe

Vicepresidente: Regidor, Rolando Zamora Yupanqui

Secretario: Regidor, Sergio Vera Tupayupanqui





Comisión de Desarrollo Económico:

Presidente: Regidor, Raymar Carlos Collana

Vicepresidente: Regidor, Rolando Zamora Yupanqui

Secretario: Regidor, Victoria Ccarhuarupay Ayma

2.3. RELACIÓN DE FUNCIONARIOS

La relación de funcionarios de la Municipalidad Distrital de Quelluno, son la siguiente:

N°	Nombres y Apellidos	Cargo
01	Lic. Adm. Richar Sota Condori	Gerente Municipal
02	Abog. Sever Saire Honor	Procurador Publico Municipal
03	Ing. Econ. Mirian Mamani Laura	Directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
04	Ing. Econ. Henry C. Salas García	Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones
05	Abog. Paul Jean Barrios Cruz	Director de la Oficina de Asesoría Jurídica
06	Econ. Leticia Condori Vega	Jefe de la Unidad de Formulación y Evaluación de Proyectos
07	Abog. Hebert Mamani Cáceres	Secretario General
08	Ing. Santiago Martin Roalcaba Exebio	Responsable de Archivo Central
09	Tec. Yudalit Huancahuiri ataco	Responsable de Mesa de Partes y Tramite Documentario
10	Lic. Carlos Gonzales Solís	Jefe de la Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional
11	Ing. Huilberto Parihuana García	Jefe de la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres
12	C.P.C. Felix Torres Apaza	Director de la Oficina de Administración
13	Ing. Maria Guzmán Vega	Jefe de la Unidad de Recursos Humanos
14	C.P.C. Carlos Salazar Ramos	Jefe de la Unidad de Logística
15	C.P.C. Elmer Coñez Viscarra	Jefe de la Unidad de Patrimonio
16	C.P.C. Richard Chalco Luque	Jefe del Área de Almacén Central
17	Mag. Guido Otazu Suarez	Jefe de la Unidad de Contabilidad
18	C.P.C.C. Littman Milfton Ayala Rojas	Jefe de la Unidad de Tesorería
19	C.P.C. Amelin Yashira Quispe Cayllahua	Jefe del Área de Rentas
20	Ing. Richard Aranibar Apaza	Jefe de la Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones
21	Ing. Mamfredd Walkin Rivera Caya	Gerente de Infraestructura
22	C.P.C. Yajaira Paliza Borda	Jefe del Departamento de Liquidaciones
23	Ing. Daniel Chavary Morveli	Jefe del Departamento de Estudios y Proyectos de Inversión
24	Ing. Donald Gastañaga Escobedo	Jefe de la División de Obras Públicas
25	Ing. Nicanor Quispe Castañeda	Jefe del Departamento de Electrificación
26	Arq. Cesar Quispe Quispe	Jefe de la División de Desarrollo Urbano Rural
27	Ing. Erick Vitaliano Escobedo Aspajo	Jefe de la División de Mantenimiento



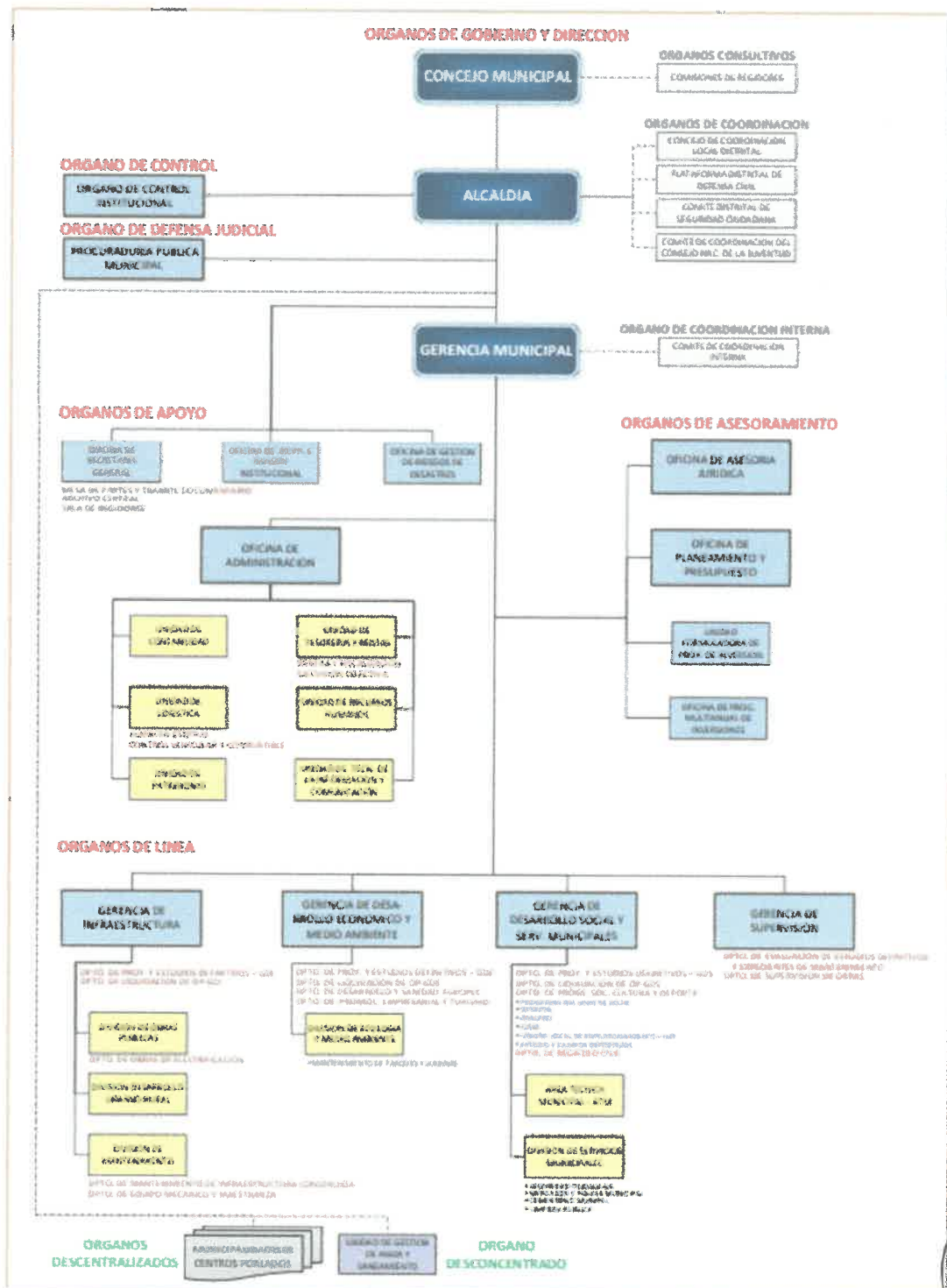


28	Ing. Yuri Huamani Gallegos	Jefe del Departamento de Equipo Mecánico y Maestranza
29	Ing. Alex Vargas Auccapuma	Gerente de Desarrollo Económico y Medio Ambiente
30	Ing. Lexmin Marin Navarrete	Jefe del Departamento de Promoción Empresarial y Turismo - PROCOMPITE
31	Ing. Karol Noemi Quequezana López	Jefe de la División de Medio Ambiente y Ecología
32	Econ. Julio Latorre Sotomayor	Gerente de Desarrollo Social y Servicios Municipales
33	Prof. Alex Salas Moreano	Jefe de OMAPED
34	Tec. Yurely Perez Oviedo	Responsable de PVL
35	Lic. Rina Vergara Ovalle	Responsable de CIAM
36	Tec. Miguel Mayorga Reynoso	Responsable de ULE
37	Abog. Hebert Yucra Quispe	Jefe de DEMUNA
38	Sra. Guadalupe Prudencio Pinedo	Jefe del Departamento de Registro Civil
39	Ing. Eliud Li Gonzales	Jefe de ATM
40	Tec. Fidel Escobar Alarcon	Jefe de la División de Servicios Municipales
41	Tec. Jesús Palomino Oviedo	Jefe del Área de Seguridad Ciudadana
42	Ing. Dan Jonatan Yupanqui Tunque	Gerente de Supervisión





2.4. ORGANIGRAMA



Fuente: Ordenanza Municipal 006-2020-CM-MDQ/LC.





2.5. ESTRUCTURA ORGÁNICA

La Municipalidad Distrital de Quelluno, cuenta con la siguiente estructura orgánica:

1.0 Órganos de Gobierno Municipal

- 1.1 Concejo Municipal
- 1.2 Alcaldía

2.0 Órganos Consultivos

- 2.1 Comisiones de Regidores

3.0 Órganos de coordinación

- 3.1 Consejo de Coordinación Local CCL.
- 3.2 Plataforma Distrital de Defensa Civil.
- 3.3 Comité de Seguridad Ciudadana.
- 3.4 Comité de Coordinación del Consejo Nacional de la Juventud.
- 3.5 Junta de delegados Vecinales y Comunales.

4.0 Órgano de Control.

- 4.1 Órgano de Control Institucional.

5.0 Órgano de Defensa Municipal.

- 5.1 Oficina de Procuraduría Pública Municipal.

6.0 Órgano de Dirección

- 6.1 Gerencia Municipal.

7.0 Órganos de Asesoramiento

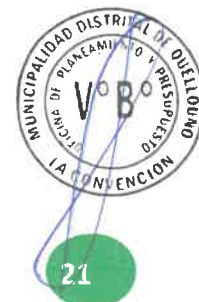
- 7.1 Oficina de Asesoría Jurídica.
- 7.2 Oficina de Planeamiento y Presupuesto
- 7.3 Unidad Formuladora de Proyectos de Inversión
- 7.4 Oficina de Programación Multianual de Proyectos de Inversión

8.0 Órganos de Apoyo.

- 8.1 Secretaría general
 - 8.1.1 Mesa de Partes y Trámite Documentario
 - 8.1.2 Archivo Central.
 - 8.1.3 Sala de Regidores
- 8.2 Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional
- 8.3 Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

8.4 Oficina de Administración

- 8.4.1 Unidad de Contabilidad
- 8.4.2 Unidad de Logística
 - 8.4.2.1 Almacén Central





- 8.4.2.2 Control Vehicular y Combustible
- 8.4.3 Unidad de Patrimonio
- 8.4.4 Unidad de Tesorería y Rentas
 - 8.4.4.1 Rentas
- 8.4.5 Unidad de Recursos Humanos
- 8.4.6 Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación

9.0 Órganos de Línea

9.1 Gerencia de Infraestructura

- A) Departamento de proyectos y estudios definitivos – GDI
- B) Departamento de Liquidación de OP-GDI

9.1.1 División de Obras Públicas

- 9.1.1.1 Departamento de Electrificación

9.1.2 División de Desarrollo Urbano Rural

9.1.3 División de Mantenimiento

- 9.1.3.1 Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Construida
- 9.1.3.2 Departamento de Equipo Mecánico y Maestranza

9.2 Gerencia de Desarrollo Económico y Medio ambiente

- A) Departamento de Proyectos y Estudios Definitivos – GDE
- B) Departamento de Liquidación de OP-GDE

- 9.2.1 Departamento de Desarrollo y Sanidad Agropecuaria
- 9.2.2 Departamento de Promoción Empresarial y Turismo

9.2.3 División de Medio ambiente y Ecología

- 9.2.3.1 Mantenimiento de Parques y Jardines

9.3 Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales

- A) Departamento de Proyectos y Estudios Definitivos – GDS
- B) Departamento de Liquidación de OP-GDS

9.3.1 Departamento de Programas Sociales Cultura y Deporte

- 9.3.1.1 Programa del Vaso de Leche
- 9.3.1.2 DEMUNA
- 9.3.1.3 OMAPED.
- 9.3.1.4 CIAM
- 9.3.1.5 Unidad Local de Empadronamiento – ULE
- 9.3.1.6 Estadio y Campos Deportivos
- 9.3.1.7 Departamento de Registro Civil

9.3.2 Área Técnica Municipal -ATM

9.3.3 División de Servicios Municipales

- 9.3.3.1 Seguridad Ciudadana
- 9.3.3.2 Mercados y Policía Municipal
- 9.3.3.3 Cementerio Municipal
- 9.3.3.4 Limpieza Pública

9.4 Gerencia de Supervisión

- 9.4.1 Departamento de Evaluación de Estudios Definitivos y Expedientes de Mantenimiento
- 9.4.2 Departamento de Supervisión de Obras.





CAPITULO III

3. MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

3.1. POLITICA INSTITUCIONAL

Promover el bienestar de sus pobladores a través de la prestación de bienes y servicios públicos de calidad, con un gobierno abierto, inclusivo, eficiente y participativo buscando la competitividad, cuidado del medio ambiente y haciendo uso de las tecnologías de información y comunicación.

Fuente: Plan Estratégico Institucional – PEI 2022 al 2026

3.2. MISIÓN INSTITUCIONAL

Promover el desarrollo local buscando el bienestar de los ciudadanos del Distrito de Quelluno, el que lograremos gracias a la realización de una Gestión por resultados, con participación vecinal en la toma de decisiones, trabajo en equipo y mejorando continuamente los servicios que prestamos mediante el uso de tecnologías de información y comunicación.

Fuente: Plan Estratégico Institucional – PEI 2022 al 2026

3.3. VISIÓN INSTITUCIONAL

El Distrito de Quelluno, Provincia de la Convención, se encuentra integrado vialmente con todos sus centros poblados y zonas productivas, con un sistema vial de carreteras mejorado, rehabilitado y conservado, interconectado con puentes, con eficiente sistema de transporte.

La agricultura es diversificada, tecnificada y competitiva en relación a los mercados locales, regionales, nacionales e internacionales, desarrollando la agroindustria (café y frutales), teniendo como marca de origen el café y la naranja Quelluno y desarrollando la actividad pecuaria, con recursos hídricos y suficientes. Los productores agrarios se caracterizan por estar capacitados y con una gestión empresarial eficiente. Con conciencia ambiental.

Tiene ciudadanos con capacidades desarrolladas, con un nivel educativo de calidad y con población bien nutrida y saludable, con infraestructura educativa y de salud suficiente, eficiente y adecuada; con educación tecnológica, áreas deportivas y recreacionales; contando con seguridad ciudadana integral.





La población cuenta con servicios de agua potable, desagüe y electrificación adecuados e integrales, con sistemas de comunicación masiva (internet, radio, TV, teléfono etc.).

Quellouno ha consolidado la organización y participación ciudadana del campo y la ciudad para la Fiscalización y vigilancia ciudadana. Las instituciones públicas y privadas trabajan concertadamente por el desarrollo del distrito.

Existe respeto a los derechos humanos y el derecho de las comunidades nativas y su integración social al desarrollo local concertado.

La población está superando la pobreza y ha mejorado su calidad de vida.

Fuente: Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de Quellouno – PDLC 2012 al 2021

3.4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES INSTITUCIONALES

En el Plan Estratégico Institucional 2022-2026 de la Municipalidad Distrital de Quellouno, se han establecido 10 objetivos estratégicos institucionales y 45 acciones estratégicas institucionales y son los siguientes:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES		
Código	Denominación de OEI	Nombre del Indicador
OEI.01	Fortalecer la Gestión Municipal	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico Institucional
OEI.02	Mejorar las condiciones de habitabilidad en el Distrito	Porcentaje de la población que vive en hogares sin acceso a servicios básicos
OEI.03	Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito	Índice de desarrollo humano y social en el Distrito
OEI.04	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito.	Porcentaje de predios urbanos formalizados
OEI.05	Mejorar la competitividad económica y productiva del Distrito	Numero de micro y pequeñas empresas (MYPES) capacitadas, organizadas y formalizadas.
		Numero de asociaciones agropecuarias formalizadas





OEI.06	Reducir la vulnerabilidad y atención de emergencias frente a riesgos y desastres en el Distrito	Numero de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres en el distrito
OEI.07	Contribuir con la calidad en la prestación de los servicios de salud en el Distrito.	Porcentaje de desnutrición en niños(as) menores de 05 años
		Porcentaje de anemia en menores de 36 meses
OEI.08	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el Distrito	Nº de denuncias que atentan la seguridad de personas (15 años a más)
OEI.09	Promover la gestión ambiental integral en el Distrito	Numero de los residuos sólidos reaprovechables y no reaprovechables son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos.
OEI.10	Fortalecer la valoración de la diversidad e identidad cultural en el distrito	Talleres de sensibilización implementados para la recuperación de la valoración de la diversidad e identidad cultural para las comunidades nativas

Fuente: Plan Estratégico Institucional - PEI 2022 AL 2026

OEI. 01: FORTALECER LA GESTIÓN MUNICIPAL

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del indicador
Acciones Estratégicas del OEI.01		
AEI.01.01	Capacidades fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital.	Porcentaje de personal capacitado de la Municipalidad Distrital.
AEI.01.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital.	Número de reuniones realizadas con participación del vecino en la Municipalidad.
AEI.01.03	Procesos y procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad.	Porcentaje de procedimientos operativos del TUPA.
AEI.01.04	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la Administración Municipal.	Número de Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad.





AEI.01.05	Tecnologías de la información y comunicación (TIC) implementados y operativos en beneficio de la Administración Municipal y Pobladores del Distrito.	Porcentaje de hogares con acceso a servicio de internet.
		Número de sistemas informáticos implementados para optimizar los procesos administrativos y mejorar los servicios municipales.
AEI.01.06	Recaudación Tributaria oportuna en beneficio de la Municipalidad.	Porcentaje de Tributos recaudados en la Municipalidad.

OEI. 02: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del indicador
Acciones Estratégicas del OEI.02		
AEI.02.01	Servicio de agua y saneamiento con calidad en beneficio de la población del Distrito.	Porcentaje de la población rural sin acceso al servicio de agua potable
		Porcentaje de la población rural sin acceso al servicio de disposición sanitaria de excretas.
AEI.02.02	Infraestructura, eléctrica adecuada en el Distrito	Porcentaje de la población con acceso al alumbrado eléctrico por red pública.

OEI. 03: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del indicador
Acciones Estratégicas del OEI.03		
AEI.03.01	Programas de actividades deportivas y recreativas municipales de fácil acceso para la población del Distrito	Porcentaje de la Población que accede a actividades Deportivas y Recreativas del Distrito
AEI.03.02	Programas Multidisciplinarios para jóvenes y niños en el Distrito	Porcentaje de jóvenes y niños que acceden a las Escuelas Multidisciplinarias del Distrito
AEI.03.03	Apoyo en Infraestructura, equipamiento y mobiliario adecuado en Instituciones Educativas del Distrito	Porcentaje de Instituciones Educativas con capacidad instalada adecuada





OEI. 04: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del indicador
Acciones Estratégicas del OEI.04		
AEI.04.01	Plan de Desarrollo Urbano implementado del Distrito	Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo Urbano
AEI.04.02	Catastro actualizado en la jurisdicción del Distrito	Porcentaje de catastro actualizado en el Distrito
AEI.04.03	Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población del Distrito	Número de Asistencias técnicas en desarrollo urbano a Centros Poblados del Distrito
AEI.04.04	Saneamiento físico legal de predios focalizados en el Distrito	Porcentaje de Predios con saneamiento físico legal en el Distrito
AEI.04.05	Red vial y Peatonal implementada en el Distrito	Porcentaje de red vial vecinal en condiciones de transitabilidad en el ámbito del Distrito.
		Porcentaje de Caminos Rurales Peatonales, en condiciones de transitabilidad en el ámbito del Distrito.
AEI.04.06	Zonificación económica y ecología (ZEE) implementado en el Distrito.	Porcentaje de implementación de la zonificación ecológica económica ZEE en el Distrito.

OEI. 05: MEJORAR LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA Y PRODUCTIVA DEL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del indicador
Acciones Estratégicas del OEI.05		
AEI.05.01	Planes de negocios implementados para el acceso al mercado de productores agrarios del Distrito	Número de agentes económicos organizados AEO para acceso al mercado de productores agrarios del distrito
AEI.05.02	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el Distrito	Numero de talleres de promoción empresarial realizados

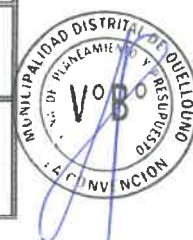




AEI.05.03	Programa de fortalecimiento que agregan valor agregado a los Agentes Económicos del Distrito.	Número de agentes económicos que participan en el programa de fortalecimiento que agregan valor productivo en el Distrito
AEI.05.04	Programa de fortalecimiento de capacidades a productores agropecuarios del Distrito.	Número de productores agropecuarios capacitados.
AEI.05.05	Programa de tecnificación y fomento de la producción agrícola adecuada en el Distrito.	Porcentaje de superficie agrícola con riego
AEI.05.06	Programa de Desarrollo Turístico implementado en el Distrito.	Porcentaje de implementación del Programa de Desarrollo Turístico del Distrito
AEI.05.07	Espacios de articulación comercial apropiados para productores agropecuarios del Distrito.	Numero de ferias económicas organizadas

OEI. 06: REDUCIR LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS FRENTE A RIESGOS Y DESASTRES

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del Indicador
Acciones Estratégicas del OEI.06		
AEI.06.01	Planes de contingencia interna de riesgos de desastres implementado de manera oportuna en el Distrito	Numero de planes implementados
AEI.06.02	Sistema de Inspección adecuado ante la vulnerabilidad de las edificaciones por riesgo de desastres del Distrito	Número de inspecciones técnicas de seguridad, ITSE realizadas a edificaciones.
AEI.06.03	Personas con formación y conocimiento en GRD	Número de talleres en cursos básicos y especializados en materia de GRD.
AEI.06.04	Espacios implementados en gestión reactiva en el Distrito	Numero de Simulacros realizados en el distrito
AEI.06.05	Capacidad Instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	Porcentaje de bienes de ayuda humanitaria (BAH) frente a emergencias y desastres.





AEI.06.06	Implementación adecuada de medidas estructurales frente a peligros en el Distrito	Numero de medidas estructurales para el control de zonas críticas frente a peligros
-----------	--	---

OEI. 07: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del Indicador
Acciones Estratégicas del OEI.07		
AEI.07.01	Apoyo en Infraestructura, equipamiento y mobiliario adecuado en centros de Salud del Distrito	Número de centros de salud intervenidas con proyectos de inversión y actividades de mantenimiento por la Municipalidad
AEI.07.02	Seguridad alimentaria fortalecida en beneficio de los pobladores del Distrito	Número de personas beneficiarias con acciones, programas y/o proyectos orientados a la producción de hortalizas y crianza de animales menores.
AEI.07.03	Programa de salud orientados a poblaciones vulnerables en el Distrito.	Porcentaje de la población que accede al Seguro Integral de Salud
AEI.07.04	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del Distrito	Número de Población Vulnerable que accede a los Programas de Apoyo Social.

OEI. 08: REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del Indicador
Acciones Estratégicas del OEI.08		
AEI.08.01	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito	Número de comités de Juntas vecinales de Seguridad Ciudadana conformados en el Distrito
		Porcentaje de vecinos sensibilizados en Seguridad Ciudadana en el Distrito
AEI.08.02	Programas contra la violencia Familiar de manera oportuna en beneficio del Distrito	Número de Vecinos atendidos en programas contra la violencia Familiar en el Distrito
		Campañas de sensibilización en contra de la violencia familiar





AEI.08.03	Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito	Porcentaje de Implementación del Plan Local de Seguridad Ciudadana del Distrito
		Porcentaje de Sectores Patrullados en el Distrito

OEI. 09: PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del Indicador
Acciones Estratégicas del OEI.09		
AEI.09.01	Acciones de control de contaminación ambiental y vigilancia sanitaria de manera oportuna en el Distrito	Número de Fiscalizaciones realizadas en Contaminación ambiental en el distrito
		Número de inspecciones de control sanitario
AEI.09.02	Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso público en el Distrito	Porcentaje de M2 de áreas verdes en estado óptimo de mantenimiento en el Distrito
AEI.09.03	Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementada en beneficio del Distrito	Porcentaje de Implementación del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización ambiental
AEI.09.04	Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental a los ciudadanos en el Distrito	Número de asistencias técnicas en gestión ambiental en el Distrito
AEI.09.05	Programa de áreas forestadas y reforestadas adecuadamente en el Distrito	Número de hectáreas de suelos forestados y reforestados
AEI.09.06	Gestión adecuada del recurso hídrico en el Distrito.	Numero de capacitaciones a las JASS

OEI. 10: FORTALACER LA VALORIZACIÓN DE LA DIVERSIDAD E IDENTIDAD CULTURAL EN EL DISTRITO

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES CON INDICADORES		
Código	Denominación de la AEI	Nombre del Indicador
Acciones Estratégicas del OEI.09		
AEI.10.01	Promover la adecuada interrelación entre las comunidades nativas y el Gobierno Local del Distrito	Numero de Talleres de pertinencia cultural en la prestación de servicios públicos





AEI.10.02	Generar estrategias para la producción y difusión de contenidos culturales a través de medios de comunicación en el Distrito	Numero de programas radiales, televisivos y multimedia emitidos
-----------	---	---

Fuente: Plan Estratégico Institucional - PEI 2022 AL 2026





CAPITULO IV

4. ASPECTOS PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y NORMATIVOS

4.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA: PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA), PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM) Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL EJECUTADO (PIE)

La Municipalidad Distrital de Quellouno, dentro de los objetivos institucionales establecidos para el año fiscal 2022, y de acuerdo a los techos presupuestales definidos por el Ministerio de Economía y Finanzas y el Ente Recaudador de la municipalidad, elaboró el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el año fiscal 2022, con la finalidad de coadyuvar a reducir las principales necesidades básicas de la población Quellouneña, y cumplir adecuadamente con los servicios públicos brindados, los que en definitiva contribuirán sustancialmente a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos y promover el desarrollo del distrito.

Es así, que el PIA aprobado para el año 2022, fue de S/. 56,717,442.00 soles, en las diferentes categorías presupuestales, y al 31 de diciembre de 2022, se aprobó el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) por el importe de S/. 143,405,804.00 soles, alcanzando una ejecución de gasto de S/. 118,601,103.00 soles. Detalle que se resume en el cuadro adjunto:

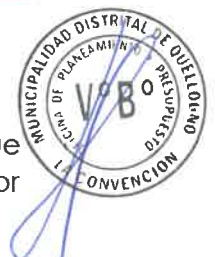
CUADRO N° 007
Quellouno: Marco Presupuestal vs Devengado, 2022

Rubro	PIA	PIM	PIE
Rubro 00 – Recursos Ordinarios	219,609.00	2,397,370.00	1,055,346.00
Rubro 07 – Fondo de Compensación Municipal	5,519,475.00	6,744,598.00	6,001,093.00
Rubro 08 – Impuestos Municipales	25,000.00	102,997.00	82,222.00
Rubro 09 – Recursos Directamente Recaudado	160,000.00	555,608.00	472,701.00
Rubro 13 – Donaciones y Transferencias	0.00	99,981.00	39,981.00
Rubro 18 – Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones	50,793,358.00	133,450,250.00	110,894,760.00
Rubro 19 – Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	55,000.00	55,000.00
TOTAL	56,717,442.00	143,405,804.00	118,601,103.00

Fuente: Transparencia Económica – sección consulta amigable
<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2022&ap=ActProy>

4.2. CLASIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE INGRESOS

El análisis de ingresos se efectúa en términos de eficiencia, por lo que corresponde detallar los recursos que financian el PIA, los cuales se estiman por fuente de financiamiento de acuerdo a lo siguiente:





CUADRO N° 008

Quelluno: Comparación del PIA, PIM y los Ingresos recaudados, 2022

Fuente de Financiamiento	PIA	PIM	Recaudado
1: Recursos Ordinarios	219,609.00	2,397,370.00	0.00
2: Recursos Directamente Recaudados	160,000.00	555,608.00	574,979.00
3: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	55,000.00	110,000.00
4: Donaciones y Transferencias	0.00	99,981.00	99,981.00
5: Recursos Determinados	56,337,833.00	140,297,845.00	160,831,433.00
TOTAL	56,717,442.00	143,405,804.00	161,616,393.00

Fuente: Transparencia Económica – sección consulta amigable

<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2022&ap=ActProy>

El PIM del ejercicio fiscal 2022, fue de S/. 143,405,804.00 soles, mientras que los ingresos recaudados por la Entidad son de S/. 161,616,393.00 soles, apreciándose un aumento de 12.70%. Lo que supone mayor cantidad de recursos financieros para cumplir con los compromisos adoptados por la municipalidad.

4.3. CLASIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE GASTO

En el año 2022, la Municipalidad Distrital de Quelluno aprobó el PIA por el importe de S/. 56,717,442.00 soles, y al 31 de diciembre de 2022 el PIM por el importe de S/. 143,405,804.00 soles, originado por la incorporación de mayores créditos presupuestarios en las diferentes fuentes de financiamiento, sumando un total de S/. 86,688,362.00 soles.

Sin embargo, el nivel de ejecución de gasto de la municipalidad es de S/. 118,601,103.00 soles, que representa el 82.7% del PIM aprobado.

CUADRO N° 009

Quelluno: Comparación del PIA, PIM y PIE, 2022

Fuente de Financiamiento	PIA	PIM	PIE	Avance %
1: Recursos Ordinarios	219,609.00	2,397,370.00	1,055,346.00	44.00%
2: Recursos Directamente Recaudados	160,000.00	555,608.00	472,701.00	85.10%
3: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	55,000.00	55,000.00	100.00%
4: Donaciones y Transferencias	0.00	99,981.00	39,981.00	40.00%
5: Recursos Determinados	56,337,833.00	140,297,845.00	116,978,075.00	83.40%
TOTAL	56,717,442.00	143,405,804.00	118,601,103.00	82.70%

Fuente: Transparencia Económica – sección consulta amigable

<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2022&ap=ActProy>





4.4. INFORMACIÓN FINANCIERA: BALANCE GENERAL, ESTADO DE CAMBIO PATRIMONIAL NETO Y ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO Y ESTADO DE GESTIÓN

BALANCE GENERAL

Fecha : 28/02/2023
 Hora : 08:24:24
 Página : 1 de 1

EF-1

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Al 31 de Diciembre del 2022 y 2021 (EN SOLES)

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Versión 220301

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
 PROVINCIA : 08 LA CONVENCIÓN
 ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLUQUINO [000753]



	2022	2021
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	46,555,314.42	28,670,184.13
Inversiones Financieras	0.00	0.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	1,817,400.07	1,762,199.56
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	150,434.44	81,681.16
Inventarios (Neto)	4,832,070.42	3,889,930.24
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	182,032.20	237,203.07
Otras Cuentas del Activo	522,104.89	609,757.00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	57,069,346.44	33,146,961.53
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Clas. por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	0.00	0.00
Propiedades de Inversión	540,070,725.82	473,787,544.11
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	125,854,780.98	81,382,202.19
Otras Cuentas del Activo (Neto)		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	664,825,506.80	555,149,746.30
TOTAL ACTIVO	721,894,853.24	611,296,707.83
Cuentas de Orden	28,746,241.14	26,680,786.76
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros		
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiros Bancarios	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Proveedores	5,746,451.22	4,381,985.12
Impuestos, Contribuciones y Otros	9,778.93	6,346.69
Remuneraciones y Beneficios Sociales	37,272.77	265,916.02
Obligaciones Previsionales	0.00	0.00
Operaciones de Crédito	0.00	0.00
Parte Cie. Deuda a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	618,831.95	890,111.83
Ingresos Diferidos	0.00	0.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	6,403,433.87	5,172,408.66
PASIVO NO CORRIENTE		
Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Cuentas Por Pagar a Proveedores	0.00	0.00
Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	0.00	0.00
Obligaciones Previsionales	0.00	0.00
Provisiones	29,880.50	26,880.50
Otras Cuentas del Pasivo	0.00	0.00
Ingresos Diferidos	0.00	0.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	29,880.50	26,880.50
TOTAL PASIVO	6,403,314.37	5,202,549.16
PATRIMONIO		
Hacienda Nacional	472,269,394.92	472,598,384.62
Hacienda Nacional Adicional	0.00	0.00
Resultados No Realizados	882,848.64	882,848.64
Reservas	0.00	0.00
Resultados Acumulados	271,938,307.19	100,832,857.21
Otras Cuentas del Patrimonio	745,386,538.65	583,094,188.67
TOTAL PATRIMONIO	751,894,853.24	586,296,737.83
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	721,894,853.24	611,296,707.83
Cuentas de Orden	28,746,241.14	26,680,786.76





ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO NETO

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 2.0301

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2022 y 2021 (EN SOLES)

Fecha : 28/02/2023
Hora : 08:26:14
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 09 LA CONVENCIÓN
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO [300753]

EF-3

CONCEPTOS	HACIENDA NACIONAL	HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2021	472,598,384.82	0.00	862,846.64	0.00	48,116,740.15	921,577,971.61
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	530,445.42	530,445.42
Traspases y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspases y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspases de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	60,985,771.64	60,985,771.64
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021	472,598,384.82	0.00	862,846.64	0.00	109,632,957.21	583,094,188.67
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2022	472,598,384.82	0.00	862,846.64	0.00	109,632,957.21	583,094,188.67
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	78,498,877.25	78,498,877.25
Traspases y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspases y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traspases de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales (Nota)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	83,806,672.73	83,806,672.73
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022	472,598,384.82	0.00	862,846.64	0.00	271,938,307.19	745,399,538.65



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 220301

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2022 y 2021 (EN SOLES)

Fecha : 28/02/2023
Hora : 08:26:40
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 09 LA CONVENCIÓN
ENTIDAD : 05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO [300753]

EF-4

CONCEPTOS	AÑO 2022	AÑO 2021
A.- ACTIVIDADES DE OPERACION		
Cobranza de Impuestos, Contribuciones y Derechos Administrativos (Nota)	104,725.82	47,883.88
Cobranza de Aportes por regulación	0.00	0.00
Cobranza de Venta de Bienes y Servicios y Renta de la Propiedad	1,827,844.58	84,829.02
Donaciones y Transferencias Recibidas (Nota)	90,878.00	282,581.04
Traspasos y Remesas Recibidas de Tesoro Público (Nota)	137,336,184.03	88,344,383.59
Otros (Nota)	310,000.39	2,454,423.27
MEVOS		
Pago a Proveedores de Bienes y Servicios (Nota)	(16,880,386.82)	(15,150,948.74)
Pago de Remuneraciones y Obligaciones Sociales	(2,979,458.08)	(695,808.40)
Pago de Otras Retribuciones y Complementarias	0.00	(41,732.90)
Pago de Pensiones y Otros Beneficios	0.00	(30,282.00)
Pago por Prestaciones y Asistencia Social	(385,174.78)	0.00
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	(104,040.00)	0.00
Donaciones y Transferencias Otorgadas (Nota)	(192,814.85)	0.00
Traspasos y Remesas Otorgadas al Tesoro Público (Nota)	0.00	(659,111.83)
Otros (Nota)	(702,171.11)	(1,520,286.86)
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE OPERACIÓN	118,555,786.32	71,115,911.85
B.- ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Cobranza por Venta de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Edificios y Activos No Productivos (Nota)	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	126,828.56
MEVOS		
Pago por Compra de Vehículos, Maquinarias y Otros	(2,363,802.73)	(431,895.70)
Pago por Compra de Edificios y Activos No Productivos (Nota)	(11,000.00)	0.00
Pago por Construcciones en Curso (Nota)	(80,882,742.82)	(30,901,525.10)
Pago por Compra de Otras Cuentas del Activo (Nota)	(32,354,733.00)	(15,572,830.53)
Otros (Nota)	(888,217.68)	0.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE INVERSIÓN	(95,670,660.03)	(46,779,222.77)
C.- ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Concesiones de Valores y Otros Documentos (Nota)	0.00	0.00
Endeudamiento Interno y/o Externo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
MEVOS		
Amortización, Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
Traslado de Saldo por Fusión, Extinción, Absorción	0.00	0.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE FINANCIAMIENTO	0.00	0.00
D.- AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO	22,885,130.29	24,336,689.08
E.- DIFERENCIA DE CAMBIO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	0.00	0.00
F.- SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	26,870,184.13	2,333,495.05
G.- SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	49,555,314.42	26,870,184.13

Las Notas deben ser explicativas





ESTADO DE GESTIÓN

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 220301

Fecha : 28/02/2023

Hora : 08:25:29

Página : 1 de 1

ESTADO DE GESTIÓN Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2022 y 2021 (EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 09 LA CONVENCION
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO [300753]

EF-2

	2022	2021
INGRESOS		
Ingresos Tributarios Netos	Nota 38 118,828.64	1,544,712.25
Ingresos No Tributarios	Nota 39 96,894.20	84,629.02
Aportes por Regulación	Nota 40 0.00	0.00
Trasposos y Remesas Recibidas	Nota 41 137,336,184.03	88,377,851.89
Donaciones y Transferencias Recibidas	Nota 42 99,878.00	282,581.04
Ingresos Financieros	Nota 43 2,121,336.37	51,267.73
Otros Ingresos	Nota 44 572,722.37	289,189.39
TOTAL INGRESOS	140,362,833.61	20,630,031.12
COSTOS Y GASTOS		
Costo de Ventas	Nota 45 0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	Nota 46 (15,927,124.43)	(12,880,842.12)
Gastos de Personal	Nota 47 (2,086,334.45)	(3,529,007.80)
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social	Nota 48 (208,668.00)	(197,935.00)
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	Nota 49 (84,190.00)	(97,182.00)
Donaciones y Transferencias Otorgadas	Nota 50 (192,614.85)	(84,257.85)
Trasposos y Remesas Otorgadas	Nota 51 0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	Nota 52 0.00	(801,164.46)
Gastos Financieros	Nota 53 0.00	(226.00)
Otros Gastos	Nota 54 (37,149,029.15)	(12,293,615.45)
TOTAL COSTOS Y GASTOS	(56,545,260.88)	(28,644,259.48)
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)	83,808,672.73	60,985,771.64

Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

ANÁLISIS FINANCIERO: RATIOS

Con la información que nos muestra los Estados Financieros del EF1 Estado de Situación Financiera y el EF2 Estado de Gestión, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, podemos visualizar la situación económica, financiera y patrimonial en forma detallada y sencilla a través de algunos indicadores o ratios financieros.





ÍNDICE DE LIQUIDEZ - ÍNDICE DE LIQUIDEZ GENERAL O CORRIENTE

El índice de liquidez general o corriente refleja la capacidad que tiene una Entidad para hacer frente a sus obligaciones en el corto plazo, por lo que, al 31 de diciembre de 2022, la Municipalidad Distrital de Quelluno por cada S/ 1.00 sol de deuda cuenta con S/ 8.59 soles de activos corrientes para hacerle frente a las deudas, lo cual comparativamente con el año 2021, se vio incrementado.

ÍNDICE DE LIQUIDEZ =	ACTIVO CORRIENTE
	PASIVO CORRIENTE
8.59	57,069,346.44
	6,465,433.87

ÍNDICE DE RENTABILIDAD

El índice de rentabilidad mide la rentabilidad de los activos de una Entidad, estableciendo para ello una relación entre los ingresos y los activos totales de la Entidad. Por tanto, se observa que la rentabilidad con respecto al resultado del ejercicio entre los ingresos totales del 2022 fueron 15.41 a 18.67% el cual se incrementó en comparación a ejercicios anteriores debido al incremento de los ingresos, así como el incremento del gasto corriente.

ÍNDICE DE RENTABILIDAD =	TOTAL INGRESOS
	ACTIVO TOTAL x 100
18.67	140,352,633.61 x 100
	751,894,853.02

ÍNDICE DE GESTIÓN - ÍNDICE DE ROTACIÓN DE LAS CUENTAS POR COBRAR

El índice de rotación de las cuentas por cobrar mide el número de veces que las cuentas por cobrar se transforman en efectivo durante el año, es decir, cuanto más sea la rotación, menor es el tiempo que la Entidad requiera para realizar las cobranzas. Es así, que en el 2022 el nivel de rotación de las cuentas por cobrar se ha visto incrementado, pasando de 51.43 a 77.22. lo que pone en evidencia la mayor posibilidad de recaudación.

ÍNDICE DE GESTIÓN - ÍNDICE DE ROTACIÓN = DE LAS CUENTAS POR COBRAR	TOTAL INGRESOS
	CUENTAS POR COBRAR



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



77.22	140,352,633.61
	1,817,490.07

EVALUACIÓN FINANCIERA: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ANÁLISIS HORIZONTAL

En términos generales el activo corriente sufrió un incremento y el total pasivo ha sufrido una disminución significativa en referencia al año anterior, en el caso de los activos el incremento se debe a que los saldos en efectivo y equivalente de efectivo ha incrementado.

El incremento en caso del activo corriente y patrimonio se debe a la ejecución de proyectos de inversión que viene efectuando la Municipalidad Distrital de Quellouno en el ámbito del distrito de Quellouno, pero que en estas fechas aún no se han cerrado.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 220301

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Al 31 de Diciembre del 2022 y 2021 (EN SOLES)

Fecha : 07/03/2023
Hora : 20:58:39
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 09 LA CONVENCION
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO [300753]

EF-1

	2022	2021		2022	2021
ACTIVO			PASIVO Y PATRIMONIO		
ACTIVO CORRIENTE			PASIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	Nota 3 69,555,344.42	26,670,184.13	Sobregiros Bancarios	Nota 16 0.00	0.00
Inversiones Financieras	Nota 4 0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Proveedores	Nota 17 5,798,451.22	4,361,885.12
Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 5 1,817,498.07	1,762,190.85	Impuestos, Contribuciones y Otros	Nota 18 9,776.53	9,346.88
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 6 159,434.44	81,581.51	Reembolsaciones y Beneficios Sociales	Nota 19 37,372.71	255,115.02
Inventarios (Neto)	Nota 7 4,832,970.43	3,485,936.24	Obligaciones Previsionales	Nota 20 0.00	0.00
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	Nota 8 182,932.20	237,368.07	Operaciones de Crédito	Nota 21 0.00	0.00
Otras Cuentas del Activo	Nota 9 522,104.89	309,787.09	Parte Cle- Deudas a Largo Plazo	Nota 22 0.00	0.00
			Otras Cuentas del Pasivo	Nota 23 819,831.32	658,111.83
			Ingresos Diferidos	Nota 24 0.00	0.00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	57,969,248.44	33,146,961.53	TOTAL PASIVO CORRIENTE	6,465,433.87	5,172,688.86
ACTIVO NO CORRIENTE			PASIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	Nota 10 0.00	0.00	Deudas a Largo Plazo	Nota 25 0.00	0.00
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	Nota 11 0.00	0.00	Cuentas Por Pagar a Proveedores	Nota 26 0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	Nota 12 0.00	0.00	Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	Nota 27 0.00	0.00
Propiedades de Inversión	Nota 13 0.00	0.00	Obligaciones Previsionales	Nota 28 0.00	0.00
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	Nota 14 549,970,725.82	473,787,544.11	Provisiones	Nota 29 29,880,310	29,880,500
Otras Cuentas del Activo (Neto)	Nota 15 153,854,760.96	81,362,202.19	Otras Cuentas del Pasivo	Nota 30 0.00	0.00
			Ingresos Diferidos	Nota 31 0.00	0.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	694,825,506.58	555,149,746.30	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	29,880,500	29,880,500
			TOTAL PASIVO	6,495,314.37	5,202,569.36
TOTAL ACTIVO	751,894,853.02	588,296,737.83	PATRIMONIO		
Cuentas de Orden	Nota 37 28,749,241.14	26,550,788.70	Hacienda Nacional	Nota 32 472,586,354.82	472,586,354.82
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros			Hacienda Nacional Adicional	Nota 33 0.00	0.00
			Resultados No Realizados	Nota 34 862,846.64	862,846.64
			Reservas	Nota 35 0.00	0.00
			Resultados Acumulados	Nota 36 271,898,382.11	109,832,957.21
			TOTAL PATRIMONIO	745,299,538.65	583,094,188.67
			TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	751,894,853.02	588,296,737.83
			Cuentas de Orden	Nota 37 28,749,241.14	26,550,788.70





ANÁLISIS VERTICAL.

Como se puede apreciar en el Estado de Situación Financiera, el activo corriente solo representa el 2.05% del total activo, la diferencia corresponde a activos no corrientes en su mayoría está representado por la cuenta contable propiedad, planta y equipo (edificios, estructuras, construcciones en curso, vehículos, equipos, maquinarias, terrenos y otros) y proyectos intangibles.

Asimismo, se aprecia que nuestro pasivo es casi insignificante frente al patrimonio de la Entidad, lo que significa que los bienes que posee la Entidad corresponden a su propiedad.

ACTIVO	IMPORTE	%	PASIVO	IMPORTE	%
CORRIENTE	57,069,346.44	7.59	CORRIENTE	6,465,433.87	0.856
NO CORRIENTE	694,825,506.58	92.41	NO CORRIENTE	29,880.50	0.008
			TOTAL PASIVO	6,495,314.37	0.864
			PATRIMONIO	745,399,538.65	99.136
			SUMA PASIVO Y PATRIMONIO		
TOTAL ACTIVO	751,894,853.02	100		751,894,853.02	100

fuerce Estados Financieros - Estado de Situación Financiera 2022





CAPITULO V

5. BALANCE DE LA GESTIÓN ANUAL

5.1. ÓRGANOS DE GOBIERNO MUNICIPAL

Concejo Municipal

PRESENTACIÓN

Es un órgano de gobierno, responsable de ejercer funciones normativas y fiscalizadoras. Los regidores son responsables, individualmente, por los actos violatorios de la ley, a menos que salven expresamente su voto, dejando constancia de ello en actas.

El concejo municipal se constituye en comisiones permanentes y comisiones especiales de trabajo, integrados por Regidores, cuyas funciones se establece en el Reglamento Interno de Concejo Municipal. Las comisiones de Regidores coordinan directamente con los órganos, las unidades orgánicas e instituciones que ejercen funciones afines para ejercer funciones, así mismo las atribuciones y obligaciones de regidores de acuerdo al Artículo 10º de la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades" son atribuciones y obligaciones de los regidores:

1. Proponer proyectos de ordenanzas y acuerdos
2. Formular pedidos y mociones de orden del día
3. Desempeñar por delegación las atribuciones políticas del alcalde
4. Desempeñar funciones de fiscalización de la gestión municipal
5. Integrar, concurrir y participar en las sesiones de las comisiones ordinarias y especiales que determine el reglamento interno, y en las reuniones de trabajo que determine o apruebe el concejo municipal.
6. Mantener comunicación con las organizaciones sociales y los vecinos a fin de informar al concejo municipal y proponer la solución de problemas.

En esta oportunidad el presente Documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la Oficina de Sala de Regidores el año -2022 y las acciones pendientes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0102	9001	3999999	5000002	03	006	0007	00003	0018298

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 0	S/. 165.706.00	S/. 153.928.19	92.89





Personal que labora en la Unidad orgánica: (responsable)

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERÍODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Hébert Mamani Cáceres	Jefe de la Oficina de secretaria general	Abogado	Cargo de Confianza	Resolución de Alcaldía N° 001-2022- A- MDQ/LC	03/01/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Elaboración del Plan Operativo (POI)- 2022	POI-2022
2	Participación en sesiones ordinarias	Actas de sesión
3	Participación en sesiones extraordinarias	Actas de sesión
4	Aprobación del balance general y memoria anual	Balance General
5	Participación en audiencia pública – rendición de cuentas	Rendición de cuentas
6	Participación en audiencias públicas de rendición de cuentas	Rendición de cuentas
7	Participación en eventos y actividades protocolares organizados por la Municipalidad y Sectores del Distrito de Quillón.	Invitaciones cursadas a regidores de la MDQ
8	Participación en asambleas multisectoriales	Invitaciones cursadas a regidores

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Demora en respuesta a solicitud de información que se requiere con el fin de fiscalizar.	Priorizar a solicitudes de información y responder de forma inmediata.
2	Falta de movilidad para asistencia a diversas actividades	Implementar movilidad

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Evaluar el Plan Operativo (POI) – 2023
2	Aprobar el balance general y memoria anual 2022
3	Aprobar la rendición de cuentas 2022





Panel Fotográfico



TRABAJO DE FISCALIZACIÓN A OBRA EN EJECUCION

FISCALIZACIÓN A OBRA EN EJECUCION

5.2. ÓRGANO DE DEFENSA MUNICIPAL
Oficina de Procuraduría Pública Municipal

PRESENTACIÓN

La oficina de la Procuraduría Pública Municipal es la Unidad orgánica de defensa municipal encargado de la ejecución de las acciones que conlleven a garantizar la defensa de los intereses y derechos de la Municipalidad, mediante la representación y defensa judicial y/o en procesos Arbitrales, conciliatorios dentro del marco de su competencia.

Está a cargo de un funcionario de confianza designado por el Alcalde, mediante Resolución de Alcaldía y depende administrativa y orgánicamente de la Alcaldía y funcional y normativamente de la Procuraduría General del Estado.

En esta oportunidad el presente Documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la Procuraduría Pública Municipal en el año 2022 y las acciones pendientes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0053	9001	3999999	5000007	03	018	0039	00001	0000571





Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 216,961.00	S/. 215,030.00	S/. 117,063.92	54

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Abg. Sever Saire Honor	Procurador Publico	Abogado	CONFIANZA	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.	03/01/2022	31/12/2022
2	Bach. Carlos Raphael Rodríguez Soria	Asistente Administrativo	Derecho	CAS II	CONTRATO N°086-2022-URH-MDQ/LC	01-08-2022	31-12-2022
3	Marco Romario Huamani Yupanqui	Auxiliar	Derecho	CAS II	CONTRATO N°086-2022-URH-MDQ/LC	01-08-2022	31-10-2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACIÓN
1	Representar y defender los intereses y derechos de la Municipalidad, ante el órgano jurisdiccional, en los que es parte y, como tal, se encuentra autorizado a demandar, contestar y efectuar todo medio de defensa o acto procesal a favor de los intereses del Estado	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
2	Presentación de Apelaciones en la ciudad de Cusco	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
3	Viajes en comisión de servicio necesarias para la efectiva representación del Estado	Directiva N°03-2020-GM-MDQ-LC
4	Coordinaciones y reuniones con autoridades especializadas del poder judicial y fiscalía para los fines necesarios de interés del Estado	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
5	Solicitar informes, antecedentes y colaboración de cualquier dependencia, así como de cualquier otra entidad pública para el ejercicio de su función.	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.





6	Participar activa y pasivamente en las conciliaciones extrajudiciales, estando facultado para conciliar, transigir o desistirse en procesos judiciales y arbitrales, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Ley y Reglamento del Consejo de Defensa Jurídica del Estado y contando con la respectiva autorización de la Municipalidad	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
7	Informar a la Municipalidad "cada vez que lo soliciten" sobre los procesos judiciales y arbitrales iniciados y tramitados en defensa de sus derechos e intereses	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
8	Demandar, denunciar y participar de cualquier diligencia, informando al titular de la entidad sobre su actuación.	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
9	Intervenir ante todas las instancias del fuero ordinario y privado, para este efecto, podrá informarse de cualquier diligencia e intervenir en ellas. Requerir el auxilio de la fuerza pública a través de la autoridad pública para el mejor desempeño de su función.	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
10	Solicitar autorización, a través del despacho de Alcaldía al Concejo Municipal, para que en defensa de los intereses y derechos de la Municipalidad pueda iniciar e impulsar procesos judiciales contra funcionarios, servidores o terceros respecto de los cuales se haya encontrado responsabilidad civil o penal.	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.
11	Mantener la permanente coordinación con el Consejo de Defensa Judicial del Estado sobre los alcances de las normas y avances de los procesos judiciales	Resolución de Alcaldía N.º 006-2022-A-MDQ/LC.

Difficultades y Recomendaciones – 2022

Nº	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Exhaustiva carga de diligencias y audiencias, la cual requiere su presencia como representante del Estado	Delegar y aumentar, personal y funciones
2	El estado del equipo de cómputo e impresora muchas veces tiene falencias en cuanto a su rendimiento	Modernizar y/o cambiar los equipos
3	La inestabilidad del sistema de internet y los bloqueos de servidores, imposibilitan muchas veces el corrector procedimiento de las funciones	Mantener actualizado y en óptimo estado las líneas de servicio referente al internet
4	Demora en la entrega cuando se requiere información.	Debe haber mayor celeridad en la entrega de documentación que se solicita, debido a que los plazos son perentorios a nivel del Ministerio Público, Poder Judicial.





Acciones Pendientes – 2023

N°	ACCIONES
1	Realizar demanda de mejor derecho de propiedad (terreno de Maestranza).
2	Realizar contestaciones de los distintos procesos de Obligación de Dar Suma de Dinero.
3	Realizar contestaciones a las demandas judiciales contra la Entidad.
4	Realizar apelaciones en los procesos penales.
5	Asistir a las audiencias de Reposición de trabajo.
6	Realizar Constataciones Policiales en las Obras que ejecuta la Municipalidad.
7	Realizar contestaciones en los procesos contenciosos administrativos.
8	Asistir a las audiencias de Conciliación y Arbitrajes
9	Visitas inopinadas a las Diferentes obras, para ver que las obras se ejecuten de acuerdo al Expediente Técnico

Panel Fotográfico



Constatación y levantamiento de acta en la obra “CONSTRUCCION DEL ESTADIO I.E. SANTA ROSA DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO – LA CONVENCION, CUSCO”





Constatación en la obra "CREACION DEL CAMINO VECINAL CEDROPATA, NARANJAYOC Y BARRANCAS (ZONA 1) EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO – LA CONVENCION, CUSCO con el Ing. Henry Núñez Amaro, residente del proyecto.



Constatación policial en la obra "CREACION DEL CAMINO VECINAL CEDROPATA, NARANJAYOC Y BARRANCAS (ZONA 1) EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO – LA CONVENCION, CUSCO





5.3. ÓRGANO DE DIRECCIÓN
Gerencia Municipal

PRESENTACIÓN

Es el órgano de más alto nivel técnico administrativo responsable de definir el conjunto de políticas, estratégicas y procedimientos administrativos que gestionan los planes, las actividades, acciones, tareas, programas, proyectos, conglomerados en un contexto social político, geográfico y económico para integrar, coordinar y supervisar la ejecución de los planes operativos de todos los órganos administrativos de la municipalidad, así como de ejecutar las decisiones de los órganos de gobierno, cumplir las funciones; y encargos que le delegue el Alcalde y el concejo municipal.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Melo	Finalidad
0048	9001	3999999	50000003	03	006	0008	00002	0003224

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
S/ 100,000.00	S/ 317,518.00	S/ 219,833.35	69.23

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRAT	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Richar Sota Condori	Gerente Municipal	Lic. en administración	CAS	Resolución alcaldía	03/01/2022	31/12/2022
2	Nelba Mendoza Cruz	Especialista Legal	Abogado	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/2022
3	Edwin Cuadros Pacco	Asistente Técnico	Economista	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/2022
4	Nila Estefany Llamacponca Quispe	Secretaria	Tecnico advo	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
	Se logra coordinar con la OCI provincial - contraloría general de la república y la Municipalidad distrital	





1	de Quellouno, en cumplimiento a la directiva 06-2019-CG, el mismo que fue remitido mediante oficio circular N°18-2019-CG/GRCU, donde determina implementar el plan de acción y desarrollar un cuestionario con entregables: entregable 1 diagnóstico de la cultura organizacional, entregable 2 plan de acción medidas de remediación, entregable 3 medidas de control, y evaluación final, que fueron reportados en los plazos establecidos en el aplicativo de la Contraloría General de la República, visado por el Gerente Municipal y aprobado por el Titular del pliego.	Directiva N°06-2019-CG, Oficio Circular N°18-2019-CG/GRCU
2	Se logra mantener un nivel organizativo y un clima laboral adecuado en cada una de las oficinas de administrativas partir del primer trimestre, con las convocatorias del concurso CAS TRANSITORIOS 2022, reduciendo el porcentaje de renunciadas de los especialistas, y se cumplió la rotación de algunos especialistas en las oficinas administrativas estratégicas.	Concursos CAS I, II y CAS III, en cumplimiento a las recomendaciones de SERVIR.
3	Se logra fortalecer un equipo de trabajo sólido, con un clima organizacional óptimo, donde siempre existió compromiso de trabajo, responsabilidad, honestidad e identificación con la gestión municipal, salvo algunas excepciones.	Comité de Coordinación Interna, COCOI, aprobado el ROF mediante Acuerdo de Concejo Municipal N°008-2019-MDQ/LC, Modificado con Ordenanza Municipal N°006-2020-CM-MDQ/LC.
4	Se fortalece e implementa el comité de seguimiento de inversiones conformado mediante Resolución de Alcaldía N°025-2020-A-MDQ/LC, vigente para el año 2022, que es desarrollado de manera mensual, para realizar el seguimiento a la calidad de gasto por cada proyecto de inversión de las tres gerencias de línea, logrando concentrar a los Gerentes de Línea, Supervisores, Jefe de OA y jefes de Oficina de las Unidades administrativas (Logística, Contabilidad, Tesorería, Almacén), Residentes y Supervisores, Asistentes Administrativos, Auxiliares, Asistentes Técnicos. Logrando como resultado mantener en los primeros lugares en eficacia de gasto, siguiendo los parámetros y el cierre de brechas en cumplimiento a las metas y actividades establecidas en el plan de gobierno local.	Resolución de Alcaldía N°025-2020-A-MDQ/LC, vigente para año 2022.
5	Se logra generar puestos de trabajo para obreros 10,637 puestos, para técnicos administrativos 5712 puestos laborales.	Reporte de la unidad de Recursos Humanos
6	Se logra realizar visitas inopinadas a los proyectos de inversión en las cuatro cuencas del ámbito distrital de Quellouno, los mismos que nos permiten un diálogo personalizado con los trabajadores y beneficiarios de los proyectos de inversión.	Actas de Visita inopinada.
7	Se logra cumplir con las metas operativas del plan operativo anual 2022, superando el porcentaje establecido como metas operativas, por ejemplo, la	POA 2022.





	emisión de 750 Resoluciones, 1922 memorándums y otros.	
8	Se continúa y se recomienda a la responsable de Bienestar Social de la unidad de Recursos Humanos y la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales, a través del área de limpieza pública cumplir con los protocolos de limpieza y desinfección en los ambientes donde se brinda la atención a la ciudadanía, tanto de uso público, con especial énfasis en los servicios higiénicos, siguiendo los lineamientos aprobados por el Ministerio de Salud.	Decreto Supremo que proroga el Estado de Emergencia Nacional declarado por el Decreto Supremo N° 016-2022-PCM, Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las circunstancias que afectan la vida y salud de las personas como consecuencia de la COVID-19 y establece nuevas medidas para el restablecimiento de la convivencia social, y modifica el Decreto Supremo N° 016-2022-PCM
9	Se logra realizar una recaudación en recursos directamente recaudados al 30 de setiembre 2022, con un total de 116,070.33.	Reporte de recaudaciones de la Jefatura de Rentas.
	Se tuvo la presencia de la Sociedad Auditora ARTURO SUYO & ASOCIADOS CC.PP. CONSULTORES S.C., RAMIREZ GONZALES AUDITORES & CONSULTORES S.C. quienes realizaron el trabajo de Auditoría financiera Gubernamental del ejercicio 2020, según informe de Contraloría N°003-2021-CG/CEDS	Informe de Contraloría N°003-2021-CG/GEDS.
10	La municipalidad distrital de Quellón, tuvo una asignación presupuestal en el PIA (presupuesto institucional de apertura) de S/.56,717,442.00 un PIM (presupuesto institucional modificado), 125,308,141.00 de los cuales se logró realizar gastos a nivel de devengados por un importe de S/.70,378,023.00 al 30 de setiembre 2022, lo que se demuestra una ejecución de gasto porcentual del 56.20%.	Reporte de la Página Web consulta amigable al 30 de diciembre del 2022, Se logra ocupar los primeros lugares a nivel de la Provincia de La Convención, con una ejecución de gasto porcentual del 56.20% al 30 de diciembre del 2022, estableciendo un gasto responsable con el esfuerzo de todo el equipo de trabajo técnico y administrativo, liderado por el titular del pliego, regidores, funcionarios y trabajadores, ya que es un indicador que demuestra el cumplimiento de metas y objetivos programados como gestión Municipal.

Dificultades y Recomendaciones – 2022





N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	La Oficina de Secretaria Técnica de procesos administrativos cumplió en parte con informar el inicio de los procedimientos administrativos sancionadores según caso amerite, donde se determina responsabilidades administrativas, civil, y penal el mismo que se canaliza a través de la Procuraduría Pública Municipal para que inicie las acciones legales en las instancias correspondientes.	La política de gestión del actual gobierno local, es recuperar la confianza perdida durante los últimos años, junto a nuestro pueblo, con sus dirigentes mas representativos de las organizaciones vivas como son: frente unico de defensa de los intereses del distrito de Quellouno, la federacion de campesinos, la federacion de jovenes, el comité de defensa territorial, el comité anticorrupcion y otras organizaciones vivas que forman parte del desarrollo de nuestro distrito.
2	La reducción en las transferencias económicas desde el Ministerio de Economía y Finanzas a los gobiernos locales, ha generado una distorsión en la programación de gastos a nivel de ejecución de obras.	A pesar de los pocos recursos economicos se ha encaminado los proyectos nuevos y en continuidad con la finalidad de brindar servicios en beneficio de la poblacion en general, generando oportunidad laboral a todos los vecinos, conciudadanos y lugareños de nuestro distrito y asimismo con las actividades de mantenimiento en las cuatro cuencas dando oportunidad laboral a varones y mujeres para que pueda solventar su canasta basica familiar y mas aun en epocas de inicio de las labores escolares donde hay una necesidad enorme de poder cubrir gastos escolares en uniformes y utiles.
3	La falta de sinceramiento de las deudas por leyes sociales, ha generado gastos la Municipalidad por omisión de pagos por leyes sociales como son AFPs, ESSALUD, laboral y otros, los mismos que se encuentran en Cosa Juzgada, y es responsabilidad de la municipalidad cumplir con dichos mandato judicial en orden de prioridad laboral y otros.	De las acciones realizadas se concluye que la Municipalidad Distrital de Quellouno, conformó el Comité permanente para la elaboración y aprobación del listado priorizado de obligaciones derivadas en sentencias con calidad de cosa juzgada y en ejecución, cuyas funciones están establecidas en el artículo 11° del reglamento de la Ley N°30137, ley que establece criterios de priorización para la atención del pago de sentencias judiciales aprobado por el decreto supremo N°003-2020-JUS.
4	Durante el 2022 a consecuencia del pandemia, y los efectos externos de los conflictos entre Rusia y Ucrania, trajo como consecuencia el incremento de varios productos imprescindibles y algunos profesionales especializados en la unidad de administrativas renunciaron, los cuales dificultaron el tramite para adquisiciones.	Se recomienda establecer en la parte administrativa, ante las instancias correspondientes, continuar con las gestiones para la implementación ante SERVIR, y actualizar los instrumentos de gestión concierne en la estructura de cargos funcionales que permita garantizar una remuneración justa por los servicios profesionales de calidad y de manera competitiva.





<p>5</p>	<p>En el cumplimiento de metas propuestas en el plan operativo anual se fijan actividades propias de la oficina de Gerencia Municipal, manteniendo la austeridad y algunas dificultades en la transferencia de recursos economicos que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas operativas.</p>	<p>Se logra superar ampliamente la meta propuesta en la elaboracion y tramite de documentos administrativos en esta dependencia, como por ejemplo la emision de documentos como son Resoluciones de Gerencia Municipal 750, emision de memorandums con un 1922, lo que resalta la produccion de documentos por el personal idoneo que se concentra en la oficina de Gerencia Municipal, y es digno de reconocer el esfuerzo y sacrificio de la Asistente Legal y Asistente Tecnico, quienes en todo momento se identificaron con la gestion, manteniendo la lealtad y predispuestos a colaborar con la presente gestion.</p>
<p>6</p>	<p>Los proyectos paralizados con observaciones significativas de cada sector son identificados plenamente para el corte respectivo, y se da reinicio de los mismos con la asignacion presupuestal desde del sector correspondiente, como son los proyectos de puesto de salud de Bombohuactana, la conclusion de la infraestructura del estadio Santa Rosa de Quelluno y del estadio de Putucusi jurisdiccion del Distrito de Quelluno.</p>	<p>Se implementa las observaciones teniendo como principio la finalidad de cada proyecto que tienen como objetivo el servicio a la comunidad, sea cual fuese la gestion que lo haya iniciado, en ese contexto, al mrgen de los cuestionamientos, la presente gestion no dudó un solo momento en realizar el corte de los proyectos de inversion, para lo cual previo peritaje respectivo se da curso al tramite administrativo con todos los actuados para la emision del acto Resolutivo desde Gerencia Municipal, para continuar y culminar los proyectos de inversion paralizados desde hace dos gestiones.</p> <p>Con la responsabilidad que nos caracteriza, asumimos el reto de servir a nuestro pueblo, con la honestidad y principio de lealtad a la institucion, a pesar de multiples dificultades estamos en el camino de recuperar la confianza perdida durante los ultimos tiempos, que todos ustedes ya conocen nuestra historia donde cada gestion tuvo sus observaciones, y queremos seguir cooperando al desarrollo con aciertos o desaciertos, pero por encima de todo esta el nombre del distrito que me vio nacer, y con la confianza depositada en mi persona para asumir el cargo mas alto en la parte administrativa, hasta el momento, soomos concientes que hay dificultades y observaciones diversas como en toda gestion, nada es perfecto somos humanos y podemos equivocarnos, pero cumplimos nuestro trabajo siempre con profesionalismo y criterio en la toma decisiones dentro del marco legal gubernamental.</p>





Acciones Pendientes – 2023

Nº	DOCUMENTO
1	Falta actualizar la firma de convenio entre la Municipalidad Distrital de Quellouno y el Programa Sectorial de Irrigaciones PSI, para garantizar el financiamiento del proyecto de inversión que ya están con expediente técnico aprobado como es el Proyecto "Instalación de Servicios de Agua del Sistema de Riego Tinkuri, Tarcuyoc, Platana y Mercedesniyoc del distrito de Quellouno La Convención Cusco" que requiere un financiamiento aproximado de 65 millones.
2	Continuar con los convenios inter institucionales entre la Municipalidad y el Gobierno Regional del Cusco (Plan Meriss Inka, IMA) para realizar la evaluación del perfil y elaboración del expediente técnico del proyecto de riego Ocobamba – Quellouno, riego Alto Chirumbia, Putucusi.
3	Continuar con las gestiones ante Provias Descentralizado para la intervención de las vías de comunicación de competencia regional entre Chahuares y Calca, a su vez gestionar para la intervención y construcción del puente Quellomayo.
4	Se concluye satisfactoriamente la intervención del convenio interinstitucional entre la Municipalidad y Provias Descentralizado de la vía CU-106 que comprende la margen izquierda del rio Yanatile desde puente Quesquento hasta el puente Quellouno, con un promedio de 27 kilómetros aproximadamente.
5	Se debe continuar con los convenios interinstitucionales con el Gobierno Regional del Cusco, para la intervención en las rutas CU-105 con mantenimiento vial rutinario, que garantice los frentes de trabajo para nuestros vecinos de los tramos a intervenir.
6	Continuar con el convenio a interinstitucional con el PRONIS Programa Nacional de Inversiones en Salud, El Programa Nacional de Inversiones en Salud - PRONIS, que es un programa que ejecuta sus actividades a través de la Unidad Ejecutora 125 que pertenece al Ministerio de Salud y depende del Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud y tiene a su cargo la formulación, ejecución y supervisión a nivel nacional de los estudios de pre inversión y los proyectos de inversión en salud para todos los niveles de complejidad, dicho convenio debe ejecutarse para la elaboración del expediente técnico de construcción de Hospital 2 en la capital del distrito de Quellouno, el mismo que ya se cuenta con la aprobación del espacio de terreno requerido.
7	Se debe continuar con los convenios interinstitucionales con Municipalidad Provincial de La Convención, Gobierno Regional del Cusco, para la intervención en los proyectos de vías de comunicación, carreteras y caminos vecinales "Construcción del camino vecinal Lampachaca - Alto Chirumbia distrito de Quellouno", "Creación del camino vecinal Cedropata Naranjayoc y Barrancas (Zona 1) en la cuenca de Lacco Yavero distrito de Quellouno", que garantice los espacios laborales para los conciudadanos de la jurisdicción del distrito en los de los tramos a intervenir.
8	Finalmente, en cumplimiento a las políticas de gestión y el plan de gobierno de la gestión local cuyo objetivo principal es servir a los ciudadanos cumpliendo con generar condiciones para el desarrollo integral del distrito junto al equipo técnico que tenga vocación de servicio para hacer realidad la visión de forjar un Quellouno diferente, con oportunidades de trabajo y construir ideas para la toma decisiones adecuadas en el marco de la Ley, sostenibles en el tiempo y enfocados en el crecimiento económico, social, en el mediano plazo, asimismo la reducción de las brechas priorizadas en el orden de atención en saneamiento, salud educación e infraestructuras, en las cuatro cuencas de nuestro distrito, y en particular a los lugares más alejados con la participación de las autoridades locales, alcaldes de centros poblados, tenientes gobernadores, presidentes comunales, y otras organizaciones sociales de cada sector donde deben ejecutarse obras de acuerdo a la transferencia económica desde el ministerio de economía y finanzas a los gobiernos locales.





Panel Fotográfico

VISITA A LA OBRA CONSTRUCCION DE COBERTURA Y TRIBUNAS EN LA LOZA DEPORTIVA DE LA I.E. N°501431 DEL NIVEL PRIMARIO DE SAN MARTIN LACCO YAVERO QUELLOUNO.



VISITA A OBRA: CONSTRUCCION DEL CAMPO DEPORTIVO Y CERCO PERIMETRICO (ENMALLADO) EN EL SECTOR DE PUTUCUSI DISTRITO DE QUELLOUNO.



VISITA A LA OBRA: INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA COMUNIDAD MAPITUNARI – DISTRITO DE QUELLOUNO.





VISITA A OBRA: INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA LOCALIDAD DE CALANGATO EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO



VISITA A LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL INTEGRAL EN EL SECTOR DE SAN MIGUEL- QUELLOUNO



VISITA A LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL DE LOS SECTORES SANTUSAIRES Y PARIATO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO





VISITA A LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR CHAPO CHICO



VISITA A LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PRIMARIA N°501160 DE OTINGANIA DISTRITO DE QUELLOUNO



VISTA A LA OBRA CREACION DEL CAMINO VECINAL ALTO JAVITENI ABRA REYNAEN LA CUENCA DE LACCO LAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO





VISITA A LA OBRA CREACION D ELA CARRETERA PENETRACION ROSASPATA DISTRITO DE QUELLOUNO.



VISITA A LA OBRA: AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL COMPLEJO RECREACIONAL DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO.



VISITA A LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS MERCADO DE ABASTOS DEL QUELLOUNO





VISITA AL MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES EN LOS SECTORES DE OTINGANIA MARGEN DERECHA – CHUGUINARY.



MANTENIMIENTO POR CONVENIO PROVIAS DESCENTRALIZADO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO CU 106 : PTE QUESQUENTO – PTE QUELLOUNO



MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS CU 655 QUELLOUNO SULLUCUYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO.





AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LA MICROCUENCA DE MERCEDESNIYOC DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO



CREACION DE LOS SERVICIOS DE GESTION COMUNAL EN LAS COMUNIDADES DE ALTO PUTUCUSI, BELLAVISTA, BUENA VISTA, CANELON, HUERTAPATA, HUERTAPATA, ALTO CHIRUMBIA LAMPA CHACA, PAMUCUYOC, VAQUERIA, HATUMPAMPA Y BOLIVIA 11 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION.



CONSTRUCCION DEL ESTADIO I.E. SANTA ROSA DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.





MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE PALTO EN LA CUENCA DE CHAPO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION, CUSCO.



MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE PABELLON ALTO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.



COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES PARA IDENTIFICAR DEFICIENCIAS Y FORTALECER LA EFICACIA DE GASTO PUBLICO CON LA PARTICIPACION DE LAS UNIDADES EJECUTORAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS.





IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO – CON LA DIRECTIVA Nº 006-2019-CG/INTEG

CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA



5.4. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

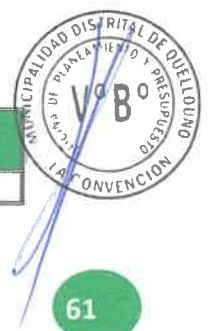
PRESENTACIÓN

La Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Quelluno es la Unidad Organica responsable de conducir los procesos de formulación, aprobación, modificación, evaluación, de documentos de gestión, normativos y de planificación así como facilitar los espacios de participación ciudadana como es el Presupuesto Participativo, la Rendición de Cuentas del titular, como también de cumplir funciones de asesoramiento a las diferentes unidades orgánicas de la entidad, en temas presupuestales y de planeamiento estratégico al mismo tiempo facilitamos espacios de reestructuración organica a fin de orientar el cambio y la adecuación sistemática de las funciones, estructurales, cargos y procedimientos que se desarrollan en los órganos y dependencias de la entidad, promoviendo una administración proactiva y de resultados en la municipalidad.

En esta oportunidad presentamos la memoria de gestión de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto del el mismo que, reflejan los resultados, dificultades del año 2022 y acciones pendientes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0045	9001	3999999	5000001	03	004	0005	00002	0001179





Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/ 344,741.00	S/ 479,905.00	S/ 301,286.42	62.78

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Ing. Econ. Mirian Mamani Laura	Directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Ing. Economista	Confianza	Resolución	Enero	Diciembre
2	Econ. Edison Ayala Vera	Especialista en Planeamiento	Economista	CAS	Contrato	Enero	Diciembre
3	Lic. Yelka Katherine Choquehuanca Candia	Especialista en Presupuesto	Lic. en Administración	CAS	Contrato	Enero	Diciembre
4	Bach. Didan Apaza Ugarte	Técnico Operador SIAD	Bach. Contabilidad	CAS	Contrato	Enero	Diciembre
5	Lic. Omar Cerrón Bascope	Técnico en Planeamiento	Lic. Administración	CAS	Contrato	Enero	Diciembre

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES
1	Se ha participado en la elaboración del Plan de Desarrollo Económico Local de la MDQ 2022-2030.
2	Se ha realizado la audiencia pública de rendición de cuentas año fiscal 2020 al 2022.
3	Conciliación mensual de la información presupuestaria y financiera de ingresos y gastos conjuntamente con las unidades orgánicas de contabilidad y tesorería.
4	Evaluación presupuestaria 2020 al 2022 en forma anual y semestral.
5	Elaboración de la memoria de gestión 2021 y 2022.
6	Programación del presupuesto de ingresos 2022.
7	Programación del presupuesto de gastos 2022.
8	Seguimiento a la ejecución de inversiones 2022 de forma mensual.
9	Apoyo en el logro de metas del programa de incentivos.
10	Asesoramiento a las diversas unidades orgánicas de la municipalidad.





11	Elaborar y participar en la remisión del informe virtual a la contraloría de rendición de cuentas titulares y transferencia de gestión 2022.
12	Participar en los informes a la contraloría general de la república en cuanto a la transferencia de gestión y rendición de cuentas 2019 - 2022.
13	Asesoramiento y apoyo en la elaboración de los instrumentos de gestión TUPA, CAP, MAPRO y otros.

Dificultades y Recomendaciones – 2022

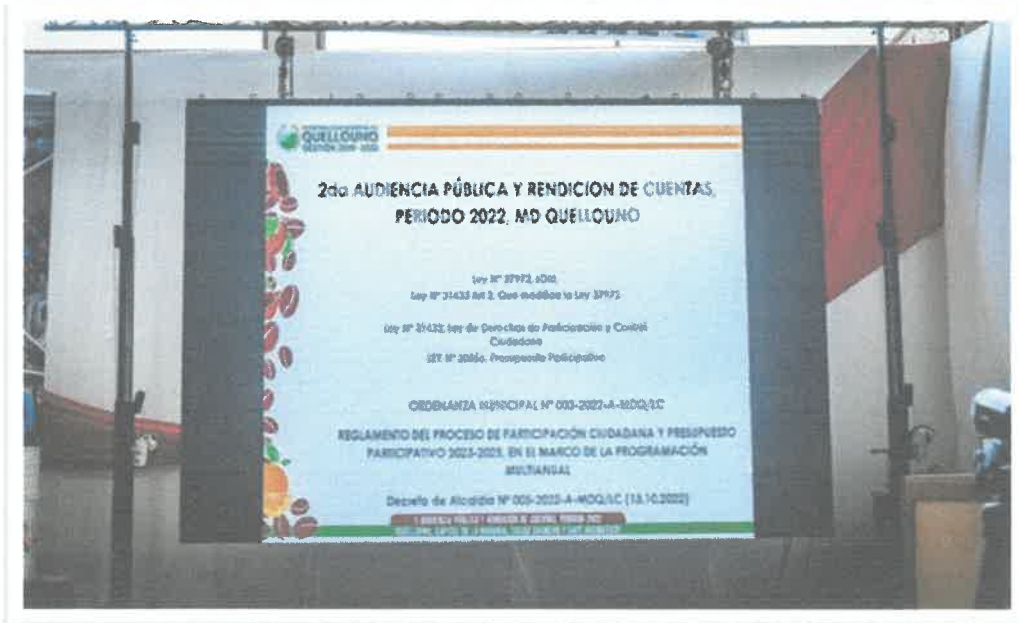
N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitada capacitación al personal de la municipalidad	Convocar a funcionarios de la municipalidad a que tenga que capacitar al personal de la municipalidad
2	Falta de experiencia en gestión pública que dinamice los trámites administrativos	Contratar a personas con experiencia en gestión pública y/o capacitar al personal
3	Desidia de parte de los jefes de la Unidades Orgánicas de la Municipalidad en presentar información solicitada para la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Sensibilizar y/o propiciar mayor compromiso con una política de cumplimiento de resultados

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Elaborar la evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) – 2022 II Semestre
2	Actualizar el Texto Único de Procedimientos no Administrativos (TUSNE)
3	Elaborar Directiva de Austeridad 2023
4	Elaborar el Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de Quellón 2023 -2033 con validación del CEPLAN
5	Actualizar el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2027, con validación de CEPLAN
6	Apoyar en la aprobación de CAP vía SERVIR
7	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas del Titular 2023.
8	Realizar la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022 dos veces al año.
9	Realizar el proceso de Presupuesto Participativo Multianual 2024-2026.

Panel Fotográfico





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
GESTIÓN 2019 - 2022

AUDIENCIA PÚBLICA
RENDICIÓN DE CUENTAS
2021 - 2022

21 DE MAYO
LUGAR: I.E. JOSÉ OLAYA
HORA: 09:00 AM

EN VIVO

Transmisión en vivo a través de:

- 📘 Página de Facebook: Municipalidad Distrital de Quellouno
- 📻 Radio Municipal de Quellouno **90.3 FM**
- 📻 Radio Estrella 104.9 FM





Oficina de Programación Multianual de Inversiones

PRESENTACIÓN

La OPMI es un órgano del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones responsable de la fase de Programación Multianual de Inversiones del Ciclo de Inversión en el ámbito de las competencias establecidas en la normativa del Invierte.pe.

La OPMI cumple las siguientes funciones: 1. Elaborar el PMI del GL, en coordinación con las UF y UEI respectivas; 2. Presentar a la DGPMI el PMI aprobado; 3. Elabora el diagnóstico detallado de la situación de brechas de su circunscripción territorial; 4. Establece los objetivos priorizados a ser alcanzados y las metas de producto para el logro de dichos objetivos en función a los objetivos nacionales sectoriales, regionales y locales establecidos en la planificación estratégica de acuerdo al SINAPLAN; 5. Aprobar las modificaciones del PMI; 6. Propone al OR los criterios de priorización de la cartera de inversiones y brechas identificadas a considerarse en el PMI; 7. Verifica que las inversiones a formularse y ejecutarse se encuentren alineadas con los objetivos priorizados y las metas respecto al cierre de brechas de infraestructura o de acceso a servicios establecidos en la PMI; 10. Realiza el seguimiento de las metas de producto establecidas para el logro de los objetivos priorizados e indicadores de resultados previstos en el PMI que permitan realizar la evaluación del avance del cierre de brechas de infraestructura y de acceso a servicios. 11. Monitorea el avance de la ejecución de las inversiones sobre la base de la información registrada por las UEI en el Banco de Inversiones, realizando reportes en el Sistema de Seguimiento de Inversiones. 12. Realizar la evaluación ex post de las inversiones; 13. Registrar a las UF y UEI del GL, así como a sus responsables; 14. Remitir información sobre las inversiones que solicite la DGPMI y los demás órganos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0170	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00014	0001393

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monlo	%
S/	S/ 335,408.00	S/ 258,888.66	77%





Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Ing. Econ. Henry César Salas García	Jefe de Oficina	Ingeniero Economista	D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Resolución de Alcaldía N° 197-2022-A-MDQ/LC.	04/10/2022	31/12/2022
2	Econ. Mariela Margarita Quispetupa Quispe	Asistente Técnico - I	Economista	D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Reposición Judicial	01/01/2022	31/12/2022
3	Econ. Esaú Puma Pariguana	Analista de Proyectos de Inversión / Evaluador I	Economista	D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Contrato N°2070-2020-URRHH-MDQ/LC	04/10/2022	30/11/2022
4	Toribio Gamarra Claysien	Asistente Administrativo I	Bachiller en Contabilidad	D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Contrato N°1995-2022-URRHH-MDQ/LC	03/10/2022	31/12/2022
5	Gianina Gonzales Choque	Asistente Administrativo III	Egresada en Contabilidad	D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Contrato N°2206-2022-URRHH-MDQ/LC	02/11/2022	31/12/2022
6	Jack Ender Mendoza Mendoza	Conductor del vehículo de la OPMI		D.S. N°005-90-PCM (Art. 38 literal a y b)	Contrato N°2364-2022-URRHH-MDQ/LC	08/11/2022	07/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACIÓN
1	Elabora y actualiza la cartera de inversiones de la PMI.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC





2	Elaborar el diagnóstico de brechas.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
3	Establecer los objetivos a alcanzar y criterios de priorización para las inversiones.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
4	Realizar el seguimiento de metas de producto o indicadores de resultados previsto en el PMI.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
5	Registra a los órganos de Gobierno local que realizará las funciones de UF y UEI, así como a sus responsables.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
6	Monitorea el avance de la ejecución de las inversiones.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
7	Realiza la evaluación ex post de los proyectos de inversión.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
8	Emite opinión técnica sobre cualquier PIP de su competencia.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
9	Conformación y convocatoria del comité de seguimiento de inversiones.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
10	Participar y concertar en el proceso de presupuesto participativo y rendición de cuenta.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
11	Incorporación de inversiones no previstas.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
12	Brindar capacitación a las UEI sobre la gestión de las inversiones.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
13	Aprobar las modificaciones del PMI.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
14	Registro de la cartera priorizada de inversiones en el año en ejecución.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
15	Registro de acuerdos y compromisos del Comité de Seguimiento de Inversiones.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC
16	Capacitación al personal de la MDQ.	Resolución de Alcaldía N°107-2022-A-MDQ/LC

Dificultades y Recomendaciones - 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Las UEI tuvieron dificultades y retrasos con el registro del formato 12-B.	Fortalecimiento de capacidades de los ejecutores de obras en el Invierte.pe, mayor control con las fechas de registro del formato 12-B.





2	Incumplimientos de acuerdos y compromisos establecidos en las reuniones del Comité de Seguimiento de inversiones.	Aplicación del Reglamento del CSI respecto a las sanciones y reconocimientos por aquellos funcionarios que no cumplan los compromisos establecidos en el CSI y premiar a aquellos funcionarios que cumplan con sus compromisos.
3	Retrasos en las contrataciones perjudican el cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los proyectos.	Que el área responsable de las contrataciones de celeridad a las contrataciones cumpliendo los plazos establecidos en el MAPRO.
4	Retraso por parte de las oficinas en presentar documentos solicitados.	Dar celeridad a la documentación correspondiente y brindar información solicitada.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Evaluar el Plan Operativo Anual
2	Elaboración de la consistencia del PMI con la Ley Anual de presupuesto
3	Elaborar Directiva para la Programación Multianual de Inversiones

Panel Fotográfico

Seguimiento de Inversiones





VISITA AL PROYECTO "CREACION DEL PUESTO DE SALUD DE BOMBOHUACTANA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION"

VISITA AL PROYECTO "CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR DE ALTO CAMPANAYOC, SAN CRISTOBAL, LA RIMONADA Y HUAYRURUYOC, EN LA CUENCA DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



REUNIÓN DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES

CUADROS ESTADÍSTICOS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REALIZADAS POR LA OPMI:

Nº	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	EJEC. ANUAL	% DE AVANC.
1	Elaboración/actualización de la cartera de inversiones del PMI.	Documento	1	1	100.00%
2	Elaboración del diagnóstico de brechas.	Documento	1	1	100.00%
3	Establecer los criterios de Priorización para las inversiones.	Informe	1	1	100.00%





4	Realiza el seguimiento de las metas de producto e indicadores de resultados previsto en la PMI.	Documento	12	12	50.00%
5	Registra a los órganos de Gobierno Local que realizarán las funciones de UF y UEI así como a sus responsables.	Acción	1	1	100.00%
6	Monitorea el avance de la ejecución de las inversiones.	Informe	12	6	100.00%
7	Realiza la evaluación ex post de los proyectos de inversión	Informe	2	1	100.00%
8	Conformación y convocatoria del comité de seguimiento de inversiones.	Informe	12	6	100.00%
9	Participar y concertar en el proceso de presupuesto participativo y rendición de cuentas.	Informe	2	2	100.00%
10	Incorporación de inversiones no previstas	Informe	70	98	100.00%
11	Brindar capacitación a las UEI sobre la gestión de las inversiones.	Taller	2	1	100.00%
12	Aprobar las modificaciones del PMI.	Informe	1	0	META II SEM.
13	Registro de la cartera priorizada de inversiones en el año en ejecución	Acción	1	1	100.00%
14	Registro de acuerdos y compromisos del comité de seguimiento en el módulo PMI	Acción	12	12	100.00%
15	Elaboración de la consistencia del PMI con la Ley Anual de presupuesto	Acción	1	0	0.00%
TOTAL			131	143	95.80%

Oficina de Asesoría Jurídica

PRESENTACIÓN

Es el Órgano de Asesoramiento, responsable de brindar asesoramiento en el aspecto Jurídico – Legal, que emite Opiniones Legales en asuntos de su competencia, proporcionando los procedimientos dinámicos y prácticos garantizando la legalidad de las normas emitidas por el Concejo Municipal y Alcaldía, así como de las demás instancias, manteniendo coherencia dentro del Sistema Jurídico.





En ese marco, la Oficina de Asesoría Jurídica desarrolla funciones en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y Manual de Organizaciones y Funciones (MOF) de la Municipalidad Distrital de Quelluno, brindando Asesoramiento Jurídico y Legal a las Unidades Orgánicas de la Entidad Municipal, respecto a las controversias jurídicas de sus procedimientos. Siendo que para este año 2022, la Oficina de Asesoría Jurídica orientó su labor a efectos de brindar Asesoría Legal a las diferentes Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Quelluno, absolviendo las consultas correspondientes en su oportunidad.

En el presente documento; se refleja los resultados y dificultades que la Oficina de Asesoría Jurídica, tuvo en el presente año 2022 y, las acciones pendientes que se recomienda realizar en el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0050	9001	3999999	5000004	03	006	0008	00001	0040624

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 114,651	S/. 173,258	S/. 135,98.76	78%

Personal que labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO DE CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Abog. PAUL JEAN BARRIOS CRUZ	Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	ABOGADO	CARGO DE CONFIANZA	Resolución de Alcaldía N° 003-2022-A-MDQ/LC	03/01/2022.	31/12/2022.
2	Abog.	Especialista Legal	ABOGADA	Concurso CAS	Contrato Administrativo de Servicios N°	21/04/2022	31/07/2022





	DEYSY PUCYURA PUMA				026-2022- QRRHH- MDQ/LC. Por Necesidad Transitoria. ADENDA N° 001. ADENDA N° 002.	01/11/2022	31/10/2022 31/12/2022
3	Bach. GIOMAR SANDRO RIVERA MONTERROSO	Asistente Técnico.	BACHILLER	Concurso CAS	Contrato Administrativo de Servicios N° 025-2022- QRRHH- MDQ/LC. Por Necesidad Transitoria. ADENDA N° 01.	21/04/2022 01/08/2022	31/07/2022 31/10/2022
4	Srta. CLISED VALENCIA SOTEC	Secretaria.	Técnico	Concurso CAS	Contrato Administrativo de Servicios N° 075-2022- QRRHH- MDQ/LC. Por Necesidad Transitoria.	9/07/2022	31/10/2022

Principales actividades realizadas – 2022.

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Emisión de Opiniones Legales	001-750.
2	Emisión de Informes Legales.	001-050.
3	Emisión de Informes.	001-200.
4	Revisar y visar documentos entre Convenios, Contratos, Resoluciones de Administración, Resoluciones de Gerencia Municipal y Resoluciones de Alcaldía, otros.	Varios.
5	Elaboración del Plan Operativo Anual (POI)-2022	01.
6	Elaboración de cuadro de necesidades.	01.
7	Asesoramiento al Concejo en Pleno	12 - Sesiones de Concejo.
8	Elaboración de Memoria Anual 2022.	01.

Dificultades y Recomendaciones – 2022.

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES.
1	Carencia de textos de consulta.	Se sugiere, se implemente textos de consulta actualizadas con las normativas vigentes.





2	Impresora multifuncional con deficiencias.	Se requiere la Adquisición de nuevo equipo multifuncional Moderno.
3	Ambiente reducido, con Instalaciones deficientes.	Se requiere mantenimiento adecuado de la Oficina de Asesoría Jurídica. Se recomienda, ambiente amplio con mejores condiciones.
4	Equipos de Cómputo con deficiencias.	Se recomienda la implementación de equipos de cómputo óptimo y moderno para la emisión de diferentes documentos.
5	Contratación de personal administrativo.	Se recomienda la Contratación de 02 Especialistas Legales y la Contratación de 01 Asistente Administrativo (personal de apoyo), para el normal desarrollo de las actividades propias de la Oficina de Asesoría Jurídica.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Ninguna.

Panel Fotográfico.





Unidad Formulación de Proyectos de Inversión

PRESENTACIÓN

La Unidad Formuladora de Proyectos de Inversión (UFPI), es un órgano de asesoramiento de segundo nivel organizacional, responsable de la fase de Formulación y Evaluación del Ciclo de Inversión, sujeta al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. Depende jerárquica y administrativamente de la Gerencia Municipal.

Durante el año 2022, la UFPI ha desempeñado un rol muy importante institucionalmente, como la instancia responsable de la Formulación y Evaluación de proyectos de inversión ha contribuido con la elaboración de 19 estudios a nivel de ficha técnica y 11 estudios de tipo IOARR, comprometidos hemos avanzado en nuestras obligaciones de buen gobierno y transparencia que persiguen proteger los intereses de todos nuestros grupos de interés, adaptándonos a las exigencias y necesidades de la población del Distrito de Quelluno.

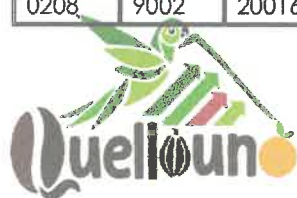
El año 2022 se cerró con importantes desafíos, donde cada vez se hace más imperativo la búsqueda de soluciones que permitan mejorar la calidad de vida de nuestra población y con ello la satisfacción de las necesidades a través de la priorización de los proyectos de inversión.

Por eso, hemos afrontado el año 2022 como un momento de reflexión y análisis sobre cuál es la mejor manera de trabajar para alcanzar este objetivo y cómo implicar en ello a toda la Institución.

Finalmente nos complace presentar la Memoria Anual 2022 de la Unidad Formuladora de Proyectos de inversión (UFPI).

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0054	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00001	0000788
0105	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00003	0000788
0106	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00004	0000788
0107	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00005	0000788
0108	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00006	0000788
0109	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00007	0000788
0133	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00009	0000788
0134	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00010	0000788
0207	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00015	0020421
0208	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00016	0020421





Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0209	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00017	0000788
0210	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00018	0000788
0211	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00019	0000788
0216	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00020	0000788
0233	9002	2001621	6000016	03	006	0010	00001	0000788
0235	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00025	0000788
0236	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00026	0000788
0237	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00027	0000788
0238	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00028	0000788
0282	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00029	0000788
0283	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00030	0000788
0284	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00031	0000788
0285	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00032	0000788
0286	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00033	0000788
0309	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00034	0000788
0310	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00035	0000788
0311	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00036	0000788
0314	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00037	0020421
0315	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00038	0020421
0316	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00039	0020421
0317	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00040	0020421
0318	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00041	0020421
0319	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00042	0020421
0320	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00043	0020421
0324	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00044	0000788
0351	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00045	0000788
0353	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00046	0000788
0354	9002	2001621	6000032	03	006	0010	00047	0000788

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
900	S/ 900,000.00	855,978.08	95.11%



Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratación	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
1	Condori Vega Leticia	Jefe De Unidad	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/01/2022	31/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratación	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
2	Cusiyupanqui Huamán Walter W	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/08/2022	15/12/2022
3	Ynquillay Tunqui Rosa Blanca	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Economista	DL 276	Reposición Judicial.		
4	Palomino Mendoza Judith Mercedes	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/01/2022	31/12/2022
5	Lozano Prudencio Kristhell Kiara	Asistente Técnico II	Bachiller En Economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/01/2022	31/12/2022
8	Mora Aliaga Nilson	Topógrafo II	Técnico Topógrafo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/01/2022	20/12/2022
9	Peña Loayza Aldo Raoul	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Ingeniero Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	15/01/2022	20/12/2022
10	Palomino Vargas Jimmy Jack	Asistente Técnico I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	15/01/2022	20/12/2022
11	Béjar Galindo Jhon Paulino	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Ingeniero Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	15/01/2022	20/12/2022
12	Pure Beltrán Gallejos	Conductor	Conductor	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	22/12/2022
13	Camacho Avilés Catalina	Auxiliar	Estudiante de economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/09/2022	30/11/2022
14	Perez Serrano Alexander	Asistente Técnico III	Bachiller En Economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	20/12/2022
15	Ibarra Huamán Medalith Milenka	Asistente Administrativo III	Bachiller en Contabilidad	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/07/2022	15/12/2022
16	Mormontoy Ponce Pilar Jackeline	Asistente Técnico III	Bachiller En Economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/03/2022	09/12/2022
17	Meza Pumahuilca Cleomar Liliana	Asistente Técnico III	Bachiller En Economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/03/2022	09/12/2022
18	Puma Maquera Christian	Asistente Técnico I	Bachiller en Arquitectura	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	15/12/2022
19	Vidal Palomino Jose Henry	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	19/09/2022	20/10/2022
20	Queja Chaiña Marco Antonio	Formulador/Evaluador de Proyectos II	Ingeniero Electricista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	30/11/2022
21	Paño Ancasi Ernesto	Formulador/Evaluador de Proyectos I	Ingeniero Agrónomo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	14/11/2022
22	Perez Yucra Analf	Formulador/Evaluador de Proyectos II	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/07/2022	15/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratación	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
23	Vargas Puma Milagros	Asistente Técnico I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	04/10/2022	09/12/2022
24	Olivera Palomino Diego Hasch	Asistente Técnico II	Bachiller en Ingeniería civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	04/10/2022	09/12/2022
25	Taípe Flores Mayda Sharmely	Asistente Técnico III	Bachiller en Agronomía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	08/09/2022	14/11/2022
26	Panocca Cillocca Flor	Personal de apoyo en campo	Secundaria Completa	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	30/11/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO
1	Formulación de proyectos, de aquellas propuestas de inversión necesarias para alcanzar las metas establecidas en la programación multianual de inversiones.
2	Formulación y evaluación los proyectos de inversión mediante los documentos técnicos.
3	Registro la declaratoria de viabilidad de proyectos de inversión y las IOARR.
4	Elaboración y suscripción de los estudios de pre inversión y los registros en el banco de proyectos.
5	Levantamiento de observaciones y recomendaciones planteadas.
6	Mantener actualizada la información registrada en el banco de proyectos.
7	Realizar la declaración de la viabilidad de los proyectos de inversión.
8	Registrar al cambio de las UEL, siempre que no haya ejecución financiera.
9	Realizar consistencias técnicas entre el resultado del expediente técnico o documento equivalente con el estudio de pre inversión aprobado.

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Mínima participación de los beneficiarios a lo largo de la formulación de los estudios en su jurisdicción. (incumplimiento en la entrega de actas, padrón de beneficiarios entre otros, los cuales son responsabilidad de la población beneficiaria).	Se recomienda realizar un acta de compromiso con la junta directiva para el mayor cumplimiento de los proyectos
2	Falta de compromiso del personal con la labor que realizan.	Sugerir que los procesos de contratación de servicios y adquisición de bienes se realicen dentro de los plazos que establece la ley de contrataciones del estado, para no perjudicar el cronograma de ejecución de actividades.





N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
3	Carencia de equipos en buen estado como estación total, GPS, eclímetros, fotocopiadoras, computadoras, etc.	Se recomienda a la Oficina de Informática mejorar las conexiones a internet, a través de un aumento de velocidad y cobertura
4	Ambientes inadecuados para el desarrollo de actividades del personal.	Se recomienda tomar en consideración, la reubicación

Acciones Pendientes – 2023

N°	Acciones
1	Concluir con los estudios de Pre inversión hasta lograr su viabilidad de los proyectos que se encuentran en etapa de formulación y evaluación

Panel Fotográfico

<p>Socialización del proyecto salón comunal del sector Remolino del Distrito de Quellón.</p>	<p>Socialización del proyecto pistas y veredas en el centro poblado de Santiago del Distrito de Quellón.</p>





Socialización del proyecto campo deportivo Piquimayo en el Sector de Piquimayo del Distrito de Quellouno.

Estadísticas sobre la elaboración de estudios de pre-inversión.
Resumen de Proyectos de Inversión al año 2022.

ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCION	CUENCA
1	2564726	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE KUVIRIARI; TRAMO: INICIO CU-662(KUVIRIARI) - ALTO KUVIRIARI EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,587,632.51	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	CHAPO
2	2559366	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LA CUENCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	5,089,136.18	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	12 ENERGÍA	CHAPO
3	2558472	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR COCHAYOC BAJO DISTRITO DE QUELLOUNO -	2,091,804.52	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCION	CUENCA
		PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO					
4	2557075	CREACION DEL SERVICIO DE PROVICION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR DE PAUCARBAMBA DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,496,636.81	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
5	2556422	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE PUENTE SANTIAGO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,810,717.48	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
6	2554109	CREACION DE LOS SERVICIOS DE GESTION COMUNAL DEL SECTOR DE REMOLINO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	595,754.92	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	23 PROTECCIÓN SOCIAL	QUELLOUNO
7	2553844	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE CHANCAMAYO Y LUCUMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	574,810.15	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	12 ENERGÍA	QUELLOUNO
8	2553681	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE ALTO PUTUCUSI DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,844,246.87	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCIÓN	CUENCA
9	2546949	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE NUEVO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,555,550.37	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
10	2546843	CREACION DEL CAMINO VECINAL YOKERI (KM-00) A TAMPIANIRONI (KM-11+783.0), EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	8,283,455.55	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	LACCO YAVERO
11	2546200	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE CRISTO SALVADOR CRISTO SALVADOR DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,876,691.49	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
12	2540438	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA LOCALIDAD CHANCAMAYO EN EL C.P DE CHANCAMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,405,018.27	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
13	2540082	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE SANTIAGO Y SALAMANCA MARGEN IZQUIERDA DEL RIO YANATILE DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,063,016.31	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
14	2540080	CREACION DEL SERVICIO DE	2,159,074.75			10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCION	CUENCA
		PROVICION DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE PIQUIMAYO BAJO Y LIMONPATA, MARGEN IZQUIERDA DEL RIO YANATILE LIMONPATA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO		VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN		
15	2566886	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR DE MAPITUNARI Y ALTO MAPITUNARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,315,723.88	VIABLE	PROYECTO DE INVERSIÓN	12 ENERGÍA	LACCO YAVERO
16	2568351	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	824,816.51	EN REGISTRO	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	CHAPO
17	2566728	MEJORAMIENTO DE PRACTICAS DEPORTIVAS DEL SECTOR DE PIQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,598,773.51	EN REGISTRO	PROYECTO DE INVERSIÓN	21 CULTURA Y DEPORTE	QUELLOUNO
18	2566139	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DEL CAMINO VECINAL CU-102 (TRAMO KM 16+933 AL KM 17+212) EN EL CENTRO POBLADO CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,441,193.79	EN REGISTRO	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	CHAPO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCIÓN	CUENCA
19	2565188	CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES EN RIBERA DEL RIO ITACAGARO EN EL SECTOR HUILLCAPAMPA, EN LA CUENCA DE ESTRELLA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO		EN REGISTRO	PROYECTO DE INVERSIÓN	05 ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD	ESTRELLA
20	2563376	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; REPARACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) PATIO DE RECREO DE LA I.E. 501331 YOQUIRI DE NIVEL PRIMARIO EN LA LOCALIDAD YOQUIRI, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO	690,238.66	VIABLE	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	Lacco Yavero
21	2562822	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; REPARACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) I.E. 50303 NIVEL PRIMARIA EN LA LOCALIDAD SANTUSAIRES, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO	481,829.61	VIABLE	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	Chirumbia
22	2549743	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL(LA) I.E. CFRA MOSOQ LLACTA DEL NIVEL SECUNDARIO DEL SECTOR DE CHAPO CHICO, EN LA LOCALIDAD CHAPO CHICO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO	575,802.43	VIABLE	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	QUELLOUNO
23	2549818	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES	637,146.94	VIABLE	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		DEPORTIVAS; RENOVACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) INSTITUCION EDUCATIVA N° 50823 TINCURI ALTO DE NIVEL PRIMARIO EN LA LOCALIDAD TINCURI ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO					QUELLOUNO
24	2557963	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) I.E. AGUSTIN DE ALAMO DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA LOCALIDAD PUTUCUSI, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	515,248.65	VIABLE	IOARR	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO
25	2558680	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS Y CERCO PERIMETRICO; REPARACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	683,031.84	VIABLE	IOARR	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO
26	2558123	CONSTRUCCION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) PROLONGACION MANUEL FOLLANO, JIRON JUAN VELASCO ALVARADO Y JIRON TUPAC AMARU EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	2,000,503.43	VIABLE	IOARR	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
27	2553235	REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA)	864,964.13	VIABLE	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE TUNQUIMAYO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO					
28	2554103	REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	758,709.51	VIABLE	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO
29	2556252	REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LAS SUB. CUENCAS DE HATUMPAMPA Y QUESQUENTO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	906,493.82	VIABLE	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO
30	2557248	REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LOS 11 SECTORES DE LA CUENCA DE QUELLOUNO: (MERCEDESNIYOC ALTO, BAJO, CAMPANAYOC, SINKITONI, HAULLPACALDUYOC, ALTO PABELLON, PAMUCUYOC, SULLUYUYOC, COCHAYOC (ALTO, MEDIO Y BAJO)) DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION,	752,894.25	VIABLE	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		DEPARTAMENTO CUSCO					
31	2554011	ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	488,714.94	VIABLE	IOARR	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO

PROYECTOS DE INVERSION POR CUENCA

Al año 2022, la UFPI ha intervenido con la formulación de 3 estudios a nivel de pre inversión e IOARR, de ellos a nivel de las Cuencas: la cuenca Chapo 12.9% equivale, la Cuenca de Chirumbia es de 3.2%, en tanto que la participación en la Cuenca de Lacco Yavero es del 16.1% y finalmente la Cuenca de Quellouno con el 67.7% del total de las inversiones formuladas. Datos que se tienen a detalle en el siguiente cuadro y su representación gráfica:

INVERSION POR CUENCA	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)
CHAPO	4	13.3%
CHIRUMBIA	1	3.3%
LACCO YAVERO	4	13.3%
QUELLOUNO	21	70.0%
TOTAL	30	100





PROYECTOS DE INVERSION POR FUNCION

Los proyectos de inversión formulados durante el año 2022, según su función programática corresponde en menor participación a la función Protección social con 3.33 %, seguido la función Agropecuaria, Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia, Energía con 10 % respectivamente, Saneamiento y Ambiente con 13.33%, Cultura y Deporte con 16.67 % y finalmente a la función Transporte con 23.33%. Datos que se detallan a continuación:

FUNCION	CANTIDAD	PARTICIPACION (%)
SANEAMIENTO	4	13.33%
TRANSPORTE	7	23.33%
AGROPECUARIA	3	10.00%
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	3	10.00%
ENERGIA	3	10.00%
PROTECCIÓN SOCIAL	1	3.33%
CULTURA Y DEPORTE	5	16.67%
AMBIENTE	4	13.33%
TOTAL	30	100%





5.5. ÓRGANOS DE APOYO

Oficina de Secretaría General

Presentación

La Oficina de Secretaría General es el Órgano de Apoyo responsable de programar, dirigir y coordinar el apoyo administrativo al Concejo Municipal y a la Alcaldía, así como dirigir, supervisar y evaluar la gestión del área a su cargo en lo relacionado a trámite documentario y archivo central. Esta unidad orgánica depende jerárquicamente y administrativamente de la Alcaldía.

Para el cumplimiento de sus funciones se le ha encomendado supervisar, programar y evaluar el funcionamiento de las áreas siguientes:

- a) Mesa de Partes y Trámite Documentario.
- b) Archivo Central
- c) Sala de Regidores

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0079	9001	399999	500002	03	006	0007	0003	0018298

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto institucional de apertura (PIA)	Presupuesto institucional modificada (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
S/ 92,500.00	S/ 177,530.00	S/ 166,380.39	93.72

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Hebert Mamani Cáceres	Secretario general	Abogado	DL 276 - CONFIANZA	Confianza	Enero	Diciembre
2	Fiorella Ferro Tinta	Asistente Legal	Abogado	CAS	Contrato	Enero	Diciembre
3	Edy Manuel Mollocahuana Patiño	Asistente Administrativo	Bach. En Derecho	CAS	Contrato	20/07/2022	31/12/2022
4	Mirian Follano Valencia	Secretaria de Alcaldía	Tec. Sec. y Adm.	PERMANENTE	Permanente	Enero	Diciembre





Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO
1	77 acuerdos de Concejo Municipal
2	207 resoluciones de Alcaldía
3	08 convenios
4	05 ordenanzas
5	05 decretos
6	153 oficios emitidos
7	322 informes emitidos
8	02 memorándum múltiples emitidos
9	059 memorándum emitidos
10	24 libro actas de sesiones ordinario
11	07 libro actas de sesiones extra ordinario

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIRICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitada asignación de personal	Solicitar a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto Mayor asignación Presupuestal.
2	Escasa implementación de mobiliario y equipos de computo	
3	Deficiente prestación del servicio de internet	Exigir a la Oficina de TIC mayor compromiso con la gestión
4	Escaza capacitación al personal de la oficina	Solicitar a la Oficina de RR. HH y Oficina de Administración capacitación al personal.
5	Falta de presupuesto en caja chica para envío de documentos a las Instituciones Públicas.	Solicitar a la Oficina de Administración para su oportuna emisión de Resolución Administrativa.
6	Dificultades en la atención a Sesiones de Concejo Municipal y a las Comisiones que visitan al Despacho de Alcaldía.	Solicitar a la Oficina de Presupuesto priorizar oportunamente.

Acciones Pendientes - 2023

N°	Acciones
1	Recepcionar, registrar y tramitar expedientes administrativos (externos e internos).
2	Asistir a sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal.
3	Organizar y trabajar para la Transferencia de Gestión Municipal
4	Recibir charlas de capacitación a mesa de partes, archivo central y sala de regidores.

Panel Fotográfico





CONVENIOS 2022

N°	FECHA EMISION	INSTITUCION	FINALIDAD
1	21/02/2022	CONVENIO N° 03 DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO.	DELEGACION DE COMPETENCIAS PARA DOTACION DE COMBUSTIBLE RUTAS CU-102, 104, 105
2	29/03/2022	CONVENIO MARCO DE COLABORACION Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE AREAS NATURALES PROTEGIDAS POR EL ESTADO - SERNANP Y LA MDQ.	CONTRIBUIR A LA CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD MEDIANTE LA PROMOCION Y ELABORACION DE PLANES DE VIDA PARA LAS COMUNIDADES UBICADAS EN EL SANTUARIO NACIONAL MEGANTONI
3	11/05/2022	CONVENIO N° 10 DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO.	SOBRE DELEGACION DE COMPETENCIAS PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL TRAMO CARRETERO CU-102 PALMAREAL - ANCHIHUAY.
4	11/05/2022	CONVENIO N° 11 DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO.	SOBRE DELEGACION DE COMPETENCIAS EN LA RUTA CU-105 DENTRO DE SU JURISDICCION PARA LA ELABORACION Y EJECUCION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA LOCALIDAD DE CHANCAMAYO"
5	03/08/2022	CONVENIO N° 25 DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO.	SOBRE DELEGACION DE COMPETENCIAS PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL TRAMO CARRETERO CU-102 PALMAREAL PUERTO CARMEN CHAPO CHICO ANCHIHUAY.
6	15/08/2022	ADDENDA AL CONVENIO ESPECIFICO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION	PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DE CHANCAMAYO"
7	18/10/2022	CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL PODER JUDICIAL -CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CUSCO Y LA MDQ.	INSTALACION DEL APLICATIVO TECNOLÓGICO APP "BOTON DE PANICO"
8	19/10/2022	ADDENDA N°01 AL CONVENIO N°03-2022-GR-CUSCO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA GERENCIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL CUSCO Y LA MDQ.	AMPLIAR LA VIGENCIA DEL CONVENIO N°03-2022 POR TRES MESES DEL 22 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.





ORDENANZAS MUNICIPALES - 2022

N°	RESOLUCION N°	FECHA EMISION	DETALLE
1	ORDENANZA MUNICIPAL N° 001-2022-A-MDQ-LC.	31/01/2022	APROBAR LA REBAJA DEL 50% EN FORMA TEMPORAL EN LA TASA POR SITIAJE DE PUESTOS EN EL MERCADO DE CONTINGENCIA
2	ORDENANZA MUNICIPAL N° 002-2022-A-MDQ-LC.	11/03/2022	ESTABLECER EL PAGO MINIMO DEL IMPUESTO PREDIAL PARA LA AMPLIACION DEL PLAZO PARA LA PRESENTACION DE DECLARACION JURADA Y PAGO DE LA PRIMERA CUOTA DEL IMPUESTO PREDIAL PARA EL AÑO 2022
3	ORDENANZA MUNICIPAL N° 003-2022-A-MDQ-LC.	12/05/2022	APROBAR EL REGLAMENTO DEL PROCESO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023-2025 EN EL MARCO DE LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA MDQ.
4	ORDENANZA MUNICIPAL N° 004-2020-A-MDQ-LC.	16/06/2022	APROBAR LA CAMPAÑA DE AMNISTIA TRIBUTARIA 2022, PARA LAS DEUDAS DEL IMPUESTO PREDIAL A DICIEMBRE DEL 2021 CON INCENTIVO DE PAGO EN LA MDQ.
5	ORDENANZA MUNICIPAL N° 005-2022-A-MDQ-LC.	16/06/2022	APROBAR EL PLAN DE ACCION DE SEGURIDAD CIUDADANA 2022 EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO.

Área de Archivo Central

PRESENTACIÓN

El área de archivo central de la municipalidad distrital de Quellouno está regido por la directiva 001-2021 aprobada con RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°120-2021-GM.MDQ-LC del 02 de marzo del 2021. Dicha resolución señala que el área de archivo central tiene dentro de sus principales funciones el administrar, facilitar, conservar, clasificar, describir, ordenar, reunir y seleccionar el acervo documental de las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Quellouno en sus diferentes medios de presentación (textos, gráficos, audiovisuales y legibles por máquina). De esta manera se normaliza las principales funciones archivísticas institucionales, y a la vez se establece que estará formado por el Archivo Central y los archivos de gestión de todas las dependencias de la entidad. Esta oficina depende jerárquica y administrativamente de Secretaría General.

Dentro de las funciones más relevantes es la conservación y custodia de documentos de la entidad, debiendo archivar de manera ordenada,



92



cronológica y clasificada por serie documental, en estricto cumplimiento de la normativa vigente. Por otro lado, es la de identificar, seleccionar y proponer la eliminación de documentos al ente competente a fin de descongestionar los repositorios de Archivo Central.

En esta oportunidad el presente Documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la Oficina de Archivo Central el año 2022 y las acciones pendientes que se tienen que realizar para la transferencia de gestión del año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0143	9001	3999999	5000002	03	006	0007	00001	0028463

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monio	%
S/ 0	S/ 61,357.00	S/ 26,991.88	43.99

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Santiago Martín Roalcaba Exebio	Responsable de Archivo Central	Ing. En Gestión Empresarial	CAS	CONTRATO	03/10/2022	31/12/2022
2	Anny Elena Yucra Huamán	Secretario de Archivo Central	Lic. en Historia del Perú	CAS	CONTRATO	01/11/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Se atendió con 180 informes a memorándums, oficios, solicitudes de información de la fiscalía, del ministerio público y demás expedientes recepcionados por el área.	





Nº	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACIÓN
2	Desde el 17 de mayo del año en curso se puso de conocimiento que la Unidad de Archivo Central no contaba con espacios físicos para internamiento de archivadores de otras dependencias.	MEMORANDUM CIRCULAR Nº 0112-2022-GM-MDQ-LC
3	Se ha solicitado la adquisición de veinte andamios metálicos para poder ordenar y colocar archivadores de diferentes unidades que están siendo internados de acuerdo a nuestra directiva.	
4	Se ha realizado la solicitud de servicio de Fumigación, desinfección, desinsectación de los cinco espacios de las oficinas de Archivo Central.	
5	Compra de 6 cajas de lácteos para consumo del personal que está en constante contacto con el acervo documentario	ORDEN DE COMPRA Nº 3757
6	En el aplicativo de Archivo Central se continuó alimentando la base de datos para la catalogación y categorización de los documentos digitalizados.	
7	Directiva Nº001-2021 "Reglamento del sistema de Archivo Institucional de la Municipalidad Distrital de Quellouno".	RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0120-GM-MDQ-LC.

Difficultades y Recomendaciones – 2023

Nº	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	El espacio físico es actualmente insuficiente.	Para descongestionar, es necesario proseguir con el trámite de eliminación de documentos y acondicionar nuevos locales.
2	Para poder Recepcionar archivadores que las demás unidades desean transferir es necesario contar con mayor cantidad de estantes.	Implementación de los repositorios de Archivo Central con estantería metálica.
3	Existen documentos innecesarios u otros que han perdido su valor administrativo.	Solicitar la autorización de eliminación de documentos al Archivo Regional Cusco por ser Ente Rector.
4	La Asignación Presupuestal es limitada.	Destinar mayor presupuesto.

Acciones Pendientes – 2023

Nº	ACCIONES
1	Verificar y validar los documentos de la transferencia de gestión.
2	Habilitación de un nuevo local el que se encuentra al costado del mercado central
3	Recepcionar, registrar y tramitar los expedientes administrativos
4	Recepción de transferencia documental de archivos de gestión al Archivo Central
5	Inventario de documentos.
6	Orientación a los usuarios en la búsqueda de la información.
7	Sistematización de datos.





Panel Fotográfico



Almacén de documentos de la Municipalidad debidamente archivados





Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional

PRESENTACIÓN

La Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional, es un órgano de apoyo de la Municipalidad distrital de Quellouno de tercer nivel organizacional, encargado de velar por la buena imagen institucional, el protocolo y las comunicaciones de la municipalidad con instituciones públicas, privadas, organizaciones sociales y población en general. Esta oficina depende jerárquica y administrativamente de Gerencia General.

Asimismo, es la encargada de organizar, dirigir, implementar y supervisar las acciones de comunicaciones y relaciones públicas e información con las entidades públicas, privadas, medios de comunicación y público interno y externo. Es la que protege y mejora la reputación de cualquier empresa, incluso de cualquier persona.

En un mundo tan competitivo, donde cada organización se esfuerza por posicionar su imagen de marca, las relaciones públicas se han convertido en una necesidad. Las oficinas de relaciones públicas pueden y deben hacer una contribución importante para ayudar a formar las ideas de una institución pública o privada sobre lo que es, lo que debe hacer y lo que su público quiere y espera.

Cadena Funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta.	Finalidad
076	9001	3999999	5000002	03	006	0007	00004	0028463

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
S/.	S/. 137,000.00	S/. 128,467.30	

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Carlos Gonzales Solís	Jefe (e) RRPP	Jefe de Relaciones Publicas	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/2022
2	Mateus Catari Coila	Asistente	Relaciones Publicas	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/22





3	Darwin Bazán Terrazas	Asistente	Relaciones Publicas	CAS	Contrato	21/04/2022	31/12/2022
4	Rafael Acosta Toulter	Asistente	Relaciones Publicas	CAS	Contrato	19/07/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	2 conferencias de prensa	-
2	4 coordinaciones sobre la participación del alcalde y funcionarios en medios de comunicación	-
3	1 formulación y ejecución del plan de la comunicación de la municipalidad	-
4	70 elaboraciones y difusión de las notas de prensa, avisos, informes y comunicados	-
5	1 participación en la elaboración de Revista de Aniversario	-
6	80 participaciones en actos protocolares de aniversario y otros	-
7	80 coordinaciones con las unidades orgánicas para la difusión de sus actividades	-
8	300 emisiones de programas radiales	-
9	120 ediciones de noticias en video	-
10	30 ediciones de audio	-
11	Adquisición de equipo de 2 parlantes pasivos para ceremonias	-
12	Adquisición de 1 equipo de parlante activo para ceremonias	-

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Insuficientes equipos de cómputo	Implementar con equipos de cómputo modernos para mejorar los trabajos de edición
2	Limitada capacitación al personal de RR. PP en edición de audio, video y diseño gráfico.	Implementar programas de capacitación
3	Descoordinación de algunas áreas con respecto a reuniones y ceremonias.	Invitar con oficio de manera anticipada
4	Limitada asignación Presupuestal	Destinar mayor presupuesto
5	Ausencia de presupuesto para pagos por difusión	Priorizar presupuesto para pago por difusión de actividades institucionales
6	Falta contar con una emisora radial y televisiva autorizada	Priorizar el trámite de licencia de funcionamiento de radioemisora y TV.
7	Limitado acceso a servicio de movilidad (camioneta 4x4)	Asignar una camioneta exclusiva para el área) para cumplir actos protocolares





Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Tramite de Licencia de Funcionamiento de Radio Emisora Municipal
2	Adquisición de 1 computadora para edición de audio y video.
3	Adquisición de memoria externa de alta capacidad para almacenar videos
4	Gestionar una motocicleta o camioneta para movilizarnos a lugares cercanos y cubrir información de manera oportuna.
5	Instalar un circuito cerrado de Televisión dentro de palacio municipal
6	Instalación de pantalla gigante de TV y cabina de radioemisora en nueva infraestructura de mercado de abastos.
7	Implementación con mobiliario moderno y ergonómico a la oficina de Relaciones Publicas

Panel Fotográfico



Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres

PRESENTACIÓN

La Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres es un órgano de apoyo de tercer nivel organizacional, responsable de afianzar la cultura de prevención del riesgo ante condiciones naturales, climáticas o antrópicas; para disminuir los efectos de los desastres en resguardo de la vida y la salud, preparar y asistir a la población en caso de emergencias. Se rige por la Ley N° 29664 del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres (SINAGERD), según el organigrama esta oficina depende jerárquicamente de alcaldía y administrativamente de gerencia municipal.





Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0016	0068	3000735	5004279	05	016	0035	00001	0106813

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/.	S/. 340378.00	S/. 138545.66	40.7%

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Ing. Rodrigo Molina Huayaconza	Responsable de Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres	Ingeniero Geólogo cip. 266700	CAS N° 056-2022-URRHH-MDQ/LC	ADENDA 002	21/04/2022	31/12/2022
2	Elvis Quillahuaman Bolívar	ASITENTE TECNICO	Bachiller en Ingeniería	CAS N° 112-2022-URRHH-MDQ/LC	ADENDA 001	02/08/22	31/12/2022
3	María Mendoza Mesco	ALMACENERA	Bachiller en Contabilidad	CAS N° 071-2022-URRHH-MDQ/LC	ADENDA 002	21/04/2022	31/12/2022
4	Julian Huamán Huamán	Conductor	Licencia de conductor	CAS N° 030-2022-URRHH-MDQ/LC	ADENDA 002	21/04/2022	31/12/2022
5	Cleydi Morales	PROMOTORA DE RIESGOS	Bachiller en Ingeniería	ORDEN DE SERVICIO		09/09/2022	08/12/2022
6	Nohely Rodríguez Huamán	ADMINISTRATIVA	Técnico en Administración	CAS N° 075-2021-URRHH-MDQ/LC	Resolución administrativa N°064-2022-OA-MDQ/LC	03/03/2021	INDEFINIDO





Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	ACTA DE CONSTITUCION DE PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 026-2022-A-MDQ/LC
2	ACTA DE CONSTITUCION DE GRUPO DE TRABAJO DE RIESGOS DE DESASTRES	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 039-2022-A-MDQ/LC
3	PLAN DE CONTIGENCIA	FRIAJE -RESOLUCION DE ALCALDIA N° 118-2022-A-MDQ/LC
4	PLAN DECONTINGENCIA DE INCENDIOS	-RESOLUCION DE ALCALDIA N° 154-2022-A-MDQ/LC
5	PLAN DECONTINGENCIA DE LLUVIAS INTENSAS	-RESOLUCION DE ALCALDIA N° 215-2022-A-MDQ/LC
6	PLAN DE RIESGOS DE OTROS	PLAN DE PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES MDQ.2021 AL 2024 - ORDENANZA MUNICIPAL N° 06-2021-MDQ/LC
7	ACUERDOS DE PLATAFORMAS Y GRUPO DE TRABAJO DE GRD	
8	SIMULACROS Y SIMULACIONES	CARTAS MULTIPLES

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	TRAMITES QUE DIFICULTAN LOS TIEMPOS EN EL AREA DE ABASTECIMIENTO Y LOGUISTICA	VER LOS TRAMITES CON MENOS DIFICULTADES EN CASO DE EMERGENCIAS.
2	CONSTANTE FALLA MECANICA DE LAS MAQUINARIAS POR LOS AÑOS DE USO Y EL DETERIORO DE PROPIOS.	ASIGNACION DE PRESUPUESTO PARA LA NUEVAS ADQUISICIONES DE MAQUINARIAS
3	FALTA DE PARTICIPACION DE ALGUNOS INTEGRANTES DE REPRESENTANTES, DIRIGENTES CONVOCADAS EN REUNIONES	RESPONSABILIDAD Y COMPROMISO DE DIRIGENTES O REPRESENTANTES DE PLATAFORMA.
4	CONSTANTE FALLA MECANICA DE CAMIONETA ASIGNADA A LA OFICINA DE GRD.	ASIGNACION DE PRESUPUESTO PARA LA NUEVAS ADQUISICIONES DE CAMIONETA O GESTION DE NUEVA CAMIONETA PARA CUBRIR LAS EMERGENCIAS.
5	OFICINA DE GRD.	PROPONER EN PROYECTO PARA LOCAL DE LA OFICINA DE GRD O IMPLIMENTAR UNA OFICINA AMPLIA PARA GRD Y GRUPO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	REALIZACION DE ESTUDIOS EVRA EN LAS CUENCAS DE CHAPO, SAN MARTIN
2	IMPLEMETACION DE UN PROYECTO DE PROTECCION EN EL RECORRIDO DEL RIO YANATILE IDENTIFICADO EN PUNTOS CRITICOS PARA LA PROTECCION DE ZONAS AGRARIAS Y VIVIENDAS ALEDAÑAS.
3	DOCUMENTO CON REGISTRO N° 4184
4	SOLICITUD CON REGISTRO N° 7585 Y OTROS





Panel Fotográfico



Antes



Después



Antes



Después



Antes



Después





Oficina de Administración

PRESENTACIÓN

La Oficina de Administración, es un órgano de apoyo de segundo nivel organizacional, responsable de proporcionar el soporte en recursos humanos, económicos, financieros y logísticos, suficientes y oportunos para el desarrollo de las actividades y proyectos de los órganos conformantes de la Municipalidad, dentro del marco de la legalidad que regulan dichos procesos. Este Órgano depende jerárquica y administrativamente de la Gerencia Municipal.

Durante el año 2022, la Oficina de Administración ha tenido dificultades en la ejecución de las actividades programadas para el año 2022 por la falta de presupuesto, lo cual ha sido limitante para el logro de objetivos.

A pesar de las limitaciones por la falta de presupuesto sea logrado trabajar en forma coordinada con las diferentes unidades orgánicas que conforman la Municipalidad Distrital de Quellón lo mismo con las Autoridades (alcalde y Regidores), por lo que presentamos la memoria de gestión, donde se presenta un resumen escueto de las labores realizadas durante el 2022.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0047	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00001	0000888

Presupuesto Ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 2,475,998	S/. 1,275,332	S/. 1,001,818.54	79 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	FÉLIX TORRES APAZA	Jefe de Oficina de Administración	Contador Público Colegiado	RESOLUCION DE ALCALDIA N°198-2022-A-MDQ/LC.	CONTRATO	04/10/2022	31/12/2022





2	ROSA HORTENSIA HUAMAN AZURIN	Especialista Legal	Abogado	CAS N° 001-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO	21/04/2022	31/12/2022
3	NAYDA DUEÑAS ALAGON	Especialista Contable Financiero	Licenciada en Administración	CAS N° 001-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO	21/04/2022	31/12/2022
4	SHARON STONNHE TORRE CONZA	Asistente Técnico	Bachiller en Contabilidad	CAS N° 001-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO	21/04/2022	31/12/2022
5	MASSIEL PALOMINO SUCA	Secretaria	Técnico Administrativo	CAS N° 002-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO	19/07/2022	31/12/2022
6	OMAR C. HUAYNAPATA VENGOA	Auxiliar	Estudiante	CAS N° 003-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO	04/10/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Elaboración del Plan Operativo (POI)- 2022	
2	Asistencia a reuniones de seguimiento de inversión	
3	Emisión de resolución de reconocimiento de deuda	
4	Presentación oportuna de los Estados Financieros	
5	Supervisión oportuna a las labores de la Unidad de Patrimonio (inventarios)	
6	Control oportuno a las labores de la Unidad de Logística	
7	Presidir las diferentes Comisiones Asignadas por Gerencia Municipal	

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Carencia en capacitación en temas de gestión pública, contrataciones del Estado	Implementar capacitaciones al personal de las diferentes unidades de la Oficina de Administración.
2	Inadecuado clima laboral por la falta de espacios para el desempeño laboral	Implementar ambientes adecuados y con las condiciones de comodidad suficiente.
3	Inestabilidad laboral del personal que labora en la Oficina de Administración	
4	Inadecuada instalación del cableado eléctrico	Reestructuración de las instalaciones eléctricas.
5	Equipos de cómputo en mal estado y obsoletos	Renovación de los equipos de cómputo para un mejor desempeño de funciones
6	Falta de Presupuesto para el desarrollo de actividades	Mejor control y mayor asignación presupuestal





Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Capacitación permanente al personal de la Oficina y de la Municipalidad
2	Elaborar el POI 2023
3	Revisar y visar los contratos enmarcados en la Ley de Contrataciones del Estado
4	Participar en las reuniones de seguimiento a la inversión 2023
5	Gestionar el pago oportuno de las deudas contraídas por la Entidad en la ejecución de actividades, obras y actividades de mantenimiento.
6	Participar en los diferentes concursos de contratación de personal bajo el sistema CAS que ejecutara la Entidad.

Panel Fotográfico



Unidad de Recursos Humanos

PRESENTACIÓN

La Unidad de Recursos Humanos es una unidad orgánica de apoyo a la Oficina de Administración, que tiene por objetivo liderar y gestionar el desarrollo del potencial humano de la entidad.

Es la unidad responsable de planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades relacionadas con el desarrollo y administración del personal de la entidad.

Organizar, dirigir, controlar y ejecutar los procedimientos de definición de perfiles, reclutamiento, selección, calificación, inducción, capacitación, evaluación, promoción, ascenso y reasignación del personal, en concordancia





con las unidades orgánicas y las políticas de la entidad; así como en concordancia con las normas y dispositivos legales vigentes. Mantener actualizado los procesos, el registro y escalafón del personal. Supervisar el control de asistencia, permanencia y puntualidad del personal, licencias y vacaciones. Realizar el control previo a las hojas de tareas y procesar mensualmente las planillas de pago de remuneraciones, pensiones y beneficios sociales. Desarrollar programas de bienestar y asistencia social, que promuevan la integración, participación y compromiso del personal y sus familiares directos. Proponer y desarrollar programas preventivos de Seguridad e Higiene ocupacional, orientado a reducir los niveles de riesgo en el trabajo. Emitir y entregar certificados de retenciones, certificados y constancias de trabajo, prácticas profesionales y otros que sean de su competencia.

En esta oportunidad el presente documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la Unidad de Recursos Humanos el año 2022 y las acciones pendientes que se tiene que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Mela	Finalidad
0051	9001	3999999	5000005	03	006	001	00001	0053571

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 0	S/.414,359.00	s/ 371,617.15	89.68 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACION	PERIODO CONTRATACION	
						DEL	AL
1	GUZMAN VEGA MARIA ANTONIETA	ESPECIALISTA DE PLANILLAS Y REMUNERACIONES	INGENIERO DE SISTEMAS	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°65-2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022





2	SALAZAR GUIZADO SARELA	ASISTENTE DE REMUNERACIONES	CONTADOR A	D.L 1057- CAS	CONTRATO N°68 - 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/10/2022
3	ROMERO JALIXTO VERONICA	JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ABOGADA	D.L 1057- CAS	CONTRATO N°67- 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	17/10/2022
4	HANCCO PACHA JANET	ESPECIALISTA DE PDT, AFP Y ESSALUD	ECONOMISTA	D.L 1057- CAS	CONTRATO N°63- 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
5	MIRANDA HUANCAHUIRE JORGE LUIS	RESPONSABLE DE CONTROL DE PERSONAL	BACH.ECONOMIA	D.L 1057- CAS	CONTRATO N° 106 - 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022
6	CRUZ MELENDEZ MUNAYHA SELVA	ENFERMERA	ENFERMERA	D.L 1057- CAS	CONTRATO N° 66 - 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
7	VALENZUELA MOLLE FLOR YANINA	ASISTENTE DE CONTROL PREVIO DE PLANILLAS	TEC. EN ADMINISTRACION	D.L 1057- CAS	CONTRATO N°108 - 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022
8	QUISPE HUMARADA FREDY ROGER	SECRETARIA(O)	BACH. EN ADMINISTRACION	D.L 1057- CAS	CONTRATO N°51 - 2022-URRHH- MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR	21/04/2022	30/08/2022





					NECESIDAD TRANSITORIA		
9	PACHECO AVENDAÑO STEFANY	SECRETARIA(O)	BACH. EN CONTABILIDAD	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°116 - 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	03/10/2022	31/12/2022
10	GUTIERREZ ORTIZ ROCIO	RESPONSABLE DE ESCALAFON Y LEGAJOS	TEC. EN CONTABILIDAD	D.L 1057-CAS	CONTRATO N° 107- 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022
11	ALVAREZ PALOMINO JACQUELINE CAROL	ESPECIALISTA LEGAL DE CONTRATOS	ABOGADA	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°64- 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
12	LAUCATA QUISPE CESIA GIMINA	RESPONSABLE EN BIENESTAR SOCIAL Y CAPACITACIONES	LIC. EN PSCOLOGIA	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°22 - 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
13	RIVERA MONTEROSO GIOMAR SANDRO	ESPECIALISTA LEGAL	ABOGADO	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°115 - 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	06/10/2022	31/12/2022
14	ACUÑA SALAS IDANIA	ESPECIALISTA LEGAL Y CONTRATOS LABORALES	ABOGADO	D.L 1057-CAS	CONTRATO N°76- 2022-URRHH-MDQ/LC-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA	26/07/2022	04/08/2022





Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	CONVOCATORIA CAS N°001-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 169-2022-GM-MDQ-LC
2	CONVOCATORIA CAS 02-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA 24/06/2022 Plazas CAS 02-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	RESOLUCION-DE-GERENCIA-MUNICIPAL-0363-2022-GM-MDQ-LC
3	CONVOCATORIA CAS 03-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	RESOLUCION-DE-GERENCIA-MUNICIPAL-0555-2022-GM-MDQ-LC
4	ACTUALIZACION DE LA ESCALA DE REMUNERACIONES DE PROYECTOS DE PRE INVERSION E INVERSIONES DE LA MDQ	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 108-2022-A-MDQ/LC.
5	En cumplimiento al MEMORANDUM MULTIPLE N° 014-2022-OA-EFR-MDQ/LC, y MEMORANDUM N° 0101-2022-URH-MDQ-LC, la Responsable de Escalafón Y legajos presentó con INFORME N° 004-2022-URH-RGO-MDQ/LC, en fecha 12 de setiembre de 2022 la DIRECTIVA "PARA LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACION DEL LEGAJOS DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO" para su respectiva evaluación y aprobación , en ese entender la Unidad de Recursos Humanos cumplió en presentar dicha DIRECTIVA a la Oficina de Administración con INFORME N°535-2022-URH-OA-MDQ-LC en fecha 19 de Setiembre de 2022 para su respectiva evaluación y aprobación .	A la fecha la presente DIRECTIVA se encuentra en la OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO desde el 06 de octubre del 2022.

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	No se cuenta con un Cuadro para Asignación de Personal (CAP) actualizado el cual nos sirva como un documento de Gestión Institucional que contenga la planta orgánica de cargos definidos y aprobados de la Entidad, necesarios para su adecuado funcionamiento, sobre la base de su estructura orgánica prevista en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y sus modificaciones formalmente aprobadas por SERVIR.	Elevar al SERVIR una propuesta del CAP acorde a las recomendaciones del SERVIR y así establecer y precisar normas técnicas y procedimientos de observancia obligatoria, que la Municipalidad Distrital de Quellouno debe seguir para la administración de cargos y posiciones
2	No se cuenta con un MOF actualizado desde el año 2017.	Una vez aprobado el CAP, se recomienda inmediatamente realizar una propuesta del MOF actualizado.
3	Todo el año solo se contó con una impresora que compartíamos entre 11 personas, tomando en consideración que remuneraciones y contratos imprimen en cantidades considerables.	El día 30-11-22 recién nos trajeron una impresora multifuncional, el cual ya cubre con las necesidades de la URH. Se recomienda ampliar el espacio de la URH y reubicar los escritorios y equipos informáticos de mejor manera.





4	<p>La presentación de las hojas de tareas de parte de las gerencias de línea y demás oficinas se realiza fuera de las fechas establecidas en el cronograma emitido por la URH, y en consecuencia se procesa tarde las planillas de remuneraciones, el cual genera retraso en los pagos de los trabajadores, pago de los tributos ante la SUNAT e intereses por concepto de AFPs.</p>	<p>Presentar aproximadamente cada 15 de cada mes las hojas de tareas a la URH, de esa manera evitaremos pagar fuera de los plazos las remuneraciones del personal, tributos antes la SUNAT e intereses por conceptos de AFPs, poniendo en riesgo mes a mes la declaración correcta y oportuna del PDT.</p>
5	<p>La Unidad de Recursos Humanos requiere de una movilidad (camioneta), toda vez que el área de Control de Personal, Enfermería, Bienestar Social, Especialista en PAD, Remuneraciones y AFPs, requieren realizar visitas inopinadas a obras, operativos, emergencias en temas de salud para su desplazamientos a la ciudad de Quillabamba, desplazamiento a Obras, verificación y supervisión sobre temas de salud y seguridad en el trabajo y otros inherentes al área de RRHH, ya que dichas actividades deben ser permanentes no solo en planta sino también en las OBRAS, las cuales se encuentran hasta a más de 4 horas de distancia del centro poblado de Quelluno.</p>	<p>Contar con una movilidad a disposición del área de RRHH, ya que a la fecha no se puede realizar ninguna visita inopinada o atención inmediata en cuanto a alguna novedad que nos reportan, ya que la movilidad que se gestiona siempre es de obras y tenemos que depender de la disposición de ellos.</p>
6	<p>A la fecha 04 de diciembre de 2022, no contamos con computadoras en buen estado, ni la cantidad necesaria para el personal que labora en la oficina, ni adecuados a la necesidad de nuestro desempeño laboral, para el caso en específico de remuneraciones deben ser PCs de escritorio, con monitores grandes ya que se trabaja con varias ventanas a la vez y se requiere validar al mismo tiempo los montos exactos.</p>	<p>Se requiere de manera urgente 14 Pcs de escritorio ya que las que contamos algunas son prestadas, los cargadores están dañados y las que son de la entidad son muy antiguas y no soportan los programas que utilizamos, su rendimiento no se encuentra acorde a las necesidades laborales.</p>
7	<p>El software de planillas debería estar integrado al software del registro de control de asistencia y al sistema de tareas online al 100% Para de esta manera contar con un software integrado y contar con un solo proveedor para evitar estar en dificultades en cuanto se presenta alguna casuística debemos estar a la espera de uno y otro proveedor de los sistemas informáticos que contamos.</p>	<p>Adquisición de un software integrado (Sistema de Remuneraciones, Sistema de tareas, Sistema de Control de Asistencia)</p>





8	Urgente se requiere el cambio de los puntos de red y cableado de acuerdo a las normas CIISCO. Y una reestructuración del cableado eléctrico el cual no brinda las garantías de seguridad al personal que labora en el área. No se cuenta con iluminación (fluorescentes) necesaria, de los 4 fluorescentes que tenemos solo funcionan 2, pese a que ya se cambiaron de focos, no funcionan, su cableado es antiguo y no funciona.	Solicitar urgente del cableado de red y pruebas de verificación de los puntos de red habilitados. Solicitar urgente el cambio del cableado eléctrico (cables antiguos) el cual no brinda las garantías de seguridad. Urgente tomar medidas de seguridad, se tiene una caja toma abierta con cables trifásicos abiertos en plena oficina.
9	Las áreas usuarias y/o proyectos no remiten el alta o inicio de vínculo laboral para el registro en la SUNAT.	Remitir la información solicitada oportunamente
10	El personal obrero no cuenta con correos electrónicos y número de teléfonos que deben ser registrados obligatoriamente en la SUNAT	El personal administrativo de las obras debe apoyar a los obreros en la generación de correos electrónicos.
11	Todos los meses se anulan ticket de AFP a consecuencia de que los tareas presentan fuera de plazo y en consecuencia las planillas se generan tarde y cuando llegan a la Unidad de tesorería, implica que se genere nuevamente los tickets de AFP faltantes por pagar consolidados en 04 ticket (01 integra, 01 hábitat, 01 prima y 01 Profuturo)	Que los tareas se presenten oportunamente a la Unidad de recursos Humanos
12	La aprobación de las resoluciones de los subsidios por maternidad, incapacidad temporal y vacaciones truncas se demora en un promedio de un mes, generando el retraso en el pago oportuno de los subsidios.	Las resoluciones deben ser aprobadas en un máximo de 5 días hábiles.
13	No se cuenta con un espacio adecuado para el archivamiento de la cuantiosa documentación generada mes a mes.	Ampliar el espacio de la oficina de recursos humanos.
14	La presentación tardía de las propuestas de personal de parte de las áreas usuarias, además de contar con observaciones que no las levantan a tiempo, trayendo como consecuencia el retraso en la elaboración de los contratos.	Se recomienda que los administrativos de las diferentes Gerencias y/u oficinas realicen la correspondiente revisión de los expedientes antes de que este llegue a la Unidad de Recursos Humanos mediante el trámite administrativo correspondiente. Y que lo presentes 15 días antes de iniciar el vínculo laboral para si poder evaluar los CVs y redactar oportunamente los contratos.
15	Se tuvo inconvenientes en las diferentes oficinas que dan el visto bueno en los contratos, ya que no lo hicieron a tiempo, generando retraso para la entrega correspondiente de los contratos a las áreas usuarias.	La contratación de un asistente legal de contratos, puesto que, por la cantidad de personal a contratar mes a mes, el Especialista no se abastece, puesto que gran parte es la atención al personal administrativo para disipar sus dudas.





16	El área de remuneraciones requiere de 02 RESPONSABLES de planillas y 02 RESPONSABLES de control previo de tareas, por la gran cantidad de información que se procesa y además que el responsable actual de remuneraciones pasa gran parte de tiempo atendiendo dudas y consultas de parte de los residentes y asistentes de obras y resolviendo problemas que se presentan respecto a las remuneraciones, si corresponden o no y tienen que denominarse RESPONSABLES para que tengan responsabilidad, ya que un ASISTENTE no tiene responsabilidad como su nombre lo dice, toda vez que se procesa gran cantidad de información bajo responsabilidad administrativa, civil, penal y laboral.	La creación del área de remuneraciones y la denominación sea como jefe del área de remuneraciones. Y la convocatoria CAS de 02 responsables de planillas de inversiones y pre inversión, sistemas de tareas y ordenamiento, foliación, forrado, registro de las planillas, escaneado e inventario de las planillas de remuneraciones. Y la convocatoria CAS de 02 responsables de control previo ya que son mas de 200 expedientes que se tiene que revisar con escrupulosidad, además de la impresión, atención de boletas de pago y demás documentos.
17	Errores y observaciones frecuentes en el armado y la documentación presentada en los expedientes de los TAREOS, realizados por los asistentes administrativos.	Programar CONSTANTES capacitaciones en la elaboración, armado y presentación a los asistentes administrativos debido al cambio constante del personal administrativo.
18	En mesa de partes de la Unidad de Recursos Humanos, no cuenta con los materiales de escritorio y computacional (cuaderno de registro, sello de recepción, lapiceros, tinta, computadora) para el desarrollo normal de las labores.	Adquisición de equipo de cómputo (PC de escritorio) y útiles de escritorio.
19	Es preciso mencionar que desde las anteriores gestiones no se contaba con responsable de Escalafón y Legajos hasta Julio de este año 2022 que recién se cuenta con un responsable.	Se sugiere seguir contratando al personal de escalafón para así no tener las diferentes dificultades.
20	La presentación tardía de los SCTR PENSION, ocasiona que se pague tarde los seguros, toda vez que es un pago adelantado ante la ONP.	Presentación de relación de personal el 1er día hábil del mes para el pago del SCTR PENSION.
21	No se cuenta con un lactario en la Entidad	Implementación de un lactario
22	No se cuenta con una impresora etiquetera para imprimir los fotocheck del personal de la Entidad.	Adquisición de una impresora etiquetera para los fotocheck.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Declaración del PDT correspondiente al mes de diciembre del 2022
2	Considerar el vínculo laboral a las madres gestantes para el mes de enero de 2023, según informe de la responsable de Bienestar Social





3	Pago de la actualización 2023 del sistema de planillas DS_PLANILLAS
4	Pago de actualización del Sistema de TAREOS EN LINEA 2023.
5	Aprobación del CAP ante SERVIR

Panel Fotográfico



Capacitación al personal prevención COVID-19



Prevención COVID-19 de parte de Unidad de Recursos Humanos





Unidad de Logística

PRESENTACIÓN

La Unidad de Logística, es una unidad orgánica, que tiene como finalidad la administración del sistema de Logística y aplicar los procesos tecnológicos de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225, esta unidad orgánica depende jerárquica y Administrativamente de la Oficina de Administración.

Dentro de los objetivos institucionales, la unidad de logística ha desarrollado satisfactoriamente las actividades programadas durante el ejercicio fiscal 2021 alcanzando las metas propuestas. Las actividades son los procesos de selección, adquisición de bienes, servicios u Obras a contratar.

Para el año 2022 la Unidad de Logística tiene el reto de hacer cumplir las Normas del sistema de Abastecimientos Leyes, Directivas, Resoluciones y comunicados emitidos por la OSCE, Municipalidades y otras que le compete.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0069	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00007	0000888

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)		
		Monlo	%	
07	0	S/.281,559.00	S/.280,378.56	99%
09	0	S/. 13,085.00	S/. 13,001.01	99%
Total	0	S/. 294,644.00	S/. 293,379.57	99%

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Samuel Junior Vega Quispe	Jefe de la Unidad de Logística	Contador Público Colegiado	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	25/01/2021	31/12/2021





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGANICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
2	Carlos Alberto Salazar Ramos	Responsable de Adquisiciones	Contador Público Colegiado	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	25/01/2021	31/12/2021
3	George F. Monteagudo Huanca	Especialista en Contrataciones	Ingeniero de Sistemas	DL 1057 - CAS	Contrato CAS II	03/03/2021	31/12/2021
4	Víctor Hugo León de Cruz	Especialista Administrativo Operador SEACE	Tec. Contabilidad	DL 1057 - CAS	Contrato CAS II	03/03/2021	31/12/2021
5	Carlos Alberto Cusiwallpa Conchatupa	Elaboración de Órdenes de Compra y Servicio	Tec. Informática	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	25/01/2021	31/12/2021
6	Julio Cesar Rozas Quispe	Cotizador	Bach. Administrac.	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	25/01/2021	31/12/2021
7	Diana Huamán Tuanama	Secretaria	Tec. Contabilidad	DL 1057 - CAS	Contrato CAS II	03/03/2021	31/12/2021
8	Nayda Edith Flores Estrada	Apoyo Administrativo	Bach. Administrac.	Recibo por Honorar.	O/S N° 1088-2021	22/10/2021	13/12/2021

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE APROB.
1	Elaboración del Plan Anual De Contrataciones (PAC)	RGM N° 034-2021-GM-MDQ-LC
2	Directiva N° 002-2021 - Directiva Para Las Contrataciones De Bienes Y Servicios Iguales O Inferiores A Ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias	RGM N° 0215-2021-GM-MDQ-LC
3	Planificar, organizar y controlar los procedimientos y acciones del Sistema de Abastecimiento de Bienes y Servicios, conforme	





N°	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE APROB.
	a los lineamientos y en el cumplimiento de los dispositivos legales y normas vigentes.	
4	Evaluar la ejecución de los procedimientos y/o procesos técnicos del sistema de abastecimientos.	
5	Programar, dirigir y controlar los requerimientos de materiales y demás servicios de las Unidades Orgánicas de la Municipalidad.	
6	Programar, supervisar y controlar el desarrollo de los procedimientos de los diferentes Procesos de Selección: Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicación Directa Selectiva, Adjudicación de Menor Cuantía y Adjudicación directa para la adquisición y contratación de bienes servicios, consultorías y ejecución de proyectos de inversión pública	
7	Controlar y supervisar los servicios de almacén, elaborando los reportes mensuales del consumo de útiles de escritorio, impresos, formularios y fotocopias, analizados para las diferentes Unidades Orgánicas.	

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitado recurso humano para el desarrollo de las actividades integrales de la Unidad de Logística.	Asignación de más personal
2	Presupuesto insuficiente para la implementación de la Unidad de Logística	Mayor asignación de presupuesto para la implementación de la Unidad de Logística

Acciones Pendientes – 2023

N°	Acciones
1	Mejorar el Sistema Integrado Administración Empresarial y Gubernamental (SIADEG)
2	Elaborar el Plan Anual de Contrataciones (PAC – 2022)
3	Capacitación en Ley de Contrataciones al Personal de la Unidad de Logística
4	Capacitación al personal de la Unidad de Logística en SIGA-SIAF
5	Capacitación al personal de la Municipalidad en Formulación de requerimientos de bienes y servicios





Panel Fotográfico



Labores diarias en la unidad de logística

Estadísticas de la contratación de bienes, servicios y obras.

N°	Procesos De Selección	Cantidad	Monto Convocado	Monto Contratado
1	COMPARACIÓN DE PRECIOS	20	S/. 1,102,665.00	S/. 1,102,665.00
2	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	20	S/. 3,478,336.98	S/. 3,090,458.70
3	ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	29	S/. 2,641,005.61	S/. 1,642,720.00
4	CONTRATACIÓN DIRECTA	0	0	0
5	LICITACION PUBLICA	3	S/. 1,689,385.65	S/. 960,000.00

Unidad de Patrimonio

PRESENTACIÓN

La Unidad de Patrimonio, es un órgano de apoyo que depende jerárquica y funcionalmente de la Oficina de Administración teniendo como función principal el de administrar en forma integral la propiedad fiscal, que comprende bienes muebles, inmuebles de la Municipalidad Distrital de Quellouno, teniendo en cuenta la normativa vigente regulada por la Ley Organica de Municipalidades N° 27972 y la Ley del Sistema de Bienes Nacionales N° 29151 asimismo utilizando los instrumentos de gestión público.





Esta unidad organiza esta encargada de cautelar, administrar, registrar y realizar los actos de control y disposición de los bienes de propiedad de la Municipalidad, conduciendo las acciones de ingreso, salida, transferencias, donaciones, altas, bajas, asignaciones de bienes a usuarios en forma equitativa y racional, aplicando los principios de eficiencia y eficacia y acorde a la normatividad e instrumentos normativos vigentes.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0138	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00010	0000886

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monta	%
S/.	S/. 86,052.00	S/.73,026.38	84.86

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGANICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Mg. CPC Elmer Coñez Vizcarra	Jefe	Contabilidad	CAS por Necesidad Transitoria	Contrato N°021-2022-URRHH-MDQ	21/04/2022	31/12/2022
2	John Mendoza de Echave	Almacenero	Almacén	CAS por necesidad transitoria	Contrato N°117-2022-URRHH-MDQ/LC	04/10/2022	31/12/2022
3	Violeta Moscoso Rosell	Auxiliar	Tec.Cont.	CAS por necesidad transitoria	Contrato N°101-2022-URRHH-MDQ/LC	19/07/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

Nº	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Presentación de Rendición de Cuentas antes Contraloría General de la República	INFORME N° 191-2022 – ECV-UDP01
2	Se realizó el Inventario de Bienes Muebles Patrimoniales al año 2022.	Directiva N°006-2021-EF/54.01
3	Alcance de Información para la Auditoria Gubernamental efectuado por Sociedad Arce, al período 2021 de la Municipalidad.	INFORME N° 197-2022 – ECV-UDP01





4	Mejoramiento de la Seguridad del Estadio de Santa Rosa, resguardo de motocicletas	INFORME N° 111-2022 – ECV-UDP01
5	Se atendieron todas las solicitudes de conciliación de bienes patrimoniales con la Oficina de Liquidaciones.	Informes de la Unidad de Patrimonio
6	Se entregaron los bienes llegados a almacén con acta	Actas de Entrega (Órdenes de Compra)
7	Se realizaron internamientos de bienes y asignaciones al personal de la entidad.	Actas de Asignación de Internamiento
8	Se atendieron todos los informes técnicos de donaciones de terrenos, pedido de comodatos, sustracción de motocicletas.	Informes de la Unidad de Patrimonio

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Se necesitó presupuesto para pago de saneamiento físico legal, contratación de seguros, alquiler de almacenes, etc.	Se solicita la reserva de presupuesto para el siguiente año para atención de estos gastos muy importantes
2	Se laboró solamente mi persona por varios meses del año, acumulando diversas funciones.	Se necesita que se convoque personal que asuma las diversas funciones que exige la Directiva N°006-2021-EF/54.01
3	Los almacenes no ofrecen la calidad adecuada acorde a una Entidad del Estado, además muchos bienes se hallaron sin el resguardo respectivo.	Se solicita que se elabora un expediente técnico para capacidad de albergue de cantidades importantes de bienes muebles, dado que se debe hacer baja, disposición, reparación, custodia y los espacios actuales son insuficientes.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Realizar la elevación del Inventario Anual de bienes Muebles 2022 a SINABIP, con plazo al 31 de marzo del 2023, según Directiva N°006-2021.
2	Realizar la contratación de seguros para los bienes de la entidad.

Panel Fotográfico





Unidad de Contabilidad

PRESENTACIÓN

Es una unidad orgánica, de tercer nivel organizacional, encargado de ejecutar las acciones del Sistema Nacional de Contabilidad, realizando el correcto registro de las operaciones contables derivadas del ejercicio presupuestario institucional, en concordancia con las normas y procedimientos vigentes para la gestión contable. Esta unidad orgánica depende jerárquicamente y administrativamente de la Oficina de Administración.

En esta oportunidad el presente Documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la Unidad de Contabilidad en el periodo 2022 y las acciones pendientes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. func.	Grupo func.	Meta	Finalidad
0142	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00011	0000888

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
-	S/ 273,345.00	S/ 271,946.91	99.48 %

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD Y/O PROFESION	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Período contratación	
						DEL	AL
1	MAG. CPC Guido Otazu Suarez	Jefe de la Unidad de Contabilidad	Magister en gestión pública y Desarrollo Empresarial Contador Público Colegiado	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 01-2022- MDQ	21/04/2022	31/12/2022
2	CPC. Marilía Cárdenas Gallegos	Especialista en integración contable	Contador Público Colegiado	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 01-2022- MDQ	21/04/2022	31/12/2022





3	CPC. Martín Huanca Huisa	Especialista en control previo	Contador Público Colegiado	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 02-2022- MDQ	19/07/2022	31/12/2022
4	CPC. Gladys Valenza Jara	Especialista en conciliación financiera	Contador Público Colegiado	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 02-2022- MDQ	20/07/2022	31/12/2022
5	TEC. Contabilidad. Ccora Corali Carrasco Mamani	Analista Contable	Técnico en Contabilidad	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 01-2022- MDQ	21/04/2022	31/12/2022
6	TEC. Contabilidad Marisol Quispe Palomino	Asistente Contable	Técnico en Contabilidad	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 01-2022- MDQ	21/04/2022	31/12/2022
7	TEC. Contabilidad Mateo Sánchez Taiña	Asistente Contable	Técnico en Contabilidad	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 02-2022- MDQ	19/07/2022	31/12/2022
8	TEC.CONTA. Marjory Karina Sánchez Human	Secretaria	Técnico en Contabilidad	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057	Contrato Administrativo de Servicios - CAS DL 1057 NRO 01-2022- MDQ	21/04/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas - 2022

N°	DOCUMENTO	DOCUMENTO DE APROBACION
1	Elaboración y presentación de los Estados Financieros y presupuestarios al primer trimestre 2022 a la Dirección General de Contabilidad Pública DGCP	OFICIO N°0075-2022-A-MDQ/LC
2	Elaboración y presentación de los Estados Financieros y presupuestarios al primer semestre 2022 a la Dirección General de Contabilidad Pública DGCP	OFICIO N°0110-2022-A-MDQ/LC
3	Elaboración y presentación de los Estados Financieros y presupuestarios al tercer trimestre 2022 a la Dirección General de Contabilidad Pública DGCP	OFICIO N°150-2022-A-MDQ/LC





4	Análisis, y conciliación de las cuentas contables 1101 Caja y bancos, 1301 Bienes y suministros de funcionamiento 1303 Bienes de asistencia social y 1502 Activos no financieros, 1503 Vehículos, Maquinarias y otros, 1507 Otros activos al tercer trimestres hasta el 30 de setiembre de 2022	Actas de conciliación con la Unidad de Tesorería, Unidad de Patrimonio y Almacén Central al tercer trimestre 2022
5	Registrar, procesar y presentar a SUNAT la declaración de insumos químicos de bienes fiscalizados MENSUAL según reporte de uso y consumo, y cronograma de obligaciones mensuales – SUNAT.	Constancia de presentación mensual: Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, setiembre, octubre y noviembre
6	Registrar, procesar y presentar a SUNAT la declaración del PDT IGV – RENTA DE TERCERA CATEGORIA de acuerdo al cronograma de obligaciones mensuales – SUNAT.	Constancia de presentación mensual: Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, setiembre, octubre y noviembre
7	Revisión y control previo de los expedientes de orden de compra, orden de servicio, planillas de remuneraciones, encargos internos, viáticos, apertura y reembolso de caja chica, resolución de transferencia financiera a los centros poblados y otros documentos	Comprobante de pagos varios
8	Conciliación financiera de proyecto de inversión pública de expedientes de liquidación financiera con acta de conciliación financiera debidamente refrendados	26 resoluciones de Liquidación Técnica financiera periodo 2022

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIRCULTADES	RECOMENDACIONES
1	Deficiente capacitación en gran parte del personal para el desempeño de sus funciones, específicamente en la unidad de Logística y almacén	Capacitar al personal técnico administrativo de la Entidad
2	Las áreas usuarias no alcanzan la información requerida para la elaboración de los Estados Financieros y Presupuestarios, Trimestral Semestral y Anual.	Se recomienda a la alta dirección conminar a las Gerencias de Línea y oficinas involucradas a remitir la información dentro de los plazos solicitados
3	Desconocimiento e inadecuada aplicación de las directivas generales e internas por parte de los servidores.	Socializar las Directivas internas de la entidad
4	Deficiente soporte en el SIAF y temas informáticos	Capacitar al personal de la oficina de informática para ampliar sus conocimientos del SIAF
5	Reducida asignación de recursos presupuestales, logísticos y humanos.	No se cuenta con presupuesto den 07 FOCOMUN siendo una limitante para la adquisición de útiles de escritorio básicos.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Elaboración y presentación de los Estados Financieros y presupuestarios ANUAL del ejercicio fiscal 2022 a la Dirección General de Contabilidad Pública DGCP





2	Análisis y conciliación de las cuentas contables 1101 Caja y bancos, 1202 Cuentas por cobrar, 1301 Suministros de funcionamiento, 1501 Edificios y Estructuras, 1502 Activos no financieros, 1503 Vehículos, Maquinarias y otros, 1504 Inversiones intangibles, 1505 Estudios y proyectos, 1507 Otros activos, 1508 Depreciación, amortización y agotamiento, 2101 Impuestos, contribuciones y otros, 2102 Remuneraciones pensiones y beneficios por pagar, y 2103 Cuentas por pagar al 31 de diciembre de 202
3	Registro y presentación del PDT IGV – RENTA DE TERCERA CATEGORIA correspondiente al mes de diciembre 2022.
4	Registrar, procesar y presentar a SUNAT la declaración de insumos químicos de bienes fiscalizados, correspondiente al mes de diciembre 2022
5	Revisión y control previo de los expedientes de orden de compra, orden de servicio, con facturación del mes de diciembre 2022
6	Revisión y conciliación financiera de los expedientes de liquidación financiera devueltos con observaciones por cierre de gestión.

Panel Fotográfico



Unidad de Tesorería

PRESENTACIÓN

La Unidad de Tesorería, es una unidad orgánica dependiente de la Oficina de Administración, cuya función principal es administrar los recursos financieros de la Municipalidad, proporcionando información oportuna para la correcta toma de decisiones, para lograr una Gestión Administrativa y Financiera eficiente al servicio de la Administración Municipal.

Tiene como capacidad conducir, supervisar y controlar los procesos técnicos relacionados al Sistema Nacional de Tesorería, en cumplimiento y conforme lo señala la Directiva de Tesorería N° 001-2017-EF/77.15 y sus modificatorias.





Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Actlv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
128	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00008	0003224

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/.0.00	S/. 177,219.00	S/. 147,902.94	83.46

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	C.P.C.C. Littman Milton Ayala Rojas	Jefe la Unidad de Tesorería Y Rentas	Contador Público Colegiado	DL 1057 - CAS	CONTRATO N° 036-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/2022	31/12/2022
2	C.P.C. Glenis Pamacahua Chipa	Especialista en Conciliación Bancaria	Contador Público Colegiado	DL 1057 - CAS	CONTRATO N° 037-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/2022	31/12/2022
3	C.P.C. Adrián Alarcón Collanqui	Girador de Órdenes de Compra y Servicio	Contador Público Colegiado	DL 1057 - CAS	CONTRATO N° 038-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/2022	31/12/2022
4	Tec. Gandhi Quispe Suarez	Girador de Planillas y Remuneraciones	Tec. Informático	DL 1057 - CAS	CONTRATO N° 039-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/2022	31/12/2022
5	Bach. Karina Alvarez Tinta	Secretaria	Bachiller en Contabilidad	DL 1057 - CAS	CONTRATO N°040-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/2022	31/12/2022





Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Elaboración del Plan Operativo (POI)- 2023	Resolución de Gerencia Municipal
2	Elaborar los comprobantes de pago, giro de CCI por las órdenes de compra, ordenes de servicio, planillas, obligaciones sociales y previsionales, así como otros documentos, pago de expedientes, recepción y archivos de documentos.	Comprobante de Pago
3	Pago de remuneración, pensiones, a los trabajadores en forma mensual mediante carta orden electrónica en el SIAF, transferencias a centros poblados, y apertura de cuenta sueldo a los trabajadores.	Comprobante de Pago
4	Registro auxiliar de libro bancos en forma sistematizada debidamente conciliadas para la información contable	Acta de Conciliación
5	Formulación de la declaración del PDT PLAME en forma mensual, así como el pago de las AFPs	Declaración Mensual PDT SUNAT
6	Archivo de documento fuente como los comprobantes de pago, recibos de ingresos y documentos administrativos.	Acta de Inventario
7	Custodia de cartas Fianza	Registro de Cartas Fianza
8	Informes Emitidos	Informe

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	No se cuenta con un ambiente adecuado para archivar los comprobantes de pago correspondiente a los años 2021 y 2022.	Asignar un ambiente adecuado para archivar y custodiar los comprobantes de pago correspondiente a los años 2021 y 2022.
2	No se cuenta con una Agencia de Banco de la Nación el distrito para realizar los depósitos dentro de los plazos establecidos	Los depósitos y trámites en la Agencia de Banco de la Nación se realicen una vez por semana.
3	Los Equipos de cómputo se encuentran en mal estado.	Adquisición de nuevos equipos de cómputo para el normal desarrollo de las actividades.
4	Insuficiente presupuesto asignado para el funcionamiento de la Unidad.	Asignación de mayor presupuesto para el funcionamiento de la Unidad.
5	Falta de capacitación al personal	La Entidad deberá realizar capacitaciones

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Contar con un ambiente adecuado para la custodia de comprobantes de pago
2	Contar con una Agencia del Banco de la Nación en el Distrito
3	Adquisición de Nuevos equipos
4	Actualización de Directivas internas de la Entidad





Panel Fotográfico



Área de Rentas

PRESENTACIÓN

El área de rentas es la encargada de la administración, la recaudación y la fiscalización de las obligaciones tributarias y no tributarias, así como de mantener la liquidez, y gestionar el incremento sostenible de la recaudación mejorando el sistema de control y fiscalización de la deuda de los contribuyentes para una cobranza oportuna.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0049	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00006	0006136

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monio	%
S/. 80,000.00	S/. 218,642.00	S/. 198,157.23	90.63

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	QUISPE CAILLAHUA ANMELIN YASHIRA	JEFE	CONTADOR	CAS	CONTRATO	21/04/22	31/12/22
2	QUECAÑO ALARCON MARIBEL	CAJERO	TEC. ADMINISTRADOR	CAS	CONTRATO	21/04/22	31/12/22
3	FOLLANO LUNA ADINET	SECRETARIA	TEC.CONTABILIDAD	CAS	CONTRATO	21/04/22	31/12/22
4	MAYHUIRE TTUPA NOEMI	FISCALIZADOR	BACH.EN CONTABILIDAD	CAS	CONTRATO	19/07/22	31/12/22
5	CAMACHO PUELLES JEREMY NANDO	FISCALIZADOR	ESTUDIANTE	CAS	CONTRATO	19/07/22	31/12/22

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	aprobación de la rebaja del 50% en forma temporal en la tasa por sitiaje de puestos en el mercado contingencia.	ORDENANZA MUNICIPAL N°01-2022-CM-MDQ/LC.
2	Aprobación del pago mínimo del impuesto predial y ampliación del plazo para la presentación de declaración jurada y pago de la primera cuota del impuesto predial para el año 2022.	ORDENANZA MUNICIPAL N°02-2022-CM-MDQ/LC.
3	Autorización de asignación de fondos para la operatividad del agente Multired del banco de la nación – año 2022	RESOLUCION DE ALCALDIA N°0046-2022-A-MDQ/LC.
4	Aprobación de la campaña de amnistía tributaria para el año 2022, con la finalidad de condonar multas e intereses al 100% para recuperar deudas vencidas con una vigencia de julio a octubre del año 2022	ORDENANZA MUNICIPAL N°04-2022-CM-MDQ/LC.
5	Fiscalizaciones a las diferentes C.P. de Quellouno y Cuatro Cuencas, notificando sobre las licencias de funcionamiento y productos vencidos, a tiendas comerciales, hospedajes, restaurantes, boticas entre otros	
6	Notificación a deudores por alquiler de stand.	
7	Notificación de liquidaciones a contribuyentes deudores del impuesto predial en el Distrito de Quellouno.	
8	Difusión el instrumento de gestión (RASA Y CUIS).	
9	Notificaciones a deudores de agua del Centro Poblado de Quellouno.	





10	Se llegó a recaudar la suma de 152, 700 soles entre tasas e impuestos excluyendo los ingresos por penalidades.	
----	--	--

Difficultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Demoras en los bienes requeridos afectando en algunas actividades programadas.	La actualización de la directiva por la unidad de Logística para sancionar las entregas de bienes fuera de plazo y determinar un margen en los precios que no excedan los precios propuestos en los requerimientos o comerciales en un 100%.
2	Excesiva demora en entrega de bienes por adquisición de incentivos programados en la Campaña de Amnistía Tributaria; perjudica el desenvolvimiento de actividades y la imagen institucional puesto que dichos incentivos son un compromiso con la población.	El área de Logística debe implementar sanciones a los proveedores y control estricto en almacén de todos los bienes adquiridos de forma eficaz, con la finalidad de no perjudicar a la entidad.
3	No se pudo cumplir con la notificación de cobranza a los contribuyentes ubicados en las cuencas más lejanas del distrito.	Asignación de mayor presupuesto para el alquiler de una camioneta en el mes de marzo y cumplir con las notificaciones.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Seguimiento a la aprobación del TUPA actualizado
2	Cargar valores arancelarios para la determinación del impuesto predial 2023.
3	Aperturas de carpeta prediales – con el saneamiento físico legal del centro poblado de Quellouno.

Panel Fotográfico



Fiscalización a establecimiento comercial (botica, farmacia); con presencia de diferentes

Realización de notificación a los propietarios de agua del centro poblado





autoridades, Posta Salud, Policía Nacional, oficina de medio ambiente, Defensa Civil, Área de Rentas



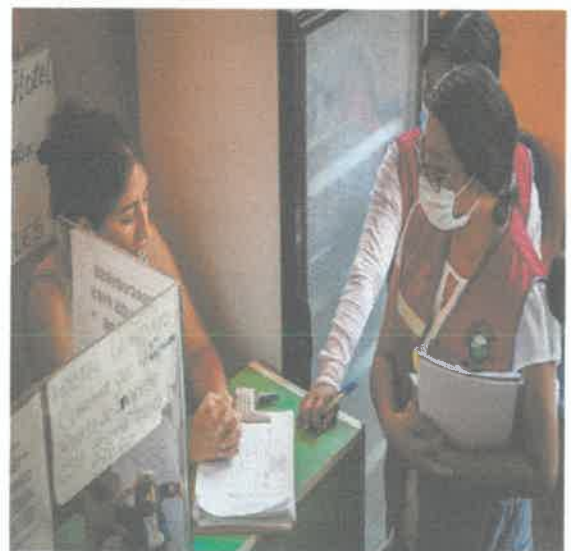
Fiscalización a establecimiento comercial abarrotes sobre productos vencidos, con presencia de diferentes autoridades, Posta Salud, Policía Nacional, oficina de medio ambiente, Defensa Civil, Área de Rentas.



Fiscalización a establecimiento comercial abarrotes, restaurantes, panaderías, sobre las licencias de funcionamiento.



Difusión sobre la campaña de arvisita tributaria 2022 pegando afiches y volanteando según domicilio de los pobladores, en distintos lugares de la población y las 4 cuencas del distrito de Quellón.



Fiscalización a establecimiento comercial –hoteles para el cumplimiento de los licencias de funcionamiento.

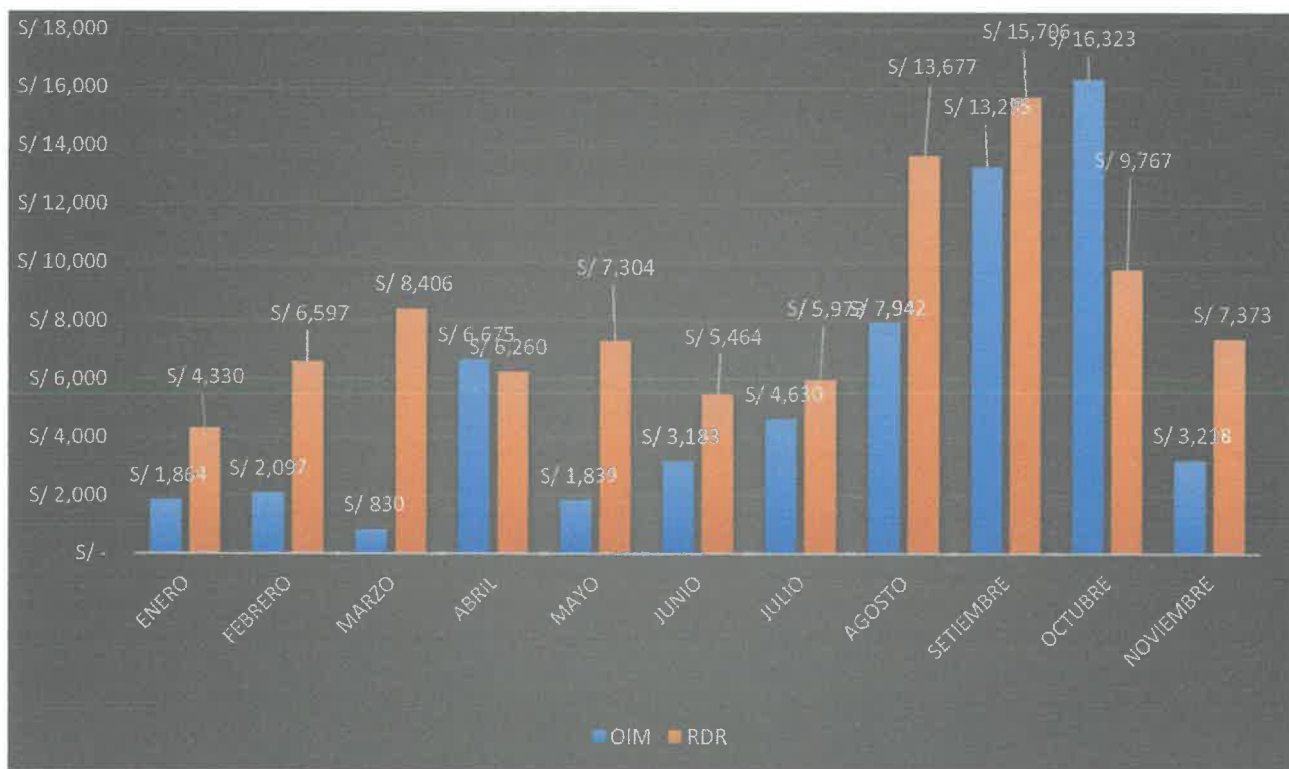




ESTADISTICO DE RECAUDACION DEL AÑO 2020 AL DETALLE:

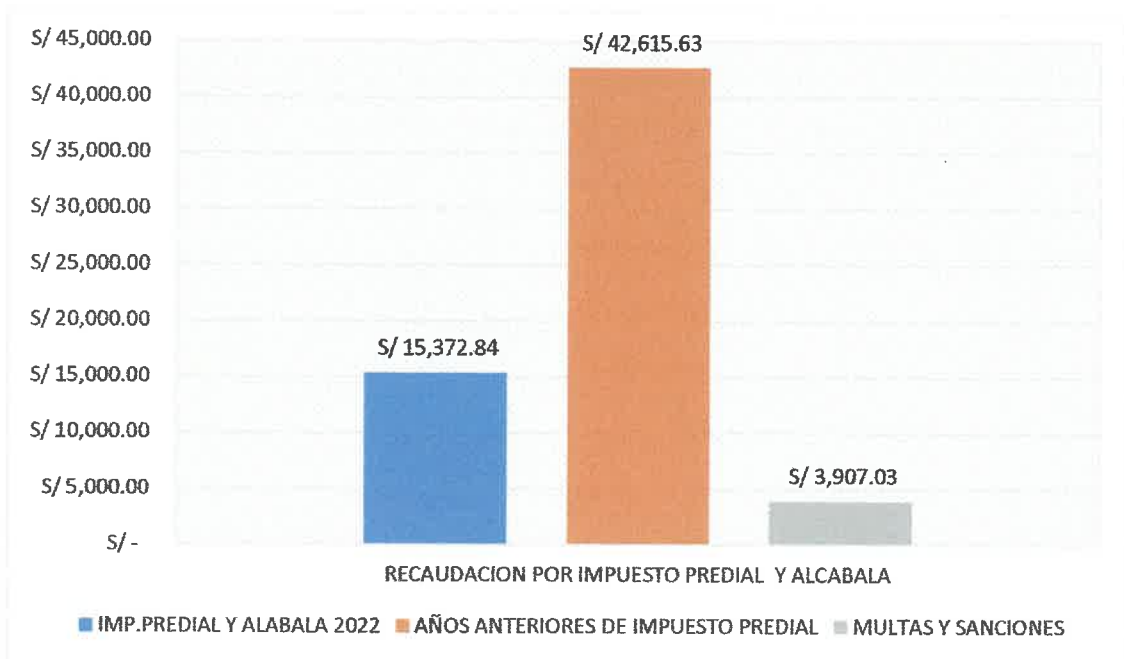


Montos recaudados de enero a noviembre del año 2022

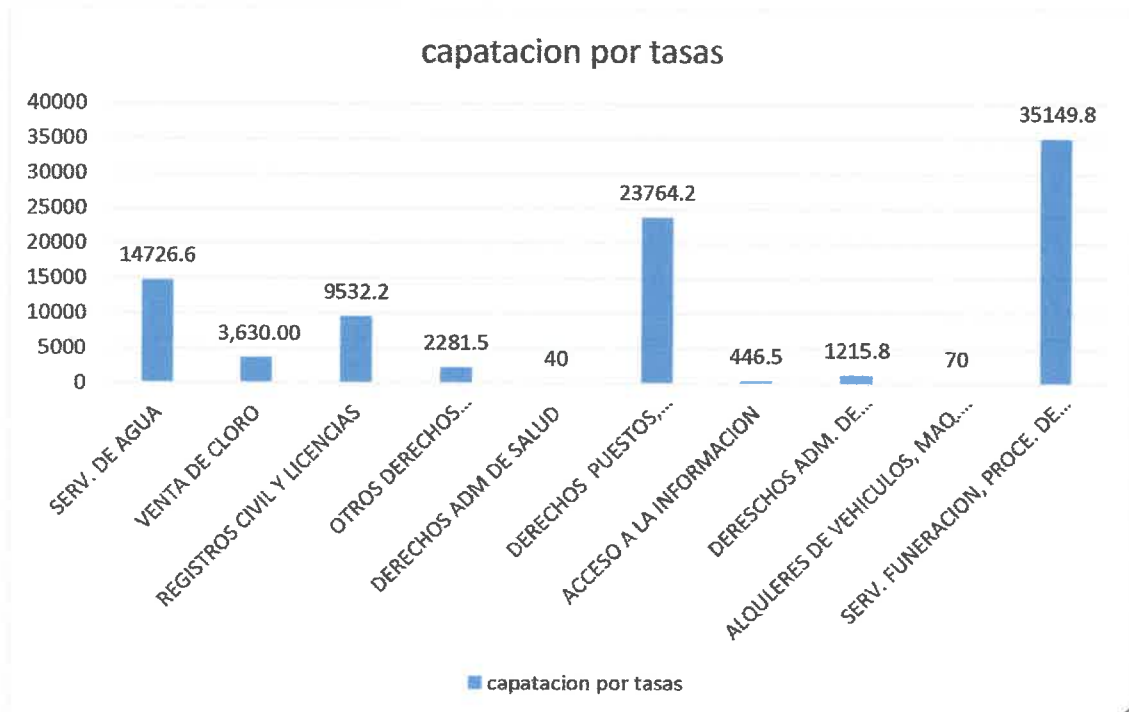


El cuadro anterior describe la captación de ingresos por tributos: impuestos municipales y de tasas que presta la entidad.





Recaudación de impuestos en el año 2022 del periodo vigente y recuperación de deudas de años anteriores.



Ingresos captados por diferentes tasas que brinda la entidad.





Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones

PRESENTACIÓN

La Unidad de Tecnologías de Información y comunicación, es una unidad organica de tercer nivel, que tiene como finalidad la administración de la infraestructura tecnológica y los servicios informáticos, garantizando la integridad, confiabilidad y disponibilidad de la información, así como el desarrollo, implementación y mantenimiento de los sistemas informáticos de acuerdo a los objetivos y metas institucionales. Esta unidad orgánica depende jerárquica y administrativamente de la Oficina de Administración. Dentro de los objetivos institucionales, la UTIC ha desarrollado satisfactoriamente las actividades programadas durante el ejercicio fiscal 2022 alcanzando las metas propuestas. Las actividades más importantes que podemos destacar: se ha realizado el rediseño y actualización del portal institucional, el ordenamiento e inventariado de los equipos especializados

Para el año 2023 la UTIC tiene el reto de continuar mejorando los servicios informáticos acorde a los cambios tecnológicos y alineados al sistema nacional de modernización de gestión pública y la transparencia de la información pública, cumpliendo el rol de facilitador y gestor del cambio a través de las nuevas tecnologías de la información.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0078	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00005	0001085

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
07	0	S/. 216,236.00	53.87%

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGANICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Rolando Bedia Cáceres	Responsable de redes y	Analista de Sistema	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	Enero	Diciembre





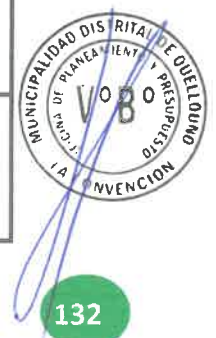
PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
		soporte técnico					
2	Richard	Responsable de UTIC	Ing. Informático y de Sistemas	DL 1057 - CAS	Contrato CAS I	Enero	Diciembre
3	Jerzy Brayan Barrientos Choque	Auxiliar	Técnico en Informática	-	-	-	-

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	ACTIVIDAD
1	12 de acciones de dirección, coordinación y evaluación de los sistemas informáticos
2	06 acciones de participación en comisiones de trabajo
3	06 reuniones de seguimiento a la ejecución de inversiones
4	240 acciones de soporte, mantenimiento y configuración de hardware y software
5	12 rediseño y actualización del portal institucional, portal de transparencia y redes sociales
6	04 migración a entorno web de los módulos de software: tareas, intranet, archivo central y mesa de partes virtual
7	15 soporte técnico o concurso CAS
8	03 gestión y coordinación para la viabilización de IOARR "OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES DE LA MDQ"

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitado recurso humano para el desarrollo de las actividades integrales de la UTIC	Asignación de web master y un programador
2	Presupuesto insuficiente para la implementación de la oficina, como son herramientas manuales, licencias de software, herramientas de diagnóstico de faltas	Mayor asignación de presupuesto para la implementación de la Oficina Asignación de presupuesto para el desarrollo de proyectos de innovación
3	Equipos informáticos de los usuarios en mal estado o desfasados lo que dificulta el trabajo en las diferentes áreas de la entidad	Renovación del parque tecnológico de la entidad





Acciones Pendientes – 2023

N°	Acciones
1	Impulsar el desarrollo de proyectos de innovación
2	Mejorar la seguridad perimetral ante nuevas amenazas cibernéticas
3	Gestionar la renovación del parque tecnológico de la entidad
4	Actualizar y modernizar el portal web institucional
5	Mejorar la configuración y seguridad de los equipos informáticos en las diferentes oficinas
6	Fortalecer las capacidades del personal de la Unidad de TIC y del personal de la municipalidad
7	Licenciar el uso de los sistemas operativos y ofimática en todos los equipos de la entidad, así como el uso progresivo de software libre
8	Impulsar la implementación de sistema de digitalización de archivos, firmas digitales y cero papeles

Panel Fotográfico

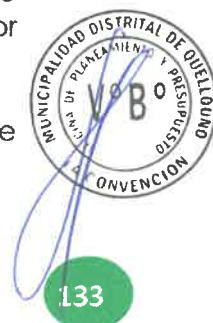


5.6. ÓRGANOS DE LINEA Gerencia de Infraestructura

PRESENTACIÓN

La Gerencia de Infraestructura, es el órgano de línea responsable de planificar y ejecutar las obras de infraestructura pública establecidas en el Plan de Acondicionamiento Territorial y el Plan de Desarrollo Urbano; además de ejecutar los mantenimientos de infraestructura pública de las obras por administración directa y/o por contrata de acuerdo a la normatividad.

Está a cargo de un funcionario de confianza designado por el alcalde y depende jerárquica y administrativamente de la Gerencia Municipal.





Funciones principales:

- Dirigir, planificar y organizar los procesos de formulación, ejecución y evaluación de los proyectos de obras públicas de infraestructura.
- Elaborar el Plan Anual de Inversiones y la Programación Multianual de Inversiones de la municipalidad en coordinación con la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.
- Conducir, supervisar y monitorear el cumplimiento del Plan Anual de Inversiones y Programación Multianual de Inversiones de la municipalidad, así como la asignación de los recursos económicos y financieros de inversión.
- Dirigir el proceso de formulación de estudios y elaboración de expedientes técnicos, así como la contratación de las consultorías para estas tareas, de acuerdo con la normatividad vigente.
- Aprobar los expedientes técnicos de su competencia y disponer el trámite correspondiente.
- Proponer los Términos de Referencia (TDR) para los procesos de selección correspondientes a las consultorías de obras de los expedientes técnicos de obra y supervisiones de obra.
- Dirigir los procesos de ejecución, inspección, supervisión, recepción y liquidación de obras.
- Atender las solicitudes y absolver las consultas de los contratistas y consultores de obra, relacionadas a los expedientes técnicos de obra y a la ejecución de obras.
- Emitir opinión técnica sobre los reajustes y la reprogramación de los proyectos dentro de sus competencias.
- Aprobar y suscribir las liquidaciones de obra e informar a las unidades orgánicas correspondientes para su correcto registro.
- Velar por el cumplimiento de las normas legales y técnicas relativas a las autorizaciones municipales de su competencia.
- Dirigir la formulación del Plan de Desarrollo Urbano y Rural, de acuerdo con el Plan de Desarrollo Local y a la normatividad vigente.
- Programar la implementación del Plan de Desarrollo Urbano y Rural, en función de los recursos disponibles y de las necesidades de la actividad empresarial.
- Proteger a la población adoptando medidas de prevención y de ayuda oportuna en casos de emergencia o desastres de toda índole.
- Proponer, ejecutar y evaluar la suscripción de convenios con instituciones públicas, privadas y organismos internacionales que apoyen el acondicionamiento del territorio y la infraestructura.
- Promover alianzas estratégicas interinstitucionales e interdistritales que contribuyan al acondicionamiento territorial y de infraestructura.
- Proponer la asociación con otras municipalidades para ejecutar políticas, programas y proyectos en materia de su competencia.
- Proponer al gerente municipal la aprobación del proceso de Zonificación Económica Ecológica (ZEE), Plan de Ordenamiento Territorial, Plan de Desarrollo Urbano y Rural, evaluando su cumplimiento.





- Participar en la comisión de recepción de fondos, proyectos y programas de infraestructura que le sean transferidos al gobierno local, en el marco de la descentralización.
- Representar a la municipalidad ante los organismos públicos o privados, nacionales o internacionales en asuntos de su competencia.
- Asesorar a la Gerencia Municipal en el ámbito de su competencia.
- Otras funciones que le asigne la Gerencia Municipal.

División de obras publicas

Es la unidad orgánica encargada de dirigir el proceso de ejecución técnica de las obras de ingeniería bajo la modalidad de administración directa, de acuerdo con los parámetros de la declaratoria de viabilidad de su expediente técnico o estudio definitivo. Depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial.

Funciones:

- Dirigir la ejecución de los proyectos de inversión pública relacionados con la infraestructura pública del distrito que cuenten con declaratoria de viabilidad y expediente técnico aprobado.
- Proponer a la Gerencia de Infraestructura los lineamientos de política en los asuntos de su competencia.
- Asegurar la asignación presupuestal correspondiente para el personal técnico-administrativo, las maquinarias, la infraestructura o los equipos necesarios para ejecutar los trabajos que permitan cumplir con las disposiciones al respecto precisadas por la Contraloría General de la República.
- Coordinar con los organismos e instituciones relacionados a la ejecución de las obras, los permisos, las autorizaciones o los compromisos que la ejecución requiera.
- Asegurar la disponibilidad de un Cuaderno de Obra, debidamente foliado y legalizado en el que se anotará la fecha de inicio y término de los trabajos, así como las modificaciones autorizadas los avances mensuales, los controles diarios de ingreso y salida de materiales y personal, las horas de trabajo de los equipos. Además, del registro de los problemas que vienen afectando el cumplimiento de los cronogramas establecidos y las constancias de la supervisión de la obra.
- Presentar oportunamente el requerimiento de los materiales, los equipos, las herramientas, los insumos y los servicios necesarios para la ejecución de los trabajos o las actividades, de acuerdo con el Cronograma de Adquisición de Materiales.
- Cautelar que la cantidad y la calidad de mano de obra o recursos humanos, materiales, equipos, herramientas y servicios, sean los necesarios para garantizar el cumplimiento de las metas físicas y el





Cronograma de Ejecución Física - Financiera, así como la continuidad de los trabajos hasta la culminación y la conformidad de los mismos.

- Cautelar que el personal que labora en el proyecto sea en el número y la categoría previstos en el Cronograma de Recursos del expediente técnico o el estudio definitivo aprobado, con excepción de causas justificadas.
- Reportar periódicamente a la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial sobre las actividades y los avances de la obra, en el cual se indique toda la información relevante relacionada con la ejecución de la obra y la determinación de sus costos, tales como: valorización de avance físico de la obra, ejecución de avance financiero, movimientos de almacén de campo, movimientos de maquinarias y equipos, movimiento de materiales e insumos, pruebas técnicas de calidad y funcionamiento, relación de problemas, incidencias, consultas y absolución de consultas, registros fotográficos, copia de los asientos del cuaderno de obra, entre otros.
- Presentar Informes Especiales, cuando lo crea oportuno y cada vez que se le requiera sobre situaciones coyunturales específicas que pudieran presentarse durante la ejecución de las obras.
- Cumplir estrictamente con las disposiciones y las especificaciones contenidas en el expediente técnico o el estudio definitivo, y justificar cualquier modificación que el inspector o supervisor advierta como necesaria para fines de una ejecución satisfactoria, de acuerdo a lo establecido por la normatividad vigente y ser remitidos a la Subgerencia de Estudios y Proyectos para su autorización.
- Ejecutar obras declaradas en emergencia, de acuerdo con las leyes vigentes.
- Efectuar las coordinaciones necesarias para asegurar la participación activa de los beneficiarios en la ejecución, la operación y el mantenimiento de la obra.
- Asesorar a la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial en el ámbito de su competencia.
- Otras funciones que le asigne la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
-	-	S/. -	S/. 0,00 %





Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGANICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	MANFRED WALKI RIBERA CAYA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 174-2022-GM-MDQ-LC	06/09/2022	31/12/2022
2	EDUARDO ELIAS RAMOS CARDENAS	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA (E)	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 055-2022-GM-MDQ-LC	01/03/2022	05/09/2022
3	DONALD CASTAÑAGA ESCOBEDO	JEFE DE OBRAS PUBLICAS	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° _____2022-GM-MDQ-LC	05/01/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N.º	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Dirigir, planificar y organizar los procesos de formulación, ejecución y evaluación de los proyectos de obras públicas de infraestructura.	Informes mensuales aprobados
2	Elaborar el Plan Anual de Inversiones y la Programación Multianual de Inversiones de la municipalidad en coordinación con la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.	Resolución de aprobación del PAC
3	Conducir, supervisar y monitorear el cumplimiento del Plan Anual de Inversiones y Programación Multianual de Inversiones de la municipalidad, así como la asignación de los recursos económicos y financieros de inversión.	Resolución de aprobación del PAC
4	Dirigir el proceso de formulación de estudios y elaboración de expedientes técnicos, así como la contratación de las consultorías para estas tareas, de acuerdo con la normatividad vigente.	Expedientes técnicos aprobados
5	Aprobar los expedientes técnicos de su competencia y disponer el trámite correspondiente.	Resolución de aprobación de E.T
6	Atender las solicitudes y absolver las consultas de los contratistas y consultores de obra, relacionadas a los expedientes técnicos de obra y a la ejecución de obras.	Informe técnico





Difficultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitada disponibilidad presupuestal del POI para dependencia de la gerencia de Infraestructura	Se recomienda asignar mayor presupuesto para la adquisición de bienes (útiles de escritorio y equipos computacionales) y de pago de servicios.
2	Limitada disponibilidad de atención de equipos de protección personal	Se recomienda dar pase a la adquisición en cumplimiento de la normatividad en seguridad en obra
3	limitada disponibilidad de vehículos para inspección de obras que ejecuta la municipalidad	Se recomienda dar pase a la contratación de vehículos livianos para la inspección inopinada en obras
4	Limitada disponibilidad de vehículos livianos para la inspección de obras.	Se recomienda dar pase a la contratación de vehículos livianos para la inspección inopinada en obras

Acciones Pendientes – 2023

N°	ACCIONES
1	29 proyectos pasan a continuidad 2023
2	Directiva de ejecución de obras

ESTADISTICO DE PROYECTOS:

1. GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

N°	CUI	DIVISION DE OBRAS PUBLICAS	ESTADO
1	2475162	IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE QUINTARENA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVECCION- CUSCO (AGUA POTABLE QUINTARENA)	Continuidad
2	2417378	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE PABELLON ALTO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO (SBI PABELLON ALTO)	Continuidad
3	2466290	CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR DE ALTO CAMPANAYOC, SAN CRISTOBAL, LA RINCONADA Y HUAYRURUYOC, EN LA CUENCA DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCODA (CAMPANAYOC LA RINCONADA)	Continuidad
4	2199163	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL EN LOS SECTORES DE SIMPACHACA, PALMERAYOC Y SAN PEDRO EN LA CUENCA LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO (SBI SIMPACHACA SAN PEDRO)	Continuidad
5	2469930	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DEL VALLE DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO (PALACIO CHIRUMBIA)	Continuidad





6	2482078	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CHUGUINARI-ANCHIHUAY, EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (CAMINO CHUGUINARI)	Continuidad
7	2455578	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL CENTRO POBLADO DE TUPAC AMARU DE LA CUENCA LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO. (SBI TUPAC AMARU)	Continuidad
8	2122465	CONSTRUCCION DEL ESTADIO I.E. SANTA ROSA DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (ESTADIO SANTA ROSA)	Continuidad
9	2226405	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHANCAMAYO BELLAVISTA-ALTO CHAUPIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (CAMINO CHANCAMAYO)	Continuidad
10	2474462	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE SERPIYOC - DOS DE MAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (AGUA POTABLE SERPIYOC - 2 DE MAYO)	Continuidad
11	2238318	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL LAMPACHACA ALTO CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (CAMINO LAMPACHACA ALTO CHIRUMBIA)	Continuidad
12	2443873	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO MODELO DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (MERCADO MODELO)	Continuidad
13	2342832	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE LA TRONCAL YOYITENI - YOYATO A LA COMUNIDAD KIRAATENI - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (CARRETERA KIRAATENI)	Continuidad
14	2508674	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE LIMONCHAYOC EN LA SUB CUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (SBI LIMONCHAYOC)	Continuidad
15	2467884	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE ALTO JAVITENI - ABRA REYNA EN LA CUENCA LACCO/YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (CARRETERA ABRA REYNA JAVITENI)	Continuidad
16	2223264	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA I.E NUEVA CONVENCION, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (COLEGIO NUEVA CONVENCION)	Continuidad
17	2444432	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (SBI CHAPO CHICO)	Continuidad
18	2474726	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE HATUMPAMPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (SBI HATUMPAMPA)	Continuidad
19	2505855	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (SBI BELLAVISTA)	Continuidad
20	2473880	CREACION DE LOS SERVICIOS DE GESTION COMUNAL EN LAS COMUNIDADES DE ALTO PUTUCUSI, BELLAVISTA, BUENA VISTA,, CANELON, HUERTAPATA, HUERTAPATA, ALTO CHIRUMBIA LAMPA CHACA, PAMUCUYOC, VAQUERIA, HATUMPAMPA Y BOLIVIA 11 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO (11 SALONES)	Continuidad





21	2412927	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LA MICROCUENCA DE MERCEDESNIYOC DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (ELECTRIFICACION MERCEDESNIYOC)	Continuidad
22	2403831	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE GESTION TERRITORIAL PARA EL DESARROLLO URBANO RURAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - REGION CUSCO (DESARROLLO URBANO)	Continuidad
23	2540438	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA LOCALIDAD CHANCAMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO (PISTAS Y VEREDAS CHANCAMAYO)	Continuidad
24	2513332	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL Y PRIMARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE SANTA ROSA DEL SECTOR SANTA ROSA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (II.EE SANTA ROSA)	Continuidad
25	2223235	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E N 501430 MAPITUNARI EN EL CENTRO POBLADO DE MAPITUNARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (II.EE MAPITUNARI)	Continuidad
26	2460394	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N°50299 DE NIVEL PRIMARIO E INICIAL DEL SECTOR DE PLATANAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (II.EE PLATANAL)	Continuidad
27	2526925	CONSTRUCCION DE PUENTE; EN EL (LA) CARROZABLE SOBRE EL RIO MEDIA LUNA EN LA LOCALIDAD SAN MARTIN LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO (IOARR: PUENTE MEDIA LUNA)	Continuidad
28	2461251	CONSTRUCCION DE COBERTURA; REPARACION DE CANAL DE DRENAJE; EN EL(LA) INSTITUCION EDUCATIVA N° 501210 DE NIVEL PRIMARIO DE CHAPO CHICO EN LA CUENCA DE CHAPO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO (IOAR: COBERTURA II.EE CHAPO CHICO)	Continuidad
29	2557963	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL (LA) I.E. AGUSTIN DE ALAMO DEL NIVEL SECUNDARIO, EN LA LOCALIDAD PUTUCUSI, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO (IOAR: CERCO PUTUCUSI)	Continuidad
N°	CUI	DIVISION DE OBRAS PUBLICAS	ESTADO
1	2166025	CREACION DEL PUESTO DE SALUD DE BOMBOHUACTANA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (PUESTO DE SALUD BOMBOHUACTANA)	Culminado
2	2236393	CREACION DE LA CARRETERA PENETRACION - ROSASPATA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (CARRETERA ROSASPATA PENETRACION)	Culminado
3	2199162	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA LOCALIDAD DE CALANGATO EN LA CUENCA LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (SBI CALANGATO)	Culminado
4	2380278	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN EL VALLE DE SAN MARTIN LACCO YAVERO; DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (ELECTRIFICACION SAN MARTIN)	Culminado
5	2177287	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA COMUNIDAD DE MAPITUNARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (SBI MAPITUNARI)	Culminado





N°	CUI	DIVISION DE OBRAS PUBLICAS	ESTADO
1	2236774	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN EL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (II.EE ESTRELLA)	Oficina de Liquidaciones
2	2453162	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 501160 DE NIVEL PRIMARIO E INICIAL DEL SECTOR DE OTINGANIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (II.EE OTINGANIA)	Oficina de Liquidaciones
3	2417542	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL EN LOS SECTORES DE SANTUSAIRES Y PARIATO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (SBI SANTUSAIRES PARIATO)	Oficina de Liquidaciones
4	2494182	CREACION DEL CAMINO VECINAL BUENA VISTA ALTA-BUENA VISTA BAJA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO (CAMINO BUENA VISTA ALTA-BAJA)	Oficina de Liquidaciones
N°	CUI	DIVISION DE OBRAS PUBLICAS	ESTADO
1	2475136	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CEDROPATA, NARANJAYOC Y BARRANCAS (ZONA I) EN LA CUENCA LACCO/YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO. (ZONA 1)	Paralizado
2	2163569	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL PFIÑAMAYO CALANGATO EN LA CUENCA DE SAN MARTIN , DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO (CARRETERA PFIÑAMAYO)	Paralizado



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GI

FICHA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022									
Organismo Ejecutor	Organismo Receptor	Tipología	División	Proyecto	Nº	Año	2022		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO							CÓDIGO DE PROYECTO		
"CREACION DE LOS SERVICIOS DE GESTION COMUNAL EN LAS COMUNIDADES DE ALTO PUTUCUSI, BELLAVISTA, BUENA VISTA, CANELON, HUERTAPATA, HUERTAPATA, ALTO CHIRUMBIA LAMPA CHACA, PANUCUYOC, VAGUERIA, HATUMPAMPA Y BOLINIA 11 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"							CUI	2473880	
Sec.func.	0030	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Actividad	Fecha	Informe	Fecha	Variación E.T. PartI-1
Prog.		PROVINCIA	La convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	INFORME TÉCNICO N°779-2019-MDQ-DPESD	24/1/2020	Monit perI-1
Proy.	2473880	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 6357-2021-GM-MDQ-LC	06/09/2021	Monit Expediente-1
Actividad		LOCALIDAD	Rosaspata	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 437-2022-GM-MDQ-LC	23/07/2022	Variación E.T.2PartI-1
Función	019	MANEJO DE OBRAS		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución			Monit perI-1
Div. funcional	041	INICIO	14/02/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución			Monit Expediente-2
Grup. func.	0123	CONCLUSIÓN	14/10/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	14/02/2022	
Meta	00001	PERIODO	608 DÍAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			U. ejecutora
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE RENICIO	Inicio	Acta			Mud. de Ejecuc. Administración directa
				EJECUC. DEFICIT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución			Financiamiento
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución			Canon, Sobrecanon
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			
				RENICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde		
				MANEJO DE OBRA	60				
				Nº DE BENEFICIARIOS	2115				
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	
Costo Directo	2,217,322.54	100.00%	Costo Directo	2,937,826.64	100.00%	Costo Directo	3,545,862.11	Inicio	14/02/2022
Gastos Generales	615,704.04	27.77%	Gastos Generales	808,490.72	20.75%	Gastos Generales	1,210,982.87	Conclusión	14/10/2023
Gastos de Supervisión	161,448.87	7.28%	Gastos de Supervisión	270,981.02	9.22%	Gastos de Supervisión	270,981.02	Periodo	608 DIAS
Expediente técnico	114,465.50	5.16%	Expediente técnico	31,000.00	1.06%	Expediente técnico	37,363.21		
Gastos de Liquidación	42,760.21	1.93%	Gastos de Liquidación	20,456.09	0.70%	Gastos de Liquidación	20,456.09		
TOTAL SI.	3,151,701.16		TOTAL SI.	3,968,756.47		TOTAL SI.	5,085,645.30		
RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO									
Nº	Nombre y Apellido	Categoría	Supervisor	CIP	Fecha	Resolución	Fecha		
1	EDWIN MARTINEZ GALVAN	RESIDENTE 01	Ingeniero Civil	CIP	221970				
2	FERNANDO ZAMBRANO MORA	RESIDENTE 02	Ingeniero Civil	CIP	80162				
3	NEIL EFRAIN MERCADO LEON	RESIDENTE 03	Ingeniero Civil	CIP	138881	RGM N° 0320-2022-GM-MDQ-LC	01/06/2022		
4	EDUARDO ELIAS RAMOS CARDENAS	INSPECTOR 01	Ingeniero Civil	CIP	75110				
6	HERMINIO BEJAR CUBA	INSPECTOR 02	Ingeniero Civil	CIP	66447				
AVANCE Y COSTO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO DE EJECUCIÓN			
AÑO	RECIBIDO	%	AÑO	RECIBIDO	%	ESTADO DE EJECUCIÓN			
2020			2020			EJECUCION			
2021			2021	32,363.21	0.84				
2022	1,434,955.24	31.98	2022	4,700.00	0.12				
TOTAL			TOTAL	2,807,023.81	63.24				
COMentarios del Supervisor de Ejecución									
RESIDENTE: En ese sentido desde el 12 de febrero del año 2022 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 1,023,009.88 que representa el 28.65 % y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de s/. 1,434,955.24 que representa el 31.98 %, así mismo se tiene un gasto financiero acumulado de s/. 2,904,087.02 que representa el 64.20 % respecto al presupuesto total.									
SUPERVISOR: Las metas vienen siendo cumplidas en la medida que los proveedores y la unidad de logística de la Municipalidad de Quellouno vienen atendiendo los requerimientos, el plazo de ejecución de la obra es de 20 meses y hasta la fecha a poco más de 9 meses de ejecución de obra a fines del mes de noviembre del presente año llegaremos a un porcentaje de avance físico mayor al 50%.									
IMAGENES FOTOGRAFICAS									



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022	
Nombre del Proyecto							Código del Proyecto	
CREACION DEL CARRINO VECINAL DE CHUGURARI-ANCHIHUAY, EN LA CUERCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO							CUJ 2482079	
Actividad		Municipio		Municipalidad			Municipio	
Sec.func.	0151	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Variación E.T.1/Part.1
Prog.		PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viability	Informe	INFORME N° 012-2019-UFEP/MDQ/LC/RPM	30/12/2019
Proy.	2482079	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0165-2022-GM-MDQ-LC	11/02/2022
Actividad		LOCALIDAD	Chugurari - Anchiway	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0517-2022-GM-MDQ-LC	23/08/2022
Función	015	Planificación y Ejecución		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02				23/08/2022
Div. funcional	033	INICIO	04/04/2022	EXPE. TECNICO MOD. FINAL				Inicio
Grup. func.	0066	CONCLUSIÓN	30/11/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	04/04/2022
Meta	00001	PERIODO	241 DÍAS	PARALIZACIÓN TEMPORAL				U. ejecutora
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE RENICIO				Municipal. Distrit. de Quellón
				ESECUC. DERIVCT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0517-2022-GM-MDQ-LC	Mod. de Ejecuc. Administración directa
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0517-2022-GM-MDQ-LC	Financiamiento Canon, Sobrecanon
				PARALIZACIÓN TEMPORAL				
				RENICIO DE PROYECTO				
				ACTA DE CONCLUSIÓN				
				MANO DE OBRA	48			
				NRO. DE BENEFICIARIOS	237			

TIPO DE INVERSIÓN (Porcentaje)			VALORES MONETARIOS (Porcentaje)			VALORES MONETARIOS (Porcentaje)			FECHAS DE INICIO Y CONCLUSIÓN	
INVERSIÓN	MONETARIO	%	INVERSIÓN	MONETARIO	%	INVERSIÓN	MONETARIO	%	INICIO	FIN
Costo Directo	1,715,064.31	100.00%	Costo Directo	1,749,429.41	100.00%	Costo Directo	2,139,181.90	100.00%	Inicio	04/04/2022
Gastos Generales	392,382.08	22.89%	Gastos Generales	387,965.34	22.18%	Gastos Generales	561,347.30	26.25%	Conclusión	30/11/2022
Gastos de Supervisión	143,309.30	8.36%	Gastos de Supervisión	151,971.39	8.69%	Gastos de Supervisión	184,483.36	8.63%	Periodo	241 DIAS
Expediente técnico	105,966.34	6.18%	Expediente técnico	82,559.88	4.72%	Expediente técnico	82,559.88	3.86%		
Gastos de Liquidación	27,540.39	1.61%	Gastos de Liquidación	28,585.54	1.63%	Gastos de Liquidación	48,956.66	2.29%		
TOTAL S/.	2,384,561.41		TOTAL S/.	2,409,531.56		TOTAL S/.	3,216,528.19			

PERSONAL QUE PARTICIPÓ EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Profesor Inspección	CARGO	ESPECIALIDAD	CATEGORÍA	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL
1	Ing. Alberto Cuschualpa Solaya	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	52394	R.G.M N° 0148-2021-GM-MDQ-LC 16/03/2022
2	Ing. Richard Ojeda Pro	Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP	94855	R.G.M N° 0353-2021-GM-MDQ-LC 17/06/2022
3	Ing. Helard R. Aparicio Escobar	Inspector 03	Ingeniero Civil	CIP	42705	R.G.M N° 0371-2021-GM-MDQ-LC 28/06/2022
4	Ing. Alexander Ruiz Carrasco	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	139847	R.G.M N° 0124-2022-GM-MDQ-LC 26/02/2022
5						
6						

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
N°	MONED	%	N°	MONED	%	
010			001			EJECUCIÓN
011			002			
012			003			
013			004			
014			005			
TOTAL	650,193.51	27.90	TOTAL	865,213.71	26.50	

RESIDENTE: En este sentido desde el 04 de abril del año 2022 al 31 de agosto del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 650,193.51 que representa el 27.90 % y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de s/. 650,193.51 que representa el 20.21 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 865,213.71 que representa el 26.50 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA - EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Área	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Subárea	II	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							OTROS IDENTIFICADORES
"CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR ALTO CAMPANAYOC, SAN CRISTOBAL, LA RINGONADA Y HUVRUYOC, EN LA CUENCA DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO"							CUI 2466290
Sec.func.	0155	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Actividad	Fecha	Verificación
Prog.		PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	Verificación E.T.10Perfil-1
Proy.	2466280	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	Monto perfl-1 Expediente-1
Actividad		LOCALIDAD	CAMPANAYOC	EXPEDIENTE TECNICO MOD. N° 01 POR PARTIDAS NUEVAS, REDUCTIVOS, ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TECNICO MOD. N° 02 POR AMPLIACION DE PLAZO N° 01	Aprobacion	Resolución	Verificación E.T.20Perfil-1
Funcion	015			EXPEDIENTE TECNICO MOD. N° 03 POR AMPLIACION DE PLAZO N° 02	Aprobacion	Resolución	Monto perfl-1
Div. funcional	033	INICIO	01/03/2022	EXPEDIENTE TECNICO MOD. N° 04 POR PARTIDAS NUEVAS, REDUCTIVOS, ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TECNICO MOD. N° 05	Aprobacion	Resolución	
Grup. func.	0066	CONCLUSION	30/11/2022	ACTA DE INICIO	En trámite	Informe	Monto Expediente-2
Meta	00001	PERIODO	275 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Inicio	Acta	01/03/2022
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE REMISION	Paralización	Acta	11/09/2022
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL.	Inicio	Acta	12/09/2022
				REVISION DE PROYECTO	Aprobacion	Resolución	12/09/2022
				ACTA DE CONCLUSION	Cliente de año Fiscal	Acta	
				MANDO DE OBRA	Necesidad/Gestión		
				MRO. DE BENEFICIARIOS	SI		

COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS			COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS			COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS		
Concepto	Presupuesto	%	Concepto	Presupuesto	%	Concepto	Presupuesto	%
Costo Directo	2,138,628.74	100.00%	Costo Directo	1,744,534.31	100.00%	Costo Directo	1,717,154.20	
Gastos Generales	240,404.88	11.24%	Gastos Generales	354,254.14	20.31%	Gastos Generales	381,934.25	
Gastos de Supervisión	60,197.68	2.81%	Gastos de Supervisión	152,551.39	8.74%	Gastos de Supervisión	152,551.39	
Expediente técnico	50,491.50	2.36%	Expediente técnico	64,517.81	3.70%	Expediente técnico	26,469.26	
Gastos de Liquidación	24,836.00	1.16%	Gastos de Liquidación	26,469.28	1.52%	Gastos de Liquidación	64,517.81	
TOTAL SI	2,514,568.88		TOTAL SI	2,342,327.03		TOTAL SI	2,342,327.03	

N°	Nombre y Apellido	Cargo	Formación	Categoría	Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto
1	Ing. Vladimir P. Simón Echegaray	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	79076		
2	Ing. Eloy A. de La Sota Cerzas	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	109262		
3							
4							
5							
6							

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			PERIODO	
MES	Presupuesto	%	MES	Presupuesto	%	En Ejecución	
2022			2022				
2021			2021				
2020			2020				
2019			2019				
TOTAL	1,863,982.76	61.85%	TOTAL	1,961,543.75	45.32%		

RESIDENTE: durante el presente año fiscal se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de \$/ 1,063,982.76 que representa el 61.85 %, así mismo se tiene un gasto financiero acumulado de \$/ 1,961,543.45 que representa el 45.32 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022
--------------------	-----------------------------	------------------	----------------------------	----------	----	-----	------

Nombre del Proyecto						Código Único	
MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHANCAMAYO BELLAMSTA-ALTO CHAURIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - GUSCO						CUI 2226405	

Sec.func.	0150	DEPARTAMENTO	Cusco	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					ESTADO DEL PROYECTO	
Prog.	033	PROVINCIA	La Convención	Proyecto	Documentos	Fecha Doc.	Acta	Fecha Acta	Variación E.T.1/Perif-1	
Proy.	2226405	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0119-2022-GM/MO/LC	23/07/2022	Monio perif-1	
Actividad		LOCALIDAD	Bellavista	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 066-2022-GM/MO/LC	31/01/2022	Monio Expediente-1	
Funcion	015	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. #2	en trámite	informe	informe Nº0274-2022-MDQ/EASC-ROGJ	29/11/2022	Variación E.T.2/Perif-1	
Div. funcional	033	INICIO	21/02/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL						
Grup. func.	0066	CONCLUSIÓN	17/12/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	21/02/2022	ACTIVIDAD	
Meta	00001	PERIODO	300 DÍAS						U. Ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno
Finalidad	PUBLICA								Med. de Ejecuc.	Administración directa
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL					Financiamiento	Canon, Subrecajon
				AMPLIACION PLAZO Nº01	En trámite	informe	informe Nº0274-2022-MDQ/EASC-ROGJ	21/11/2022		
				PARALIZACION TEMPORAL						
				REINICIO DE PROYECTO						
				ACTA DE CONCLUSION						
				MANDO DE OBRA	21					
				NºO. DE BENEFICIARIOS	208					

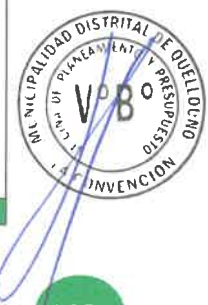
COSTO DIRECTO			COSTO GENERAL			COSTO DE SUPERVISIÓN			EXPEDIENTE TÉCNICO			GASTOS DE LIQUIDACIÓN		
CONCEPTO	VALOR	%	CONCEPTO	VALOR	%	CONCEPTO	VALOR	%	CONCEPTO	VALOR	%	CONCEPTO	VALOR	%
Costo Directo	2,458,804.80	100.00%	Costo Dirección	2,562,866.93	100.00%	Costo Directo	2,485,726.66		Inicio			Inicio	21/02/2022	
Gastos Generales	458,963.14	18.67%	Gastos Generales	478,337.49	18.67%	Gastos Generales	555,528.56		Conclusión			Conclusión	17/12/2022	
Gastos de Supervisión	209,842.06	8.53%	Gastos de Supervisión	218,723.04	8.53%	Gastos de Supervisión	218,723.04		Periodo			Periodo	300 DÍAS	
Expediente técnico	95,611.98	3.89%	Expediente técnico	99,668.49	3.89%	Expediente técnico	99,668.49							
Gastos de Liquidación	37,075.52	1.51%	Gastos de Liquidación	38,644.64	1.51%	Gastos de Liquidación	38,644.64							
TOTAL \$/.	3,260,287.48		TOTAL \$/.	3,398,280.59		TOTAL \$/.	3,398,280.59							

Nº	Profesional Asesor	Categoría	Especialidad	COLABORACIÓN	DOCUMENTOS DE PARTICIPACIÓN	FECHA
1	Vladimir P. Simon Echeagaray	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	79070	
2	Eloy A. De La Soza Carrasco	Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP	109262	

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			EJECUCION	
MIC	HECHO	%	MIC	HECHO	%		
2022	926,063.42	37.26	2022	66,167.94	1.95	ejecucion	
2023	926,063.42	37.26	2023	980,086.25	26.84		
			TOTAL	1,046,254.19	30.7%		

RESUMEN DEL AVANCE FÍSICO:
 RESIDENTE: En ese sentido desde el 21 de febrero del año 2022 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo modificado N°01 de \$/ 926,063.42 que representa el 37.26 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de \$/ 1,046,254.19, que representa el 30.7% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Modalidad	OPERA	División	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Subdivisión	II	Año	2022
Nombre del Proyecto								Código Identificador	
CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL LAMPACHACA ALTO CHIRUMBIA, DISTRITO QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO								CUI	2228318

CATEGORÍA DEL PROYECTO		CATEGORÍA ADMINISTRATIVA						CATEGORÍA DEL PROYECTO	
Sec.func.	0037	DEPARTAMENTO	Cusco	Modalidad	Operativa	Sub Modal.	OP	Modalidad	Variación E.T. UPerfil-1
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO Nº001-2014/LC-MDQ-CP	27/02/2014	Monio perfil-1
Proy.	2228318	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0351-2021-GM-MDQ-LC	03/09/2021	Monio Expediente-1
Actividad	4000370	LOCALIDAD	Lampachaca Alto Chirumbia	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0488-2022-GM-MDQ-LC	15/03/2022	Variación E.T.2Perfil-1
Funcion	015	PLAZO DE EJECUCIÓN		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución			Monio perfil-1
Div. funcional	033	INICIO	11/10/2021	EXPE. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución			Monio Expediente-2
Grup. func.	0085	CONCLUSIÓN	31/12/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	11/10/2021	U. Ejecutora
Meta	00001	PERIODO	447	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN	31/12/2022	Mod. de Ejecuc. Administración directa
Finalidad	164694			ACTA DE REMBIO	Inicio	Acta	SN	03/01/2022	Financiamiento Canon, Sobrecanon
				EJECUC. DIRECTA Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución			
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0488-2022-GM-MDQ-LC	15/03/2022	
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN	09/09/2022	
				REMBIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde		
				MANO DE OBRA	50				
				NÚM. DE BENEFICIARIOS	290				

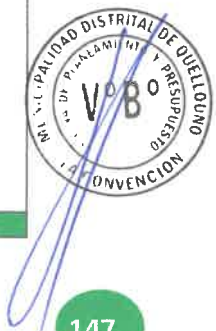
COSTOS DE EJECUCIÓN DIRECTA			COSTOS DE EJECUCIÓN ADICIONAL			COSTOS DE EJECUCIÓN TEMPORAL			PLAZO DE EJECUCIÓN	
Concepto	Importe	%	Concepto	Importe	%	Concepto	Importe	%	Inicio	Finalización
Costo Directo	3,281,242.00	100.00%	Costo Directo	3,999,498.49	100.00%	Costo Directo	4,209,447.79	100.00%	Inicio	11/10/2021
Gastos Generales	432,247.00	13.17%	Gastos Generales	587,014.42	14.68%	Gastos Generales	917,508.37	21.81%	Conclusión	31/12/2022
Gastos de Supervisión	158,653.03	4.84%	Gastos de Supervisión	194,715.25	4.87%	Gastos de Supervisión	239,031.05	5.68%	Periodo	447
Expediente Técnico	91,885.00	2.80%	Expediente Técnico	93,896.58	2.36%	Expediente Técnico	93,996.58	2.23%		
Gastos de Liquidación	33,626.00	1.02%	Gastos de Liquidación	53,995.18	1.36%	Gastos de Liquidación	63,995.18	1.28%		
TOTAL SI.	3,997,653.00		TOTAL SI.	4,828,919.92		TOTAL SI.	5,914,378.94			

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO							
Nº	Identificación del Proyecto	Categoría	Modalidad	Sub Modalidad	Documento de Referencia	Fecha	
1	Arnaldo Paucarmita Sare	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	85791	R.G.M Nº 0018-2022-GM-MDQ-LC	10/10/2021
2	German Ramiro Durán Mermanito	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	142824	R.G.M Nº 0489-2022-GM-MDQ-LC	15/08/2022
3	Eduardo Palomino Izquierdo	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	149128	R.G.M Nº 0016-2022-GM-MDQ-LC	06/01/2022
4	Erahim Roberto Palomino Prudencio	Residente 03	Ingeniero Civil	CIP	202515	R.G.M Nº 0321-2022-GM-MDQ-LC	03/06/2022

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			Estatus
MES	IMPORTE	%	MES	IMPORTE	%	
Oct-21	6,726.47	0.16	Oct-21	93,996.58	1.7	EN EJECUCIÓN
Nov-2021	5,511.87	0.13	Oct-21	27,98.96	0.51	
Dic-21	87,154.64	2.07	Nov-21	111,652.06	2.02	
Ene-22	2,016,562.61	36.50	Dic-21	145,01.41	2.63	
			ENE-22	2,595,242.64	46.88	
TOTAL			TOTAL			

El avance físico acumulado es de 1,516,000.11 equivalente al 36.83% al costo directo y un acualdo de 2,016,562.72 equivalente al 36.57%.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA Nº 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

ENTIDAD EJECUTORA		PROYECTO		CATEGORÍA		AÑO		PERÍODO		
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		Cauce		DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		II		2022		
OBJETIVO GENERAL										
CREACION DE LA CARRETERA PENETRACION - ROSASPATA - DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CAUCO										
CUI										
2236393										
OBJETIVO ESPECÍFICO										
CONSTRUCCIÓN DE LA CARRETERA PENETRACION - ROSASPATA - DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CAUCO										
INDICADORES										
SEC. FUNC.	0036	DEPARTAMENTO	Cauco	Objetivo	Indicador	Unidad	Valor	Fecha	Variación E.T. Perfil	6.63%
PROG.	0138	PROVINCIA	La Convencion	PERFIL	Viabilidad	Informe	INFOBME TÉCNICO H°001-2014	27/02/2014	Monto perfil-1	S/ 3,579,642.00
PROY.	2236393	DISTRITO	Quellouno	EXPEMTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 066-2020-GM-MDQ	21/02/2020	Monto Expediente	S/ 3,816,957.85
ACTIVIDAD	4000070	LOCALIDAD	Penetracion - Rosaspata	EXPEMTE TÉCNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0218-2020-GM-MDQ	14/08/2020	Variación E.T.3 Perfil	2.18%
FUNCIÓN	15	Cauce de Penetración		EXPEMTE TÉCNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 093-2021-GM-MDQ	12/02/2021	Monto perfil-1	S/ 3,579,642.00
DIV. FUNC.	023	INICIO	16/03/2020	EXPEMTE TÉCNICO MOD. 03	Aprobación	Resolución	RGM N° 0327-2021-GM-MDQ	18/08/2021		
GRUP. FUNC.	0066	CONCLUSIÓN	21/10/2022	EXPEMTE TÉCNICO MOD. 04	Aprobación	Resolución	RGM N° 0219-2022-GM-MDQ	19/04/2022		
META	00001	PERIODO	950 días	EXPEMTE TÉCNICO MOD. 05	Aprobación	Resolución	RGM N° 0404-2022-GM-MDQ	04/07/2022		
FINALIDAD	161769			EXPEMTE TÉCNICO MOD. 06	Aprobación	Resolución	RGM N° 0482-2022-GM-MDQ	12/08/2022		
				EXPEMTE TÉCNICO MOD. 07	Aprobación	Resolución	RGM N° 0465-2022-GM-MDQ	21/10/2022		
				EXP. TÉCNICO MOD. FINAL	No corresponde				Monto Expediente-2	S/ 3,657,576.58
				INICIO	Iniciado	Acta	S/N	16/03/2020		
				PARALIZACIÓN TEMPORAL	Paralización	Acta	S/N	16/03/2020	M. Ejecutor	Municipal. Distrito de Quellouno
				REINICIO	Reinido	Acta	S/N	06/08/2020	Mod. de Ejecuc.	Administración directa
				AMPLIACIÓN PLAZO 01	Aprobación	Resolución	N° 0218-2020-GM-MDQ-LC	14/08/2020	Planteamiento	Cañon. Sobrecañon
				PARALIZACIÓN TEMPORAL	Paralización	Acta	S/N	15/12/2020		
				AMPLIACIÓN PLAZO 02	Aprobación	Resolución	N° 0327-2021-GM-MDQ-LC	18/08/2021		
				REINICIO	Reinido	Acta	S/N	06/09/2021		
				PARALIZACIÓN TEMPORAL	Paralización	Acta	S/N	24/12/2021		
				REINICIO	Reinido	Acta	S/N	20/04/2022		
				AMPLIACIÓN PLAZO 03	Aprobación	Resolución	N° 0219-2022-GM-MDQ-LC	19/04/2022		
				AMPLIACIÓN PLAZO 04	Aprobación	Resolución	N° 0404-2022-GM-MDQ-LC	06/07/2022		
				AMPLIACIÓN PLAZO 05	Aprobación	Resolución	N° 0502-2022-GM-MDQ-LC	14/12/2022		
				DEDUCTIVOS Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 066-2020-GM-MDQ	21/02/2020		
				DEDUCTIVOS Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 093-2021-GM-MDQ	12/02/2021		
				DEDUCTIVOS Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	RGM N° 0482-2022-GM-MDQ	12/08/2022		
				DEDUCTIVOS	Aprobación	Resolución	RGM N° 0465-2022-GM-MDQ	21/10/2022		
				ACTA DE CONCLUSIÓN	No corresponde					
				MANO DE OBRA						30
				NRO. DE BENEFICIARIOS						350

Costo Directo		Costo Indirecto		Costo Total		Costo Directo		Costo Indirecto		Costo Total	
Costo Directo	2,784,489.84	100.00%	Costo Indirecto	3,215,493.24	100.00%	Costo Directo	2,791,723.53	86.82%	Inicio	16/03/2020	
Gastos Generales	607,831.03	22.23%	Gastos Generales	343,454.64	10.68%	Gastos Generales	407,531.03	14.90%	Conclusión	30/11/2022	
Gastos de Supervisión	145,393.16	5.22%	Gastos de Supervisión	145,393.16	4.52%	Gastos de Supervisión	145,393.16	4.52%	Parado		
Expediente Técnico	91,727.95	3.35%	Expediente Técnico	91,727.95	2.85%	Expediente Técnico	91,727.95	2.85%			
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	20,888.86	0.65%	Gastos de Liquidación	20,888.86	0.63%			
TOTAL S/.	3,579,642.00		TOTAL S/.	3,816,957.85		TOTAL S/.	3,657,576.58				

PERSONAL		PERSONAL		PERSONAL		PERSONAL		PERSONAL		PERSONAL	
1	Cesar Hielito Yanez Salas	Inspector 01	Ingeniero Civil	CP	43439						
2	Hilario Pascual Maldonado	Inspector 02	Ingeniero Civil	CP	78872						
3	Héctor Aguirre Escobar	Inspector 03	Ingeniero Civil	CP	42706						
4	Arnoldo Pizarro Salas	Inspector 04	Ingeniero Civil	CP	88791						
5	Alberto Cahuilagua Soto	Inspector 05	Ingeniero Civil	CP	52394	R.G.M N° 158-2022-GM-MDQ-LC			18/03/2022		
6	Jesé Samuel Zapata Palomino	Residente 01	Ingeniero Civil	CP	156267						
7	Eduardo Canchava Quespe	Residente 02	Ingeniero Civil	CP	118631						
8	Giovanni Mollera Flores	Residente 03	Ingeniero Civil	CP	179118	R.G.M N° 134-2022-GM-MDQ-LC			03/03/2022		

EN EJECUCIÓN		EN EJECUCIÓN		EN EJECUCIÓN		EN EJECUCIÓN	
EN EJECUCIÓN	928,877.33	21.54%	EN EJECUCIÓN	684,860.63	18.72%	EN EJECUCIÓN	
EN EJECUCIÓN	1,232,987.39	44.17%	EN EJECUCIÓN	1,069,706.42	29.35%	EN EJECUCIÓN	
EN EJECUCIÓN	397,175.70	11.09%	EN EJECUCIÓN	896,419.53	24.51%	EN EJECUCIÓN	
EN EJECUCIÓN	5,963,911.26	16.70%	EN EJECUCIÓN	5,963,911.26	16.70%	EN EJECUCIÓN	

RESIDENTE: Se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de S/ 3,739,140.44 que representa el 98.12% y respecto al Presupuesto Total se tiene S/ 3,537,356.45 que representa el 96.71%, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulada de S/ 2,650,966.57 que representa el 72.48% respecto al Presupuesto Total.

INSPECTOR: Se debe agilizar los requerimientos que prestaran servicios a los trabajos de perfilado, dega y compactación a nivel de subbase que corresponde a la carpeta de rodadura y trabajos de cunetas, maldacetas de las señales y reforestación para la culminación de Obra.



Foto 1: Avance físico de la obra de perfilado en el sector de subbase. Foto 2: Avance físico de la obra de perfilado en el sector de subbase.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022
División	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II
Nombre del Proyecto	"CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CEDROPATA, NARANJAYOC Y BARRANCAS (ZONA I) EN LA CUENCA LACCOYAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"		
Código del Proyecto	CUI	Código del Proyecto	2475136

Sec.func.	0040	DEPARTAMENTO	Cusco	Problema	Resolución	Estado	IP	Fecha	Variación E.T.1/Perf-1	Costo
Prog.	138	PROVINCIA	La convención	PERFIL	Aprobado	Informe	Informe n 0136-MDQ/IEP-YGR-APPL	30/12/2019	Monio perfil-1	S/ 13,082,937.32
Proy.	2475136	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0586-2022-GM-MDQ-LC	10/11/2021	Monio Expediente-1	11,237,941.13
Actividad		LOCALIDAD	CEDROPATA, NARANJAYO Y	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0586-2022-GM-MDQ-LC	22/09/2022	Variación E.T.2/Perf-1	
Funcion	015	PLANO DE SUBCONTRON		EXPEDIENTE TECNICO MOD. #2					Monio perfil-1	
Div. funcional	033	INICIO	11/07/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL					Monio Expediente-2	
Cimp. func.	0066	CONCLUSIÓN	01/01/2024	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	CLACERNO DE CERA	11/07/2022		
Meta	00001	PERIODO	540	PARALIZACION TEMPORAL	Paralizado	Acta	CLACERNO DE CERA	15/09/2022	U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno
Finalidad	289498			ACTA DE REMBIO					Mod. de Ejecuc.	Administración de edca
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0586-2022-GM-MDQ-LC	22/09/2022	Financiamiento	Canon, Sobre canon
				AMPLIACION PLAZO						
				PARALIZACION TEMPORAL						
				REMBIO DE PROYECTO						
				ACTA DE CONCLUSION						
				MANO DE OBRA	15					
				NRO. DE BENEFICIARIOS	452					

TIPO DE PRESUPUESTO		COSTO DIRECTO		COSTO INDIRECTO		COSTO TOTAL		FECHA DE INICIO Y CONCLUSIÓN	
RESERVA	RESERVA (%)	RESERVA	RESERVA (%)	RESERVA	RESERVA (%)	RESERVA	RESERVA (%)	RESERVA	RESERVA (%)
Costo Directo	11,251,980.12	Costo Directo	9,320,854.75	82.94%	Costo Directo	9,480,995.26	82.88%	Inicio	11/07/2022
Gastos Generales	1,120,859.22	Gastos Generales	1,330,747.13	11.84%	Gastos Generales	1,364,282.18	11.93%	Conclusión	01/01/2024
Gastos de Supervisión	494,378.74	Gastos de Supervisión	469,485.29	4.18%	Gastos de Supervisión	477,529.50	4.17%	Periodo	540
Expediente Técnico	152,285.09	Expediente Técnico	53,678.21	0.48%	Expediente Técnico	53,678.21	0.47%		
Gastos de Liquidación	63,434.13	Gastos de Liquidación	63,185.75	0.56%	Gastos de Liquidación	63,185.75	0.56%		
TOTAL SI.	13,082,937.30	TOTAL SI.	11,237,941.13	100.00%	TOTAL SI.	11,439,650.98	100.00%		

RESPONSABILIDAD DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	RESPONSABLE	CARGO	FORMACIÓN	CUI	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA
1	ING. MANUEL ROMERO MEJIA	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP 48778	R.G.M Nº 0265-2022-GM-MDQ-LC	11/09/2022
2	ING. JULIO CASTILLO SANCHEZ	Inspector 02	Ingeniero minas	CIP 73046	R.G.M Nº 0267-2022-GM-MDQ-LC	01/08/2022
3	ING. SAMUEL GUEVARA CHARCA	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP 150837	R.G.M Nº 0267-2022-GM-MDQ-LC	06/03/2022
4	ING. HENRY NUÑEZ AMARO	Residente 02	Ingeniero Civil	CIP 120081	R.G.M Nº 0394-2022-GM-MDQ-LC	04/08/2022

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO	
MON	MONTO	%	MON	MONTO	%		
2022	-		2022	-		PARALIZADO	
2021	-		2021	-			
2020	-		2020	32,682.77	0.28%		
2019	225062.11	1.97%	2019	312,073.11	2.73%		
TOTAL	225062.11		TOTAL	344,755.88	1.01%		

RESIDENTE En el mes de setiembre se tiene un avance de obra con respecto al costo directo de S/ 9,469.97 soles que hace un porcentaje de 0.10% y un avance acumulado con respecto a costo directo de S/ 78,672.00 soles, que hace un porcentaje de 0.83%. Con respecto al presupuesto total es de S/20,713.05 soles que corresponde a un porcentaje del 0.16%, y un avance de obra acumulado de S/20,723.04 soles que corresponde a un porcentaje del 1.02%. Financieramente el mes de Setiembre se tuvo un gasto de S/ 79,646.85 soles que representa un porcentaje de 0.70%, pero el gasto financiero acumulado total a la fecha es S/94,655.89 soles que hace un porcentaje de 3.07%. Esta conclusión se realiza de acuerdo al EXPEDIENTE TECNICO MODIFICADO, aprobado mediante la RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 0586-2022-GM-MDQ-LC.

La obra se encuentra paralizada debido al desabastecimiento y retraso con los insumos y servicios y por conflictos sociales con la municipalidad de yanalte SUPERVISOR.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							COPIA DE PLANIFICADO
CONSTRUCCION DE COBERTURA; REPARACION DE CANAL DE DRENAJE, EN EL(A) INSTITUCION EDUCATIVA Nº 801210 DE NIVEL PRIMARIO DE CHAPO CHICO EN LA CUENCA DE CHAPO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO							CUJ 2461251
Localidad	Chapo Chico	Provincia	La Convención	CATEGORÍA ADMINISTRATIVA			Ámbito del Proyecto
Sec.func.	0333	DEPARTAMENTO	Cusco	Inicio	Terminación	100%	Verificación E.T.#Perfil-1
Prog.	000	PROVINCIA	La Convención	PERFIL			Monitio perfil-1
Proy.	2461251	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	Monitio Expediente-1
Actividad	4000018	LOCALIDAD	Chapo Chico	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Trámite		Verificación E.T.#Perfil-1
Funcion	22	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02			Monitio perfil-1
Div. funcional	047	INICIO	24/11/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL			Monitio Expediente-2
Grup. func.	0104	CONCLUSIÓN	23/03/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	24/11/2022
Meta	00001	PERIODO	60	PARALIZACION TEMPORAL			U. Ejecutora
Finalidad	030329			ACTA DE RENICIO			Mod. de Ejecuc.
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL			Financ. analizado
				AMPLIACION PLAZO	Trámite		Municipal, Distrit. de Quellón
				PARALIZACION TEMPORAL			Administración directa
				RENICIO DE PROYECTO			Canon, Sobrecanon
				ACTA DE CONCLUSION			
				MANO DE OBRA			
				NRO. DE BENEFICIARIOS	39		

COSTO DIRECTO		COSTO GENERAL		COSTO DE SUPERVISIÓN		COSTO DE LIQUIDACIÓN	
MONEDAS	%	MONEDAS	%	MONEDAS	%	MONEDAS	%
Costo Directo	223,201.98	100.00%	Costo Directo	206,929.58	100.00%	Costo Directo	286,070.42
Gastos Generales	103,780.35	46.49%	Gastos Generales	75,191.43	36.82%	Gastos Generales	116,131.93
Gastos de Supervisión	60,935.75	27.33%	Gastos de Supervisión	38,561.82	18.82%	Gastos de Supervisión	50,869.69
Expediente técnico	15,469.90	6.93%	Expediente técnico	6,185.77	2.99%	Expediente técnico	6,185.77
Gastos de Liquidación	38,595.53	17.29%	Gastos de Liquidación	25,000.00	12.08%	Gastos de Liquidación	25,000.00
TOTAL SI.	442,934.52		TOTAL SI.	353,258.60		TOTAL SI.	484,257.81

Nº	PERSONAL / OBRERO	CARGO	EDUCACION	COBERTURA	DOCUMENTO DE DESIGNACION	FECHA
1	Randolph Abel Zeron Fuentes	Residente	Ingeniero Civil	CIP	R.G.M/Nº894-2022-GM/DQLC	04/11/2022
2	Rudy Elio Puma Menecho	Inspector	Arquitecto	CAP	R.G.M/Nº505-2022-GM/DQLC	19/08/2022

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO	
Nº	MONEDAS	%	Nº	MONEDAS	%	EJECUCION	
2018			2018				
2019			2019	18,898.84	5.35%		
2020			2020	28,503.28	8.07%		
2021	5,207.29	2.52%	2021	42,381.92	12.00%		
TOTAL	5,207.29	2.52%					

RESIDENTE: En ese sentido dentro 7 días de avance físico que inició el 24 de noviembre, se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/ 5,207.29 soles que representa el 2.52 %.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	División de OBRAS PÚBLICAS	Departamento	II	Año	2022		
Nombre del Proyecto						Código del Proyecto		
"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL DESARROLLO URBANO RURAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO"						C UNIFICADO 2403831		
CATEGORÍA FUNCIONAL		ASIGNACIÓN		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS		DATOS DEL PROYECTO		
Sec. Func.	0056	DEPARTAMENTO	Cusco	Documentos	Acta	N°	Variación E.T.M./Perfil	43.82%
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	Viabilidad	Informe			
Proy.	2403831	DISTRITO	Quellouno	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0141-2021-GM-MDQ-LC	Fecha	24/03/2021
Actividad	600016	LOCALIDAD	24 CP	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0385-2021-GM-MDQ-LC	Fecha	30/09/2021
Función	19	PLAN DE RESOLUCIÓN		Inicio	Acta	Asiento N° 001	Fecha	18/06/2021
Div. Funcional	41	INICIO	18/06/2021			No corresponde	U. ejecutora	Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. Func.	123	CONCLUSIÓN	10/10/2024			No corresponde	M. de Ejecución	Administración directa
Meta	1	PERIODO	1211 DÍAS	Paralización	Acta	Asiento N° 226	Fecha	30/12/2021
Finalidad	241175			Cierre de año Fiscal	Acta	Asiento N° 227	Fecha	10/01/2022
				Necesidad/Gestión		No corresponde		
			2064					

PRESUPUESTO DEL PROYECTO										
TIPO DE PRESUPUESTO (TRAMO)			R. DE INSCRIPCIÓN (CONCRETA)			EXPEDIENTE UNIFICADO N° 01			PLAZO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	%	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	%	INICIAL	FINAL	
Costo Directo	4,274,835.74	100.00%	5,235,129.02	100.00%	Costo Directo	7,286,086.30	2856.13%	Inicio	18/06/2021	
Gastos Generales	523,752.00	12.25%	582,815.30	11.13%	Gastos Generales	1,112,047.46	4358.41%	Conclusión	10/10/2024	
Gastos de Supervisión	137,595.20	3.22%	310,407.00	5.93%	Gastos de Supervisión	466,955.99	1830.12%	Periodo	1211 Días	
Expediente técnico	154,279.00	3.61%	175,242.00	3.35%	Expediente técnico	178,682.16	700.30%			
Gastos de Liquidación	25,515.00	0.60%	47,806.85	0.91%	Gastos de Liquidación	62,677.25	245.85%			
TOTAL SI.	5,115,976.94		6,351,400.17		TOTAL SI.	9,106,458.16				

RESPONSABILIDAD DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	ESPECIALIDAD	DELEGATURA	CONTRATO DE DELEGACIÓN	FECHA	
1	Oscar A. Moreano Valencia	Arquitecto	CAP	10220	R.G.M. N° 0294-2021-GM-MDQ-LC 09/07/2021	
2	José Wilberth Alarcón Yabar	Ingeniero Civil	CIP	32207	R.G.M. N° 0258-2021-GM-MDQ-LC 08/09/2021	
3	Daniel Chavarri Morvelí	Ingeniero Civil	CIP	85091	R.G.M. N° 0447-2021-GM-MDQ-LC 04/11/2021	
4	Cesar Del Solar Meza	Arquitecto	CAP	6340	R.G.M. N° 0018-2022-GM-MDQ-LC 10/01/2022	
5	Ing. Genry Hoyos Ticona Centon	Ingeniero Civil	CIP	92378		
6	Edgar C. Torres Nejar	Arquitecto	CAP	6910		
7	Wilfredo Palacios Calvo	Arquitecto	CAP	7311		
8	Cesar Carlos Quispe Quispe	Arquitecto	CAP	15832	R.G.M. N° 0016-2022-GM-MDQ-LC 06/01/2022	

AVANCE FÍSICO				AVANCE FINANCIERO			
AÑO	MONEDAS	%	AÑO	MONEDAS	%		
1	2021	249,654.85	5.07	1	2021	438,866.29	6.96
2	2022	1,567,721.65	21.52	2	2022	1,723,567.42	23.66
TOTAL	1,817,376.50	26.59	TOTAL	2,163,433.71	30.62		

ESTADO
EJECUCIÓN

SUMARIO DEL RESUMEN DE SUPERVISIÓN

RESIDENTE: En el presente mes se elaboró el Expediente técnico modificado N° 02 por adicionales de Obra (mayores metros y partidas nuevas) con ampliación presupuestal, teniendo como presupuesto final de \$/. 9,106,458.16 y ampliación de plazo N° 01 por 131 días calendario, el cual tiene opinión favorable presupuestal y legal, siendo aprobado mediante Resolución N° 0676-2022-GM-MDQ-LC, en fecha 27 de octubre del 2022.

Durante el mes de OCTUBRE se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de \$/. 1,567,721.65 que representa el 21.52% y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de \$/. 2,086,152.03 que representa el 22.91%, así mismo se tiene un gasto financiero mensual de \$/. 316,541.86 con un gasto financiero acumulado de \$/. 2,163,433.71 que representa el 23.76% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: Se verifica las actividades ejecutadas a la actualidad, suscritos además en el cuaderno del proyecto con los respectivos metros que corresponden a cada actividad, expediente de Diagnóstico Técnico-Legal para el procedimiento de saneamiento físico-legal a nivel de habilitación urbana e independización del predio del Centro Poblado de Quellouno. Se aprueba el Expediente técnico modificado N° 02 por adicionales de Obra (mayores metros y partidas nuevas) con ampliación presupuestal, teniendo como presupuesto final de \$/. 9,106,458.16 y ampliación de plazo N° 01 por 131 días calendario, el cual tiene opinión favorable presupuestal y legal, siendo aprobado mediante Resolución N° 0676-2022-GM-MDQ-LC, en fecha 27 de octubre del 2022.

ILUSTRACION FOTOGRAFICA



Comunicación de dirección del proyecto, en las reuniones de los diferentes centros poblados del distrito de Quellouno

Reunión de coordinación con las autoridades de los centros poblados para dar a conocer el proceso de liberación del predio, así como la delimitación de los metros.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		División	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		Subdivisión	II		Año	2022	
NOMBRE DEL PROYECTO									CÓDIGO DEL PROYECTO		
AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LA MICROCUENCA DE MERCEDESNIYOC DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO									CUJ	2412927	
CÓDIGO DE PROYECTO			CÓDIGO DE SUBPROYECTO			CÓDIGO DE ACTIVIDAD			CÓDIGO DE FUNCION		
Sec.func.	0015	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	0046	PROVINCIA	La Convencion	Actividad	2412927	DISTRITO	Quellouno
Funcion	0012	PERIODO	720 DIAS	Actividad	00091	LOCALIDAD	Mercedesniyoc	Funcion	0012	PERIODO	720 DIAS
Prog.	0046	Proyecto	0046	Proyecto	0046	Proyecto	0046	Proyecto	0046	Proyecto	0046
Proy.	2412927	Proyecto	2412927	Proyecto	2412927	Proyecto	2412927	Proyecto	2412927	Proyecto	2412927
Actividad		Actividad		Actividad		Actividad		Actividad		Actividad	
Funcion		Funcion		Funcion		Funcion		Funcion		Funcion	
Div. funcional	58	Div. funcional	58	Div. funcional	58	Div. funcional	58	Div. funcional	58	Div. funcional	58
Grup. func.	0027	Grup. func.	0027	Grup. func.	0027	Grup. func.	0027	Grup. func.	0027	Grup. func.	0027
Meta	00091	Meta	00091	Meta	00091	Meta	00091	Meta	00091	Meta	00091
Finalidad	PUBLICA	Finalidad	PUBLICA	Finalidad	PUBLICA	Finalidad	PUBLICA	Finalidad	PUBLICA	Finalidad	PUBLICA
									Variacion E.T.1Parfil-1	SI	48.39%
									Monto parfil-1	SI	3,291,953.75
									Expediente-1	SI	6,377,965.39
									Variacion E.T.2Parfil-1	SI	4.83%
									Monto parfil-1	SI	6,377,965.39
									Expediente-2	SI	6,701,903.69
									U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno	
									Mod. de Ejecuc.	Administración directa	
									Financiamiento	Canon, Sobrecanon	

ESTADO FINANCIERO DEL PROYECTO			ESTADO FINANCIERO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO FINANCIERO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO FINANCIERO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO		
CONCEPTO	IMPORTE	%	CONCEPTO	IMPORTE	%	CONCEPTO	IMPORTE	%	CONCEPTO	IMPORTE	%
Costo Directo	2,402,324.71	100.00%	Costo Directo	4,521,190.38	100.00%	Costo Directo	4,912,423.81		Inicio	03/11/2021	
Gastos Generales	574,118.25	23.90%	Gastos Generales	1,311,205.95	28.37%	Gastos Generales	1,340,615.54		Conclusión	23/10/2023	
Gastos de Supervisión	180,489.10	7.51%	Gastos de Supervisión	340,168.04	7.36%	Gastos de Supervisión	342,030.82		Periodo	720 DIAS	
Expediente técnico	100,187.16	4.17%	Expediente técnico	65,000.00	1.41%	Expediente técnico	65,000.00				
Gastos de Liquidación	34,924.59	1.45%	Gastos de Liquidación	40,400.02	0.87%	Gastos de Liquidación	41,836.42				
TOTAL SI.	3,291,953.75		TOTAL SI.	6,377,965.39		TOTAL SI.	6,701,903.69				

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
Nº	PROYECTO	CARGO	FORMACION	DOCUMENTOS	MANEJO DE SUPERVISION	FECHA
1	ING. JESUS QUILLO UREÑA	Inspector 01	Ingeniero Electricista	CIP	48380	
2	ING. HUILBERTO PARIGUANA GARCIA	Inspector 02	Ingeniero Electricista	CIP	82586	
3	ING. GILMAR DAVID LOZANO CUSI	Residente 01	Ingeniero Electricista	CIP	117495	
4						
5						
6						

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
ANO	IMPORTE	%	ANO	IMPORTE	%	
2021			2021	8,143.85	0.12%	EN EJECUCION
2022			2022			
2023	61,035.93	1.24	2023	105,582.15	1.57%	
2024	1,314,713.08	26.76	2024	1,829,564.29	25.51%	
TOTAL	1,375,748.93	28.01%	TOTAL	1,935,146.04	28.01%	

RESIDENTE: En ese sentido desde el 03 de noviembre del año 2021 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/., 1,375,748.93 que representa el 28.01 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/., 2,015,466.44 que representa el 30.07 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: Se tuvo una paralización de 30 días calendario, por cambio de año fiscal ocurrido desde el 24 de diciembre del año 2021 hasta el 24 de enero del año 2022, por lo que es causal para una ampliación de plazo la cual será necesaria para culminar con lo programado.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022		
NOMBRE DEL PROYECTO							CODIGO PROYECTO		
"CONSTRUCCIÓN DEL ESTADIO I.E. SANTA ROSA DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO"							CLI 2122465		
Sec.func.	080	DEPARTAMENTO	Cusco	ACTIVIDADES PLANIFICADAS				Variancia E.T. (Parti)-I	2,87%
Prog.	0080	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	nóme Técnico N 0065-2010-CP/MDDLO/MBA	Moni perfil-1	3,015,447.00
Proy.	2122465	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.A.N°197-2010-AMDDLC	Moni Expediente-1	2,982,935.88
Actividad		LOCALIDAD	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	RGM N°0135-2013-GMDDLC	Variancia E.T. (Parti)-1	54.11%
Funcion	022	MUNICIPIO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución	RGM N°0311-2020-GMDDLC	Moni exp tecnico - 1 (modi)	6,571,102.40
Div. funcional	047	INICIO	01/10/2010	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 03	Aprobación	Resolución	RGM N°0189-2021-GMDDLC	Moni exp tecnico - 2 (modi)	10,320,628.13
Grup. func.	0010	CONCLUSIÓN	15/12/2022	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 04	Aprobación	Resolución	RGM N°049-2022-GMDDLC	Moni exp tecnico - 3 (modi)	13,235,258.89
Meta	00001	PERIODO	458 DIAS	AMPLIACION PLAZO N° 04	Aprobación	Resolución	RGM N°049-2022-GMDDLC	Variancia E.T. (Parti)-1	498.92%
Finalidad				ACTA DE INICIO	Inicio				
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN	23/12/2021	U. ejecutora Municipal Dist. de Quellouno
				ACTA DE REINICIO	Inicio	Acta	SN	10/01/2022	Mod. de Ejec. Admistración directa
				MANDO DE OBRA	65				Financiamiento Canon, Subrecaudo
				NRO. DE BENEFICIARIOS	800				

COSTO DE INICIACIÓN DEL PROYECTO		COSTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		COSTO DE LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO		FECHA DE INICIO Y FIN		
MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	INICIO	FIN	
Costo Directo		Costo Directo	2,482,917.71	100.00%	Costo Directo	S/ 11,024,213.45	Inicio	01/10/2010
Gastos Generales		Gastos Generales	279,579.17	11.21%	Gastos Generales	S/ 1,509,969.40	Conclusión	15/12/2022
Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	105,170.17	4.22%	Gastos de Supervisión	S/ 497,798.97	Periodo	
Expediente técnico		Expediente técnico	46,388.58	1.88%	Expediente técnico	S/ 65,739.61		
Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	28,870.24	1.16%	Gastos de Liquidación	S/ 77,537.50		
TOTAL S/.	3,015,447.00	TOTAL S/.	2,852,935.88		TOTAL S/.	13,235,258.93		

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	INDICADOR	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	COLABORACION	FECHA
1		Garry Hoyos Ticona Centin	Inspector	Ingeniero Civil	OIP	92378
2		Franklin K. Nina Soroco	Residente	Ingeniero Civil	OIP	142822

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
MES	MONTO	%	MES	MONTO	%	EN EJECUCIÓN
010	-	-	010	6,524,387.05	49.30%	
020	4,046,262.19	36.70%	020	174,000.00	1.32%	
030	2,320,443.34	21.05%	030	5,116,658.26	38.66%	
TOTAL	6,865,092.53	51.71%	TOTAL	11,815,045.31	89.28%	

RESIDENTE: se tiene un avance físico acumulado el 31 de octubre del 2022 de S/ 6,341,263.00 haciendo un porcentaje de 57.7% se tiene un avance financiero acumulado de S/ 11,815,045.31 haciendo un porcentaje de 89.27% del presupuesto total

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	División	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Nivel	II	Año	2022
--------------------	-----------------------------	----------	----------------------------	-------	----	-----	------

Nombre del Proyecto							Código del Proyecto	
"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA LE N°3140 MANTUNARI EN EL CENTRO POBLADO DE MANTUNARI - DISTRITO DE QUELLUNO - PROVINCIA LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO CUSCO"							CUJ	2223335

Indicador	Valor	Descripción	Valor	Indicador	Valor	Descripción	Valor	Indicador	Valor
Secfunc.	038	DEPARTAMENTO	Cusco	Perfil					
Prog.	030	PROVINCIA	La Convención	Movilidad					
Proy.	2223235	DISTRITO	Quellón	Informe					
Actividad	4000035	LOCALIDAD	Mantunari	Resolución					
Funcion	22	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO		R.G.M.N°529-2022 G.A.M.D.O.C	20/02/2022	514,265,836.69			
Div. funcional	047	INICIO	17/10/2022	EXPERIENTE TECNICO MOD. IN	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		
Grup. func.	3310	CONCLUSION	27/07/2023	EXPERIENTE TECNICO MOD. IP	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		
Meta	1	PERIODO	28 DÍAS	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		Merito Expediente-2
Finalidad	113382			ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SI	17/10/2022	Acta Inicio
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde		Acta de Ejecuc. Municipalidad Distal de Quellón
				ACTA DE RESOLUCION	Inicio	Acta	No corresponde		Acta de Ejecuc. Administración de obra
				EJECUC. RESOLUC. Y ADICIONAL	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		Financiamiento
				AMPLIACION PLAZO I	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		Canon, Subvencion
				AMPLIACION PLAZO II	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		
				AMPLIACION PLAZO III	Aprobacion	Resolucion	No corresponde		
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde		
				PERIODO DE PROTECCION	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION	Finalidad/Enton		No corresponde		
				MANO DE OBRA					
				NRO DE BENEFICIARIOS	28				

Gastos autorizados (Miles de Nuevos Soles)			Presupuesto (Miles de Nuevos Soles)			Gastos autorizados (Miles de Nuevos Soles)			Presupuesto (Miles de Nuevos Soles)		
Costo Directo	Costos Generales	%	Costo Directo	Costos Generales	%	Costo Directo	Costos Generales	%	Costo Directo	Costos Generales	%
			3,445,255.34	433,515.88	13.18%	Inicio			17/10/2022		
			224,184.91	224,184.91	9.51%	Final			27/07/2023		
			168,827.13	37,074.90	1.99%						
TOTAL SI.			4,266,877.66			TOTAL SI.					

N°	Nombre del Personal	Cargo	Competencia	Experiencia	Resolución de Ejecución	Fecha
1	WILFREDO PALACIOS CALVO	Inspector	Arquitecto	CAP	014678	
2	ACTOR HUGO HUARCA PERAZA	Residente	Arquitecto	CAP	7311	

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO		
MES	AVANCE	%	MES	AVANCE	%
2022-01			2022-01		
2022-02			2022-02		
2022-03			2022-03		
2022-04			2022-04		
2022-05			2022-05		
2022-06			2022-06		
2022-07	78,354.70	2.27%	2022-07	83,444.70	1.96%

RESIDENTE: *El avance físico obtenido en el presente mes es de 2.27% (S/ 78,354.70) costo directo y costo directo acumulado 2.24% (S/ 30,873.41) siendo el avance físico acumulado total, el avance financiero del mes es de 1.96% (S/ 83,444.70), siendo el avance financiero acumulado de 3.33% (S/ 142,201.76) basando en cuenta el monto total aprobado del expediente técnico.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Unidad Ejecutora	II	Año	2022	
NOMBRE DEL PROYECTO							CICLO FINANCIERO	
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA IE NUEVA CONVENCION							CUI	ZZZ3264
Sub-proyecto	DEPARTAMENTO	Unidad Ejecutora	DOCUMENTOS QUE SE VA A EVALUAR				Unidad Ejecutora	
Sec. func.	0272	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Viabilidad	Informe	Monto perfil-1	3,391,145.00
Prog.	138	PROVINCIA	La convencion	PERFIL	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO N°094-2012-OP-MDQ-LC	23/12/2012
Proy.	2223264	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.G.M N° 352-2021-GM-MDQ/LC	03/09/2021
Actividad	4800970	LOCALIDAD	Penetration	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1	Aprobacion	Resolución	R.G.M N° 0487-2022-GM-MDQ-LC	15/06/2022
Funcion	015	Ejecucion		ACTA DE INICIO DE OBRA	Inicio	Acta	S/N	07/07/2022
Div. funcional	033	INICIO	07/07/2022					
Grup. func.	0066	CONCLUSION PROGRAMADA	03/03/2023					
Meta	0001	PLAZO DE EJECUCION	240					
Finalidad	PUBLICA						U. Ejecutora	Municipal Dist. de Quellouno
BENEFICIARIOS	885						Mod. de Ejecuc	Administración directa
MARCO DE OBRA	47						Financiamiento	Canon, Sobrecanon

COSTO DE EJECUCION DEL PROYECTO		COSTO DE EJECUCION DEL PERFIL		COSTO DE EJECUCION DEL PERIODO		FECHAS DE EJECUCION	
MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	FECHAS	FECHAS
Costo Directo	2,933,771.00	100.00%	Costo Directo	2,925,659.16	100.00%	Costo Directo	3,140,785.08
Gastos Generales	283,693.00	9.57%	Gastos Generales	470,960.47	15.10%	Gastos Generales	515,404.68
Gastos de Supervisión	98,283.00	3.35%	Gastos de Supervisión	183,568.54	6.27%	Gastos de Supervisión	183,568.54
Expediente técnico	55,742.00	1.90%	Expediente técnico	70,983.11	2.43%	Expediente técnico	70,983.11
Gastos de Liquidación	19,656.00	0.67%	Gastos de Liquidación	40,348.04	1.38%	Gastos de Liquidación	40,348.04
TOTAL S/.	3,391,145.00		TOTAL S/.	3,691,519.32		TOTAL S/.	3,951,089.46
						Inicio	07/07/2022
						Conclusión	03/03/2023
						Periodo	240

RESUMEN DE LA EJECUCION DEL PROYECTO							
#1	Responsable Actividad	Categoría	Especialidad	Salario Total	Importe de Pagos	Fecha	Fecha
1	Alberto Cuzhuallpa Colaya	Inspector I	Ingeniero Civil	CIP	52394	R.G.M N° 0367-2022-GM-MDQ-LC	27/07/2022
2	Andrés Dagoberto Andrade Cari	Residente I	Ingeniero Civil	CIP	87082	R.G.M N° 0345-2022-GM-MDQ-LC	15/06/2022

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
MON	MON	%	MON	MON	%	
2022	456,979.32	14.55	2022	1,131,89	0.84	EJECUCION
2021			2021	23,137.43	1.36	
2020			2020	5,239.43	0.4	
2019			2019	1,861,871.81	27.45	
TOTAL	456,979.32		TOTAL	1,155,069.66		

RESIDENTE: Se tiene un avance físico del 14.55 al mes de noviembre del 2022, refiriendo que la obra se encuentra retrasada debido a la demora en la adquisición de materiales básicos para la ejecución del proyecto como son cemento, acero y agregados, los cuales ingresaron a logística en el mes de julio y por cuestiones de procesos de adquisiciones estos llegaron a obra en el mes de octubre y noviembre existiendo un período de retardo en su adquisición, cabe recalcar que el costo de los materiales de construcción adquiridos superan en demasa el monto estipulado en el expediente técnico, el expediente técnico fue elaborado en el año 2019. En obra se cuenta con saldos de materiales suficientes para una continuidad inmediata.

SUPERVISOR: El problema principal existente durante la ejecución de obra, es la demora excesiva en la atención de los requerimientos, los que fueron presentados oportunamente, asimismo los rendimientos bajos es porque en la zona no se cuenta con mano de obra calificada, la diferencia existente entre el avance financiero y físico 12.90% es debido a que la atención a los requerimientos se están dando a partir del mes de noviembre-2022, y los costos de los materiales con los que se adquiere son superiores a los indicados en el expediente técnico. Al mes de diciembre-2022 se contará en obra con materiales para tener una continuidad de ejecución sin interrupciones por falta de materiales principales tales como: acero de construcción, agregados, maderamen, etc.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Proyecto	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Resolución	I	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							CÓDIGO INICIATIVO
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTRUCCION EDUCATIVA N° 50299 DE NIVEL PRIMARIO DEL SECTOR DE PLATANAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEPARTAMENTO CUSCO"							2460394

CÓDIGO DE CLASIFICACION		NOMBRE DEL DEPARTAMENTO		NOMBRE DEL PROGRAMA					CÓDIGO DE CLASIFICACION	
Ses.func.	0352	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Actividades	Sub-Proy	OP	Tramo	Variación E.T.1/Perfil-1	1,866,888.83
Prog.	90	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Visibilidad	Informe	No corresponde		Monio perfil-1	3,008,678.27
Proy.	2460394	DISTRITO	Quelluno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.G.M N° 096-2020-GM-MDQ-LC	21/02/2020	Monio Expediente-1	4,875,487.10
Actividad	4080018	LOCALIDAD	Platanal	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobacion	Resolución	No corresponde		Variación E.T.2/Perfil-1	
Funcion	10	MANTENIMIENTO Y REPARACION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobacion	Resolución	No corresponde		Monio perfil-1	
Div. funcional	47	INICIO	03/11/2022	EXPEL. TECNICO MOD. FINAL	Aprobacion	Resolución	No corresponde		Monio Expediente-2	
Grup. func.	10	CONCLUSION	01/02/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SIN	03/11/2022		
Meta	00001	PERIODO	240	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde		U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quelluno
Finalidad	281184			ACTA DE REMICIO	Inicio	Acta	No corresponde		Mod. de Ejecuc	Administración directa
				EJECUC. DEDUCT Y ADICIONAL	Aprobacion	Resolución	No corresponde		Financiamiento	Canon, Sobrecanon
				AMPLIACION PLAZO	Aprobacion	Resolución	No corresponde			
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde			
				REMIICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde			
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde			
				MARCO DE OBRA						
				NRO. DE BENEFICIARIOS	22					

COSTO PRESUPUESTADO (S/)			COSTO REALIZADO (S/)			COSTO REALIZADO (S/)			FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	
Costo Directo	2,175,825.49	100.00%	Costo Directo	3,983,001.68	100.00%	Costo Directo			Inicio	03/11/2022
Gastos Generales	515,169.00	23.58%	Gastos Generales	487,462.69	12.24%	Gastos Generales			Conclusion	01/02/2023
Gastos de Supervisión	207,882.84	9.56%	Gastos de Supervisión	202,836.60	5.00%	Gastos de Supervisión			Periodo	240
Expediente técnico	75,580.36	3.47%	Expediente técnico	119,087.66	2.99%	Expediente técnico				
Gastos de Liquidación	34,120.58	1.57%	Gastos de Liquidación	56,614.26	1.42%	Gastos de Liquidación				
Eval. expediente técnico	-	-	Eval. expediente técnico	26,484.20	0.66%	Gastos de Liquidación				
TOTAL S/.	3,085,678.27		TOTAL S/.	4,875,487.10		TOTAL S/.				

RECURSOS HUMANOS DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	Nombre y Apellido	Cargo	Formación	N° de Identificación	Resolución de Ejecución	Fecha
1	Arnaldo Paucaurmalta Saira	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP 88791	R.G.M N° 0636-2022-GM-MDQ-LC	12/10/2022
2		Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP		
5		Residente 01	Ingeniero Civil	CIP		
		Residente 02	Ingeniero Civil	CIP		
6	Elmer quechuarucha troncoso	Residente 03	Ingeniero Civil	CIP 228961	R.G.M N° 9631-2022-GM-MDQ-LC	07/10/2022

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
N°	Meta	%	N°	Meta	%	EJECUTANDO
001	13,469.62	0.34	001	43,404.46	0.89	
002			002			
003			003			
004			004			
005			005			
006			TOTAL			

RESIDENTE: En este sentido desde el 03 de NOVIEMBRE del año 2022 al 30 de NOVIEMBRE del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de S/ 13,469.62 que representa el 0.34 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de S/ 43,404.46 que representa el 0.89 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		II		2022	
NOMBRE DEL PROYECTO						CODIGO PROYECTO	
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL Y PRIMARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE SANTA ROSA DEL SECTOR DE SANTA ROSA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO CUSCO						CUJ	2513332
SECTOR		PROYECTO		ACTIVIDAD		FUNCION	
0341	DEPARTAMENTO	Cusco	PERFIL	Visibilidad	Informe	INFORME Nº010-2021-UEPMDQJL/CJ/MDQJL/C	01/03/2022
2513332	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.G.M Nº 0525-2022-GM/MDC/LC	25/03/2022
	LOCALIDAD	Santa Rosa	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1				
22	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. #2				
47	INICIO	03/10/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL				
104	CONCLUSION	31/03/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	02/10/2022
00001	PERIODO	180 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL				
PUBLICA			ACTA DE RENICIO				
			EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL				
			AMPLIACION PLAZO				
			PARALIZACION TEMPORAL				
			RENICIO DE PROYECTO				
			ACTA DE CONCLUSION				
			MANO DE OBRA	31			
			NRO. DE BENEFICIARIOS	370			

COSTOS GENERALES		GASTOS DE SUPERVISION		EXPEDIENTE TECNICO		GASTOS DE LIQUIDACION		
MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	
Costo Directo	-	Costo Directo	3,431,871.69	100.00%	Costo Directo	-	Inicio	03/10/2022
Gastos Generales	-	Gastos Generales	424,315.66	12.36%	Gastos Generales	-	Conclusion	31/03/2023
Gastos de Supervisión	-	Gastos de Supervisión	202,836.80	5.91%	Gastos de Supervisión	-	Periodo	180 DIAS
Expediente Técnico	-	Expediente técnico	145,571.88	4.24%	Expediente técnico	-		
Gastos de Liquidación	-	Gastos de Liquidación	56,514.26	1.65%	Gastos de Liquidación	-		
TOTAL SI.	-	TOTAL SI.	4,261,210.07		TOTAL SI.	-		

Nº	Responsable Asesor	Cargo	Profesional	Cualificación	Actuación de Supervisión	Fecha
1	Jose Wilberth Alarcon Yabar	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP 32207	R.G.M Nº 0560-2021-GM-MDQJL/C	08/09/2022
2	Alexander Ruiz Carrasco	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP 130847	R.G.M Nº 0553-2021-GM-MDQJL/C	08/09/2022
3						
4						
5						
6						

AVANCE FÍSICO			FINANCIAMIENTO			EJECUCION	
AÑO	MONEDAS	%	AÑO	MONEDAS	%		
2018			2018				
2019			2019				
2020			2020				
2021	58,529.05	1.71	2021	98,168.42	2.3		
TOTAL			TOTAL				

RESUMEN: En ese sentido desde el 03 de octubre del año 2022 al 31 de octubre se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 58,529.05 que representa el 1.71 % y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de s/. 58,529.05 que representa el 1.71 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 98,168.42 que representa el 2.30 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022	
Nombre del Proyecto							Localidad	2342832
CREACION DEL CAMINO VECINAL DE LA TRONCAL YOYTENI-YOTATO A LA COMUNIDAD DE KRAATENI - DISTRITO DE QUELLOURO I PROMINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO							CUI	2342832

Sec.func.	0152	DEPARTAMENTO	Cusco	EVALUACIÓN DE PROYECTOS					Variación E.T. Perfil-1
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	Perfil					Monio perfil-1
Proy.	2342832	DISTRITO	Quelloun	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.G.M.N° 0461-2022-GM-MDQ-LC	21/02/2022	Monio Expediente-1
Actividad	4000070	LOCALIDAD	Kraateri	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Tramite			22/11/2022	Variación E.T. Perfil-1
Funcion	015	PLAN DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02					Monio perfil-1
Div. funcional	003	INICIO	15/09/2022	EXPEL. TECNICO MOD. FINAL					Monio Expediente-2
Grup. func.	0069	CONCLUSIÓN	120 V/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta		15/09/2022	
Meta	00001	PERIODO	120 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL					U. Ejecutora
Finalidad	303628			ACTA DE RENICIO					Mod. de Ejecuc. Administración directa
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL					Financiamiento
				AMPLIACION PLAZO	Tramite			22/11/2022	
				PARALIZACION TEMPORAL					
				RENICIO DE PROYECTO					
				ACTA DE CONCLUSION					
				MANO DE OBRA		23			
				NRO. DE BENEFICIARIOS		136			

COSTO DIRECTO ACUMULADO			COSTO DIRECTO ACUMULADO			COSTO DIRECTO ACUMULADO			FECHA DE INICIO Y CONCLUSIÓN	
MONEDA	MONEDA	%	MONEDA	MONEDA	%	MONEDA	MONEDA	%	INICIO	CONCLUSIÓN
Costo Directo	1,536,336.90	100.00%	Costo Directo	1,270,016.73	100.00%	Costo Directo	1,437,575.11		Inicio	15/09/2022
Gastos Generales	176,928.95	11.52%	Gastos Generales	318,800.89	25.10%	Gastos Generales	421,098.22		Conclusión	13/02/2023
Gastos de Supervisión	55,815.53	3.63%	Gastos de Supervisión	99,911.74	7.87%	Gastos de Supervisión	114,794.83		Periodo	152 dias
Expediente técnico	41,462.97	2.70%	Expediente técnico	44,289.83	3.49%	Expediente técnico	31,523.01			
Gastos de Liquidación	11,163.11	0.73%	Gastos de Liquidación	31,523.01	2.49%	Gastos de Liquidación	44,289.83			
TOTAL SI.	1,821,706.46		TOTAL SI.	1,764,542.30		TOTAL SI.	2,049,681.00			

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Identificación (Apellido y Nombre)	CARGO	ESPECIALIDAD	N° IDENTIFICACION	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	FECHA
1	Randolph Abel Zaron Fuentes	Residente	Ingeniero Civil	CIP	214250	R.G.M.N°0462-2022-GM-MDQ-LC 16/09/2022
2	Jufo Castillo Sanchez	Inspector	Ingeniero Civil	CIP	73046	R.G.M.N°0518-2022-GM-MDQ-LC 25/08/2022

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
N°	MONEDA	%	N°	MONEDA	%	
2011			2011			EJECUCION
2012			2012	15,420.16	0.87%	
2013			2013	9,935.05	0.56%	
2014	205,928.85	16.21%	2014	197,663.81	11.20%	
TOTAL	205,928.85	16.21%	TOTAL	205,928.85	16.21%	

RESIDENTE: En ese sentido desde el 15 de septiembre del año 2022 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/ 205,928.85 soles que representa el 16.21% y con respecto al Presupuesto Total Acumulado un 11.57%, asimismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/ 223,019.02 soles que representa el 12.64% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:

ILUSTRACION FOTOGRÁFICA



Estado de la obra: Inicio y desarrollo sus trabajos de construcción.

Apertura de trazo con maquina excavadora.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA 1: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Programa	II	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							CÓDIGO DEL PROYECTO
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO MODELO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN							CUJ1 244373
Sec. Func.	0057	DEPARTAMENTO	Cusco	Detalle	Proyecto	Sub-Proy.	Obj.
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	15/04/2018
Proy.		DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0305-2020-GM-MDO-LG
Actividad	400172	LOCALIDAD	e. p. quellón	EXPEDIENTE TECNICO MOD. M	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0454-2021-GM-MDO-LG
Función	08	PLANIFICACIÓN		EXPEDIENTE TECNICO MOD. M2	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0463-2022-GM-MDO-LG
Div. Funcional	0.21	INICIO	05/10/2020	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución	en trámite
Grup. Func.	0043	CONCLUSIÓN	23/12/2021	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN
Meta	00001	REPROGRAMADO	10/01/2023	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN
Finalidad	PUBLICA	PERIODO	827 DIAS	ACTA DE REMICIO	Inicio	Acta	SN
				EJECUC. SUPLEM. Y ADICIONAL	Aprobación		
				AMPLIACION PLAZO n°1	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0514-2021-GM-MDO-LG
				AMPLIACION PLAZO n°2	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0463-2022-GM-MDO-LG
				REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde
				ACTA DE CONCLUSIÓN	Necesidad/Gestión		No corresponde
				MANO DE OBRA	50		
				PRO. DE BENEFICIARIOS	350		

COSTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			COSTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			COSTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			COSTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		
Costo Directo	%	Costo Indirecto	%	Costo Directo	%	Costo Indirecto	%	Costo Directo	%	Costo Indirecto	%
8,569,898.95	100.00%			11,445,156.10	100.00%			10,476,365.64			
1,354,042.02	15.62%			1,513,248.95	13.22%			2,385,575.64			
325,461.10	3.77%			1,006,251.47	8.79%			578,779.42			
107,553.58	1.24%			232,254.82	2.03%			113,444.15			
101,704.29	1.17%			101,704.23	0.89%			195,465.37			
TOTAL SL	10,559,759.94			TOTAL SL	14,298,625.57			TOTAL SL	13,745,631.22		

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
ID	IDENTIFICACION	CARGO	ESPECIALIDAD	CONTRATACION	VALOR	FECHA
1	WILFREDO PALACIOS CALVO	Inspector 01	Arquitecto	CAP	7311	05/10/2020
2	FELIX FERNANDO TOMAYLLA PUMAREJME	Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP	44630	08/01/2021
3	EDWIN RASCUNARI PANTIGOZO	Inspector 03	Ingeniero Civil	CIP	81432	01/05/2021
4	MANUEL O. ROMERO MEJA	Inspector 04	Ingeniero Civil	CIP	46778	03/11/2021
5	HERMINIO BEJAR CUBA	Inspector 05	Ingeniero Civil	CIP	64147	10/03/2022
6	WASHINGTON MIRANDA FARFAN	Inspector 05	Ingeniero Civil	CIP	37378	12/04/2022
1	CESAR QUIRPE QUIRPE	Residente 01	Arquitecto	CAP	15838	05/10/2020
2	HERNANDO SOTO VERA	Residente 02	Ingeniero Civil	CIP	56954	15/01/2021

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO	
ANO	MONEDAS	%	ANO	MONEDAS	%		
2020			2020	8,443.85	0.08%	EN EJECUCION	
2021	385,256.77	2.91%	2021	582,824.64	4.24%		
2022	2,225,288.73	21.24%	2022	5,708,433.22	42.10%		
2023	3,641,644.35	34.76%	2023	5,248,775.29	38.12%		
TOTAL	6,332,234.90	59.99%	TOTAL	11,580,273.00	84.54%		

RESIDENTE: En ese sentido desde el 05 de octubre del año 2020 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de \$f. 6,172,183.85 que representa el 58.92 % y se tiene un retraso gracias a la falta de logística por la no atención de materiales

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIJHA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Gestión		Gestión		Gestión		Gestión		
Organismo	Nombre	Organismo	Nombre	Organismo	Nombre	Organismo	Nombre	
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		II			2022	
"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DEL VALLE DE CHRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLÓN - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO"							CUJ	2469930
Sec.func.	0159	DEPARTAMENTO	Quito	Proyecto	Descripción	Avance	Valor	
Prog.	0002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	61,449,054.52	
Prog.	2469930	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución R.G.M. N°1029-2021-GM-DC-LC	21/02/2021	
Actividad	4009160	LOCALIDAD	C.P. Santa María	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución R.G.M. N°0528-2022-GM-DC-LC	02/03/2022	
Funcion	03	Fase de Ejecución		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución R.G.M. N°0716-2022-GM-DC-LC	12/11/2022	
Div. funcional	006	INICIO	21/03/2022	EXPEL. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución	Inicio Ejecución	
Grup. Func.	0010	CONCLUSIÓN	31/01/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	21/02/22	
Meta	00031	PERIODO	31/01/23	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta		
Finalidad	P.03.R.02.A			ACTA DE REINICIO	Inicio	Acta		
				RELEV. DEREC. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución R.G.M. N°0528-2022-GM-DC-LC	02/03/2022	
				AMPLIACION PLAZO 01	Aprobación	Resolución R.G.M. N°0528-2022-GM-DC-LC	03/03/2022	
				AMPLIACION PLAZO 02	Aprobación	Resolución R.G.M. N°0716-2022-GM-DC-LC	17/11/2022	
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta		
				REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde	
				ACTA DE CONCLUSIÓN	Necesidad de Sesión	No corresponde		
				HAZAR DE OBRA	20			
				MRO. DE BENEFICIARIOS	600			

Costo Directo		Costo Indirecto		Costo Total		Porcentaje	
Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Total	Porcentaje
Costo Directo		Costo Directo	1,269,035.92	100.00%	Costo Directo	1,269,115.16	Inicio
Gastos Generales		Gastos Generales	289,156.89	23.56%	Gastos Generales	579,579.48	35.23%
Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	73,389.53	6.72%	Gastos de Supervisión	114,442.52	9.02%
Expediente Técnico		Expediente Técnico	34,203.00	3.13%	Expediente Técnico	34,200.00	2.69%
Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	23,824.19	1.91%	Gastos de Liquidación	20,924.19	1.64%
TOTAL SI.		TOTAL SI.	1,599,615.82		TOTAL SI.	2,018,161.35	Final

N°	PERSONAL ATRIBUIDO	CARGO	NIVEL ACADÉMICO	PROFESIÓN	PROFESIONISTA	PROFESIONISTA	PROFESIONISTA
1	RICHARDO QUEJA PERO	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	9455		
2	RUDY EFER PUNA MERACHO	Inspector 02	Arquitecto	CAP	9403	R.G.M. N° 2485-GM-DC-LC	12/08/2022
5	MARCO VARGAS RODRIGUEZ	Residente 01	Arquitecto	CAP	8821	R.G.M. N° 078-2022-GM-DC-LC	21/02/2022

Avance Físico			Avance Financiero		
Avance Físico	Avance Financiero	Porcentaje	Avance Físico	Avance Financiero	Porcentaje
2021			2021		
2022			2022		
2023			2023		
2024			2024		
2025	975,440.41	48.79%	2025	1,370,521.23	47.91%

RESUMEN: "El avance físico obtenido en el presente mes es de 4.27 % (S/ 97,440.41) costo directo y costo indirecto acumulado 51.46% (S/ 653,341.40) siendo el avance físico acumulado total del 51.76% (S/ 975,440.41) el avance financiero del mes es de 4.65% (S/ 115,967.80), siendo el avance financiero acumulado de 47.91 % también en cuenta el monto total aprobado del expediente técnico modificado que es de S/ 2,018,161.35.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		II		2022		
CONSTRUCCION DE PUENTE;EN EL (LA) CARROZABLE SOBRE EL RIO MEDA LUNA EN LA LOCALIDAD DE SAN MARTIN LACCO YAUERO DISTRITO DE QUELLOUNO LA CONVENCION - CUSCO								
CÓDIGO DE PROYECTO				CÓDIGO DE FONDO				
CUJ				2526925				
Sec.fanc.	0348	DEPARTAMENTO	Cusco	PROYECTO				Variancia
Prog.	138	PROVINCIA	La convencion	Objeto	Presupuesto	Plazo	SI	E.T.1/Perfil-1
Proy.	2526925	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.G.M Nº 0467-2022-GM-MDQ-LC	09/06/2022
Actividad	4000179	LOCALIDAD	Meda Luna	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01				01/12/2022
Funcion	015	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02				2,568,785.39
Div. funcionaj	033	INICIO	14/11/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL				Variancia
Grup. fanc.	0066	CONCLUSION	13/04/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	CUADERNO DE OBRA	14/11/2022
Meta	00001	PERIODO	150 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralizado	Acta	CUADERNO DE OBRA	01/12/2022
Finalidad	346584			ACTA DE REMICIO				U. Ejecutora
				EJECUC. DEBUC. Y ADICIONAL				Mod. de Ejecuc.
				AMPLIACION PLAZO				Financiamiento
				PARALIZACION TEMPORAL				Administración directa
				REMIICIO DE PROYECTO				Canon, Sobrecanon
				ACTA DE CONCLUSION				
				MANO DE OBRA	8			
				MRO. DE BENEFICIARIOS	625			

COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS		COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS		COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS		COSTOS DE EJECUCION DE OBRAS		
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR	
Costo Directo	-	Costo Directo	1,907,226.29	73.67%	Costo Directo	-	Inicio	14/11/2022
Gastos Generales	-	Gastos Generales	453,236.68	17.51%	Gastos Generales	-	Coordinación	13/04/2023
Gastos de Supervisión	-	Gastos de Supervisión	118,804.49	4.59%	Gastos de Supervisión	-	Periodo	150 DIAS
Expediente técnico	-	Expediente técnico	79,001.00	3.05%	Expediente técnico	-		
Gastos de Liquidación	-	Gastos de Liquidación	18,445.00	0.71%	Gastos de Liquidación	-		
TOTAL SI.	-	TOTAL SI.	2,588,785.39	100.00%	TOTAL SI.	-		

PERSONAL DE LA EJECUCION DE OBRAS		PERSONAL DE LA EJECUCION DE OBRAS		PERSONAL DE LA EJECUCION DE OBRAS		PERSONAL DE LA EJECUCION DE OBRAS	
Nº	PERSONAL DE LA EJECUCION DE OBRAS	CARGO	PROFESION	PLAZO	CONCEPTO DE GASTOS	FECHA	FECHA
1	Ing Hermilio Rojas Cuba	Inspector 01	Ingeniero Civil	CP	73046	R.G.M Nº 0579-2022-GM-MDQ-LC	20/09/2022
2	Ing Hermy Huñez Amaro	Residente 01	Ingeniero Civil	CP	120061	R.G.M Nº 0567-2022-GM-MDQ-LC	13/09/2022

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO	
AVANCE FISICO	MONEDAS	%	AVANCE FINANCIERO	MONEDAS	%	ESTADO	
2022	-	-	2022	-	-	PARALIZADO	
2021	-	-	2021	23,090.30	0.89%		
2020	5928.03	0.31%	2020	48,432.71	1.87%		
TOTAL	5928.03	0.31%	TOTAL	71,523.01	2.76%		

RESIDENTE: En ese sentido desde el 14 de noviembre del año 2022 al 30 de noviembre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de \$f. 5,928.03 que representa el 0.31 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de \$f. 71,523.01 que representa el 2.76 % respecto al presupuesto total.

la paralización de obra se dio debido al incumplimiento del proveedor según orden de servicio n 2065 alquilador de excavadora sobre obra, paralizando las partidas programadas en los meses de noviembre y diciembre de año en curso.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



ANEXO: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022					
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		DIVISION DE OBRAS PUBLICAS		2022	
"CREACION DEL PUESTO DE SALUD BOMBORUACTANA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUECO"				CUI	2166925

Seq.func.	0003	DEPARTAMENTO	Cueco	PERFIL	Validad	Intima			mon. ejecutado	2,554,067.67
Prog.	2	PROVINCIA	La Convencion	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	R.A N° 197-2015-A-MDQ-LC	28 de abril de 2015	Varicela E.T.(Paral.)	24.93%
Proy.	2166925	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobacion	Resolución	R.G.M. N° 034-2014-GM-MDQ-LC	13 de Diciembre de 2014	Varicela E.T.(Paral.)	32.69%
Actividad		LOCALIDAD	Bomboruactana	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobacion	Resolución	R.G.M. N° 022-2016-GSIP-MDQ-LC	12 de Agosto de 2016,	Varicela E.T.(Paral.)	52.36%
Funcion	20			EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobacion	Resolución	R.S. N° 022-2017-GSIP-MDQ-LC	03 de Octubre de 2017	Varicela E.T.(Paral.)	87.45%
Div. funcional	43	INICIO	01/07/2013	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 03	Aprobacion	Resolución	R.G.M. N° 024-2019-GM-MDQ-LC	30 de Setiembre de 2019	Varicela E.T.(Paral.)	128.77%
Grup. func.	95	CONCLUSION	30/11/2022	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 04	Aprobacion	Resolución	R.G.M. N° 0474-2022-GM-MDQ-LC	11 de agosto del 2022,	Varicela E.T.(Paral.)	145.73%
Meta	00061	PERIODO	3440	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobacion	Resolución	EN EVALUACION		Varicela E.T.(Paral.)	150.42%
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	S/N			
				PARALIZACION TEMPORAL	Pararizacion	Acta	S/N			
				ACTA DE REINICIO	Inicio	Acta	S/N			
				TEJECU. DEDUCT. Y ADICIONAL	Aprobacion	Resolución	S/N			
				AMPLIACION PLAZO	Aprobacion	Resolución	S/N			
				PARALIZACION TEMPORAL	Pararizacion	Acta	S/N			
				RECIBO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde			
				ACTA DE CONCLUSION	NecesidadAsesón		No corresponde			
				MARCO DE OBRA						
				MARCO DE BENEFICIARIOS						

Costo Directo	1,826,996.20	100.00%	Costo Directo	1,826,996.20	100.00%	Costo Directo	3,526,132.81	Inicio	01/07/2013
Gastos Generales	505,844.77	27.71%	Gastos Generales	505,844.77	27.71%	Gastos Generales	1,120,611.63	Completado	30/11/2022
Gastos de Supervision	115,722.97	6.34%	Gastos de Supervision	115,722.97	6.34%	Gastos de Supervision	345,234.82	Periudo	3440
Expediente tecnico	60,000.00	3.29%	Expediente tecnico	60,000.00	3.29%	Expediente tecnico	87,000.00		
Gastos de Liquidacion	38,307.15	2.11%	Gastos de Liquidacion	38,307.15	2.11%	Gastos de Liquidacion	88,307.15		
TOTAL S/.	2,554,067.66		TOTAL S/.	2,554,067.66		TOTAL S/.	5,127,338.92		

Nº	IDENTIFICACION	PROFESION	PROFESION	PROFESION	PROFESION	PROFESION	PROFESION	PROFESION	PROFESION
1	ALEXH BELLOTA CACERES	Ingeniero 01	ARC.	CAP	43429				26/11/2014
2	YIMY SQUIERO SUXE	Ingeniero 02	Ingeniero Civil	CP	76672				07/07/1905
3	HÉCTOR E. FLORES CALLI	Ingeniero 03	Ingeniero Civil	CP	42706				07/07/1905
4	EDWIN TOQUE QUIRPE	Ingeniero 04	Ingeniero Civil	CP	86761				08/07/1905
5	ROMÁN PARRINO VÁSQUEZ	Ingeniero 05	Ingeniero Civil	CP	10247				08/07/1905
6	CECILIÁ MASA LOAYZA	Inspector 06	Ingeniero Civil	CP	110631				10/07/1905
7	PABLO JEMÉ GONZÁLES CARRILLO	Inspector 07	Ingeniero Civil	CP	110631				11/07/1905
8	CECILIÁ CARLOS QUIRPE QUIRPE	Inspector 08	ARG	CAP					11/07/1905
9	WASHINGTON BARRIA CANOIA	Inspector 09	ARG	CAP	4427				11/07/1905
10	FERNANDO JAEN AYMA	Inspector 10	ING CIVIL	CP	55910				20/13-2014
11	ANDRÉS WENNER ARRIOLA ORTIZ	Inspector 11	ING CIVIL	CP	54142				07/07/1905
12	IGNACIO HUANGA TORRES	Inspector 12	ING CIVIL	CP	94928				03/07/1905
13	VICTOR HUGO SANTIBÁÑAN LOVATON	Inspector 01	ARC.	CAP	7656				09/07/1905
14	LUIS PERCY SUTTA ERICOBAR	Inspector 02	ARC	CAP	7893				10/07/1905
15	MARCELO CONDOR ARROBA	Inspector 03	ARC	CAP	6849				10/07/1905
16	EDWIN FUSCUNARI RAMÍREZ	Inspector 04	ING CIVIL	CP	81432				11/07/1905
17	TANJA CATHERINE GARCÍA PÉREZ	Inspector 05	ING CIVIL	CP	77755				11/07/1905
18	CECILIÁ CARPIO BARRCO	Inspector 06	ING CIVIL	CP	114085				13/07/1905
19	ERICK APARICIO RAMOS	Inspector 07	ARC	CAP	15102				14/07/1905
20	CECILIÁ DEL SOLAR MEZA	Inspector 08	ARC	CAP					14/07/1905
21	GENY HOGÓS TICONA CENTON	Inspector 09	ING CIVIL	CP	92378				14/07/1905
22	EDGAR C. TORRES BAJAR	Inspector 10	ARC	CAP	5910				14/07/1905

RESIDENTE	1,821,208.16	52.53%	1,489,258.58	29.82%
RESIDENTE	97,470.51	2.80%	1,080,920.22	21.50%
RESIDENTE	184,002.33	5.28%	120,483.20	2.40%
RESIDENTE	39,247.97	1.01%		
RESIDENTE	24,437.42	0.70%	111,146.64	2.21%
RESIDENTE	44,288.08	1.27%	59,548.53	1.18%
RESIDENTE	13,382.01	0.38%	77,088.81	1.53%
RESIDENTE	41,894.88	1.20%	2,320.00	0.05%
RESIDENTE	80,401.51	2.31%	515,419.50	10.25%
RESIDENTE	804,341.87	17.28%	1,452,063.88	22.12%
RESIDENTE	171,647.68	4.87%		
RESIDENTE	177,355.94	5.09%		
RESIDENTE	142,907.35	4.05%		

RESIDENTE: se pone en conocimiento que el proyecto se encuentra en ejecución fiscal vigente, teniendo como plazo de ejecución hasta el 30 de NOVIEMBRE del 2022, representando una ejecución en costo directo acumulada al mes de NOVIEMBRE de 2,448,094.71 que representa el 95.79 % y teniendo un gasto financiero de 4,007,347.16 acumulado al mes de NOVIEMBRE

RESIDENTE: se pone en conocimiento que el proyecto se encuentra en ejecución fiscal vigente, teniendo como plazo de ejecución hasta el 30 de NOVIEMBRE del 2022, representando una ejecución en costo directo acumulada al mes de NOVIEMBRE de 3,448,094.71 que representa el 95.79 % y teniendo un gasto financiero de 4,007,347.16 acumulado al mes de NOVIEMBRE



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA - EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Unidad Ejecutora	II	Año	2022
-------------------	-----------------------------	------------------	----------------------------	------------------	----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CÓDIGO DE UTILIZACIÓN	
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO; M2: 3,318.0M, CUSCO, LA CONVENCIÓN, QUELLOUNO		CUJ	2505855

FECHA DE EJECUCIÓN	ENTIDAD EJECUTORA	UNIDAD EJECUTORA	DOCUMENTOS QUE SE USARON	FECHA DE EJECUCIÓN	VALORES EN MONEDA LOCAL
Sec.func.	0335	DEPARTAMENTO	Cusco	Inicio	Fin
Prog.	0083	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad
Proy.	2505855	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación
Actividad	4000183	LOCALIDAD	Bellavista	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Informe
Funcion	18	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Nº 031-2022-GS-MD/O-VPSE
Div. funcional	0040	INICIO	03/10/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	25/04/2022
Grup. func.	0089	CONCLUSIÓN	29/05/2023	ACTA DE INICIO	Inicio
Meta	00091	PERIODO	270 días	PARALIZACION TEMPORAL	Acta
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE REMICIO	SW
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL	
				AMPLIACION PLAZO	
				PARALIZACION TEMPORAL	
				REMICIO DE PROYECTO	
				ACTA DE CONCLUSION	
				MANO DE OBRA	12
				NRO. DE BENEFICIARIOS	220

COSTOS DE EJECUCION (M2)			COSTOS DE EJECUCION (M2) (M2)			COSTOS DE EJECUCION (M2) (M2)			COSTOS DE EJECUCION (M2) (M2)		
DESCRIPCION	VALOR	%	DESCRIPCION	VALOR	%	DESCRIPCION	VALOR	%	DESCRIPCION	VALOR	%
Costo Directo	1,443,864.55	100.00%	Costo Directo	1,841,515.94	100.00%	Costo Directo			Inicio	03/10/2022	
Gastos Generales	352,221.50	24.38%	Gastos Generales	505,000.40	27.48%	Gastos Generales			Conclusion	29/05/2023	
Gastos de Supervisión	137,019.13	9.48%	Gastos de Supervisión	137,019.13	7.44%	Gastos de Supervisión			Periodo	270 días	
Expediente técnico	69,466.88	4.81%	Expediente técnico	75,220.72	4.08%	Expediente técnico					
Gastos de Liquidación	25,907.96	1.86%	Gastos de Liquidación	24,377.07	1.32%	Gastos de Liquidación					
TOTAL S/.	2,029,478.82		TOTAL S/.	2,584,138.26		TOTAL S/.					

Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Formación	Categoría	Valor Mensual	Valor Total de Ejecución	Estado
1	Ing. German Ramiro Dueñas Morante	Inspector	Ingeniero Civil	CIP	142824		
2	Ing. Jorge Luis Oquellon Huanan	Residente	Ingeniero Civil	CIP	234819		

MANEJO DE FONDOS			ANEXO FINANCIERO			ESTADO	
M2	MONTO	%	M2	MONTO	%		
1921			1111				
1922	26,873.48	1.56%	1112	11,391.84	9.44%		
TOTAL	26,873.48	1.56%	TOTAL	11,391.84	9.44%	EN EJECUCION	

COMENTARIOS DEL PROYECTO Y OBSERVACIONES

RESIDENTE SE VIENEN TENIENDO DEFICIENCIAS EN CUANTO AL ABASTECIMIENTO DE MATERIALES EN VISTA DE QUE ALGUNOS REQUERIMIENTOS ENVIADOS POR ESTA RESIDENCIA AUN NO SON ATENDIDOS, POR ESTE MOTIVO SE ESTA GENERANDO RETRASOS Y FORZAMIENTO AL CAMBIO DE TRABAJOS EN LA PROGRAMACIÓN DIARIA DE ACTIVIDADES, ASIMISMO INDICAR A LA INSPECCIÓN QUE SE CONTINÚAN DANDO LAS CHARLAS DE SEGURIDAD EN FORMA DIARIA A TODO EL PERSONAL OBRERO PARA MITIGAR TODO RIESGO DE ACCIDENTE DENTRO DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE VIENEN DESARROLLANDO, LO CUAL SE REFLEJA EN LOS ATS FORMULADOS Y EFECTUADOS POR EL PERSONAL DESIGNADO PARA ESTE FIN SUPERVISOR:



TALLER DE LIMPIEZA, BARRIDO Y MANTENIMIENTO DEL LADO DE TODAS LAS UNIDADES

CHARLA DE SEGURIDAD DURANTE TODAS LAS UNIDADES



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 02. EVALUACIÓN DE PROYECTO 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PUBLICAS	Proyecto		Año	2022		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO							CODIFICACIONES		
INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA LOCALIDAD DE CALANGATO EN LA CERCERIA LACCO YAMBO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO*							CUI	2199162	
INDICADORES DE MANEJO DEL PROYECTO									
Ses.Func.	0018	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Procesamiento	Resolución	2022		
Prog.		PROVINCIA	La Convencion	PERFIL	Viabilidad	Informe	Version E.T. Perfil-1	-100.00%	
Proy.	2199162	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0362-2020-GM-MDQ-LC	Monto Perfil-1	2,892,221.00
Actividad	4006163	LOCALIDAD	Calangato	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0429-2020-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-1	3,555,751.37
Funcion	18	Ejecución de obras			Inicio	acta	SIN		
Div. Funcional	40	INICIO	09/12/2020		Paralización	Resolución	R.G.M N° 474-2020-GM-MDQ-LC		
Grup. Func.	80	CONCLUSION	15/12/2022		resolucion	reinicio	R.G.M N° 073-2021-GM-MDQ-LC		
Meta	00001	PERIODO	737 dias		resolucion	paralización	R.G.M N° 162-2021-GM-MDQ-LC		
Finalidad	PUBLICA				Aprobacion amplia	Resolución	R.G.M N° 336-2020-GM-MDQ-LC		
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobacion ampl p	Resolución	R.G.M N° 489-2021-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-2	2,562,671.21
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 03	Aprobacion amp p	Resolución	R.G.M N° 0174-2022-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-2	2,979,834.28
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 04	Aprobacion amp p	Resolución	R.G.M N° 0415-2022-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-4	3,317,236.20
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 05	Aprobacion amplia	Resolución	R.G.M N° 0453-2022-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-5	3,600,629.45
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 06	Aprobacion amp p	Resolución	R.G.M N° 0690-2022-GM-MDQ-LC	Monto Expediente-6	3,631,908.74
				EXPEDIENTE TECNICO MOD. 07	Aprobacion amplia	Resolución	R.G.M N° 0712-2022-GM-MDQ-LC		
				REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal				
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/GesMe			U. Ejecutora	Municipal, Distrit. de Quellouno
				MANO DE OBRA	44			Mod. de Ejecuc.	Administración directa
				MTO. DE BENEFICIARIOS	45			Financiamiento	Cajon, Subsecretar

COSTOS DIRECTOS		COSTOS INDIRECTOS		VALORES DE REFERENCIA		FECHAS DE EJECUCION	
TIPO	VALOR	TIPO	VALOR	TIPO	VALOR	FECHA INICIO	FECHA CONCLUSION
TOTAL COSTO DIRECTO		Costo Directo	2,282,435.11	100.00%	Costo Directo	2,544,240.80	100.00%
GASTOS GENERALES		Gastos Generales	289,081.02	11.89%	Gastos Generales	825,605.45	32.45%
UTILIDAD		UTILIDAD	180,984.81	8.00%			
IGV		IGV	488,252.13	21.56%			
GASTOS DE SUPERVISIÓN		Gastos de Supervisión	292,312.24	12.82%	Gastos de Supervisión	107,639.87	4.23%
GASTOS DE LIQUIDACIÓN		Expediente Técnico			Expediente Técnico	15,630.39	0.61%
EXPEDIENTE TECNICO		Gastos de Liquidación	62,675.16	2.77%	Gastos de Liquidación	138,781.44	5.46%
TOTAL SI.	2,892,221.00	TOTAL SI.	3,555,751.37		TOTAL SI.	3,831,908.74	

PERSONAL QUE TRABAJA EN EL PROYECTO		CATEGORIAS DE PERSONAL		FECHAS DE EJECUCION	
N°	NOMBRE COMPLETO	CATEGORIA	PROFESION	FECHA INICIO	FECHA CONCLUSION
1	ING. MARIO KUJRO SANCHEZ	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP N° 82097	
2	ING. HELARID R. APARICIO ESCOBAR	Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP N° 42705	
5	ING. JAVIER GOUENAYA QUISPE	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP N° 209132	
6	ING. WILMER HUAMANÍ ARCE	Residente 02	Ingeniero Civil	CIP N° 150033	R.G.M N° 018-2022-GM-MDQ-LC

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO DE EJECUCION	
ANO	MONEDA	%	ANO	MONEDA	%		
2021	-	-	2021	125,585.15	3.73%	ESTADO DE EJECUCION	
2022	41,274.64	1.14%	2022	17,718.54	0.48%		
2023	749,245.83	20.63%	2023	1,368,617.16	37.68%		
2024	2,470,833.89	68.83%	2024	1,518,886.78	41.68%		
TOTAL	3,285,969.36	94.17%	TOTAL	2,192,817.63	59.46%		

RELEVANTE: Durante la ejecución del proyecto desde su inicio se ha visto como constante la poca disponibilidad de personal obrero en la zona que se evidencia en el cuaderno de obra y que se repite mes a mes, agudizándose en el mes de mayo, junio, julio y agosto 2022, esto al estar el lugar de trabajo muy alejado, siendo una de las causas del poco avance físico. Como medida para contrarrestar esta situación se viene contratando personal obrero de sectores fuera de Calangato, y de otras provincias, situación que también afecta presupuestalmente al proyecto al tener que dar condiciones de alojamiento y alimentación en el campamento de obra, por lo que se refirió a la Unidad de Personal de la Municipalidad apoyar con la captación de personal obrero de manera urgente con fines de lograr cumplir con la programación de obra en los plazos establecidos.

Por otra parte se tuvo demoras en la obtención de requerimientos presentados al caderno en su atención los tiempos establecidos en la DIRECTIVA N° 002 - 2021 "DIRECTIVA PARA LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O INFERIORES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS", siendo este una constante.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLÓN		DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS		AÑO 2022																												
FICHA TÉCNICA DE LA OBRA																																
DATOS GENERALES																																
TÍTULO: OBRAS DE MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA FRIA Y ELENTRICIDAD DEL SECTOR DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLÓN - PROVINCIA DE LA CONCHENCO - DEPARTAMENTO DE LOS RÍOS. UBICACIÓN: QUELLÓN DISTRITO: QUELLÓN PROVINCIA: LA CONCHENCO		DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS																														
		ADMINISTRACIÓN																														
FECHA DE INICIO: 2022 FECHA DE TÉRMINO: 2022		FECHA DE INICIO: 2022 FECHA DE TÉRMINO: 2022		FECHA DE INICIO: 2022 FECHA DE TÉRMINO: 2022																												
OBJETIVO GENERAL																																
Mejorar y ampliar los servicios de agua fría y electricidad del sector de Chapo Chico del Distrito de Quellón - Provincia de La Conchenco - Departamento de los Ríos.																																
INDICADORES DE GESTIÓN																																
1. Mejorar y ampliar los servicios de agua fría y electricidad del sector de Chapo Chico del Distrito de Quellón - Provincia de La Conchenco - Departamento de los Ríos.																																
RAZÓN DE EJECUCIÓN																																
Ejecución de obras de mejoramiento y ampliación de los servicios de agua fría y electricidad del sector de Chapo Chico del Distrito de Quellón - Provincia de La Conchenco - Departamento de los Ríos.																																
CRONOGRAMA, AVANCE FÍSICO																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>AVANCE FÍSICO (%)</th> <th>AVANCE FINANCIERO (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01/01/2022</td><td>0%</td><td>0%</td></tr> <tr><td>01/03/2022</td><td>10%</td><td>10%</td></tr> <tr><td>01/05/2022</td><td>20%</td><td>20%</td></tr> <tr><td>01/07/2022</td><td>30%</td><td>30%</td></tr> <tr><td>01/09/2022</td><td>40%</td><td>40%</td></tr> <tr><td>01/11/2022</td><td>50%</td><td>50%</td></tr> <tr><td>01/12/2022</td><td>60%</td><td>60%</td></tr> <tr><td>31/12/2022</td><td>100%</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>						FECHA	AVANCE FÍSICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	01/01/2022	0%	0%	01/03/2022	10%	10%	01/05/2022	20%	20%	01/07/2022	30%	30%	01/09/2022	40%	40%	01/11/2022	50%	50%	01/12/2022	60%	60%	31/12/2022	100%	100%
FECHA	AVANCE FÍSICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)																														
01/01/2022	0%	0%																														
01/03/2022	10%	10%																														
01/05/2022	20%	20%																														
01/07/2022	30%	30%																														
01/09/2022	40%	40%																														
01/11/2022	50%	50%																														
01/12/2022	60%	60%																														
31/12/2022	100%	100%																														
AVANCE FINANCIERO																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>AVANCE FINANCIERO (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01/01/2022</td><td>0%</td></tr> <tr><td>01/03/2022</td><td>10%</td></tr> <tr><td>01/05/2022</td><td>20%</td></tr> <tr><td>01/07/2022</td><td>30%</td></tr> <tr><td>01/09/2022</td><td>40%</td></tr> <tr><td>01/11/2022</td><td>50%</td></tr> <tr><td>01/12/2022</td><td>60%</td></tr> <tr><td>31/12/2022</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>						FECHA	AVANCE FINANCIERO (%)	01/01/2022	0%	01/03/2022	10%	01/05/2022	20%	01/07/2022	30%	01/09/2022	40%	01/11/2022	50%	01/12/2022	60%	31/12/2022	100%									
FECHA	AVANCE FINANCIERO (%)																															
01/01/2022	0%																															
01/03/2022	10%																															
01/05/2022	20%																															
01/07/2022	30%																															
01/09/2022	40%																															
01/11/2022	50%																															
01/12/2022	60%																															
31/12/2022	100%																															



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Área	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Subsector	II	Año	2022
--------------------	-----------------------------	------	----------------------------	-----------	----	-----	------

Nombre del Proyecto							Código Único	
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE HATUMPAMPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"							CUJ	2474726

Sec.func.	0294	DEPARTAMENTO	Cusco	INDICADORES QUANTITATIVOS				Fecha de Evaluación	Variación E.T. (Par%)-I	78.10%
				Indicador	Indicador	Indicador	Indicador			
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe			Monio perfil-I	2,376,196.23
Proy.		DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0316-2022-GM-MDQ-LC	03/09/2022	Monio Expediente-I	3,764,937.41
Actividad	4000172	LOCALIDAD	Sector Hatumpampa	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N°0526-2022-GM-MDQ-LC	29/09/2022	Monio Exp.-Mod 1	4,231,986.10
Funcion	08	PLAZO DE CONSTRUCCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	-	-	-	-	Monio Exp.-Mod 2	-
Div. funcional	0.21	INICIO	08/08/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	-	-	-	-	Monio Exp.-Mod 3	-
Grup. func.	0043	CONCLUSION	04/05/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	08/08/2022	-	
Meta	09001	REPROGRAMADO	-	PARALIZACION TEMPORAL	No corresponde				El ejecutora	Municipal Distrit de Quellouno
Finalidad	PUBLICA	PERIODO	270	ACTA DE REMICIO	No corresponde				Mod. de Ejecuta	Administración directa
				EJECUC. DEDUCT Y ADICIONAL	No corresponde				Financiamiento	Canon, Sobrecanon
				AMPLIACION PLAZO n°1	No corresponde					
				AMPLIACION PLAZO n°2	No corresponde					
				REMIICIO DE PROYECTO	No corresponde					
				ACTA DE CONCLUSION	No corresponde					
				MANO DE OBRA	62					
				IND. DE BENEFICIARIOS	62					

TIPO DE INVERSIÓN (COSTO)		TIPO DE INVERSIÓN (COSTO) (Porcentaje)		TIPO DE INVERSIÓN (COSTO) (Porcentaje)		PLAZO DE EJECUCIÓN	
Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Inicio	Fin
2,066,256.14	183,647.10	3,194,221.31	100.00%	3,537,501.96	456,481.61	Inicio	08/08/2022
72,066.70	36,591.75	116,159.14	3.64%	132,210.70	81,415.76	Conclusión	04/05/2023
17,534.54		81,415.76	2.55%	24,377.07		Periodo	270
2,376,196.23		24,377.07	0.76%	24,377.07			
TOTAL SL		TOTAL SL		TOTAL SL			
		3,764,937.41		4,231,987.10			

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	Nombre completo	CARGO	FORMACION	CATEGORIA	CONTRATO DE INSCRIPCION	Fecha
1	JOSE WILBERTH ALARCON YABAR	Inspector 01	ING. CIVIL	CIP	32207	05/10/2020
1	JEAN NAHJAMEL DELGADO	Residente 01	ING. CIVIL	CIP	193018	05/10/2020

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
MIO	MONTO	%	MIO	MONTO	%	
3374			3113			EN EJECUCION
3311			3000			
3312			3117			
3313	362,154.88	10.24%	3111	600,382.80	14.18%	
TOTAL	362,154.88	10.24%	TOTAL	130,211.56	14.18%	

RESIDENTE: En ese sentido desde el 08 de octubre del año 2022 al 31 de octubre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/ 362,154.88 que representa el 10.24 % y se tiene un retraso gracias a la oficina de logística por la no atención de materiales

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

NOMBRE DEL PROYECTO		DIVISIÓN DE OBRAS		CATEGORÍA		CÓDIGO		CÓDIGO	
INFRAESTRUCTURA		OBRAS		1		0000		0000	
INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA COMUNIDAD DE BARTUNARI, DISTRITO DE QUELLÓN - LA CONVENCIÓN - CUSCO									
UNIFICADO									
2177287									
INDICADORES DE RESULTADOS		INDICADORES DE PROCESO		INDICADORES DE CALIDAD		INDICADORES DE EFICIENCIA		INDICADORES DE SOSTENIBILIDAD	
Soc. Inv.	0017	DEPARTAMENTO	CUSCO	Perfil	Viabilidad	Informe	23/04/2019	Verifedon E.T.P Perfil	24.36%
Prog.	2177287	PROVINCIA	LA CONVENCIÓN	PERFIL	Viabilidad	Informe	23/04/2019	Verifedon E.T.P Perfil	24.36%
Proy.	2177287	DISTRITO	QUELLÓN	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	RGAN N° 0204-2019-GM-MD-LC	23/04/2020	Monte Perfil
Actividad	402048	LOCALIDAD	BARTUNARI	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	ACTA DE INICIO 001	28/11/2020	Monto Expediente
Funcion	18			PARALICACION DE OBRA N° 01	CERRE DE AÑO FISCAL	Acta	Acta de Paralización	16/12/2020	Monto Expediente
Div. Funcional	40	INICIO	26/11/2020	ACTA DE RENICIO N° 01	APERTURA DE AÑO FISCAL	Acta	Acta de Renicio	15/02/2021	U. ejecutora
Grup. Func.	88	CONCLUSIÓN	31/12/2021	PARALICACION DE OBRA N° 02	FALTA DE ASIGNACION PRESUPUESTAL	Acta	Acta de Paralización	21/05/2021	M. de Ejecución
Meta	1	PERIODO	418 DIAS	ACTA DE RENICIO N° 02	RENICIO DE ACTIVIDADES	Acta	Acta de Renicio	25/07/2021	Financiamiento
Finalidad	108130			PARALICACION DE OBRA N° 03	DESBASTECIMIENTO DE MATERIALES	Acta	Acta de Paralización	27/12/2021	Financiamiento
				ACTA DE RENICIO N° 03	RENICIO DE ACTIVIDADES	Acta	Acta de Renicio	22/02/2022	Financiamiento
				RECIBO DE ASIGNACION DE PRESUPUESTO	340 DIAS	Resolución	N° 0277-2021-GM-MD-LC	11/05/2022	
				RECIBO DE ASIGNACION DE PRESUPUESTO	418 DIAS	Resolución	N° 0403-2021-GM-MD-LC	14/10/2021	
				RECIBO DE ASIGNACION DE PRESUPUESTO	146 DIAS	Resolución	N° 051-0023-GM-MD-LC	15/10/2021	
				RECIBO DE ASIGNACION DE PRESUPUESTO	97 DIAS	Resolución	N° 0195-2022-GM-MD-LC	21/01/2022	
				RECIBO DE ASIGNACION DE PRESUPUESTO	51 DIAS	Resolución	N° 0548-2022-GM-MD-LC	31/08/2022	
				ACTA DE CONCLUSION	ACTA			31/10/2022	
				NRO. DE BENEFICIARIOS	480				
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO	103				

CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS		CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS	
Canteo Directo	3,102,430.01	94.20%	Canteo Directo	2,235,130.47	70.47%	Canteo Directo	2,235,130.47
Canteo Generalista	273,559.03	12.14%	Canteo Generalista	448,419.79	14.36%	Canteo Generalista	448,419.79
Canteo de Supervisión	12,008.03	3.38%	Canteo de Supervisión	84,333.00	3.28%	Canteo de Supervisión	84,333.00
Expediente Técnico	91,499.52	1.38%	Expediente Técnico	361,569.71	1.00%	Expediente Técnico	144,573.98
Gastos de Liquidación	25,405.71	0.85%	Gastos de Liquidación	144,074.98	4.74%	Gastos de Liquidación	39,559.71
TOTAL \$I	3,744,898.80	100.00%	TOTAL \$I	3,053,518.93	100.00%	TOTAL \$I	3,063,618.92

CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS		CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS	
Canteo Directo	2,051,844.59	75.71%	Canteo Directo	4,052,769.44	75.71%	Canteo Directo	3,074,569.79
Canteo Generalista	500,507.88	14.89%	Canteo Generalista	855,294.57	14.89%	Canteo Generalista	668,535.75
Canteo de Supervisión	190,894.39	4.90%	Canteo de Supervisión	288,159.79	4.90%	Canteo de Supervisión	226,343.02
Expediente Técnico	144,573.98	3.74%	Expediente Técnico	158,362.24	3.74%	Expediente Técnico	120,513.49
Gastos de Liquidación	39,559.71	0.76%	Gastos de Liquidación	93,298.40	0.76%	Gastos de Liquidación	34,098.17
TOTAL \$I	3,888,790.38	100.00%	TOTAL \$I	4,768,726.60	100.00%	TOTAL \$I	4,887,076.48

N°	NOMBRE DEL PERSONAL	CATEGORÍA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN
1	ING. FRANCISKA NINA ESPINOZA	RESIDENTE ANTERIOR	ING. CIVIL	CP. 14822
2	ING. JUAN CARLOS MASHAS ZANABRIA	RESIDENTE ACTUAL	ING. CIVIL	CP. 23217
3	ING. TANIA CATHERINE GARCIA PEREZ	INSPECTOR ANTERIOR	ING. CIVIL	CP. 77755
4	ING. EDILVER CATAFORA GUTIERREZ	INSPECTOR ACTUAL	ING. CIVIL	CP. 13426

CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS		CANTIDAD DE OBRAS		VALOR DE OBRAS	
201,234.88	5.33%	483,604.88	16.80%				
1,088,954.17	33.29%	2,929,832.45	96.74%				
2,247,478.25	89.17%	4,977,387.81	93.96%				

RESIDENTE: El trabajo de los formuladores de proyectos y la evaluación previa a la aprobación de expedientes técnicos elaborados, sean realizados por miembros de la unidad o consultoras externas, deberán seguir un proceso más exhaustivo, a fin de detectar y corregir deficiencias en el expediente antes de su ejecución.

Se han desarrollado las partidas de: acarreo interno de materiales en obra; acarreo de agregados, acarreo de sacos, acarreo de cemento, acarreo de materiales varios, línea de conducción-rud primaria, Reservorio de 3m3, CRP 8po VI y VII, Cámara de Distribución de Caudales de 2 y 3 caídas, entre otros.

El tiempo de ejecución es de 722 días calendario al 31 de OCTUBRE de 2022, y poner en conocimiento que el plazo de ejecución es de 722 días calendario que vence al 31 de OCTUBRE de 2022, por lo que el proyecto se encuentra fuera de plazo de ejecución si cuenta con ampliación de plazo N°06 (APROBADO) por el reinvento e Inteporador de obra ING. JUAN CARLOS MASHAS ZANABRIA e ING. EDILVER CATAFORA GUTIERREZ.

SUPERVISOR: En el proyecto se tuvo desabastecimiento de materiales (accesorios, tuberías, cemento, combustible y otros materiales de construcción) al cual fueron perjudiciales en el contrato avance físico del proyecto, dando a consecuencia retrasos y frentes de trabajo sin ejecutar, a ello se augura realizar una ampliación de plazo N°06 con urgencia, para poder culminar con el proyecto de manera correcta y con un plazo adecuado a los trabajos realizados.

Se realizaron capacitaciones a la JASS de mantenimiento de las UBI: capacitación en salud y seguridad a los trabajadores del proyecto.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022
Entidad Beneficiaria	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II
Nombre del Proyecto			2022
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE PABELLON ALTO DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"			CUI
			2417378

Sec.func.	0019	DEPARTAMENTO	Cusco	Actividad	Descripción	Mod. Oper.	Mod. Financ.	Mod. Org.	Mod. Econ.	Variación E.T. (Par% -)	51,27%
Prog.	0083	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO N°01-2014-LC-MDO-GM	2009/2018	Monfo perfil-1		S/2,995,132.10
Proy.	2417378	DISTRITO	Cuselluno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0383-2019-GM-MDQ-LC	22/11/2019	Monfo Expediente-1		S/3,925,823.75
Actividad	4000183	LOCALIDAD	Pabellon Alto	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0419-2022-GM-MDQ-LC	14/07/2022	Monfo Expediente-2		S/4,115,977.48
Funcion	18	PLAN DE OBRAS		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0484-2022-GM-MDQ-LC	06/09/2022	Monfo Expediente-3		S/4,115,977.48
Div. funcional	040	INICIO	25/10/2021	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 03	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0577-2022-GM-MDQ-LC	27/10/2022			
Grup. func.	0089	CONCLUSION	31/01/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	25/10/2021			
Meta	00001	PERIODO	464 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN	24/12/2021	U. ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellouno	
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE REMBICO	Inicio	Acta	SN	17/01/2022	Mod. de Ejecuc.	Administración directa	
				EJECUC. DEBENT. Y JURISDICAL	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0484-2021-GM-MDQ-LC	09/09/2021	Financiamiento	Canon, Sobre canon	
				AMPLIACION PLAZO N°01	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0419-2022-GM-MDQ-LC	14/07/2022			
				AMPLIACION PLAZO N°02	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0577-2022-GM-MDQ-LC				
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN				
				REMBICO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde				
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Cesión		No corresponde				
				MANO DE OBRA	59						
				NRO. DE BENEFICIARIOS	80						

COSTOS DE EJECUCION		COSTOS DE OPERACION		COSTOS DE MANTENIMIENTO		COSTOS DE LIQUIDACION		
Costo	%	Costo	%	Costo	%	Costo	%	
Costo Directo	2,006,920.15	Costo Directo	3,116,220.69	Costo Directo	3,049,047.56	Inicio	25/10/2021	
Gastos Generales	352,772.18	Gastos Generales	480,198.23	Gastos Generales	737,725.07	24.20%	Conclusion	31/01/2023
Gastos de Supervisión	116,866.86	Gastos de Supervisión	189,697.23	Gastos de Supervisión	189,697.23	6.22%	Periodo	464 DIAS
Expediente técnico	84,961.73	Expediente técnico	109,737.29	Expediente técnico	109,737.29	3.60%		
Gastos de Liquidación	33,511.18	Gastos de Liquidación	29,770.31	Gastos de Liquidación	29,770.31	0.98%		
TOTAL SL	2,595,132.10	TOTAL SL	3,825,823.75	TOTAL SL	4,115,977.48			

RECURSOS DE LA EJECUCION DEL PROYECTO							
N°	Beneficiario	Categoría	Profesión	Categoría	Salario Mensual	Salario Anual	Fecha de Ejecución
1	Heider R. Aparicio Escobar	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	42705	R.G.M N° 0018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022
2	Alexander Ruiz Carrasco	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	130847	R.G.M N° 0387-2021-GM-MDQ-LC	04/10/2021
3	Pablo Riano González Carrillo	Residente 02	Ingeniero Civil	CIP	50680	R.G.M N° 0428-2021-GM-MDQ-LC	25/10/2021
4	Theddy Salamanca Oviedo Cabrera	Residente 03	Ingeniero Civil	CIP	110629	R.G.M N° 0017-2022-GM-MDQ-LC	07/01/2022

ANÁLISIS FINANCIERO				ANÁLISIS FINANCIERO			
Mes	Presupuesto	%	Estado	Mes	Presupuesto	%	Estado
2021	-	-		2021	78,448.34	1.91%	EN EJECUCION
2022	83,438.39	2.76%		2022	313,225.76	7.61%	
2023	2,455,688.00	80.54%		2023	2,428,533.84	59.00%	
TOTAL	2,539,126.39	80.30%		TOTAL	2,819,997.94	69.18%	

RESIDENTE: La obra actualmente en ejecución, cuenta con un presupuesto bajo resolución de S/4,115,977.48 ídicos con un avance físico a Octubre del presente año de 83.28% y un avance financiero de 68.52%. Cabe mencionar que se realizaron 03 modificaciones no sustanciales, siendo esta última modificación al expediente técnico y ampliación de plazo n° 02 por adicionales de obra: partidas nuevas y mayores metrados, debido a una ampliación de beneficiarios al proyecto previa presentación de recurrentes memoriales a la autoridad del distrito por parte del presidente del JASS de la comunidad de Pabellon Alto y autorización del Inspector de obra. Así mismo es necesario indicar que se generaron una serie de retrasos en cuanto al avance físico de obra debido a las demoras excesivas en la viabilización de requerimientos de materiales imprescindibles necesarios en obra (acero, tuberías, accesorios de tubería, aparatos sanitarios, etc) por parte del área de logística. Requerimientos presentados una vez reiniciada la obra el 17/01/2022, los cuales fueron atendidos en su mayoría entre los meses de mayo y junio del 2022, teniendo una brecha considerable de desabastecimiento de materiales. Actualmente se vienen realizando una serie de trabajos respecto al Componente 01 Sistema de agua potable con la instalación de accesorios en las obras de arte, replantío en cercos perimétricos, habilitación, trazo, excavación y tendido de tubería en línea de conducción y distribución, con las pruebas de calidad respectivas. En el componente 02 Sistema de eliminación de excretas: terrazo interior - exterior, pisos pulidos con ocre, veredas, bates, instalaciones de agua -desague, instalación de biodigestores y pozos percoladores.

SUPERVISOR: La obra tiene como objetivo la mejor de la calidad de vida de la población de Pabellon Alto y se tiene el compromiso de culminar satisfactoriamente las actividades de campo, por lo cual se viene realizando la constatación y verificación de los trabajos ejecutados insitu para el año fiscal 2022 en coordinación con la residencia de obra y los directivos de la zona.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022			
NOMBRE DEL PROYECTO							OTRO IDENTIFICADOR			
"CREACION DE LOS SERVICIO DE AGUA ROTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR QUINTARENA MARGEN DERECHA E IZQUIERDA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"							CUI	2475162		
Categoría Funcional		Municipio		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS			ESTADO DE EJECUCIÓN			
Sec.func.	034	DEPARTAMENTO	Cusco	Objeto	Contabilidad	Sub-Obj	SI	Fecha	Variación E.T. Perfil-1	10.09%
Prog.	0083	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viability	Informe	INFORME TÉCNICO F001-2019/LC-MDQ-CP	30/12/2018	Monit perfil-1	3,794,983.48
Proy.	2230368	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0380-2021-GMMDQLC	23/09/2021	Monit Expediente-1	3,072,050.81
Actividad		LOCALIDAD	Quintarena	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0361-2022-GMMDQLC	23/09/2022	Variación E.T. Perfil-1	9.87%
Función	018	PLAZO DE EJECUCIÓN		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0461-2022-GMMDQLC	13/09/2022	Monit perfil-1	3,794,983.48
Div. funcional	040	INICIO	25/10/2021	AMPLIACION PLAZO N° 02	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0657-2022-GMMDQLC	18/10/2022	Monit Expediente 2	3,430,455.15
Grup. func.	0102	CONCLUSIÓN	23/09/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SI	25/10/2021	EJECUCIÓN	
Meta	0001	PERIODO	492 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SI	23/12/2021	U. ejecutora	Municipal Distrit de Quellouno
Finalidad	006			ACTA DE RENICIO	Inicio	Acta	SI	02/02/2022	Mod. de Ejecuc.	Administración directa
				MANO DE OBRA					Financiamiento	Canon, Sobre canon
						50				
				NRO. DE BENEFICIARIOS		65				

TOTAL DE PRESUPUESTO 2022			PRESUPUESTO DE INICIADO			PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN			PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	%	ESTADO	FECHA
Costo Directo	3,105,882.65	100.00%	Costo Directo	2,522,259.14	100.00%	Costo Directo	S/ 2,808,036.04		Inicio	25/10/2021
Gastos Generales	441,625.30	14.23%	Gastos Generales	330,335.32	13.10%	Gastos Generales	S/ 378,328.68		Conclusión	23/02/2023
Gastos de Supervisión	144,272.05	4.65%	Gastos de Supervisión	116,159.13	4.61%	Gastos de Supervisión	S/ 126,473.83		Periodo	492 DIAS
Expediente técnico	75,343.05	2.43%	Expediente técnico	78,822.15	3.13%	Expediente técnico	S/ 93,239.35			
Gastos de Liquidación	27,540.38	0.89%	Gastos de Liquidación	24,377.07	0.97%	Gastos de Liquidación	S/ 24,377.07			
TOTAL SI.	3,794,983.43		TOTAL SI.	3,072,050.81		TOTAL SI.	3,430,455.15			

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO								
N°	PROFESIÓN	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	COLEGIO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	FECHA	
1	Arquitecto	Paucarmilla Saire	Inspector 01	Ingeniero Civil	CP	86791	R.G.M N° 0408-2021-GMMDQLC	07/10/2021
2		Carlos Salas Tillo	Residente 01	Ingeniero Civil	CP	167406	R.G.M N° 0408-2021-GMMDQLC	11/10/2021

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
AVANCE	MONTO	%	AVANCE	MONTO	%	
201	-		200	41,532.96	1.21%	EJECUCIÓN
202	128,507.74	4.58%	202	346,121.84	10.09%	
203	1,531,768.47	54.59%	203	1,900,718.22	55.41%	
204			204			
TOTAL	1,660,276.21	58.17%	TOTAL	2,288,372.62	66.71%	

RESIDENTE: se le re un avance físico acumulado al 31 de octubre del 2022 de S/ 1,660,276.21 haciendo un porcentaje de 58.17% se le re un avance financiero acumulado de S/ 2,288,372.62 haciendo un porcentaje de 66.71% del presupuesto total

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORMA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		Unidad Ejecutora	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS		Proyecto	II		Año	2022										
NOMBRE DEL PROYECTO										SECTOR DEL PROYECTO										
"INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LOS SECTORES DE CAMPACAMA, PALMERARUCU Y SAN PEDRO EN LA CUENCA LA COCA YAUERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CHIQUÍ"										CU	26880									
RESUMEN DE LOS DATOS			DETALLE DE LOS DATOS																	
Sec.fina.	0226	DEPARTAMENTO	Chilo	Proy.	083	PROVINCIA	La concepcion	Actividad	800001	LOCALIDAD	SN MARTIN	Funcion	18	PROYECTO EJECUTIVO	EXPERIENCIA TECNICO-MD. IR	Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0018-2022-GMMDLC	12072022	S4(025,064)0
Div. funcional	40	INICIO	18/05/2022	EXPER. TECNICO-MD. FMPL		Aprobacion		Resolucion		Morin Espinoza 2										
Grup. func.	0389	CONCLUSION	11/11/2022	ACTA DE INICIO		Inicio	Acta	SN		18/05/2022										
Meta	0001	PERIODO	18/05/22	FINALIZACION TEMPORAL		Perfeccion	Acta				U. ejecutora: Municipalidad de Quellón									
Finalidad	65227			ACTA DE REINICIO		Inicio	Acta				Mét. de Ejec. Admon. directa									
				RECURSOS DE EJECUCION		Aprobacion	Resolucion				Financiamiento: Canon, Subvencion									
				AMPLIACION PLAZO 1		Aprobacion	Resolucion	R.G.M N° 0226-2022-GMMDLC	28/07/2022											
				AMPLIACION PLAZO 2		Aprobacion	Resolucion													
				FINALIZACION TEMPORAL		Perfeccion	Acta													
				PERIODO DE REINICIO		Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde												
				ACTA DE CONCLUSION		Número de Gestión		No corresponde												
				IMPORTE OBRAS	76															
				INFO. DE BENEFICIARIOS	180															

COSTOS DE EJECUCION DEL PROYECTO		COSTOS DE EJECUCION DEL PROYECTO		COSTOS DE EJECUCION DEL PROYECTO		COSTOS DE EJECUCION DEL PROYECTO	
Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto
811,984.13	11,822,485.50	811,984.13	11,822,485.50	3,239,811.50	39,388.93	3,239,811.50	39,388.93
100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	35.20%	35.20%	35.20%	35.20%
Inicio	Final	Inicio	Final	Inicio	Final	Inicio	Final
18/05/2022	11/11/2022	18/05/2022	11/11/2022	18/05/2022	11/11/2022	18/05/2022	11/11/2022

N°	IDENTIFICACION	POSTO	FORMACION	COPIAS	FECHA DE EMISION	FECHA
1	ROGER ARZACA INTAYIA	Inspector 01	Ingeniero Civil	CP	13094	RGM N° 0228-2022-GMMDLC
2	WALTER HUAMAN ACE	Residente 01	Ingeniero Civil	CP	13033	RGM N° 0246-2022-GMMDLC
5	YANCORLOM QUISE PIMENTEL	Residente 02	Ingeniero Civil	CP	23542	RGM N° 0815-2022-GMMDLC

MONITOREO			SUPERVISORIAS		
N°	MONTO	%	N°	MONTO	%
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5	1,177,783.91	29.27%	5	4,411,983.49	36.08%

RESUMEN: El avance físico obtenido en el presente mes es de 4.35% (\$ 48,882.14) costo directo y costo indirecto ascendiendo a 26.58% (\$ 785,871.83) siendo el avance físico acumulativo total del 28.27% (\$ 1,28,274.34) el avance financiero del mes es de 3.68% (\$ 48,957.04) siendo el avance financiero acumulativo de 26.91% ascendiendo en cuanto al monto total aprobado del expediente técnico recibido que es de \$ 4,625,091.01.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	División	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	Proyecto	II	Año	2022			
NOMBRE DEL PROYECTO							SECTOR/UNIDAD			
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR BERRYOC Y DOS DE MAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUNCO".							CUJ 2474462			
EVALUACIÓN DE INDICADORES										
Sac.func.	0021	DEPARTAMENTO	Cunco	Proyecto	Mejoramiento	Fecha	27/12/2019	Variación E.T.P. Perfil	89.16%	
Prog.	0083	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe		Monto perfl	2,001,887.45	
Proy.	2474462	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 382-2020-GM-MDQ-LC	26/10/2020	Monto Expediente	3,786,768.40
Actividad	4000183	LOCALIDAD	Sempayac - Dos de Mayo	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 8471-2022-GM-MDQ-LC	11/08/2022	Variación E.T.P. Perfil	133.77%
Funcion	18	FECHA DE INICIO		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 0528-2022-GM-MDQ-LC	29/09/2022	Monto Expediente - 1	4,678,893.34
Div. funcional	0040	INICIO	18/10/2021	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SIN	18/10/2021	Variación E.T.P. Perfil	200.52%
Grup. func.	0089	CONCLUSION	31/12/2022	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SIN	24/12/2021	Monto Expediente - 2	6,016,148.33
Meta	0001	PERIODO	448 DÍAS	ACTA DE REMICIO	Inicio	Acta	SIN	12/01/2022		
Finalidad	PUBLICA			EJECUC. REDUCT Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 8528-2022-GM-MDQ-LC	29/09/2022	U. Ejecutora	Municipal, Distrital de Quellouno
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 9528-2022-GM-MDQ-LC	29/09/2022	Mod. de Ejecutor	Administración directa
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde		Financiamiento	Canon, Sobrecanon
				REMIICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde			
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde			
				MANO DE OBRA		67				
				NRO. DE BENEFICIARIOS		468				

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA			ESTADO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA			ESTADO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA		
INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%
Costo Directo	1,826,157.00	100.00%	Costo Directo	2,786,279.90	100.00%	Costo Directo	4,831,580.59		Inicio	18/10/2021	
Gastos Generales			Gastos Generales	699,177.94	25.26%	Gastos Generales	689,197.35		Conclusión	31/12/2022	
Gastos de Supervisión	115,890.44	6.35%	Gastos de Supervisión	219,344.20	7.92%	Gastos de Supervisión	219,344.20		Periodo	448 DÍAS	
Expediente técnico	35,785.28	1.96%	Expediente técnico	56,304.90	2.03%	Expediente técnico	52,444.73				
Gastos de Liquidación	23,954.73	1.31%	Gastos de Liquidación	43,661.46	1.58%	Gastos de Liquidación	43,661.46				
TOTAL SI.	2,081,887.45		TOTAL SI.	3,786,768.40		TOTAL SI.	6,816,148.33				

RESPONSABLES DEL LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	PROYECTO	PROYECTO	CATEGORÍA	CONTRATISTA	CONTRATISTA	FECHA DE INICIO/CONCLUSIÓN
1	Ing. Eduardo Elias Ramos Cardenas	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	75110	
2	Ing. Ricardo Suni Pineda	Inspector 02	Ingeniero Civil	CIP	100009	R.G.M N° 0135-2022-GM-MDQ-LC 03/03/2022
3	Ing. Eloy Laura Condercahua	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	144176	R.G.M N° 0616-2022-GM-MDQ-LC 06/01/2022

AVANCE PERIODO			AVANCE TOTAL			ESTADO
NRO.	MONTO	%	NRO.	MONTO	%	
2021			2021			En Ejecución
2022	144,005.43	2.98%	2022	52,444.73	0.87%	
2023	2,316,323.04	47.94%	2023	492,335.29	8.16%	
2024			2024	1,777,362.52	54.48%	
TOTAL	2,460,328.47	47.92%	TOTAL	1,212,142.54	17.95%	

RESIDENTE: El proyecto inició su ejecución el 18 de octubre del 2021, paraliza su ejecución el 24 de diciembre por finalización del año fiscal del 2021, reinicia su ejecución física el 12 de enero del 2022, desde el año 2021 el proyecto sufrió el desabastecimiento de materiales, así mismo se tiene falta de personal en obra para trabajos en campo, también en el lugar de ejecución del proyecto se tiene constantes precipitaciones pluviales y problemas sociales por parte de los dueños por donde pasa la red de tuberías de agua y donde están ubicadas las obras hidráulicas.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Proyecto	Infraestructura	Acto	Entrega de Obras	Comando	Segundo	Año	2022		
PROYECTO DEL PROYECTO									
"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL CENTRO POBLADO DE TUPAC AMARU DE LA CUENCA DE LACCO YAUERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DEL CUSCO"						C UNIFICADO	2455578		
NÚMERO REGIONAL		CATEGORÍA		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS				INDICADORES	
Sec. Linc.	0154	DEPARTAMENTO	CUSCO	Estado	Comentarios	Tip. Act.	Nº	Fecha	Variación E.T.Perfil
Prog.	83	PROVINCIA	LA CONVENCIÓN	PERFIL	Viabilidad	Informe		23/07/2019	42.01%
Proy.	2455578	DISTRITO	QUELLOUNO	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	RGM N° 0180-2022-GMMDQ-LC.	01/04/2022	Monto Perfil 1,372,376.81
Actividad	4000043	CENTRO POBLADO	TUPAC AMARU	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	ACTA DE INICIO 001	18/04/2022	Monto Ejecutado 1,948,942.19
Función	18	FASE DE EJECUCIÓN		INICIO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO N°01	18/08/2022	Resolución	RGM N° 0475-2022-GMMDQ-LC.	11/08/2022	
Div. Funcional	40	INICIO	18/04/2022	CULMINACIÓN DE AMPLIACIÓN DE PLAZO N°01	30/11/2022	Resolución	RGM N° 0719-2022-GMMDQ-LC	17/11/2022	
Grup. Linc.	89	CONCLUSIÓN	09/02/2023	INICIO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO N°02	01/12/2022	Resolución	RGM N° 0719-2022-GMMDQ-LC	17/11/2022	
Meta	1	PERIODO	287 DIAS	CULMINACIÓN DE AMPLIACIÓN DE PLAZO N°02	09/02/2023				
Finalidad	108138			ACTA DE CONCLUSIÓN	NO APLICA	Acta de Paralización		NO APLICA	
				NRO. DE BENEFICIARIOS	23	Acta de Reincio		NO APLICA	
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO	80				

ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN (PUNTO)		ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN (VALORES)		AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL (PUNTO)		AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL (VALORES)		FECHA DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	MONTOS (PUNTO)	%	DESCRIPCIÓN	MONTOS (VALORES)	%	DESCRIPCIÓN	MONTOS (VALORES)	%	FECHA INICIO
Costo Directo	942,063.99	68.69%	Costo Directo	1,002,938.11	68.09%	Costo Directo	1,019,355.29	66.11%	FECHA INICIO 18/04/2022
Gastos Generales	265,578.00	17.89%	Gastos Generales	310,779.35	21.10%	Gastos Generales	360,988.37	23.40%	FECHA FINAL 09/02/2023
Gastos de Supervisión	84,816.52	6.18%	Gastos de Super.	84,194.47	5.72%	Gastos de Super.	85,576.01	5.55%	DIAS 287
Expediente Técnico	71,636.94	5.22%	Expediente Téc.	58,210.00	4.02%	Expediente Téc.	60,182.25	3.90%	
Gastos de Liquidación	27,700.36	2.02%	Gastos de Liquid.	15,750.38	1.07%	Gastos de Liquid.	16,008.63	1.04%	
TOTAL SI.	1,372,376.83	100.00%	TOTAL SI.	1,472,872.81	100.00%	TOTAL SI.	1,642,086.75	100.00%	

Nº	DATOS	CARGO	APLICACIÓN	PROCESO	Procedimiento de Seguimiento	Fecha
1	ING. JUAN CARLOS MASAS ZANABIERA	RESIDENTE	ING. CIVIL	CP : 93217	RGM N° 017-2022-GMMDQ-LC	07/01/2022
2	ING RICARDO SUNI PINEDA	INSPECTOR	ING. CIVIL	CP : 100009		

FINANCIAMIENTO	MONTOS (SI)	%	FINANCIAMIENTO (SI)	MONTOS	%	ESTADO
Financ. Propio	782,376.15	56.80%	Financ. Propio	1,027,364.63	70.52%	EN EJECUCION

RESIDENTE: El trabajo de los formuladores de proyectos y la evaluación previa a la aprobación de expedientes técnicos elaborados, sean realizados por miembros de la entidad o consultores externos, deberían seguir un proceso más exhaustivo, a fin de detectar y corregir deficiencias en el expediente antes de su ejecución. Se recomiendo a la oficina correspondiente de elaborar y aprobar los expedientes técnicos de saneamiento básico, elaborar de acuerdo a las normas sanitarias y meteorológicas específicas para la formulación y evaluación de las proyectos de inversión en materia de saneamiento, como la "norma técnica de diseño: opciones tecnológicas para sistemas de saneamiento en el ámbito rural" aprobadas con la resolución ministerial N° 182-2016-MINSA para evaluar modificaciones con obras adicionales, modificaciones de diseño o mayores materiales. Se tiene inconvenientes con la atención de materiales requeridos con anticipación que la entidad no los solicita con prontitud.

SUPERVISOR: El expediente modificado que incluye la ampliación de plazo solicitado con fecha de culminación al 08 de febrero del 2023, el proyecto se encuentra en ejecución y con plazo vigente. A la fecha del presente informe se tiene distribuido al personal obrero en todos los frentes de trabajo, con la entrega de ejecutar al avance de obra con el funcionamiento de todos los sistemas de agua y la construcción de todos los elementos de concreto acabados en su totalidad de acuerdo al expediente aprobado. Puntualmente se ubicó una fuente de agua a 80 metros de distancia aguas arriba del punto de ubicación del riachuelo proyectado como captación superficial, y se planteó a la supervisión su inclusión como mano de obra y se generaron deductivos vinculados de obras como captación tipo (riachuelo, sedimento, filtro para planta de tratamiento descritos en el En el proyecto se tuvo desabastecimiento de materiales (concretos y tuberías) el cual fueron perjudiciales en el correcto avance físico del proyecto, trayendo a consecuencia retrasos y frentes de trabajo sin ejecutarse, se suma el acontecimiento de época lluviosa por lo que se prevé que la obra ha de continuarse en la próxima gestión. Se realizaron capacitaciones a la JASS de mantenimiento de las UBR, capacitación en salud y seguridad a los trabajadores del proyecto.



La foto N°1 muestra el lugar de captación de agua del sistema de la foto N°2 muestra las obras de construcción de la instalación de tuberías y la foto N°3 muestra el estado de ejecución de la obra. La foto N°4 muestra un detalle de la obra de construcción de la UBR.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02- EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022										
Organismo Ejecutor	Organismo Beneficiario	Organismo Ejecutor	Organismo Beneficiario	Organismo Ejecutor	Organismo Beneficiario	Organismo Ejecutor	Organismo Beneficiario	Organismo Ejecutor	Organismo Beneficiario	Organismo Ejecutor
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA		DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS		DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS		II		2022
"Mejoramiento Del Servicio De Movilidad Urbana En Las Vías Locales De La Localidad Chuncamayo Del Distrito Quellouno – Provincia De La Convención – Departamento Cusco"										CÓDIGO UNICLADO
										CUF
										2540438
SEC. FUNC.	0340	DEPARTAMENTO	Cusco	Objetivo	Resultado	Indicador	Valor	Fecha	Valoración E.T. Perfil	150.50%
PROB.	0148	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	N° 01691-2022-GI-EERC/MDQ	24/03/2022	Monta perfil-1	S/ 3,405,018.27
PROY.	2540438	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	N° 0470-2022-GM-MDQ-LC	10/08/2022	Monta Expediente	S/ 8,529,684.38
ACTIVIDAD	4000093	LOCALIDAD	Chuncamayo	EXPEDIENTE TÉCNICO MOD. 01					Valoración E.T.2/Perfil	
FUNCION	15	PLANIFICACIÓN		EXPEDIENTE TÉCNICO MOD. 02					Monta perfil-1	
DIV. FUNC.	36	INICIO	17/10/2022	EXP. TÉCNICO MOD. FINAL					Monta Expediente-2	
GRUP. FUNC.	0076	CONCLUSIÓN	13/07/2023	INICIO	Inicio	Acta	S/N	17/10/2022		
META	00001	PERIODO	270 días	PARALIZACIÓN TEMPORAL					U. Ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellouno
FINALIDAD	351771			REINICIO					Mod. de Ejecuc.	Administración directa
				AMPLIACIÓN PLAZO 01					Financiación	Canon, Sobrecanon
				PARALIZACIÓN TEMPORAL						
				REINICIO DE PROYECTO						
				PARALIZACIÓN TEMPORAL						
				REINICIO DE PROYECTO						
				DEDUCTIVOS Y ADICIONAL						
				AMPLIACIÓN PLAZO 02						
				ACTA DE CONCLUSIÓN						
				MANO DE OBRA	27					
				NRO. DE BENEFICIARIOS	160					
RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO										
COSTO DIRECTO			COSTO INDIRECTO			COSTO TOTAL			FECHA DE EJECUCIÓN	
Concepto	Presupuesto	%	Concepto	Presupuesto	%	Concepto	Presupuesto	%	Inicio	Fin
Costo Directo	2,504,568.40	100.00%	Costo Directo	7,484,988.65	100.00%	Costo Directo			Inicio	17/10/2022
Gastos Generales	581,765.62	23.63%	Gastos Generales	657,781.36	8.88%	Gastos Generales			Conclusión	13/07/2023
Gastos de Supervisión	139,231.04	5.56%	Gastos de Supervisión	238,304.01	3.22%	Gastos de Supervisión			Periodo	270 días
Expediente Técnico	139,147.14	5.56%	Expediente Técnico	144,581.27	1.95%	Expediente Técnico				
Gastos de Liquidación	30,306.07	1.21%	Gastos de Liquidación	57,578.91	0.78%	Gastos de Liquidación				
Evaluación			Evaluación	26,740.17	0.36%					
TOTAL S/.	3,405,018.27		TOTAL S/.	8,529,684.38		TOTAL S/.				
ESTADÍSTICA DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO										
N°	PROYECTO - INICIATIVA	CATEGORÍA	PROFESIÓN	EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACIÓN	FECHA				
1	Elo y Jhuha Condorccahu	Residente 01	Ingeniero Civil	CIP	144176	RGM N° 0492-2022-GM-MDQ-LC				
2	Antonio Anastasio Gimenez Aro	Residente 02	Ingeniero Civil	CIP	159456	RGM N° 0618-2022-GM-MDQ-LC				
4	Hermilio Bejar Cuba	Inspector 01	Ingeniero Civil	CIP	64147					
5										
RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO										
PRESUPUESTO			EJECUCIÓN			EJECUCIÓN			EJECUCIÓN	
AÑO	MONTO	%	AÑO	MONTO	%	AÑO	MONTO	%	EJECUCIÓN	
2021	51,239.46	0.69%	2022	32,707.03	0.38%	TOTAL	84,946.49	0.25%	EJECUCIÓN	
TOTAL	84,946.49	0.25%								
RESIDENTE: Se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de S/ 51,239.467 que representa el 0.69% y así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de S/32,707.03 que representa el 0.38% respecto al Presupuesto Total.										
INSPECTOR:										
FOTOGRAFÍA DE AVANCE DE OBRAS										



173



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	Organismo Receptor	Organismo Beneficiario	Año
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Distrito	DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS	2022
NOMBRE DEL PROYECTO			
"AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL VALLE DE SAN MARTIN CUENCA DE LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLONO LA CONVENCION - CUSCO"			2380278
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO			
Sec.func.	D005	DEPARTAMENTO	Cusco
Prog.	45	PROVINCIA	La convencion
Proy.	2380278	DISTRITO	Quellono
Actividad	4900055	LOCALIDAD	SAN MARTIN
Funcion	12	PROYECTO	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01
Div. funcional	28	INICIO	01/05/2018
Grup. func.	57	CONCLUSIÓN	30/11/2022
Meta	00001	PERIODO	1644
Fiscalidad	229441	ACTA DE INICIO	Inicio
		ACTA DE REINICIO	Inicio
		EJECUC. DEBUC. Y ADICIONAL	Aprobacion
		AMPLIACION PLAZO	Aprobacion
		PARALIZACION TEMPORAL	Paralizacion
		REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal
		ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión
		MANO DE OBRA	50
		NRO. DE BENEFICIARIOS	332

Presupuesto Autorizado (Miles de U.S.)		Presupuesto Ejecutado (Miles de U.S.)		Presupuesto Ejecutado (Miles de U.S.)		Presupuesto Ejecutado (Miles de U.S.)		
Presupuesto	%	Presupuesto	%	Presupuesto	%	Presupuesto	%	
Costo Directo	7,840,988.23	100.00%	Costo Directo	3,565,075.24	100.00%	Costo Directo	5,395,058.37	100.00%
Gastos Generales	665,013.88	23.41%	Gastos Generales	855,618.96	24.00%	Gastos Generales	1,438,078.57	26.80%
Gastos de Supervisión	203,018.49	7.15%	Gastos de Supervisión	11,489.96	0.32%	Gastos de Supervisión	404,570.37	7.54%
Expediente técnico	75,225.18	2.65%	Expediente técnico	75,225.18	2.11%	Expediente técnico	84,991.99	1.58%
Gastos de Liquidación	20,908.02	0.73%	Gastos de Liquidación	47,772.01	1.34%	Gastos de Liquidación	53,346.32	1.00%
TOTAL SI.	3,805,932.40		TOTAL SI.	4,555,178.55		TOTAL SI.	7,346,235.72	

SUPERVISORES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO					
N°	Identificación - Nombre	Categoría	Profesión	Identificación	Fecha de Ingreso
1	ENRIQUE GOMEZ ANCO	RESIDENTE 01	Ingeniero Electricista	CIP 138015	
2	NICANOR QUISEP CASTAÑEDA	RESIDENTE 02	Ingeniero Electricista	CIP 83181	
3	GERVER TITO MAMANI	RESIDENTE 03	Ingeniero Electricista	CIP 128210	
4	NICANOR QUISEP CASTAÑEDA	RESIDENTE 04	Ingeniero Electricista	CIP 83181	
5	DANIEL DEL POZO CONDORI	INSPECTOR 01	Ingeniero Electricista	CIP 115112	
6	JESUS QUILLO LUREÑA	INSPECTOR 02	Ingeniero Electricista	CIP 48380	

Avance Físico			Avance Financiero		
Mes	Montos	%	Mes	Montos	%
2018			2018	25,910.45	0.35%
2019	392,878.57	7.32%	2019	875,896.57	11.92%
2020	1,836,265.18	30.48%	2020	2,828,451.81	38.52%
2021	1,442,587.78	26.88%	2021	1,238,571.37	16.85%
2022	354,321.84	6.60%	2022	516,297.68	7.03%
2023	1,232,567.03	22.87%	2023	1,554,873.69	22.58%
Total	5,259,510.36	84.27%	Total	7,078,932.16	87.25%

RESIDENTE: En ese sentido desde el 01 de junio del año 2018 al 30 de noviembre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 5,057,611.40 que representa el 84,27 % y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de s/. 5,365,058.37 que representa el 100. %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 7,144,820.18 que representa el 67,25 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: La Obra ha sido concluida físicamente siguiendo la entrega a la Empresa concesionaria Electro Sur Este S.A.A. y quedando pendiente el expediente de Servidumbre de la Inspección de la línea de servidumbre, levantamiento de observaciones y la conformación de la comisión de recepción de obra por parte de Electro Sur este para su operación y mantenimiento.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Destino	BEHECENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Pro	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Destino	IER / 2DO SEMESTRE	Año	2022
----------------------	-------------------------------	-----	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	CONTRIBUCION
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO, DISTRITO QUELLOUNO, LA CONVENCIÓN, CUSCO	C UNIFICADO

Ejec. Func.	Código	DEPARTAMENTO	Código	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					SÍNTESIS PROYECTO	
				Fecha	Descripción	Car. del	N°	Fecha	Variación E.T./Perfil	Montos
Prog.	9002	La Convención	PERFIL							
Proy.	3002636	QUELLOUNO	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	3872-2021-GM-MDQ-LC	09/09/2021	Monto Perfil		
Actividad	3002636	SECTOR	C. P. QUELLOUNO	ACTA DE RÍDIO	Inicio	Acta	Asiento TP 031	06/09/2021	Monto Ejecud.	S: 405,458.29
Función	03	PLAZO DE EJECUCION		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES		No corresponde		Ejecución		
Div. funcional	0006	RÍDIO	36/09/2021	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	R.G.M. TP 0312-2021-GM-MDQ-LC	09/09/2021	U. ejecutora	Municipal - Distrital de Quelouno
Grup. func.	0010	CONCLUSION	31/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Mets	0003	PERIODO	329 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanón, regalías
Finalidad	0304874			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento TP 0325	30/07/2021		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						325
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						65

RESUMEN DEL PROYECTO										
FINANCIAMIENTO (M)			FINANCIAMIENTO (Ejecución)			APLICACION PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCION	
DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	FECHA	
Costo Directo			Costo Directo	S/ 275,799.84	88.27%	Costo Directo	S/ 413,899.48	77.22%	Inicio	30/09/2021
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 88,375.69	21.90%	Gastos Generales	S/ 151,127.47	15.84%	Conclusion	31/07/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 40,280.53	9.34%	Gastos de Supervisión	S/ 35,538.16	4.80%	Periodo	329 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 0.00	0.30%	Expediente Técnico	0.00	0.61%		3 (3)
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 0.00	0.30%	Gastos de Liquidación	0.00	0.54%		3 (3)
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 405,458.28	100.00%	TOTAL SI.	400,955.11	100.00%	0.00	

RESPONSABLES Y CARGOS DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	C.D. IDENTIFIC.	Documentación	Fecha
1	ING. HELIARD RAMIRO APARICIO ESCOBAR	Inspector	Ing. Civil	CP NP 42765		31/09/2021
2	ING. KARL VALDIVIA SILVA	Residente (d)	Ing. Civil	CP NP 78564		31/09/2021

VALOR PROYECTADO	MONI	%
S/ 317,858.49		77.31%

VALOR PAGO	MONI	%
S/ 600,955.11		99.99%

ESTADO
FINALIZADO

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD	
Legado	Legado



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



INDICADOR: EVALUACIÓN ACTIVIDADES 2022

Clase/Unidad Órgano	GERENCIAL PRESIDENCIAL	Año	DESARROLLO	Grupos	1º Y 2º SEMESTRE	Año	2022
------------------------	------------------------	-----	------------	--------	------------------	-----	------

INDICADOR	LOGRADO
MANEJO DE COMPROMISOS PLANIFICADOS SESIÓN - CUMPLIMIENTO DEL DESRTE DE QUELLÓN - LA COMUNA - CLICO	CUMPLIDO

DESCRIPCIÓN		UBICACIÓN		DETALLE ACTIVIDADES					INDICADOR	
Sig. Int.	COD	DEFINICIÓN	Clase	Inicio	Desarrollo	Fin	IV	Fecha	Variación	
Prog.	902		La Convención	FEEL					ET/Perfil	
Proy.	50085		Quellón	EFECTIVACIÓN	Aprobación	Resolución	NOB2221-GM02LC	09/09/2021	Monit/Perfil	
Actividad	50085	SECTOR	C. POL. QUELLÓN	ACTUACIÓN	Inicio	Acta	Asierb N001	09/09/2021	Monit/Exped	\$ 270511,16
Función	03	PLANIFICACIÓN		ELECCIÓN DE COMISIÓN / COMPLETOS			No corresponde		EJECUCIÓN	
Dv. Local	005	NDO	28/11/2021	AMPLIACIÓN	aprobación	Resolución		09/09/2021	U ejecutora	Municipal Dv. de Quellón
Op. Int.	000	CANCELACIÓN	16/09/2022	PAYALIZACIÓN DE PROYECTO			No corresponde		M de Ejecución	Administración de la
Meta	003	PERIODO	25 días	FINCION DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Cara, educación, reglas
Frecuencia	08494			ACTUACIÓN	Conización	Acta	Asierb N005	16/09/2022		
				Nº DE RECURSOS			35			
				Nº DE RECURSOS			65			

DETALLE DE EJECUCIÓN									
EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES			EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES			EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES			EVALUACIÓN
DESCRIPCIÓN	IMPUESTO	%	DESCRIPCIÓN	IMPUESTO	%	DESCRIPCIÓN	IMPUESTO	%	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	\$ 16387,6	69,0%	Costo Directo		0,0%	Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	\$ 5758,2	21,4%	Gastos Generales		0,0%	Cierre
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	\$ 1737,5	6,4%	Gastos de Supervisión		0,0%	Período
Expediente Técnico			Expediente Técnico	\$ 0,0	0,0%	Expediente Técnico	0,0	0,0%	0,0
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	\$ 848,0	3,1%	Gastos de Liquidación	0,0	0,0%	0,0
TOTALS	-		TOTALS	\$ 27051,16	100,0%	TOTALS	0,0	0,0%	0,0

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN						
Nº	DATE	OFICINA	DEPARTAMENTO	COORDINADOR	COORDINADOR	Fecha
1	RODRIGO ARAUJO	Inspector	Int. Cm	OPV		
2	EDUARDO PLOMINO QUELLÓN	Residente	Int. Cm	OPV		

AVANCE FÍSICO	Nº	%
	\$ 17681125	64,8%

AVANCE FINANCIERO	Nº	%
	\$ 162000	6,3%

ESTADO
FINALIZADO

RESERVA DE PRESUPUESTO	
RESERVA	
SUPERIOR	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES	
Logro	
Logro	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad:	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad:	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo:	1er y 2do SEMESTRE	Año:	2022
----------	-----------------------------	---------	---------------------------	----------	--------------------	------	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CONDICIONES
MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE LOS PUENTES PEATONALES METALICOS EN LOS SECTORES DE KUMRIAPI, OTINGAMIA MARGEN DERECHA Y TINTINKIATO EN LA CUENCA DE CHAPO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		C UNIFICADO

Código Funcional	Código	NOMBRE	LOCALIDAD	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES					DATOS DEL PROYECTO			
				Inicio	Financiamiento	Acta	Resolución	N°	Fecha	Variación E.T./Perfil	Monto Exped.	
Ses. Func.	6006	DEPARTAMENTO	Cusco									
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL								
Proy.	300163	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	N°0304-2021-GM-MDQ-LC	11/12/2019	Monto Perfil			
Actividad	300163	LOCALIDAD	chapo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento NP 001	01/12/2021	Monto Exped.	S: 441,174.82		
Funcion	15	EJECUCION DE OBRAS		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES			No corresponde					
Div. Funcional	6033	INICIO	35/10/2021	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución			U. ejecutora	Municipal. Dist. de Quellouno		
Grup. Func.	0066	CONCLUSIÓN	30/04/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa		
Meta	0004	PERIODO	208 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecaron, regalías		
Finalidad	346072			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento NP 03.25	30/04/2022				
				NRO. DE BENEFICIARIOS							326	
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO							65	

RESUMEN DE GASTOS										
TOTAL DE PROYECTOS P.M.P.			TOTAL DE RECURSOS Equivalentes			APLICACION PRESUPUESTAL			EJECUCION	
RECURSOS	PROYECTOS	%	RECURSOS	PROYECTOS	%	RECURSOS	PROYECTOS	%	INICIO	FIN
Costo Directo			Costo Directo	S/ 802,365.11	68.47%	Costo Directo		100%	Inicio	35/10/2021
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 98,448.75	22.32%	Gastos Generales		100%	Conclusión	30/04/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 25,806.54	5.85%	Gastos de Supervisión		100%	Periodo	208 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 7,863.56	1.78%	Expediente Técnico		100%	1.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 6,347.86	1.57%	Gastos de Liquidación		100%	1.00	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 441,174.82	100.00%	TOTAL SI.		100%	0.00	

RESPONSABILIDAD Y FECHA DE INICIO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	IDENTIFICACION	Resolución de Designación	Fecha
1	RICHARDO OJEDA PPO	Inspector	Ing. Civil	CP NP 9465	R.G.M. NP 088-2021-GM-MDQ-LC	31/10/2021
2	ELOY LAURA CONDORCANHA	Residente (d)	Ing. Civil	CP N° 144176	R. G. M. N° 0279-2020-GM-MDQ-LC	31/10/2021

MANEJO DE RECURSOS	MONTO	%	MANEJO DE RECURSOS	MONTO	%	ESTADO
	S/ 289,325.50	65.58%		S/ 53,024.56	12.03%	

CONDICIONES DE RESERVA / SUPERVISOR	
RESERVANTE:	
SUPERVISOR:	

OTRA CONTENENCIA	
Legenda	Legenda



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORMA Nº 01: BALANCE DE ACTIVIDADES 2022

Departamento	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	Entidad	EN COMPLETAMIENTO	Período	1er y 2do SEMESTRE	Mes	Jun	Año	2022
--------------	-----------------------------	-----	------	---------	-------------------	---------	--------------------	-----	-----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS VELOCES EN PUNTALES DE PAVIMENTADOS CON COQUE DE LÍQUIDACIÓN, SECTOR QUE SE DESARROLLA EN LA MICROCOMUNIDAD DE CHINOMAYO, DISTRITO DE QUELQUINO, LA CONVENCIÓN, QUELQUINO	CÓDIGO DEL PROYECTO	CUNPRO00
---------------------	---	---------------------	----------

SECTORES	OBJETIVO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	ACTIVIDADES					VARIACION	OBSERVACIONES
				Inicio	Desarrollo	Fin	Acta	Fecha		
Prog.	008	PROVINCIA	Laconverción	PERFIL						
Prog.	300039	DISTRITO	Quelquino	EXPERIENCIA TÉCNICA	Aprobación	Reducción	Nº 03/2022-GM/MOJ.C	11/12/2019	Monio Perfil	
Actividad	500452	LOCALIDAD	chepo	ACTUACIÓN	Inicio	Acta	Aleto Nº 01	01/12/2019	Monio Exped.	\$ 2578338
Fuente	15	PLAZA DE EJECUCIÓN		REGLAMENTO DE LEYES Y DECRETOS			No corresponde		SECCION	
Dv. Local	008	INCO	27/11/2021	AMPLIACIÓN	aprobación	Reducción	02/6/2022-GM/MOJ.C		U ejecución	Municipal. Dstrib. de Quelquino
Op. func.	006	CONCLUSIÓN	09/02/22	PARA LA OBTENCIÓN DEL PROYECTO			No corresponde		M de Ejecución	Administración local
Mta	004	PERIODO	28 días	FIN DEL PROYECTO			No corresponde		Financiero	Carriz sobrearon reglas
Finalidad	3602			ACTA DE CONCLUSIÓN	Quintación	Acta		09/02/22		
				Nº DE EJECUCIONES						36
				Nº DE EJECUCIONES TRABAJADAS						65

RECURSOS DEL PROYECTO									
GASTOS DE PERSONAL			GASTOS DE MATERIALES			GASTOS DE SERVICIOS			RENTAS
DESCRIPCIÓN	PRELIMINAR	%	DESCRIPCIÓN	PRELIMINAR	%	DESCRIPCIÓN	PRELIMINAR	%	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	\$ 183.358	70,8%	Costo Directo		0,0%	Inicio 27/11/2021
Gastos Generales			Gastos Generales	\$ 64.762,2	24,8%	Gastos Generales		0,0%	Conclusión 09/02/22
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	\$ 15.825,4	5,9%	Gastos de Supervisión		0,0%	Período 28 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	\$ 7.852,8	2,9%	Expediente Técnico		0,0%	0,0%
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0,0%	Gastos de Liquidación		0,0%	0,0%
TOTALS.			TOTALS.	\$ 257.833,8	100,0%	TOTALS.	0,0	0,0%	0,0%

REPRESENTANTES DEL PROYECTO						
Nº	DNIS	CARGO	ESPECIALIDAD	CEDULA	Dominio de Designación	Fecha
1	EDILVROACAPAGUIERREZ	Ingeniero	Ingeniero Civil	OPN 9165		
2	ERICVALANDESCOBEDOVALD	Residente	Ingeniero Civil	OPN 10880		

ANTERIOR	MONTO	%	ANTERIOR	MONTO	%	ESTADO
	\$ 193.352,3	94,7%		\$ 198.000	55,3%	FINALIZADO

RESIDENCIA	
SUPERVISOR	

Supervisor	
Supervisor	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Organismo	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Período	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
----------------------	-----------------------------	--------	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO UNIFICADO
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PARA LA TRANSITABILIDAD DE VAS NO PAVIMENTADAS DE DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		CUNIFICADO

CATEGORIA	FUNCIONAL	UBICACION	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					ESTADO DEL PROYECTO	
			Emisor	Compendio	Nº	Fecha	Variancia	E.T./Perfil	
Sec. Enc.	0088	DEPARTAMENTO Cusco							
Prog.	0139	PROVINCIA La Convencion	PERFIL						
Prog.	300133	DISTRITO Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	N° 478-2021-GM-NDQ-LC	15/11/2021	Monto Perfil	
Actividad	5001452	LOCALIDAD chapa	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento Nº 001	03/12/2021	Monto Ejecud.	S/ 795,321.50
Funcion	15	PLANEACION	EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES			No corresponde			
Dir. Funcional	0093	INICIO 30/12/2021	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolucion			U. ejecutora	Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. Func.	0066	CONCLUSION 30/05/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecucion	Administracion directa
Meta	0004	PERIODO 155 dias	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	340072		ACTA DE CONCLUSION	Culminacion	Acta		06/05/2022		
			NRO. DE BENEFICIARIOS				326		
			NRO. PUESTOS DE TRABAJO				85		

RESUMEN DEL PROYECTO									
ETAPA DE INICIACION PLAZO			ETAPA DE EJECUCION (Costo Total)			AMPLIACION PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCION
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DETALLE / FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 584,992.37	73.55%	Costo Directo		3.00%	Inicio 30/12/2021
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 145,857.39	18.34%	Gastos Generales		3.00%	Conclusion 30/05/2022
Gastos de Supervision			Gastos de Supervision	S/ 48,358.32	6.24%	Gastos de Supervision		3.00%	Período 155 dias
Expediente técnico			Expediente técnico	S/ 7,865.56	0.99%	Expediente técnico		3.00%	3.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 6,947.86	0.87%	Gastos de Liquidación		3.00%	3.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 795,321.50	100.00%	TOTAL SI.	0.0	3.00%	0.00

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	FORMACION	COLEGIATURA	DIRECCION DE TRABAJO	FECHA
1	TAMIA KATHERIN GARCIA PEREZ	Inspector	Ing. Civil	CP/N°		
2	YJR / HJAMANI GALLEGOS	Residente (d)	Ing. Civil	CP/N°		

ANEXO PRESUPUESTO	MONTA	%
	S/ 553,231.25	94.87%

ANEXO FINANCIADO A 2022	MONTA	%
	S/ 581,389.00	75.61%

ESTADO
FINALIZADO

CARGOS DEL RESIDENTE / SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

CENTRO DE RESPONSABILIDAD	
Unidad	
Unidad	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Entidad	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	División	DIVISION DE MANTENIMIENTO	División	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
----------------------	-----------------------------	----------	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	CATEGORIA DEL PROYECTO
MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO ESTRELLA - SAN MARTIN DEL DISTRITO DE QUELLÓN - LA CONVENCION - CUSCO	CUNIFICADO

LÍNEA FONDECOR		UBICACIÓN		DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO					DATOS DEL PROYECTO	
Sac. line.		DEPARTAMENTO	Cusco	Estado	Calificación	Pro. Zon.	N°	Fecha	Variación	
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PEFIFL					E.T./Perfil	
Proy.	3003133	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	063.2322-GM-MDQ-LC	02/02/2022	Monto Perfil	
Actividad	5001452	LOCALIDAD	chapo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	04/02/2022	Monto Exped.	S/ 589,006.93
Función	5	PLAZO DE EJECUCIÓN		EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES		No corresponde		Ejecución		
Div. Funcional	0033	INICIO	24/02/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución			U. ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellón
Grup. Func.	0066	CONCLUSIÓN	24/05/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Meta	0005	PERIODO	93 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	319203			ACTA DE CONCLUSIÓN	Culminación	Acta		04/05/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

PRESUPUESTO DEL PROYECTO									
ETAPA DE PREPARACION P-01			ETAPA DE INICIO (Ejecución Inicial)			AMPLIACION PRESUPUESTAL			PARALELISMO
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	ETAPA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 426,887.51	73.30%	Costo Directo		3.00%	Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 90,588.55	17.17%	Gastos Generales		3.00%	Conclusión
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 41,277.62	7.12%	Gastos de Supervisión		3.00%	Periodo
Expediente técnico			Expediente técnico	S/ 9,271.00	1.30%	Expediente técnico		3.00%	3.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 3,802.24	0.32%	Gastos de Liquidación		3.00%	3.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 589,006.93	100.00%	TOTAL SI.	0.0	3.00%	0.00

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	D.N.I.	Documento de Identificación	Fecha
1	CESAR AUGUSTO CARPIO SURCO	Inspector	Ing. Civil	CP N° 94955	R.G.M. N° 089-2021-GM-MDQ-LC	
2	JUAN QUIRITUMA / OVIEDO	Residente (ej)	Ing. Civil	CP N° 135196	R.G.M. N° 0279-2020-GM-MDQ-LC	

VALORES PRESUPUESTALES	MONTOS	%
	S/ 426,887.51	100.00%

VALORES PRESUPUESTALES (100)	MONTOS	%
	S/ 587,733.99	97.81%

ESTADO
FINALIZADO

CARRERA DEL RESIDENTE / SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

ILUSTRACIONES GRÁFICAS	
Legenda	Legenda



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Nº	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Período	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------	-----------------------------	----	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CATEGORÍA	
MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS EN LA MICROCUENCA CHANCAMAYO - SANTIAGO DEL DISTRITO DE QUELLÓN - LA CONVENCIÓN - CUSCO		C UNIFICADO	

Sec. Func.	0630	DEPARTAMENTO	Cusco	INDICADORES ADMINISTRATIVOS					ESTADIST. PROYECTO
				Costo	Avanzado	Act. Cum.	Nº	Fecha	
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					Variación E.T./Perfil
Proy.	300133	DISTRITO	Quechua	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	054-2022-GI/MDQLC	31/01/2022	Monto Perfil
Actividad	5001452	LOCALIDAD	chapa	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asamblea Nº 001	05/02/2022	Monto Ejecud. C: 302,282.75
Función	15	PLAN DE EJECUCIÓN		EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES			No corresponde		Ejecución
Div. funcional	0035	INICIO	30/02/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución			U. ejecutora Municipal. Distrito de Quellón
Grup. Func.	0066	CONCLUSION	30/05/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución Administración directa
Meta	0004	PERIODO	93 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento Canon, sobrezanos, regalías
Finalidad	346072			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta		06/05/2022	
				NRO. DE BENEFICIARIOS				326	
				NRO PUESTOS DE TRABAJO				256	

PRESUPUESTO DEL PROYECTO										
COSTO DE EJECUCIÓN			COSTO DE EJECUCIÓN (Cuentas de Débito)			IMPULSION PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAL	%	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAL	%	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAL	%	INICIO	FIN
Costo Directo			Costo Directo	S/ 166,468.30	55.37%	Costo Directo	S/ 0.00	0.00%	Inicio	30/02/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 61,966.12	27.43%	Gastos Generales	S/ 0.00	0.00%	Conclusión	30/05/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 57,125.54	12.28%	Gastos de Supervisión	S/ 0.00	0.00%	Periodo	93 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 15,392.31	5.22%	Expediente Técnico	S/ 0.00	0.00%	0.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación	0.00	0.00%	0.00	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 302,282.75	100.00%	TOTAL SI.	0.00	0.00%	0.00	

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	NOMBRE	CARGO	FORMACIÓN	DOCUMENTOS	Resolución de Ejecución	Fecha
1	ING. EDUARDO ELIAS RAMOS CARDENAS	Inspector	Ing. Civil	CP N° 24655	R.G.M. N° 099-2022-GM-MDQLC	31/02/2022
2	ING. RAÍDOUHA ZERON FUENTES	Residente (a)	Ing. Civil	CP N° 214263	R.G.M. N° 0278-2022-GM-MDQLC	31/02/2022

VALOR PRESUPUESTAL	302,282.75	%	45.50%
--------------------	------------	---	--------

VALOR FINANCIADO	259,389.00	%	85.81%
------------------	------------	---	--------

ESTADO	FINALIZADO
--------	------------

FIRMAS DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

FIRMAS FOTOGRAFICAS	
Residente	
Supervisor	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



PLAN DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Departamento Oficina	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	Entidad	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Semestre	1er Y 2do SEMESTRE	Mes	2022
-------------------------	-----------------------------	-----	------	---------	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		UBICACION
MANTENIMIENTO DE LA RED DE LOS CANALES Y DE LOS CANALES NOROCCIDENTALES EN LA CUENCA DE CHOFUCHUMBA DEL DISTRITO DE QUELLÓN - LA CONVENCION - CL800		CUNFRACO

CATEGORIA	INDICADOR	DETALLE DE ACTIVIDADES					FECHA DE EJECUCIÓN		
		Inicio	Desarrollo	Finalización	Nº	Fecha	Inicio	Finalización	
Sec. Inic.	0031	DEPARTAMENTO	Cusco	FEFFL					Validación ET/Perit
Prog.	0138	PROYECTO	La Convención	FEFFL					
Proy.	300033	DISTRITO	Quellón	EXPERIENCIA TECNICA	Aprobación	Resolución	057-2022-GM-MDLC	27/07/2022	Inicio Perit
Actividad	500062	LOCALIDAD	CHUMBA	ACTUACION	Inicio	Acta	Acta N° 001	01/07/2022	Inicio Exped.
Función	15	MANTENIMIENTO		REGLAMENTO Y/O NORMAS			No corresponde		VALIDACION
Dir. Inicial	0033	INDICADOR	15/07/2022	ACTUACION	aprobación	Resolución			U. Ejecutoria Municipal Dist. de Quellón
Gr. Inic.	0033	CONCLUSIÓN	30/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución Administración de obra
Mda	0017	PERIODO	75 días	FIN DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento Com. sobre acciones, reglas
Finalidad	3820			ACTUACION CONCLUSION	Quilización	Acta		30/07/2022	
				Nº DE EJECUCIONES			38		
				Nº DE RESERVA DE PRESUPUESTO			05		

INDICADORES DE RESULTADOS									
EJECUCION DE OBRAS			OBRAS DE MANTENIMIENTO			MANTENIMIENTO DE OBRAS			OBRAS DE OBRAS
INDICADOR	FECHA INICIO	%	INDICADOR	FECHA INICIO	%	INDICADOR	FECHA INICIO	%	FECHA INICIO
Obras de Obras			Obras de Obras	\$ 256,807.4	65.4%	Obras de Obras		77.2%	Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	\$ 69,753.31	21.5%	Gastos Generales		16.8%	Conclusión
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	\$ 24,342.22	58.9%	Gastos de Supervisión		4.0%	Perit
Expediente Técnico			Expediente Técnico	\$ 10,117.33	2.6%	Expediente Técnico		0.9%	000
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	\$ 7,175.33	1.7%	Gastos de Liquidación		0.5%	000
TOTAL \$			TOTAL \$	\$ 427,081.37	100.0%	TOTAL \$	00	100.0%	000

RESPONSABLES DE EJECUCIÓN DE OBRAS						
Nº	UNO	CARGO	ESPECIALIDAD	CATEGORÍA	Resolución de Designación	Fecha
1	ING EDUARDO ALFARO GUTIERREZ	Ingeniero	Ing Civil	OP N° 04226	RCM N° 0392021-GM-MDLC	
2	ING FREDY ANDRÉS CEBEDA SÁNCHEZ	Reservista	Ing Civil	OP N° 10880	RCM N° 0794200-GM-MDLC	

ACTIVIDADES	MONEDAS	%	ACTIVIDADES	MONEDAS	%	ESTADO
\$ 27,033.19	95.17%		\$ 32,282.21	95.28%		FINALIZADO

RESUMEN DE RESULTADOS	
RESERVA	
SUPERVISOR	

RESUMEN DE RESULTADOS	
Reservado	
Reservado	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Organización Ejecutora	SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo	1er Y 2 do SEMESTRE	Año	2022
------------------------	-----------------------------	------------------	---------------------------	---------	---------------------	-----	------

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		CODIGO DE ACTIVIDAD
MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINOS VEGINALES NO PAVIMENTADOS CON CODIGO DE RUTA CU-083, CU-084, TRAMO CHANCANAYO - SERRIYOC Y ALTO SERRIYOC EN LA MICROCUENCA DE CHANCANAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO		C UNIFICADO

CATEGORIA	CÓDIGO	NOMBRE	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					FECHA	VARIACION	OTRO DATOS
			Estado	Resolución	Resolución	N°	Fecha			
Sec. Enc.	0087	DEPARTAMENTO	Cusco						Variación	
Prog.	0139	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T./Perfil	
Proy.	3002133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N° 042-2022-GM-MDQ-LC	18/01/2022	Monto Perfil	
Actividad	3001453	LOCALIDAD	chancanayo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	08/05/2022	Monto Expand.	S/ 252,472.91
Función	15	EJECUCION DEDUCTIVAS Y ADICIONALES								
Div. funcional	0039	FINICIO	28/02/22	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	0275-2021-GM-MDQ-LC	24/03/2021	U. ejecutora	Municipal. Distri. de Quellouno
Grup. Enc.	0055	CONCLUSION	18/07/22	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Mesa	0003	PERIODO	45 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	208412			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N° 043	18/07/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						325
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						95

RESUMEN DEL GASTO											
ESTADO DE EJECUCION DEL GASTO			ESTADO DE EJECUCION DE GASTOS				APLICACION PRESUPUESTAL			FECHA DE EJECUCION	
DESCRIPCION	PROG./ACTIVIDAD	%	DESCRIPCION	RESOLUCION	%	DESCRIPCION	IMPORTE	%	FECHA	FECHA	
Costo Directo			Costo Directo	S/ 156,671.29	82.35%	Costo Directo	0.00	3.00%	Inicio	30/06/2022	
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 57,061.47	22.32%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusión	18/07/2022	
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 17,155.58	6.78%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Periodo	45 días	
Expediente técnico			Expediente técnico	S/ 13,740.58	5.44%	Expediente técnico	0.00	3.00%	0.00		
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 7,064.01	2.80%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%	0.00		
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 252,472.91	100.00%	TOTAL SI.	0.00	3.00%	0.00		

NORMALIZADA LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	PROFESION	RESOLUCION DE NOMINACION	FECHA
1	ROGER ARIZACA TRITAYA	Inspector	Ing. Civil	CIP N° 134644	R. G.M. N° 069-2022-GM-MDQ-LC	
2	BRAHAM ROBERTO PALOMINO PRUDENCIO	Residente (e)	Ing. Civil	CIP N° 202515	R. G.M. N° 079-2022-GM-MDQ-LC	

FINANCIACION	IMPORTE	%	FINANCIACION	IMPORTE	%	ESTADO
	S/ 153,671.29	98.09%		S/ 215,765.00	98.09%	FINALIZADO

OBSERVACIONES (RECIPIENTE - SUPERVISOR)	
RECIPiente:	Se dio inicio al segundo mes de ejecución de la actividad, y a se tiene el pool de maquinarias de parte del contratista para la intervención y mantenimiento del camino vecinal.
SUPERVISOR:	Se viene verificando e inspeccionando las actividades realizadas por el contratista.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
	
	
	
<p>Se observa la verificación de los trabajos de perfilado de plataforma</p> <p>Se observa la compactación de carpeta de rodadura</p>	<p>Se observa el perfilado de curvas</p> <p>Se muestra el regado por aspersion al suelo, para seguidamente realizar la compactación</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

GERENCIA DE INFRACSTRUCTURA	414	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO	014001	1er Y 2do SEMESTRE	014	2022
-----------------------------	-----	----------------------------	--------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CATEGORÍA DEL PROYECTO
MANTENIMIENTO DE LA VÍA NO PAVIMENTADA EN EL SECTOR DE HATUNPAMPA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCIÓN - CUSCO		CUNIFICADO

CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL	CÓDIGO FONCCIONAL		
Soc. Inv.	0141	DEPARTAMENTO	Cusco	ACCIONES ADMINISTRATIVAS					CÓDIGO DEL PROYECTO		
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	Perfil						Variación	
Proy.	3003133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 3824-2022-GM-UDQ-LC	05/05/2022		E.T./Perfil	
Actividad	2238318	LOCALIDAD	Hatunpampa	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	03/13/2022		Monto Perfil	
Función	15	EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES		No corresponde							
Div. funcional	0033	INICIO	30/10/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde			Monto Exped.	S/ 413,123.92
Grup. Intc.	0065	CONCLUSIÓN	17/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde			U. ejecutora	Municipal Distri de Quellouno
Meta	0003	PERIODO	15 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde			M. de Ejecución	Administración directa
Finalidad	288412	ACTA DE CONCLUSION		Culminación	Acta	Asiento N° 002	17/13/2022			Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
				NRO. DE BENEFICIARIOS			82				
				NRO PUESTOS DE TRABAJO			15				

ANÁLISIS DE PRESUPUESTO DEL PROYECTO										
CÓDIGO DE PRESUPUESTO FONCCIONAL			CÓDIGO DE PRESUPUESTO FONCCIONAL			CÓDIGO DE PRESUPUESTO FONCCIONAL			CÓDIGO DE PRESUPUESTO FONCCIONAL	
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DETALLE	TERMINO
Costo Directo			Costo Directo	S/ 275,688.64	66.73%	Costo Directo	0.00	77.22%	Inicio	30/10/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 79,843.00	19.33%	Gastos Generales	0.00	13.84%	Conclusión	17/10/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 19,300.00	4.30%	Gastos de Supervisión	0.00	4.80%	Periodo	15 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 6,063.27	1.47%	Expediente Técnico	0.00	3.61%	0.03	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 32,508.01	7.87%	Gastos de Liquidación	0.00	3.54%	3.03	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 413,123.92	100.00%	TOTAL SI.	0.00	100.00%	0.00	

FORMACIÓN DEL EQUIPO DEL PROYECTO						
N°	COGNOM	CARGO	FORMACIÓN	PROFESIÓN	Documentos de Identificación	Fecha
1	VLADIMIR P. SIMON ECHEGARAY	Inspector	Ing. Civil	CP N° 79376	R.G.M. N° 348-2022-GM-UDQ-LC	13/05/2022
2	EDUARDO PALOMINO ZUÑERDO	Residente (e)	Ing. Civil	CP N° 149126	R.G.M. N° 0343-2022-GM-UDQ-LC	16/08/2022

IMPORTE PRESUPUESTADO	MONEDA	%	IMPORTE PRESUPUESTADO	MONEDA	%	ESTADO
S/ 266,986.32		64.64%	S/ 196,137.60		47.49%	FINALIZADO

CONDICIONES DEL PROYECTO Y OBSERVACIONES	
RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 03 de octubre del 2022
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
	
	
Se observa la movilización de la maquinaria, dado el caso volquete y excavadora	Se observa el corte y eliminación de material suelto.
Se observa a la excavadora realizando la colocación de roca para estabilizar la plataforma	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOJA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División de Mantenimiento	Semestre	1er Y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------	-----------------------------	-----	------	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PUNTO		IDENTIFICADOR
MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 50192 MERCEDES Y CAJON ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CURCO		CUMPLIDO

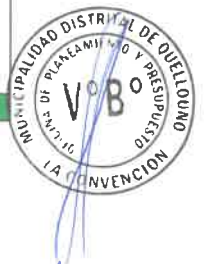
ORDEN LEGISLATIVO	MONTO	DEPARTAMENTO	UBICACION	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					ESTADO PROYECTO		
				Nombre	Descripción	Fecha	N°	Fecha	Variación	Detalle Proyecto	
Sec. Linc.	0157	DEPARTAMENTO	Curco								
Prog.	5002	PROVINCIA	La Convención	PERFL						ET/Perfl	
Proy.	3000E3	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N° 0385-2022-GM/MOQLC	17/02/2022		Monito Perfl	
Actividad	500463	LOCALIDAD	Mercedes y cajon	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Acta N° 001	04/04/2022		Monito Exped	S/ 254,007.83
Función	15	PLANEACION		EJECUCION DE OBRAS Y SERVICIOS ADICIONALES		No corresponde					
Dv. Lincoral	0033	INICIO	04/04/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	0385-2022-GM/MOQLC			U. ejecutora	Municipal Distrit de Quellouno
Grup. Linc.	0036	CONCLUSION	01/09/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde			M. de Ejecución	Administración directa
Meda	0003	PERIODO	120 días	FIN DE PROYECTO			No corresponde			Financiamiento	Carriz, subsección, regillas
Finalidad	35035			ACTA DE CONCLUSION	Cumplimiento	Acta	Acta N° 035				
				NRO DE BENEFICIARIOS			326				
				NRO FUESTOS DE TRABAJO			65				

DETALLE DEL MONITO										
MONTO DE PRESUPUESTO (MIL)			MONTO DE EJECUCION (Cuota de Seguro)			MONTO DE PRESUPUESTO			PLANEACION	
DESCRIPCION	PREVISTO	%	DESCRIPCION	PREVISTO	%	DESCRIPCION	PREVISTO	%	FECHA	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 183,532.19	72.2%	Costo Directo	183,532.19	72.2%	Inicio	04/04/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 42,436.22	16.71%	Gastos Generales	42,436.22	16.71%	Conclusión	01/09/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 9,130.95	3.57%	Gastos de Supervisión	9,130.95	3.57%	Periodo	120 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 11,267.08	4.4%	Expediente Técnico	11,267.08	4.4%	0.00%	0.00%
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 7,638.39	3.0%	Gastos de Liquidación	7,638.39	3.0%	0.00%	0.00%
TOTAL S/.			TOTAL S/.	S/ 254,007.83	100.00%	TOTAL S/.	254,007.83	100.00%		0.00%

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL MONITO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	CUIL	Orden de Designación	Fecha
1	ARG. EDGAR C. TORRES MAR	Trabajador	Arquitecto	OP N° 6910	R.G.M. N° 038-2021-GM/MOQLC	01/02/2021
2	ING. RANDOLPH A. ZERON FUENTES	Residente (e)	Ing. Civil	OP N° 214250	R.G.M. N° 0278-2020-GM/MOQLC	01/10/2020

MONTO PRESUPUESTADO	MONTO	%	MONTO EJECUCION	MONTO	%	ESTADO
	S/ 171,240.02	93.30%		S/ 217,162.39	85.4%	FINALIZADO

RESIDENTE	
SUPERVISOR:	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORMA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

Organización	GERENCIA DE PRESUPUESTO	Año	2022	Subsector	DESARROLLO URBANO	Sistema	1er Y 2do SEMESTRE	Año	2022
---------------------	-------------------------	------------	------	------------------	-------------------	----------------	--------------------	------------	------

COMPETENCIA (PROYECTO)	MANEJO DE FUENTES FISCALES EN LOS SECTORES DE INMOBILIARIO, SANIADO Y CALIDAD EN LA CIUDAD DE QUELLÓN (USO DE QUELLÓN - LA COMUNIDAD)	INDICADOR	CUMPLIDO
-------------------------------	---	------------------	----------

ORGANIZACIÓN	UNIDAD	COMUNICACION							USO DEL PROYECTO	
		Inicio	Desarrollo	Fin	%	Fecha	Variación	ET/Perfil		
Sec. Inc.	066	DEFINICIÓN	0.00%							
Prog.	066	PROYECTO	100.00%							
Proy.	30033	DIRITIVO	100.00%							
Actividad	50324	LOCALIDAD	100.00%							
Fuente	15	RECURSOS PROPIOS								
Div. Financ.	066	INICIO	09/02/22	APROBACIÓN	Resolución	No corresponde				
Op. Inc.	066	CONCLUSIÓN	02/02/23	PARALIZACIÓN DE PROYECTO		No corresponde				
Méto	066	PERIODO	120 días	FIN DE PROYECTO		No corresponde				
Finalidad	30034	ACTIVACIÓN DE SERVICIOS								
		Nº DE BENEFICIARIOS								
		Nº DE RIESGOS DE TRABAJO								

RESUMEN DEL PROYECTO										
GASTOS FINANCIEROS (Púb.)			GASTOS FINANCIEROS (Part. y Priv.)			ANULACION PRESUPUESTAL			BANCOS DE GASTOS	
DEPARTAMENTO	RESUMEN	%	DEPARTAMENTO	RESUMEN	%	DEPARTAMENTO	RESUMEN	%	DEPARTAMENTO	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	\$ 30,757.5	70.3%	Costo Directo	30,757.5	77.2%	Inicio	09/02/22
Gastos Generales			Gastos Generales	\$ 8,668.16	20.0%	Gastos Generales	8,668.16	16.9%	Conclusión	02/02/23
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	\$ 2,703.33	6.0%	Gastos de Supervisión	2,703.33	4.9%	Periodo	120 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	\$ 7,000.00	1.9%	Expediente Técnico	7,000.00	0.6%	0.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	\$ 8,800.00	1.9%	Gastos de Liquidación	8,800.00	0.5%	0.00	
TOTALS.			TOTALS.	\$ 44,829.00	100.0%	TOTALS.	44,829.00	100.0%	0.00	

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	NOMBRE	CARGO	TIPO DE CONTRATO	CEDULA	Expediente de Coligación	Fecha
1	HERNÁNDEZ, ROBERTO	Ingeniero	Irg. Civil	OPNº 6147	RGM Nº 039-221-GM/DGLC	09/02/22
2	JORGELIN GONZALEZ RAMON	Residente	Irg. Civil	OPNº 2369	RGM Nº 039-221-GM/DGLC	09/02/22

ANULACIONES	MONTO	%
	\$ 77,865.35	25.0%

ANULACIONES	MONTO	%
	\$ 12,781.47	2.8%

ESTADO
FINALIZADO

COMENTARIOS RESUMEN SUPERIOR	
RESUMEN:	El proyecto se inició en febrero de octubre de 2022
SUPLENTE:	

USO DEL PROYECTO	
Inicio	Fin



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Organismo	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Período	1er Y 2do SEMESTRE	Año	2022
------------------------	-----------------------------	--------	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL ACTIVO		CÓDIGO UNIFICADO	
"LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 501179 ANCHIHUAY, DEL CENTRO POBLADO DE ANCHIHUAY -DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN- DEPARTAMENTO DE CUSCO". INFORME MENSUAL "TRABAJA PERU"		NP	

CÓDIGO PROYECTO		UBICACIÓN		DOCUMENTOS APLICABLES (LÍNEA)					CAPACIDAD PRESUPUESTAL	
Sec. Func.	Proy.	DEPARTAMENTO	Cusco	Estado	Origen	Tercera	N°	Fecha	Varianza	
		PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T./Perfil	
	3886668	DISTRITO	Quelouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	1657-2022-GM-MDQ-LC	23/03/2022	Monto Perfil	
	8003698	LOCALIDAD	Cuenca Yacco y	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 091	18/03/2022	Monto Exped.	S/ 125,321.00
	033	PLAZO DE EJECUCION		EJECUCION DE PROYECTOS Y ADICIONALES				No corresponde		
	0005	INICIO	10/03/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. ejecutiva	Municipal, Distrit de Quelouno
	0016	CONCLUSION	30/04/2022	PARALIZACION DE PROYECTO		Acta	No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
	0614	PERIODO	33 días	REINICIO DE PROYECTO		Acta	No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
	330563			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N° 025	17/04/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS			250			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			8			

RESUMEN DE PROYECTO										
ESTADO PRESUPUESTAL (%)			ESTADO DE EJECUCION (Según Informe)			IMPULSION PRESUPUESTAL			PLAN DE EJECUCION	
DESCRIPCION	RESUMEN	%	DESCRIPCION	RESUMEN	%	DESCRIPCION	RESUMEN	%	ESTADO	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 85,342.38	68.10%	Costo Directo	0.00	3.00%	Inicio	10/03/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 30,744.82	24.33%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusion	30/04/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 6,515.20	7.38%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Periodo	33 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 0.00	0.30%	Expediente Técnico	0.00	3.00%	3.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	0.00	0.30%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%	3.00	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 125,622.50	100.22%	TOTAL SI.	0.00	3.00%	3.00	

FORMACION DE EQUIPO DE PROYECTO						
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	REGISTRACION	Resolución de Ejecución	Fecha
1	ING. RICHARD OJEDA PRO	Inspector	Ing. Civil	CP N° 94855	R.G.M. N° 080-2022-GM-MDQ-LC	31/03/2022
2	ING. ERIC VITALINO ESCOBARDO ASPAJA	Residente	Ing. Civil	CP N° 106593	P.G.M. N° 101-202-GM-MDQ-LC	31/03/2022

AVANCE PROYECTO	MONTO	%
	48,620.38.95	100.00%

AVANCE PRESUPUESTO	MONTO	%
	100.00%	100.00%

ESTADO
FINALIZADO

COMPROBANTE DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

CÓDIGO DE TITULARIDAD	
Legenda	Legenda



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORM N° 01: EVALUACIÓN ACTIVIDADES 2022

Entidad Orgánica	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	Dimensión	DESARROLLO DE OBRAS	Semestre	1º Y 2do SEMESTRE	Año	2022
------------------	-----------------------------	-----	------	-----------	---------------------	----------	-------------------	-----	------

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DE LA OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN DEL CENTRO COMERCIAL EN LA ZONA DEL SIRTIO DE QUELLUNO - LA COMEDICION - OUSCO.	OBJETIVO	CONSTRUCION	INDICADOR	NP
------------------------	--	----------	-------------	-----------	----

ORGANIZACIÓN	LEGADO	DETALLE DE EJECUCIÓN						FECHA / FONTO		
		Estado	Descripción	Fin/Obs	IV	Fecha	Inicio	Fin		
Soc.func	089	DEPARTAMENTO	Quelón							
Proy.	902	PROYECTO	La Comedición	REPL						
Proy.	388889	OSIRIO	Quelón	EXPERIENCIA	Apoyación	Resolución	071-2022-3MMDQ-LC	23/07/2022	Monio Perfil	
Actividad	500886	LOCALIDAD	Quelón	ACTUANDO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	23/07/2022	Monio Exped	S 1200989
Fundación	08	RANK FUNDACION		RECONSTRUCCIÓN DE LOS MÓDULOS Y ACCIONES			No corresponde			
Dr. funcional	005	INOC	23/07/2022	AMPLIACION DE OBRAS	apoyación	Resolución			No corresponde	U ejecución Municipal Dist de Quelón
Cap. func.	000	CONCLUSIÓN	24/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO		Acta		10/08/2022	M de Ejecución	Administración de obra
Mta	001	PERIODO	30 días	FIN DE OBRAS		Acta		24/07/2022	Financiamiento	Caron subsección reglas
Finalidad	3826			ACTA DE CONCLUSIÓN	Clasificación	Acta	Asiento N° 000	09/08/2022		
				Nº DE BARRIDOS			20			
				Nº DE RIESGOS DETRAIDO			15			

RESUMEN DEL FONTO										
ENTRADA PRESUPUESTAL (PUN)			ENTRADA PRESUPUESTAL (Cuentas de Débito)			INGRESOS PRESUPUESTAL			FIN DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	
Costo Directo			Costo Directo	S 1139800	94.5%	Costo Directo	000	00%	Inicio	23/07/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S 41560	3.2%	Gastos Generales	000	00%	Conclusión	24/07/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S 31270	2.6%	Gastos de Supervisión	000	00%	Periodo	30 días
Expediente Electrónico			Expediente Electrónico	S 25050	2.1%	Expediente Electrónico	000	00%	000	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S 000	0.0%	Gastos de Liquidación	000	00%	000	
TOTALS:			TOTALS:	S 1200989	100.0%	TOTALS:	000	00%	000	

REPOSICIÓN DE LA EJECUCIÓN DE FONTO						
N°	ORGANIZACIÓN	OFICINA	REPOSICIÓN	OCESIONANTE	Documento de Clasificación	Fecha
1	ALBERTO G. HUALFACOSTA	Ingeniero	Ing Civil	OPN 3294	RGM N° 0002022-3MMDQ-LC	10/07/2022
2	YAN CARLOS MOCHILUS FERMINEL	Residente	Ing Civil	OPN 2862	RGM N° 0002022-3MMDQ-LC	20/07/2022

INGRESOS	MONEDAS	%
	S 1139800	100%

INGRESOS	MONEDAS	%
	S 1139800	94.5%

ESTADO
FINALIZADO

COMPROBANTE RESERVA CONTINUA	
RESERVA:	
SUPERSOR:	

SUSCRIPCIÓN	
Agente	
Agente	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Proyecto	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo	1a Y 2do SEMESTRE	Año	2022
--------------------	-----------------------------	----------	---------------------------	---------	-------------------	-----	------

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		CODIGO UNIFICADO	
"MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRICO DEL CAMPO DEPORTIVO DEL SECTOR DE SAN MARTIN ALTO, EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVECCION - CUSCO"		NP	

CATEGORIA		DESCRIPCION		MANTENIMIENTO					ESTADO	
Car. Func.	0203	DEPARTAMENTO	Cusco	Objeto	Procedimiento	Resolución	N°	Fecha	Variación	
Prog.	9002	PROVINCIA	La conveccion	PERFIL					E.T.Perfil	
Proy.	3995699	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	3249-2022-GM-NDQ-LC	0405/2022	Monto Perfil	
Actividad	5003636	LOCALIDAD	ninguna margen	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	0905/2022	Monto Exped.	S/ 352,855.35
Funcion	033	Ejecucion de actividades		EJECUCION DE ACTIVIDADES Y ADICIONALES			No corresponde		FEBRERO	
Civ. funcional	6006	INICIO	30/05/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	No corresponde		U. ejecución	Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. func.	6010	CONCLUSION	31/05/2022	PARALIZACION DE PROYECTO		Acta	No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Meta	6022	PERIODO	119 días	REMICIO DE PROYECTO		Acta	No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	353257			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento NP 0115	05/09/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS			150			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			10			

DETALLE DEL PROYECTO										
ETAPA DE PROYECTO PLAN			ETAPA DE MONITOREO (Ejecucion Proceso)			IMPACTO PRESUPUESTAL			PLAZO EJECUCION	
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DEBIDA	TERMINA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 199,730.65	56.51%	Costo Directo	0.00	3.00%	Inicio	30/05/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 101,112.71	28.55%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusion	31/05/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 42,994.34	12.49%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Periodo	119 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 4,628.73	1.37%	Expediente Técnico	0.00	3.00%		3.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 4,178.72	1.18%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%		3.00
TOTAL S/			TOTAL S/	S/ 352,856.35	100.00%	TOTAL S/	0.00	3.00%		

DETALLE DE LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO						
N°	OTRO	CARGO	SUBCATEGORIA	PLAZO EJECUCION	Observaciones y Dependencias	Fecha
1	ING. RICHARD GUEDA PRO	Inspector	Ing. Civil	CP N° 84655	R.G.M. N° 0354-2022-GM-NDQ-LC	31/05/2022
2	ING. ERICK VITALINO ESCOBEDO ASPAJO	Residente	Ing. Civil	CP N° 106593	R.G.M. N° 400-202-GM-NDQ-LC	31/05/2022

PLAN PRESUPUESTAL	ACTUAL	%
	S/ 199,750.05	100.00%

ACTOS FINANCIADOS	ACTUAL	%
	S/ 329,892.00	93.49%

ESTADO
FINALIZADO

IDENTIFICACION DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

FIRMA DEL RESPONSABLE	
Legado	Legado



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Área de Gestión	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Area	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Actividad	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-----------------	-----------------------------	------	---------------------------	-----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SALON COMUNAL RUMIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION - CUSCO	UNIDAD EJECUTORA	CUNIFICADO
---------------------	--	------------------	------------

CICLO DE EJECUCIÓN	MES	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	LOCALIDAD	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS				FECHA	VARIACION	UNIDAD DEL PROYECTO
					Base	Concesión	Tar. Lic.	N°			
Soc. Func.	0204	DEPARTAMENTO	Cusco		PERFIL					ETUPerfil	
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención		EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	0107-2022-GM/MO/LC	14/02/2022	Monito Perfil	
Proy.	399999	DISTRITO	Quellouno		ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	14/03/2022	Monito Exped.	S/ 213,263.61
Actividad	500035	LOCALIDAD	Rumimayo		EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADIC.					No corresponde	
Función											
Div. Ejecutora	0006	INICIO	14/03/2022		AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	0305-2022-GM/MO/LC	27/05/2022	U. ejecutora	Municipal. Distit. de Quellouno
Grup. Func.	0010	CONCLUSIÓN	12/05/2022		PARALIZACION DE PROYECTO					M. de ejecución	Administración directa
Meta	0024	PERIODO	91 días		RENICIO DE PROYECTO					Financiamiento	Caran, subcaran, regular
Finalidad					ACTA DE CONCLUSIÓN	Culminación	Acta	Asiento N°	12/05/2022		
					NRO. DE BENEFICIARIOS						
					NRO. PUESTOS DE TRABAJO			43			

FORMA DE FINANCIAMIENTO			PREPARACIÓN DEL PROYECTO				EJECUCIÓN DEL PROYECTO				FECHA DE EJECUCIÓN	
DESCRIPTORA	PREPARACIÓN	%	DESCRIPTORA	PREPARACIÓN	%	DESCRIPTORA	PREPARACIÓN	%	DESCRIPTORA	PREPARACIÓN	%	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 145,872.26	68.40%	Costo Directo	159,505.69	59.36%	Inicio			14/03/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 35,769.05	16.70%	Gastos Generales	74,332.29	27.10%	Conclusión			12/05/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 20,593.30	9.59%	Gastos de Supervisión	22,846.09	8.37%	Periodo			91 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 6,917.40	3.24%	Expediente Técnico	4,091.43	1.53%				0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 4,001.40	1.92%	Gastos de Liquidación	6,917.46	2.59%				0.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 213,263.61	100.00%	TOTAL SI.	267,704.85	100.00%				0.00

RESPONSABILIDAD DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Nombre	Cargo	Formación	CIP (N°)	Documento de Preparación	Fecha
1	GENRY HOYOS TICONA CENTON	Inspector	Ing. Civil	CIP N° 92378		
2	JOSE CARLOS BORDA PRO	Residente (e)	Ing. Civil	CIP N° 23986	0133-2022-GM/MO/LC	03/03/2022

ACTIVIDAD EJECUTADA	MANTO	%
	S/ 143,181.96	66.79%

ACTIVIDAD EJECUTADA	MANTO	%
	S/ 254,462.06	85.02%

ESTADO	FINALIZADO
--------	------------

CONTENIDO DE LOS RESUMENES Y SUPERVISIÓN	
RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 14 de marzo 2022. También el mes de julio, del 2022 se culminó la actividad, lográndose ejecutar las partidas planificadas y posteriormente se hizo la visita al salón comunal, para hacer la entrega de la Actividad a los beneficiarios
SUPERVISOR:	



<p>Legenda</p> <p>Se observa el salón comunal en plena ejecución el patio se encuentra lleno (empedrado), para su vaciado.</p>	<p>Explicación</p> <p>Se observa el empedrado correspondiente a las veredas al borde del salón comunal. en esta imagen se observa las chafas sobre el plan de seguridad en el trabajo.</p>
---	---



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División de Mantenimiento	Trimestre	1er y 2do SEMESTRE	Mes	Julio	Ciclo	0322
--------------------	-----------------------------	-----	------	---------------------------	-----------	--------------------	-----	-------	-------	------

Nombre del Proyecto	"MANTENIMIENTO DE LA E. CR.F.A. WÍLAY QORIMAÑA EN EL SECTOR HULLCAPAMPA - ESTRELLA - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO"							Unidad Ejecutora	C UNIFICADO
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	------------------	-------------

DATOS BÁSICOS		UBICACIÓN		DOCUMENTOS GENERATIVOS					FECHA DEL REPORTE	
Sig. Inv.	0236	DEPARTAMENTO	Cuzco	Inicio	Finalización	Fin. Sici	Fin. Sici	Fin. Sici	Variación	
Proy.	3099993	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T./Perfil	
Actividad	5302835	DISTRITO	Queiluno	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	0310-2019-GIA-MDQ-LC	17/09/2019	Monto Perfil	
Función	3	LOCALIDAD	Hullcapampa	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	21/03/2022	Monto Ejed.	S/ 436,019.13
Div. Funcional	0036	Módulo de Supervisión		EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES			No corresponde			
Grup. Func.	0010	INICIO	21/03/2022	AMPLIACIÓN PLAZO	aprobación	Resolución	0431-2022-GIA-MDQ-LC	22/07/2022	U. ejecutora	Municipal Dist. de Queiluno
Meta	0025	CONCLUSIÓN	19/06/2022	PARALIZACIÓN DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración districte
Finalidad		PERIODO	90 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, contribuciones, regalías
				ACTA DE CONCLUSIÓN	culminación	Acta	Asiento N°	30/09/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES										
MONTOS PRESUPUESTADOS			MONTOS DE EJECUCIÓN			MONTOS DE PAGOS			MONTOS DE RESERVA	
CONCEPTO	Presupuesto	%	CONCEPTO	Presupuesto	%	CONCEPTO	Presupuesto	%	CONCEPTO	Presupuesto
Costo Directo			Costo Directo	S/ 274,797.69	62.33%	Costo Directo	367,977.73	71.12%	Inicio	21/03/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 93,154.69	21.36%	Gastos Generales	126,497.34	19.52%	Conclusión	30/09/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 36,654.82	8.41%	Gastos de Supervisión	41,237.07	7.25%	Periodo	124 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 12,173.74	2.79%	Expediente Técnico	4,238.89	0.78%		0.00
Gastos de Evaluación de Expediente			Gastos de Evaluación de Expediente	S/ 10,821.36	2.48%	Gastos de Evaluación de Expediente	0.00	0.00%		0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 11,423.63	2.62%	Gastos de Liquidación	5,539.46	1.02%		0.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 436,019.13	100.00%	TOTAL SI.	545,491.10	103.06%	0.00	

RESPONSABILIDAD Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO						
N°	Nombre	CARGO	FORMACIÓN	FORMACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
1	RICHARD OJEDA PRO	Inspector	Ing. Civil	CP N° 846555		
2	YANCARLOS MICHEL GUISPE PRIMEIHEL	Residente (a)	Ing. Civil	CP N° 233542		

AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO	100.00%	MONTO DE EJECUCIÓN	S/ 436,019.13	100.00%
AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO	103.06%	MONTO DE PAGOS	S/ 545,491.10	103.06%
		MONTO DE RESERVA		0.00%

RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 21 de marzo 2022
SUPERVISOR:	



en esta imagen se puede apreciar el acortado de bloques y variado de columnas en el módulo de cocina



en esta imagen se puede apreciar la colocación de reglas en piso
también se puede apreciar la culminación de pintado de muros y columnas



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOJA N° 01: EVOLUCIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Destino	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Pro	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Destino	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
----------------------	-----------------------------	-----	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE PROYECTO
"MANTENIMIENTO DEL SALON COMUNAL SECTOR CEBADILLAYOC - QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO"	CUNIFICADO

CODIGO FUNCIONAL		UBICACION		LOCALIDADES BENEFICIARIAS					DATOS DEL PROYECTO	
Sec. Func.	0206	DEPARTAMENTO	Cusco	Inicio	Comienzo	Act. Fin.	N°	Fecha	Variación E.T/Perfil	
Prog.	0136	PROVINCIA	La convenion	PERFIL						
Proy.	3000011	DISTRITO	Quillouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	352-2019-GM/DOLC	30/10/2019	Muerto Perfil	
Actividad	3000133	LOCALIDAD	Pajumayo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	04/04/2022	Muerto Exped.	S/ 248,808.86
Funcion	15	PLAZO DE EJECUCION		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADIC.						
Div. Funcional	0033	INICIO	04/04/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municip. Dist. de Quellouno
Clas. Func.	0066	CONCLUSION	17/06/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecucion	Administración directa
Mda	0002	PERIODO	75 dias	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, adscripcion, regalías
Finalidad	2			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N°	17/06/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			43			

RESUMEN DEL PROYECTO										
ESTADO PRESUPUESTAL			COSTO Y MARCAN (Ejecución Proyectada)			SALUDACION PRESUPUESTAL			AUTORIZACION	
DESCRIPCION	IMPORTE	%	DESCRIPCION	IMPORTE	%	DESCRIPCION	IMPORTE	%	DETALLE	TIPO
Costo Directo			Costo Directo	S/ 163,888.86	65.81%	Costo Directo	0.00	0.00%	Inicio	No corresponde
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 50,108.15	20.16%	Gastos Generales	0.00	0.00%	Conclusion	No corresponde
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 31,047.71	12.47%	Gastos de Supervisión	0.00	0.00%	Periodo	No corresponde
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 0.00	0.00%	Expediente Técnico	0.00	0.00%	0.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 4,955.14	1.88%	Gastos de Liquidación	0.00	0.00%	0.00	
TOTAL SI.	-		TOTAL SI.	S/ 248,808.86	100.00%	TOTAL SI.	0.00	0.00%	0.00	

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	FORMACION	COLEGIATURA	Diferencia de Despesa	Fecha
1	HELARDO RAMIRO AFRICIO ESCOBAR	Inspector	Ing. Civil	CIP N° 42705		
2	BRAHIM ROBERTO PALOMINO PRUDENCIO	Residente (e)	Ing. Civil	CIP N° 202515		

AVANCE PROYECTO	AVANCE	%	AVANCE FINANCIERO A 2022	AVANCE	%	AVANCE
	S/ 170,916.44	67.97%		S/ 167,867.36	63.11%	FINALIZADO

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE LOCAL	
RESIDENCIE:	El proyecto fue iniciado en fecha 04 de abril 2022.
SUPERVISOR:	

ALTERNATIVAS PROPUESTAS	
	
Estado	Estado
ENCORFRADO DE MURO DE CONTENCIÓN LATERAL AL SALON COMUNAL.	ACABADOS FINALES DE BAÑO, COCINA Y SALON COMUNAL DE CEBADILLAYOC



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOHIA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Proyecto	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Actividad	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------	-----------------------------	----------	---------------------------	-----------	--------------------	-----	------

Nombre del Proyecto	"MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS CON CODIGO DE RUTA - 102, CU - 104, CU-106, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO"	Indicador	CUNIFICADO
---------------------	--	-----------	------------

Categoría	Indicador	Unidad de Medida	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
Ses. Carr.	0215	DEPARTAMENTO	Cusco	Perfil	Comenzado	Terminado	Nº	Fecha	Variación
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T. Perfil
Proy.		DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	0140-2022-GM-MDQ-LC	13/03/2022	Monto Perfil
Actividad	5301452	LOCALIDAD	Quellouno	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento Nº 001	01/04/2022	Monto Exped.
Div. Funcional	15	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES				No corresponde		Ejecución
Grp. Func.	0033	INICIO	01/04/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	0384-2022-GM-MDQ-LC	01/07/2022	U. ejecutora
Meta	0039	CONCLUSION	14/06/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución
Finalidad	349268	PERIODO	75 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento
				ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento Nº	31/05/2022	Canon, cobrocaron, regalías
				NRO. DE BENEFICIARIOS					
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO					

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			PRESUPUESTO DEL PROYECTO			ANÁLISIS DE EJECUCIÓN		
SECCIONALES	REGISTRADOS	%	SECCIONALES	REGISTRADOS	%	SECCIONALES	REGISTRADOS	%
Costo Directo			Costo Directo	S/ 142,147.76	57.42%	Costo Directo	186,371.45	64.15%
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 64,553.91	25.37%	Gastos Generales	77,265.20	24.99%
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 23,891.54	9.52%	Gastos de Supervisión	26,528.52	8.58%
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 9,902.15	4.00%	Expediente Técnico	0.00	0.00%
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 7,072.38	2.86%	Gastos de Liquidación	7,072.39	2.29%
TOTAL SI.	-		TOTAL SI.	S/ 247,567.65	100.00%	TOTAL SI.	309,237.57	103.00%

Nº	NOMBRE	CARGO	PROFESIÓN	IDENTIFICACION	FECHA DE INGRESO	FECHA
1	ALBERTO CUSHUALLPA GUTAYÁ	Inspector	Ing. Civil	CP Nº 30284		
2	RANDOLPH A. ZERON FUENTES	Residente (ej)	Ing. Civil	CP Nº 214250		

AVANCE FINANCIADO	Monto	%	AVANCE FINANCIADO A 2022	Monto	%	AVANCE
	S/ 157,553.62	78.42%		S/ 266,526.00	86.19%	FINALIZADO

RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 01 de abril 2022.
SUPERVISOR:	



FOTO 01: SOCIALIZACION CON LOS BENEFICIARIOS

FOTO 02: TRABAJOS DE ROCE Y DESBORCE EN LA CU-104

FOTO 03: TRABAJOS DE ROCE Y DESBORCE EN LA CU-104



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOHMA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Actividad	1er y 2do SEMESTRE	Proyecto	2302
--------------------	-----------------------------	------------------	---------------------------	-----------	--------------------	----------	------

Nombre del Proyecto		Código del Proyecto
MANTENIMIENTO PERIODICO DEL CANINO DEPARTAMENTAL NO PAVIMENTADOS CU-105 TRAMO CHAHUARES-PUENTE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION-CUSCO		C UNIFICADO

Fecha Inicial	Fecha Final	Organismo	Proyecto	Actividad	Estado	Fecha	Valor	Variación E.T./Perfil
02/06	01/08	DEPARTAMENTO Cusco	La Convencion	PERFIL				
01/08	01/08	DISTRITO Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	01/04/2022		Monto Perfil
5/01/2022	01/08/2022	LOCALIDAD Quellouno	ACTA DE FINICIO	Inicio	Acta	Asiento IP 001	01/04/2022	Monto Exped. S/ 274,542.64
15			EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICIONALES					
0033	0033	FINICIO	25/04/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	04/10/2022-GIA-MDQ-LC	12/07/2022
0055	0055	CONCLUSION	23/06/2022	PARALIZACION DE PROYECTO	No corresponde			U. asesora Municipal Distri de Quellouno
0036	0036	PERIODO	60 dias	REINICIO DE PROYECTO				M. de Ejecucion Administracion directa
				ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N°	31/08/2022
				PRO. DE BENEFICIARIOS				Financiamiento Convi, subvenciones, regalías
				PRO. PUESTOS DE TRABAJO				

TOTAL DEPENDIENCIA EJECUTORA		TOTAL DE DEPENDIENCIA EJECUTORA		APLICACION PRESUPUESTAL		MONTOS Y FECHAS	
DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS
Costo Directo			Costo Directo	S/ 198,943.64	72.46%	Costo Directo	438,480.86
Costo Generales			Costo Generales	S/ 43,164.37	15.72%	Costo Generales	114,308.48
Costo de Supervisión			Costo de Supervisión	S/ 24,955.63	9.05%	Costo de Supervisión	42,035.29
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 0.00	0.00%	Expediente Técnico	0.00
Costo de Liquidación			Costo de Liquidación	S/ 7,603.00	2.77%	Costo de Liquidación	3,002.24
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 274,542.64	100.00%	TOTAL SI.	597,824.87

N°	Nombre	Cargo	Formación	Identificación	Observaciones
1	JULIO CASTILLO SANCHEZ	Inspector	Ing Civil	CP N° 73045	
2	ELEMER QUELJARUCHO TRONCOSO	Residente (a)	Ing Civil	CP N° 229961	

Presupuesto Ejecutado	S/ 316,957.59	78.04%
Presupuesto Ejecutado y No Ejecutado	S/ 392,202.96	63.78%
Presupuesto Finalizado		

RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 25 de abril 2022
SUPERVISOR:	



FOTO N°01 TRABAJOS DE PARCHADO CON EMULSION LENTA FOTO N°02 TRABAJOS DE PERFLADO Y COMPACTADO FOTO N°03 TRABAJOS DE EXCAVACION PARA BADEN



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Proyecto/Actividad	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Semestre	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
--------------------	-----------------------------	-----	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

MINISTERIO/PROYECTO	"MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO CON CODIGO DE RUTA: CU-480 SAN MARTIN - CU 684 (KM - 4+100) DEL SECTOR AMANCAES; DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCIÓN - CUSCO"						ESTADO/AVANCE	CUMPLIDO
---------------------	--	--	--	--	--	--	---------------	----------

CATEGORIA	INDICADOR	UNIDAD	VALOR	UNIDAD	VALOR	UNIDAD	VALOR	UNIDAD	VALOR
Stu. Func.	0252	DEPARTAMENTO	Cusco	Trámite	Desempeño	Trámite	N	Financ.	Variación E.T/Perfil
Prog.	0136	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Aprobación	Resolución	0200-2021-GM/MOJ-LC	07/04/2022	Monto Perfil
Proy.		DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO					
Actividad	5001463	LOCALIDAD	Amancaes	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	07/04/2022	Monto Ejecut.
Funcion	15	EJECUCION DE OBRAS		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADIC.			No corresponde		
Div. funcional	0033	INICIO	09/06/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. Ejecutora
Grup. Func.	0096	CONCLUSION	07/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución
Meta	0007	PERIODO	31 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Administración directa
Finalidad				ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N°		Financiamiento
				NRO. DE BENEFICIARIOS					Canon, subvenciones, regalías
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO					

ANÁLISIS PRESUPUESTAL PRELIMINAR									
ESTADO DE PRESUPUESTO (PUNTO)			ESTADO DE EJECUCIÓN (Presupuesto Ejecutado)			ALIMENTACIÓN PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCIÓN
EXERCICIOS	PROYECTADO	%	EXERCICIOS	PROYECTADO	%	EXERCICIOS	PROYECTADO	%	ESTADO
Costo Directo			Costo Directo	S/ 66,138.46	66.97%	Costo Directo	0.00	0.00%	Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 23,374.21	23.67%	Gastos Generales	0.00	0.00%	Conclusión
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 4,738.16	4.80%	Gastos de Supervisión	0.00	0.00%	Periodo
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 2,111.36	2.14%	Expediente Técnico	0.00	0.00%	0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 2,391.24	2.42%	Gastos de Liquidación	0.00	0.00%	0.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 98,753.43	100.00%	TOTAL SI.	0.00	0.00%	0.00

SUPERVISOR DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	CONCE	CARGO	ESPECIALIDAD	COLABORACION	Presupuesto de Ejecución	Financ.
1	HEPAINO BEJAR OLIBA	Inspector	Ing. Civil	CP N° 68447		
2	ANTONIO A. GIMENEZ ARO	Residente (e)	Ing. Civil	CP N° 159456		

Actividad Ejecutada	PROYECTO	%	Actividad Ejecutada	PROYECTO	%	Actividad
S/ 19,226.98		28.07%	S/ 10,172.76		10.30%	FINALIZADO

RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 06 de junio 2022.
SUPERVISOR:	



FOTO N°1 SE OBSERVA LA EXCAVACION MANUAL DE ZANJA
 FOTO N°2 SE OBSERVA LA INSTALACION DE TMC
 FOTO N°3 SE OBSERVA EL ENCOFRADO PARA EL VACADO



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORMA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Organismo	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Semestre	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
------------------------	-----------------------------	-----	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

Nombre del Proyecto	"MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO CON CODIGO DE RUTA: CU #14 AMANCAES - RU#11 AMANCAES MARGEN IZQUIERDA (2x200KM), DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCIÓN - CUSCO"	Código Proyecto	CUNIFICADO
---------------------	--	-----------------	------------

DATOS BÁSICOS		UBICACIÓN		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS				FECHAS		MARCOS PROYECTO	
Sic. line.	0263	DEPARTAMENTO	Cusco	Perfil	Ordenación	Res. Dir.	Nº	Fecha	Variación	E.T/Perfil	
Prog.	0196	PROVINCIA	La Convención	PERFIL							
Proy.		DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	0201-2022-GM/MDQLC	07/04/2022			
Actividad	5001463	LOCALIDAD	Amancaes	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento Nº 001	07/04/2022	Monte Exped.	S/ 98,994.46	
Función	15	PLAZO DE EJECUCIÓN		EJECUCIÓN DEDUCTIVOS Y ADICOS			No corresponde				
Div. Funcional	0033	INICIO	01/09/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde	12/07/2022	U. ejecución	Municipal Dist. de Quellouno	
Cap. Func.	0066	CONCLUSIÓN	01/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa	
Méto	0006	PERIODO	30 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Firmitamiento	Canal, adscripcion, regales	
Finalidad				ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento Nº	31/09/2022			
				NRO. DE BENEFICIARIOS							
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO							

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO				PROGRESO DEL PROYECTO				IMPULSION PRESUPUESTAL				MARCOS EJECUCION	
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%		DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%		DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%		ACTUAL	FECHA
Costo Directo				Costo Directo	S/ 57,379.46	63.19%		Costo Directo	0.00	0.00%		inicio	01/09/2022
Gastos Generales				Gastos Generales	S/ 23,374.21	25.67%		Gastos Generales	0.00	0.00%		Conclusion	01/07/2022
Gastos de Supervisión				Gastos de Supervisión	S/ 4,738.16	5.26%		Gastos de Supervisión	0.00	0.00%		Periodo	30 días
Expediente Técnico				Expediente Técnico	S/ 2,111.36	2.35%		Expediente Técnico	0.00	0.00%		0.00	
Gastos de Liquidación				Gastos de Liquidación	S/ 2,391.24	2.67%		Gastos de Liquidación	0.00	0.00%		0.00	
TOTAL SI.	-			TOTAL SI.	S/ 88,994.46	100.00%		TOTAL SI.	0.00	0.00%		0.00	

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	Nombre	CARGO	ESPECIALIDAD	IDENTIFICACION	Domicilio de Dedicación	Fecha
1	HERMINIO BEJAR CUBA	Inspector	Ing. Civil	CP Nº 64147		
2	ANTONIA A. GIMENEZ ARCO	Residente (e)	Ing. Civil	CP Nº 159456		

ANEXO PRESUPUESTO	HECHO	SI	ANEXO PRESUPUESTO A. 2022	HECHO	SI	VERIFICADO	FINALIZADO
	S/ 22,088.21	98.50%		S/ 11,006.00	12.59%		

COMENTARIOS DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	El proyecto fue iniciado en fecha 01 de junio 2022.
SUPERVISOR:	

Logros del Proyecto





FOTO N°1 SE OBSERVA LA EXCAVACION MANUAL DE ZANJA (BADEN)

FOTO N°2 SE OBSERVA VACEADO DE CONCRETO FC=175kg/cm2 + 30% P.G. (BADEN)

FOTO N°3 SE OBSERVA EL VACEADO DE CONCRETO f=210kg/cm2 (BADEN, OSA)



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Unidad Organizacional	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Semestre	1ER Y 2DO SEMESTRE	Mes	2022
-----------------------	-----------------------------	-----	------	----------	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO DEL PROYECTO
MANTENIMIENTO MECANIZADO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS CON CODIGO DE RUTA R-165 TRAMO ALTO BOYERO KM 0+000 - #000, EN LA CUENCA DE CHAPU, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA COMENCIÓN -CUSCO		CUNIFICADO

CATEGORÍA FUNCIONAL		UBICACIÓN		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					CANTOS DEL PROYECTO	
Soc. Func.	0255	DEPARTAMENTO	Quezo	Fecha	Descripción	Tip. Doc.	N°	Fecha	Variación	
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	FEFIFL					E.T./Perfil	
Proy.	300133	DISTRITO	Quequeno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	0006-2022-GM/MC/LC	27/05/2022	Monto Perfil	
Actividad	5003241	LOCALIDAD	Chapu	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 002	15/07/2022	Monto Explot.	S/ 89,221.36
Función	15	ALCANTARILLADO		EJECUCION DE OBRAS Y ADICIONALES			No corresponde		Subvenciones	
Dir. Ejecutiva	0033	INICIO	17/09/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	0032-2022-GM/MC/LC	02/12/2022	U. ejecutoria	Municipal, Distrit. de Quequeno
Grup. Func.	0036	CONCLUSIÓN	15/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Meta	0009	PERIODO	60 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, subvenciones, regalías
Finalidad	35670			ACTA DE CONCLUSION	Quintación	Acta	Asiento N° 003	31/07/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

PRESUPUESTO DEL PROYECTO										
ESTADO DE PRESUPUESTO (en %)			ESTADO DE EJECUCIÓN (en %)			ANULACIÓN PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DETALLE	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 43,215.41	61.89%	Costo Directo	0.00		Inicio	17/09/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 28,743.79	28.89%	Gastos Generales	0.00	0.00%	Conclusión	15/10/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 12,394.69	28.89%	Gastos de Supervisión	0.00	0.00%	Periodo	60 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 3,170.53	7.34%	Expediente Técnico	0.00	0.00%		
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 3,697.90	8.59%	Gastos de Liquidación	0.00	0.00%		
TOTAL SI.	-		TOTAL SI.	S/ 89,221.36	100.00%	TOTAL SI.	S/ 0.00			

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Nombre	Cargo	Formación	Identificación	Documento de Designación	Fecha
1	EULMER CATAORA GUTIERREZ	Inspector	Ing. Civil	CP N° 13425	R.G.M N° 0245-2022-GM/MC/LC	09/07/2022
2	ANTONIO ANASTACIO JIMENEZ ARO	Residente (e)	Ing. Civil	CP N° 15945	R.G.M N° 0306-2022-GM/MC/LC	27/05/2022

ANULACIONES	MONTO	%	ANULACIONES A 3DO	MONTO	%	FINALES
	S/ 41,985.02	94.89%		S/ 75,836.17	85.00%	FINALIZADO

COMENTARIOS, RESERVAS Y OBSERVACIONES	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
Ubicación	Ubicación
Comparación de la plataforma de rodadura Fijado de los elementos y partes del puente peatonal	En esta imagen se observa la reconformación de plataforma y perfilado de curvas se realiza de manera adecuada. En esta imagen se observa al inspector de obra. Verificando en el km 2+000 que los trabajos de perfilado siega y compactación se



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORMA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Receptor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Código	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Concepto	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
-----------------------	-----------------------------	--------	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CATEGORIA	
MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO CON RUTA CU-473 RAMAL TINKURI KM 0+000 - 3+000 CUENCA CHIRUMBEA, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION CUSCO.		C UNIFICADO	






DATOS IDENTIFICATIVOS		UBICACION		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					DATOS DEL MANEJO	
Ses. Func.	0256	DEPARTAMENT	Cusco	Origen	Tramite	Resolución	N°	Fecha	Fecha	U. Ejecutora
Prog.	0189	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Prog.	3002133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolución	3168-2022-SM-NDQ-LC	24/03/2022		Monto Perfil
Actividad	5001453	LOCALIDAD	Quellouno	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	01/07/2022		Monto Exped.
Funcion	15	ALTA DE EJECUCION		EJECUCION DESCUENTAS Y ADICIONALES			No corresponde			
Div. Funcional	6033	INICIO	31/07/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	No corresponde			U. Ejecutora Municipal. Distit. de Quellouno
Grup. Func.	8085	CONCLUSION	15/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde			Ni de Ejecución Administración directa
Mele	0010	PERIODO	15 días	RENUNCIA DE PROYECTO			No corresponde			Financiamiento Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	357857			ACTA DE CONCLUSION	Calificación	Acta	Asiento N° 0919	15/07/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS			326			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			05			

ANÁLISIS DE EJECUCION FINANCIERA			ANÁLISIS DE EJECUCION PRESUPUESTAL			ANÁLISIS DE EJECUCION FÍSICA		
DESCRIPCION	MONEDAS	%	DESCRIPCION	MONEDAS	%	DESCRIPCION	MONEDAS	%
Costo Directo			Costo Directo	S/ 36,546.15		Costo Directo	100	
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 5,617.83	13.46%	Gastos Generales	0.00	0.00%
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 6,126.69	14.18%	Gastos de Supervisión	0.00	0.00%
Expediente técnico			Expediente técnico	S/ 1,966.00	4.59%	Expediente técnico	0.00	0.00%
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 1,362.23	3.19%	Gastos de Liquidación	0.00	0.00%
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 52,437.90	100.00%	TOTAL SI.	S/ 0.00	

N°	Nombre	Cargo	Adscripción	Identificación	Trámite de Inscripción	Fecha
1	JULIO CASTILLO SANCHEZ	Inspector	Ing. Civil	CP N° 73246		
2	ANTONIO A. JIMENEZ ARD	Residente (e)	Ing. Civil	CP N° 158456		

MONTO PRESUPUESTADO	MONTO	%	MONTO FINANCIERO Y LIBRE	MONTO	%	ESTADO
	S/ 33,326.30	91.19%		S/ 45,936.61	89.05%	FINALIZADO

RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
 	  
Líquida	Líquida
PERFLADO, RIEGO Y COMPACTADO DE PLATAFORMA	PERFLADO, RIEGO Y COMPACTADO DE PLATAFORMA



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Modalidad	OPM	División	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Ciclo	Ordinario	Periodo	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
--------------------	-----------------------------	-----------	-----	----------	---------------------------	-------	-----------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO UNIFICADO
MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO DESDE AMANCAES MARGEN DERECHA (4+180 AL 6+030), DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO		C UNIFICADO

CICLO DE EJECUCION		NIVEL DE GESTION		DESCRIPCION DE ACTIVIDADES					DATOS DEL PROYECTO	
Sec. Inc.	0258	DEPARTAMENTO	Cusco	Nombre	Responsable	Objetivo	N°	Fecha	Variación	
Prog.	0199	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T.Perfil	
Proy.	3002133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	3231-2022-GM-NDQ-LC	26/04/2022	Monto Perfil	
Actividad	3001463	LOCALIDAD	Amancaes MD	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	26/07/2022	Monto Exped.	S/ 97,805.12
Funcion	45	Ejecución de actividades		EJECUCION DE ACTIVIDADES Y ADICIONALES					Ejecucion	
Div. Funcional	0633	INDIC	28/06/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolucion	No corresponde		U ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellouno
Grup. Func.	0085	CONCLUSION	28/07/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		N. de Ejecución	Administracion directa
Meds	0311	PERIODO	33 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	380264			ACTA DE CONCLUSION	Paralización	Acta	Asiento PP 0018	09/07/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

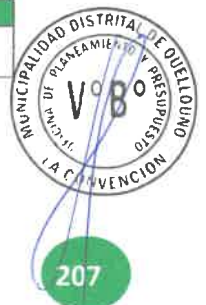
ANÁLISIS DE EJECUCION FINANCIERA									
MONTOS DE EJECUCION (en Soles)			EJECUCION DE EJECUCION FINANCIERA			MONTOS DE EJECUCION FINANCIERA			PLAZO DE EJECUCION
ACTUACION	PROPUESTA	%	ACTUACION	PROPUESTA	%	ACTUACION	PROPUESTA	%	SEÑAL
Costo Directo			Costo Directo	S/ 65,790.45		Costo Directo	0.00		Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 22,774.21	52.70%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusión
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 4,738.16	10.36%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Periodo
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 2,111.35	4.69%	Expediente Técnico	0.00	3.00%	Ampliación
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 2,391.24	5.33%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%	Conclusión
TOTAL GI.			TOTAL GI.	S/ 97,805.12	100.00%	TOTAL GI.	S/ 0.00		

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	IDENTIFICACION	DIRECCION	DOCUMENTOS DE CARGO	Fecha
1	ROGER ARIZACATINTAYA	Inspector	lg. Civil	CIP N° 134844		
2	ANTONIO ANASTACIO JIMBEZ ARG	Residente (e)	lg. Civil	CIP N° 139469	R.G.N. N° 0306-2022-GM-NDQ-LC	27/25/2022

IMPORTE PRESUPUESTADO	Monto	%	IMPORTE REALIZADO A 2022	Monto	%	ESTADO
	S/ 48,348.00	62.33%		S/ 50,172.12	51.30%	FINALIZADO

COORDINADOR GENERAL DEL PROYECTO Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
<p>181 783470 8422118 Mantenimiento Periódico Margen Derecha Amancaes</p> <p>Legenda</p> <p>PERFILADO, PISO Y COMPACTADO DE PLATAFORMA</p>	<p>181 783470 8422118 Mantenimiento Periódico Margen Derecha Amancaes</p> <p>Legenda</p> <p>RECONFORMACION DE CUNETAS</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
-------------------	-----------------------------	------------------	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		COPROPORCIONADOR	
MANTENIMIENTO DE CONSERVACION RUTINARIO DE VIAS NO PAVIMENTADAS EN LA MICROCUENCA DE CHANCAMAYO Y PUTUCUSI, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION CUSCO		C UNIFICADO	

LINEA FUNCIONAL		DEPARTAMENTO		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO					ACTIVIDAD	
Sec. Func.	020	DEPARTAMENTO	Cusco	Nombre	Descripción	Acto	N°	Fecha	Verificación E.T./Perfil	Montos
Prog.	0198	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Prog.	3003133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	3280-2022-GM-NDQ-LC	17/05/2022		
Actividad	3001462	LOCALIDAD	Chancamayo y Putucusi	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	01/05/2022	Monto Exped.	S/ 394,863.57
Función	15	Ejecución de obras		EJECUCION DE OBRAS Y ADICIONALES			No corresponde			
Div. Funcional	0033	INICIO	21/05/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno
Grup. Func.	0065	CONCLUSION	30/08/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		Ni de Ejecución	Administración directa
Meta	0010	PERIODO	93 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	353585			ACTA DE CONCLUSION	Paralización	Acta	Asiento NP	30/08/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA			PROGRESO DEL PROYECTO			PARALELISMO PRESUPUESTAL			FECHA DE EJECUCION	
CONCEPTO	Presupuesto	%	CONCEPTO	Presupuesto	%	CONCEPTO	Presupuesto	%	ESTADO	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 263,238.40		Costo Directo	0.00		Inicio	21/05/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 62,642.20	161.30%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusión	30/08/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 25,497.57	59.30%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Periodo	
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 0.00	0.30%	Expediente Técnico	0.00	3.00%	Aplicación	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 2,691.50	6.90%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%	Conclusión	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 394,680.67	100.30%	TOTAL SI.	S/ 0.00			

PERSONAL DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	FORMACION	C.P. N°	Resolución de Designación	Fecha
1	JOSE WILBERTH ALARCON YABAR	Inspector	Ing. Civil	CP N° 32207		
2	ERICK VITALIANO ESCOBEDO ASPAJO	Reservista (ej)	Ing. Civil	CP N° 105581	R.G.M. N° 0305-2022-GM-NDQ-LC	27/05/2022

IMPORTE PRESUPUESTADO	S/ 40,640.00	14.45%	IMPORTE FINANCIADO (SI)	S/ 50,172.12	12.71%	ESTADO	FINALIZADO
-----------------------	--------------	--------	-------------------------	--------------	--------	--------	------------

RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

ACTIVACION REGISTRADA	
 <p>Leyenda</p> <p>RELLENO DE MATERIAL PARA REALIZAR EL PERFLADO EN LOS TRAMOS QUE NO SE ENCUENTRA EL ASFALTO EN EL TRAMO CU-105 PUTUCUSI - CHANCAMAYO</p>	 <p>Leyenda</p> <p>LIMPIEZA DE MATERIAL DE DEPRUMBES A TRAVES DE UNA ELIMINACION DIRECTA EN EL TRAMO CU- 105 PUTUCUSI HACIA CHANCAMAYO</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Organizacional	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Organizacional	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
------------------------	-----------------------------	-----------------------	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

Nombre del Proyecto	MANTENIMIENTO DE CONSERVACION RUTINARIO DE VAS NO PAVIMENTADOS EN LA MICROCUENCA DE CHANCAMAYO Y PUTUCUS, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION CUSCO	Código del Proyecto	C UNIFICADO
---------------------	---	---------------------	-------------

Línea Administrativa		UBI del Proyecto		Desarrollo del Proyecto					Ciclo del Proyecto	
Sec. Inc.	Código	DEPARTAMENTO	CUSCO	Inicio	Financiamiento	Financiamiento	Financiamiento	Financiamiento	Financiamiento	Variación E.T. Perfil
Prog.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Aprobación	Resolución	2024-2022-GM-MDS-LC	10/05/2022	Monto Perfil	
Proy.	3003433	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Inicio	Acta	Acto N° 001	18/07/2022	Monto Exped.	S/ 90,968.71
Actividad	5001452	LOCALIDAD	Quellouno	ACTA DE INICIO						
Función	15	Ejecución de actividades y adicionales		Ejecución de actividades y adicionales					Ejecución de actividades y adicionales	
Dir. Funcional	0033	NICO	18/07/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellouno
Grup. Empl.	0085	CONCLUSION	18/08/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		N. de Ejecución	Administración directa
Meta	0013	PERIODO	30 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	361863			ACTA DE CONCLUSION	Paralización	Acta	Acto N°	18/08/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS						
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO						

ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO		
INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%	INDICADOR	VALOR	%
Costo Directo			Costo Directo	S/ 61,427.88		Costo Directo	0.00		Inicio	18/07/2022	
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 15,439.39	35.73%	Gastos Generales	0.00	3.00%	Conclusion	18/08/2022	
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 11,130.31	25.78%	Gastos de Supervisión	0.00	3.00%	Partido		
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 1,427.89	3.30%	Expediente Técnico	0.00	3.00%	Ampliación		
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 1,244.44	2.86%	Gastos de Liquidación	0.00	3.00%	Conclusion		
TOTAL S/.			TOTAL S/.	S/ 90,668.71	100.00%	TOTAL S/.	S/ 0.00				

N°	NOMBRE	CARGO	FORMACION	CUALIFICACION	Fecha de Emisión	Fecha
1	JULIO CASTILLO SANCHEZ	Inspector	Ing. Civil	CP N° 73246		
2	ANTONIO A. JIMENEZ ARO	Residente (a)	Ing. Civil	CP N° 138455		27/15/2022

Costo Total	S/ 47,889.03	77.65%	Costo Total	S/ 18,484.98	21.49%	Estado	FINALIZADO
-------------	--------------	--------	-------------	--------------	--------	--------	------------

RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS DE EJECUCION DEL PROYECTO	
 <p>Inicio</p>	 <p>Inicio</p>
CAMION VOLQUETE PARA ELIMINAR EL MATERIAL EXCEDENTE DE CORTE Y DESBROCE	ROCE Y DESBROCE MARGEN DERECHO KM 5+000



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOJA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	CERENCA DE INFRAESTRUCTURA	Año	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Servicio	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
--------------------	----------------------------	-----	---------------------------	----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		UBICACION
MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO, CLV 789 (P-009) - (P-003), SECTOR DE CEBADILAYOC, DISTRITO DE QUELLON, LA COMENCIÓN - CUSCO		CUNFRACADO

ORDEN NACIONAL	REGION	DOCUMENTOS ADMINISTRABLES						ORDEN DEL PROYECTO	
Sac. Func.	0271	DEPARTAMENTO	Cusco	Estado	Origen	Fecha	Fecha	Verificación	
Proy.	0138	PROVINCIA	La Convención	PERFIL				Verificación E.T./Perfil	
Proy.	3000133	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución 0253-2022-GM/DQLC	05/09/2022	Monito Perfil	
Actividad	5001463	LOCALIDAD	Cebadilayoc	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 003	Monito Exped.	
Función	15	EJECUCION DE OBRAS Y ADICIONALES						No corresponde	
Dv. Entidad	0033	INICIO	09/09/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde	U. ejecutora Municipal Distrital de Quellón	
Grup. Func.	0036	CONCLUSION	07/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde	M. de Ejecución Administración directa	
Méa	0015	PERIODO	30 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde	Financiamiento Canon, subsección, reglas	
Finalidad	363899	ACTA DE CONCLUSION						Asiento N° 0022	07/10/2022
				NRO DE BENEFICIARIOS					
				NRO FUENTES DE TRABAJO					

EGRESO PRESUPUESTARIO				PRESUPUESTO DEL PROYECTO				PRESUPUESTO PRESUPUESTAL				PLAZO DE EJECUCION	
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	FECHA	FECHA		
Costo Directo			Costo Directo	S/ 115,904.39	72.51%	Costo Directo	0.00	77.22%	Inicio	09/09/2022			
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 23,842.19	20.57%	Gastos Generales	0.00	16.94%	Conclusión	07/10/2022			
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 13,231.00	11.42%	Gastos de Supervisión	0.00	4.87%	Periodo	30 días			
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 3,823.44	3.37%	Expediente Técnico	0.00	0.61%					
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 3,041.53	2.62%	Gastos de Liquidación	0.00	0.56%					
TOTAL S/.			TOTAL S/.	S/ 159,843.35	100.00%	TOTAL S/.	0.00	100.00%					

REPERMISOS DE EJECUCION DE PROYECTO						
N°	CRONO	GRUPO	PROFESIONISTA	DELEGACION	Destinatario de Delegación	Fecha
1	HELAFD R. AYACICO ESCOBAR	Inspector	Ing Civil	OP N° 42705	R.G.M. N° 0389-2022-GM/DQLC	04/07/2022
2	JORGELLUS QUELLON HUAMAN	Residente (e)	Ing Civil	OP N° 234019	R.G.M. N° 0389-2022-GM/DQLC	04/07/2022

ANALISIS RECURSOS	MONTO	%	ANALISIS MANEJERIA	MONTO	%	ESTADO
	S/ 115,904.39	100.00%		S/ 23,369.52	14.61%	

UBICACION DEL RESIDENTE (OPORTUNO)	
RESIDENTE	
SUPERVISOR	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
<p>VERIFICACION DE TRABAJOS DE PERLADO Y COMPACTADO DEL ASFALTO EN CARRETERA</p> <p>VERIFICACION POR PARTE DEL RESIDENTE DE LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE PEDENES</p>	<p>REVISANDO LOS TRABAJOS DE CAMBIO DE ZANJA PARA REPOSICION DE ALEROS DE BORDO</p> <p>TRABAJOS DE DESMOLDO DE ALEROS DE BORDO</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Sectorial	DEPENDENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Área	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Operatividad	1ER Y 2DO SEMESTRE	Año	2022
------------------------	--------------------------------	------	---------------------------	--------------	--------------------	-----	------

NOMBRE DE ACTIVIDAD		CÓDIGO UNIFICADO
MANTENIMIENTO Y REPOSICION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE EL RIO QUELLOMAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO		C UNIFICADO





CATEGORÍA INSTITUCIONAL	PROYECTO	DETALLE DE LA ACTIVIDAD (Año)						MONTOS DEL MONTAJE		
Sec. Func.	DEPARTAMENTO	Provincia	Localidad	Nombre	Presupuesto	Sex. Inv.	N°	Fecha	Variación E.T.Perfil	
Prog.	0273	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Proy.	3002133	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	3004-2022-GM-NDQ-LC	27/05/2022	Monto Perfil	
Actividad	3003241	LOCALIDAD	Quellouno	ACTA DE INICIO		Acta	Asiento N° 001	17/09/2022	Monto Exped.	S/ 277,753.58
Función	15	Ejecución de actividades y adicionales						No corresponde		
Div. Funcional	0033	INICIO	17/09/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	0739-2022-GM-NDQ-LC	02/12/2022	U. Ejecutora	Municipal. Distri. de Quellouno
Grup. Func.	0085	CONCLUSION	15/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Meta	0005	PERIODO	63 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanones, regalías
Finalidad	0363626			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N° 0079	07/12/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS			326			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			85			

EVALUACIÓN PRESUPUESTAL (Año)			EVALUACIÓN PRESUPUESTAL (Año)			EVALUACIÓN PRESUPUESTAL (Año)			AÑO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	Presupuesto	%	DESCRIPCIÓN	Presupuesto	%	DESCRIPCIÓN	Presupuesto	%	FECHA	PERIODO
Costo Directo:			Costo Directo	S/ 175,891.80		Costo Directo	259,547.22		Inicio	17/09/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 60,972.10	34.58%	Gastos Generales	34,803.16	13.54%	Conclusión	16/10/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 22,535.20	12.82%	Gastos de Supervisión	6,924.31	3.43%	Periodo	63 días
Expediente técnico			Expediente técnico	S/ 7,615.65	4.30%	Expediente técnico	3,558.73	1.40%		
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 10,488.73	5.97%	Gastos de Liquidación	3,559.73	1.40%		
TOTAL GI.	-		TOTAL GI.	S/ 277,753.58	100.00%	TOTAL GI.	S/ 305,247.16			

N°	Nombre	Cargo	Identificación	Identificación	Documento de Responsabilidad	Fecha
1	HERMINIO BEJAR CUBA	Inspector	Ing. Civil	CP N° 75110	R.G.M. N° 0308-2022-GM-NDQ-LC	28/06/2022
2	ELOYLURA CONDORCCAPAJA	Residente (a)	Ing. Civil	CP N° 144979	R.G.M. N° 0315-2022-GM-NDQ-LC	28/06/2022

Presupuesto Ejecutado	S/ 282,686.67	94.57%
Presupuesto Ejecutado	S/ 149,518.48	52.83%
FINALIZADO		

RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

ACTIVIDADES REALIZADAS	
 <p>Colocado de la armadura de la estructura metálica sobre estribo de concreto</p>	 <p>Fijado de los elementos y partes del puente peatonal</p>
 <p>Fabricado y colocado de la baranda del puente peatonal</p>	 <p>Colocado y fijado de la baranda del puente peatonal</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Organización Entidad	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	N°	DIRECCION DE MANTENIMIENTO	Operativa	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------------	-----------------------------	----	----------------------------	-----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO UNIFICADO
MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRICO DEL CAMPO DEPORTIVO DE BOMBOHJACTANA MICROCUENCA DE TUNQUIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO		C UNIFICADO

DATOS GENERALES		LOCALIDAD		INDICADORES ADMINISTRATIVOS					INDICADOR PROYECTO	
Ses. Linc.	0274	DEPARTAMENTO	Cusco	Forma	Origen	Tipo Acto	N°	Fecha	Variancia	
Prog.	0002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T.Perfil	
Proy.	388988	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	N° 0330-2022-GM-MDQ-LC	19/09/2021	Monto Perfil	
Actividad	300366	LOCALIDAD	Tunquimayo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento NP 001	01/07/2022	Monto Exped.	S/ 172,291.57
Funcion	03	PERIODO DE EJECUCION		EJECUCION DE ACTIVIDADES Y ADICIONALES			No corresponde		EJECUCION	
Div. Funcional	0005	INICIO	31/07/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolucion	No corresponde		U. ejecutora	Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. Linc.	0010	CONCLUSION	28/08/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecucion	Administración directa
Meta	0031	PERIODO	63 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanos, regalías
Finalidad	363657			ACTA DE CONCLUSION	Culminacion	Acta	no se encuentra			
				NRO. DE BENEFICIARIOS			60			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			16			

PRESUPUESTO DEL PROYECTO									
ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCION DE GASTOS			ANULACION PRESUPUESTAL			ESTADO DE EJECUCION
DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 107,198.33	62.22%	Costo Directo			Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 47,865.89	27.76%	Gastos Generales			Conclusion
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 17,227.55	10.30%	Gastos de Supervisión			Periodo
Expediente Técnico			Expediente Técnico		0.36%	Expediente Técnico			3.03
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.30%	Gastos de Liquidación			3.03
TOTAL SI.	-		TOTAL SI.	S/ 172,291.57	100.50%	TOTAL SI.	0.0	3.00%	0.00

RESUMEN DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	FECHA	TIPO	ESPECIALIDAD	VALOR MONETARIO	DOCUMENTO DE FUNDAMENTO	FECHA
1	GENY HOYOS TICONA CENTÓN	Inspector	ING. CIVIL	92379	R. G. M. N° 0340-2022-GM-MDQ-LC	10/06/2022
2	ELNER QUEJLHARUJO TRONCOSO	Residente	ING. CIVIL	23561	R. G. M. N° 0312-2022-GM-MDQ-LC	31/15/2022

INMETRODUCIDO	MONTO	%
	S/ 10,173.94	5.89%

FINANCIADO A DI	MONTO	%
	S/ 7,075.10	4.11%

ESTADO
FINALIZADO

COMPONENTE DE MONEDAS Y MONEDAS	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

SUSCRIPCION TECNICA	
Legista	Legista



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Semestre	1er y 2do SEMESTRE	Acto	Acta	Año	2022
--------------------	-----------------------------	-----	------	----------	---------------------------	----------	--------------------	------	------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO DEL PROYECTO	
MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIO JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO DEL SECTOR DE CAMELÓN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO		C UNIFICADO	

ACTIVIDAD		UNIDAD		FECHA DE EJECUCIÓN					ESTADO DEL PROYECTO	
Sec. Func.	0325	DEPARTAMENTO	Cusco	Inicio	Terminación	Fin de Obra	N°	Fecha	Variación	
Prog.	5002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T.Perfil	
Proy.	3556668	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N° 9317-2022-GM-MDQ-LC	03/05/2021	Monto Perfil	
Actividad	5003336	LOCALIDAD	Camelon	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	15/09/2022	Monto Exped.	S/ 83,252.83
Función	03	EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES				No corresponde				
Div. funcional	0005	INICIO	21/09/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. Func.	6010	CONCLUSION	21/02/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		N. de Ejecución	Administración directa
Meta	0032	PERIODO	33 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, cobro canon, regalías
Finalidad	353615	ACTA DE CONCLUSION		ACTA DE CONCLUSION	Cumpliación	Acta	Asiento N° 005	27/09/2022		
		NRO. DE BENEFICIARIOS				60				
		NRO. PUESTOS DE TRABAJO				160 personal técnico				

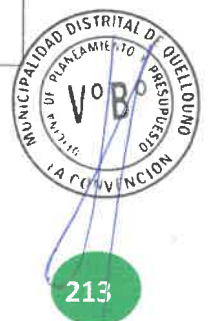
ETAPA DE INICIACION			ETAPA DE AMPLIACION			ETAPA DE PARALIZACION			ETAPA DE CONCLUSION		
SECCION	PROYECTO	%	SECCION	PROYECTO	%	SECCION	PROYECTO	%	SECCION	PROYECTO	%
Costo Directo			Costo Directo	S/ 47,820.48	57.28%	Costo Directo			Inicio	15/09/2022	
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 22,788.08	27.37%	Gastos Generales			Conclusión	27/09/2022	
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 8,974.83	10.78%	Gastos de Supervisión			Periodo	12 días	
Expediente técnico			Expediente técnico		0.30%	Expediente técnico				0:03	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 3,689.25	4.35%	Gastos de Liquidación				0:03	
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 83,252.83	100.00%	TOTAL SI.		0.0	0.0%		8.00

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	PROFESION	FORMACION	Documentos de Ejecución	Fecha
1	WILFREDO PALACIOS CALVO	Inspector	Arquitecto	7311	R.G.M. N° 0348-2022-GM-MDQ-LC	15/05/2022
2	VICTOR HUGO HUARCAYA PERZA	Residente	Arquitecto	14879	R.G.M. N° 0338-2022-GM-MDQ-LC	10/05/2022

AVANCE FÍSICO (%)	AVANCE PRESUPUESTAL (%)	AVANCE PRESUPUESTAL (S/)
S/ 44,393.97	53.22%	S/ 46,175.51
		55.46%
		FINALIZADO

RESIDENTE:	* Con un avance físico ejecutado de S/. 44,393.97 al 53.22% de costo directo y un saldo por ejecutar de S/3,229.52 al 6.78%, se da por concluida la actividad de "Mantenimiento de la institución educativa secundaria José Antonio Encinas Franco del sector de Camelón, distrito de Quellouno - La Convención - Cusco, con las siguientes partidas ejecutadas:
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS			
VISTA DE TRABAJOS : DESMONTAJE DE COBERTURA DEL AMBIENTE 01		VISTA DE TRABAJOS : RESTITUCIÓN DE COBERTURA CON ALUMINIO	
VISTA DE TRABAJOS : SEGUNDO NIVEL BLOQUE B		VISTA DE TRABAJOS : RESTITUCIÓN DE COBERTURA CON ALUMINIO EN PABELLON 01 Y PABELLON 02	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGHA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora (Organismo)	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Período	1er y 2do SEMESTRE	Resolución	N/A	Año	2022
-------------------------------	-----------------------------	-----	------	----------	---------------------------	---------	--------------------	------------	-----	-----	------

Nombre del Proyecto	MANTENIMIENTO PERIODICO DE LOS CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS, YOYTENI - PUENTE YOYTENI, CUENCA LACCO YAYERO - ESTRELLA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	Código del Proyecto	C UNIFICADO
---------------------	---	---------------------	-------------

Sec. Func.	0292	DEPARTAMENTO	Cusco	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO					DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO		
				Objeto	Finalidad	Tipología	N°	Fecha	Variación E.T. Perfil		
Prog.	0130	PROVINCIA	La Convención	PERFIL							
Proj.	300133	DISTRITO	Qualbano	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	3330-2022-GM-INDO-LC	09/05/2022	Monte Perfil		
Actividad	50001433	LOCALIDAD	Estrella	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	22/07/2022	Monte Exped.	S/ 133,748.07	
Función	15	Ejecución de actividades		EJECUCION DE CREDITOS Y ADICIONALES			No corresponde				
Div. Funcional	0033	NICO	ZZATC/22	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municipal. Distri. de Qualbano	
Grup. Intz.	0036	CONCLUSIÓN	34052/22	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa	
Meta	0016	PERIODO	45 días	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías	
Finalidad	355273			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	Asiento N° 0024	03/05/2022			
				NRO. DE BENEFICIARIOS			193				
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			5				

RESUMEN DEL PROYECTO									
ESTADO FINANCIERO INICIAL			ESTADO FINANCIERO EJECUCION PROYECTO			ESTADO FINANCIERO FINAL			ESTADO FINANCIERO
DESCRIPCIÓN	PREVISTO	%	DESCRIPCIÓN	PREVISTO	%	DESCRIPCIÓN	PREVISTO	%	FECHA Y TIPO
Costo Directo			Costo Directo	S/ 77,918.74	38.26%	Costo Directo			Inicio 22/07/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 33,300.38	24.30%	Gastos Generales			Conclusión 33/09/2022
Gasto de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 15,730.71	11.76%	Gastos de Supervisión			Periodo 44 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	S/ 3,706.60	2.84%	Expediente Técnico			3.03
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	S/ 3,002.24	2.24%	Gastos de Liquidación			3.03
TOTAL SI.	-		TOTAL SI.	S/ 133,748.07	100.00%	TOTAL SI.	0.0	3.00%	0.00

MONITOREO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	PERSONA	CARGO	ESPECIALIDAD	CONSEGUIMIENTO	Observaciones Propuestas	Fecha
1	RICARDO SUNI PINEDA	Inspector	Ing. Civil	100000		
2	EDUARDO PALMINO IZQUIERDO	Residente	Ing. Civil	148126		

PROYECTO INICIADO	MONTO	%
	S/ 54,221.30	82.42%

PROYECTO FINALIZADO	MONTO	%
	S/ 71,293.68	53.36%

ESTADO
FINALIZADO

CANTIDAD DE RESIDENTES Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

ACTIVIDAD PROYECTO	
Legenda	Legenda
En Esta Imagen Se Puede Apreciar el trabajo de roca y desbroce de laterales de vía en quebrada Yoyteni	En Esta Imagen Se Puede Apreciar el trabajo de roca y desbroce de laterales de vía Yoyteni km 1-030



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOJA N° 01: EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Área/Actividad Operativa	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Área	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Actividad	1er y 2do SEMESTRE	Nº	202
-----------------------------	-----------------------------	------	---------------------------	-----------	--------------------	----	-----

NOMBRE DEL PROYECTO		PROYECTO UNIFICADO
LIMPIEZA Y DESCONTAMINACION DE CAUSE DE RIO PUTUCUSI DE LA PROGRESIVA 0+00 KM A LA PROGRESIVA 0+400 KM, DISTRITO DE QUELLÓN Q, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGION CUSCO		CUMPLICADO

LOCALIZACIÓN		SITIO/FUENTE		DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES					OBRERA DEL PROYECTO	
Sec. func.	CDS	DEPARTAMENTO	Cusco	Estado	Descripción	Fecha	Nº	Fecha	Variación	
Proy.	9002	PROVINCIA	La convención	PERFIL					ET/Perfil	
Proy.	388888	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	0503/2022-0000000000	18/03/2022	Monito Perfil	
Actividad	500085	LOCALIDAD	Putucusi	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	FOLIO N° 02 Del cuaderno de obra	17/03/2022	Monito Exped.	S/ 65,038.53
Función	70	N. ACTA DE EJECUCION		ELECCION DE UN COMISARIO ADICIONAL		No corresponde		TUBERACION		
Dv. funcional	0006	INICIO	17/03/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde	U. ejecución	Municipal, Distit. de Quellón	
Chp. func.	0010	CONCLUSION	04/03/2022	PAYROLIZACION DE PROYECTO			No corresponde	M. de Ejecución	Administración directa	
Méa	003	PERIODO	18 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde	Financiamiento	Carpa, sobrecana, regatas	
Finalidad	380025	ACTA DE CONCLUSION		Culminación	Acta	FOLIO N° 16 del informe final	04/03/2022			
		Nº DE BENEFICIARIOS					450			
		Nº DE PUESTOS DE TRABAJO					solo pasaron 18 días			

RESUMEN DEL PROYECTO										
OBRERA PRESUPUESTADA			OBRERA REALIZADA (Ejecución)			ANULACION PRESUPUESTA			PLAZO DE EJECUCION	
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	REALIZADA	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESARROLLO	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 65,032.98	77.48%	Costo Directo			Inicio	17/03/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 18,430.55	22.52%	Gastos Generales			Conclusión	04/03/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión		0.00%	Gastos de Supervisión			Periodo	18 días
Expendiente honorario			Expendiente honorario		0.00%	Expendiente honorario				0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación				0.00
TOTAL S/.	-		TOTAL S/.	S/ 65,038.53	100.00%	TOTAL S/.		0.00	0.00%	0.00

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
Nº	Nombre	CARGO	PROFESION	IDENTIFICACION	Documento de Compromiso	Fecha
1	HILBERTO PARQUEJANA GARCIA	Inspector	Ing. Electricista	CPN 82285	MEMORANDUM N° 0118-2022-MC/PMGS-MDD/C	19/03/2022
2	ERIC VITALIANO ESCOBEDO ASPALO	Residente	Ing. Civil	CPN 10650	RGM N° 0375-2022-0000000000	30/03/2022

AVANCE PRESUPUESTO	MONTO	%	AVANCE FINANCIERO A 2022	MONTO	%	ESTADO
	S/ 65,032.98	100.00%		S/ 16,600.00	18.75%	FINALIZADO

COORDINADOR DE OBRERA Y SUPERVISOR	
RESIDENTE	
SUPERVISOR	

EJECUCION FOTOGRÁFICA	
	
LEYENDA	LEYENDA
IMAGEN DONDE SE OBSERVA EL CARGO DE MATERIAL EXCEDENTE EN EL OJO KM (18/03/2022 AL 21/03/2022)	IMAGENES TRABAJOS DE LIMPIEZA Y DESCONTAMINACION DEL (28/03/2022 AL 30/03/2022)
IMAGEN DONDE SE OBSERVA LA DESCARGA DE MATERIAL EXCEDENTE EN EL BOTADERO (25/03/2022 AL 30/03/2022)	IMAGEN DONDE SE OBSERVA LA EFECTUACION DE FUNCIONARIOS Y BENEFICIARIOS DE ESTA ACTIVIDAD (28/03/2022 AL 30/03/2022)



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOJA N° 01: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	2022	División	MANEJO DE INVENTARIO	Semestre	1º y 2º SEMESTRE	Mes	Jun	Año	2022
-------------------	-----------------------------	-----	------	----------	----------------------	----------	------------------	-----	-----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CATEGORÍA
LIMPIEZA Y DESCONTAMINACIÓN DE CAUCE DEL RÍO COCHOYACU; SECTOR COCHOYACU BAJO DE LA PROGRESMA 0601H/1A LA PROGRESMA 06501/M/1 DISIFITO DE QUELLÓN		CUNROX00
PROVINCIA DE LA COMANDANCÍA REGIÓN DE LOS LACOS		

CATEGORÍA	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CLASIFICACIÓN	CICLO DE EJECUCIÓN					CATEGORÍA		
				Inicio	Desarrollo	Finalización	Fin	Fecha	Verificación	Observaciones	
Proy.	002	PROVINCIA	La converción	PERFIL						Verificación	
Proy.	388889	DISTRITO	Quellón	EJECUCIÓN DE OBRAS	Aprobación	Resolución	095222GMMVQLC	19072022		Monito Perfil	
Actividad	500036	LOCALIDAD	Cochayoc Bajo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Aserio N° 001	19072022		Monito Exped.	S/ 70,558.12
Fuente	03	MANEJO DE INVENTARIO		EJECUCIÓN DE OBRAS Y ACCIONES			No corresponde				
Div. Ejecutora	005	INICIO	19072022	ANULACIÓN DE PROYECTO	Aprobación	Resolución	No corresponde			U. Ejecutora	Municipal. Distrital de Quellón
Clas. Func.	000	CONCLUSIÓN	29072022	PARALIZACIÓN DE PROYECTO			No corresponde			M. de Ejecución	Administración directa
Méts.	004	PERIODO	14 días	REVOQUE DE PROYECTO			No corresponde			Financiamiento	Carro, adrección, reglas
Finalidad	30036			ACTA DE CONCLUSIÓN	Finalización	Acta	Ultimo asiento del cuadro de obra	29072022			
				INFO DE BENTONITAS			30				
				INFO DE BENTONITAS			adopción de historico				

RESUMEN DEL PROYECTO										
COSTO DE INICIACIÓN (Miles)			COSTO DE DESARROLLO (Miles)			IMPORTE DE LIQUIDACIÓN			FECHA DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	INICIO	FIN
Costo Inicial			Costo Inicial	S/ 59,798.97	76.19%	Costo Inicial			Inicio	19072022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 16,899.25	28.19%	Gastos Generales			Conclusión	29072022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	0.00%		Gastos de Supervisión			Período	14 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico	0.00%		Expediente Técnico			0.00%	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	0.00%		Gastos de Liquidación			0.00%	
TOTAL S/.			TOTAL S/.	S/ 70,558.12	100.00%	TOTAL S/.			0.00%	0.00%

PERSONAL ASIGNADO COMO PROYECTO						
N°	DATA	GRADO	ESPECIALIDAD	CUOTA LINEA	DESCRIPCIÓN DE OBRAS	FECHA
1	HILBERTO PINOJA AGUIA	Ingeniero	Ing. Electricista	OPN 8285	MANEJO DE INVENTARIO	19072022
2	ERIC VITALINO ESCOBEDO ASPAJO	Residente	Ing. Civil	OPN 10380	RCM N° 095222GMMVQLC	30072022

MONEDAS	MONEDAS	%
S/ 59,798.97		100.00%

MONEDAS	MONEDAS	%
S/ 10,500.00		14.89%

ESTADO
FINALIZADO

COMPROBANTE RESERVA DE FONDOS	
RESERVA:	La cuota actividad tuvo como fecha de inicio el 15 de junio y como culminación el 23 de junio, así como consta en las actas que se acompañan en este informe final,
SUPERIOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
	
	
	
<p>INICIO DE OBRAS DE OBSERVA PERIÓDICO DE ACTIVIDADES CON MÁQUINARIAS DE MGCS FECHA 19072022</p> <p>ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE 19072022</p>	<p>OPERAÇÃO DE MATERIAL EXCEDENTE PROGRESMA 06501/M/1 (20072022)</p> <p>INICIO DE OBRAS DE OBSERVA A MÁQUINARIAS DE MGCS PERIÓDICO DE TRABAJO DE LIMPIEZA Y DESCONTAMINACIÓN DE RÍO (20072022)</p>



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Año	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Actividad	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------	-----------------------------	-----	---------------------------	-----------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	FECHA EJECUCION
LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DE CAUDE DEL RIO COCHOAYOC, SECTOR COCHOAYOC ALTO, DE LA PROGRESIVA 0+00 KM A LA PROGRESIVA 0+320 KM, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO	C UNIFICADO

Código Funcional	Código Proyecto	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS					Variación E.T./Perfi	Monto Exped.	Monto Ejecud.	U. ejecutora	M. de Ejecución	Financiamiento
				Inicio	Finalización	Acta	Resolución	Acta						
Sec. Func.	0321	DEPARTAMENTO	Cusco											
Prog.	9002	PROVINCIA	La convencción	PERFIL										
Prog.	3899699	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	1359-2022-GM-INDG-LC	22/06/2022						
Actividad	3003636	LOCALIDAD	Cochoyoc Alto	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	05/05/2022						
Función	18	Ejecución de actividades		EJECUCION DE ACTIVIDADES Y ADICIONALES			No corresponde							
Dir. Funcional	6005	INICIO	15/05/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde				U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno		
Grp. Func.	0610	CONCLUSION	15/06/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde				M. de Ejecución	Administración directa		
Meta	0036	PERIODO	11 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde				Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías		
Finalidad	360267			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	último asiento del cuaderno de obra	15/05/2022						
				IND. DE BENEFICIARIOS			270							
				IND. PUESTOS DE TRABAJO			solo personal técnico							

RESUMEN DEL PROYECTO										
TIPO DE PROYECTO (AÑO)			FORMA DE FINANCIAMIENTO (Categoría, Tipo de)			ANÁLISIS PRESUPUESTAL			FECHA DE EJECUCIÓN	
CONVENCIÓN	PROVINCIA	N°	DESCRIPCIÓN	PROYECTO	%	DESCRIPCIÓN	PROYECTO	%	OTROS	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 48,154.28	74.84%	Costo Directo			Inicio	15/06/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 15,189.25	25.15%	Gastos Generales			Conclusión	15/06/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión		0.00%	Gastos de Supervisión			Periodo	11 días
Expediente técnico			Expediente técnico		0.00%	Expediente técnico				0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación				0.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 64,353.53	100.00%	TOTAL SI.	0.0	0.00%	0.00	

DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Nombre	CARGO	FORMACIÓN	CONTRATO	Documentos de Ejecución	Fecha
1	HILBERTO PARIGUAYAN GARCIA	Inspector	Ing. Electricista	CP N° 82386		
2	ERIC VITALIANO ESCOBEDO ASPAJO	Residente	Ing. Civil	CP N° 105993	R.G.M. N° 0375-2022-GM-INDG-LC	30/06/2022

AVANCE PROYECTO	MONTO	%
	S/ 48,154.28	100.00%

AVANCE FINANCIAMIENTO	MONTO	%
	S/ 8,400.00	13.05%

ESTADO
FINALIZADO

LIMPIEZA DEL PROYECTO Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	* Cabe actividad tuvo como fecha de inicio el 05 de junio y como culminación el 15 de junio, así como consta en las actas que se acompañan en este informe final
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
	
Legenda	Legenda
TRABAJOS DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO COCHOAYOC ALTO 0+00 KM. (31/05/2022)	IMAGEN DONDE SE OBSERVA CARGUO DE MATERIAL EXCEDENTE AL VOLUETE DE MVCS KM 0+230 (11/06/2022)
MÁGENES DE TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE EN EL VOLUETE DE MVCS (11/06/2022)	IMAGEN DONDE SE OBSERVA EL RESULTADO DE LA LIMPIEZA Y DESCOLMATACION



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Código	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Periodo	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
--------------------	-----------------------------	--------	---------------------------	---------	--------------------	-----	------

TÍTULO DEL PROYECTO	CÓDIGO UNIFICADO
LIMPIEZA Y DESOLMATACIÓN DE CAUCE DEL RIO CHANCANAYO, EN EL SECTOR ANTIMAYO, DE LA PROGRESIVA 0+00 KM A LA PROGRESIVA 0+310 KM, DISTRITO DE QUELLUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO	C UNIFICADO

Sec. Func.	Código	DEPARTAMENTO	Localidad	Características Administrativas				ÁMBITO DEL PROYECTO	
				Fecha	Urgencia	Nº Dec.	Nº	Fecha	Variación
Prog.	8002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T./Perfil
Proy.	3898668	DISTRITO	Quelluno	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	3357-2022-GM-MDS-LC	22/6/2022	Monto Perfil
Actividad	5003696	LOCALIDAD	Chancanayo	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	No corresponde		Monto Exped.
Función	103	Función		EJECUCION DE ACTIVIDADES Y ADICIONALES			No corresponde		Urgencia
Div. Funcional	8006	INICIO		AMPLIACION PLAZO	aprobacion	Resolucion	No corresponde		U. ejecutora
Grup. Func.	0010	CONCLUSION		PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución
Meta	0037	PERIODO	0 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Administración directa
Finalidad	361973			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	No corresponde		Financiamiento
				Nº DE BENEFICIARIOS			310		Canon, cobramentos, regalías
				Nº PUESTOS DE TRABAJO			solo personal interno		

RESUMEN DEL PROYECTO									
ESTADO DE EJECUCION DEL PROYECTO			ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTAL			ANALISIS PRESUPUESTAL			ANEXOS
DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	TOTAL
Costo Directo			Costo Directo	S/ 104,219.30	77.73%	Costo Directo			Inicio
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 28,971.00	22.25%	Gastos Generales			Conclusion
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión		0.00%	Gastos de Supervisión			Periodo
Expediente Técnico			Expediente Técnico		0.00%	Expediente Técnico			0 días
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación			0.00
TOTAL SI.			TOTAL SI.	S/ 133,190.30	100.00%	TOTAL SI.	0.0	0.00%	0.00

RESUMEN DE LA EJECUCION DEL PROYECTO							
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	COMPETENCIA	Documento de Ejecución	Fecha	
1	RICARDO SUÑI PINEDA	Inspector	Ing. Civil	107009	MEJORAMIENTO N° 0198-2022-DIYT-GS-MDQ-LC	10/06/2022	
2	ERIC VITALIANO ESCOBEDO ASPAJO	Residente	Ing. Civil	CP N° 106580	R.G.M. N° 0975-2022-GM-MDQ-LC	17/06/2022	

MANEJO DE FONDOS	MONED	%	MANEJO DE FONDOS	MONED	%	ESTADO
	S/ 0.00	0.00%		S/ 1,721.00	2.85%	CORTE

COMentarios de Residente y Supervisor	
RESIDENTE:	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad denominada "LIMPIEZA Y DESOLMATACIÓN DE CAUCE DEL RIO CHANCANAYO, EN EL SECTOR DE ANTIMAYO, DE LA PROGRESIVA 0+00 KM A LA PROGRESIVA 0+310 KM, DISTRITO DE QUELLUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO". No se ha iniciado actividades físicas en campo, lo cual se deja en corte. Al presente informe también se le acompaña el saldo de materiales valorizado en el capítulo VIII SALDO VALORIZADO DE MATERIALES. Donde se puede ver que estos insumos han sido utilizados a su totalidad.
SUPERVISOR:	

APROBACION TECNICA	
Residente	Residente



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01- EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Entidad Ejecutora	DEPENDENCIA DE INFRAESTRUCTURA	Unidad Ejecutora	DIRECCION DE MANTENIMIENTO	Período	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
-------------------	--------------------------------	------------------	----------------------------	---------	--------------------	-----	------

Nombre de Actividad		Código de Actividad	
LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DE CAUCE DEL RIO SIRPIYOC, EN EL SECTOR DE DOS DE MAYO, DE LA PROGRESIVA 0+00 KM A LA PROGRESIVA 0+360 KM, DISTRITO DE QUELLUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO		C UNIFICADO	

CÓDIGO TECNOLÓGICO	PROYECTO	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS					ESTADO DEL PROYECTO			
		Estado	Resolución	Fecha	N°	Fecha				
Sac. Line.	0325	DEPARTAMENTO	Cusco				Variación E.T.Perfil			
Prog.	5002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Prej.	3899999	DISTRITO	Quelluno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	3338-2022-GM-NDQ-LC	22/05/2022	Monto Perfil	
Actividad	5002636	LOCALIDAD	Cachayoc Alto	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Acta No 001	22/05/2022	Monto Exped.	S/ 181,055.50
Función	03	EJECUCION DE SERVICIOS Y ADICIONALES					No corresponde	Expediente		
Div. Funcional	0006	INICIO	22/05/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde	U. ejecutora	Municipal. Distrit. de Quelluno	
Grup. Func.	0010	CONCLUSION	15/09/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde	M. de Ejecución	Administración Directa	
Meta	0038	PERIODO	25 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde	Financiamiento	Canon, cobrecanon, regalías	
Finalidad	351970			ACTA DE CONCLUSION	Culminación	Acta	ultimo acta de culdameo de obra	15/09/2022		
				NRO. DE BENEFICIARIOS			300			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO			5			

ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL										
CÓDIGO PROYECTO/ACTIVIDAD			CÓDIGO DE INGRESOS PRESUPUESTAL			APLICACION PRESUPUESTAL			PLAN DE EJECUCION	
DESCRIPCION	MONEDAS	%	DESCRIPCION	MONEDAS	%	DESCRIPCION	MONEDAS	%	FECHA	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 148,596.32	82.37%	Costo Directo			Inicio	22/05/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 32,458.18	17.63%	Gastos Generales			Conclusion	15/09/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión		0.00%	Gastos de Supervisión			Periodo	25 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico		0.00%	Expediente Técnico			0.00	
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación			0.00	
TOTAL SI			TOTAL SI	S/ 181,055.50	100.00%	TOTAL SI	0.0	0.00%	0.00	

PERSONAL QUE PARTICIPÓ EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	PROFESIÓN	C.D. (CÓDIGO)	Resolución de Ejecución	Fecha
1	RICARDO SUNI PINEDA	Inspector	Ing. Civil	100009	MEHOPANDUN N° 0195-2022-DJYT-GM-NDQ-LC	18/08/2022
2	ERIC VITALIANO ESCOBEDO ASPAJO	Residente	Ing. Civil	GP N° 105563	R.G.M. N° 0487-2022-GM-NDQ-LC	17/08/2022

AVANCE FINANCIERO	MONTO	%	AVANCE FINANCIERO A 2022	MONTO	%	ESTADO
	S/ 148,596.32	100.00%		S/ 39,238.28	21.67%	FINALIZADO

CONDICIÓN DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	*Esta actividad tuvo como fecha de inicio el 22 de agosto, esta actividad tuvo una paralización por caso fortuito en fecha 05 de septiembre del 2022 el cual se reinició el 05 de septiembre del 2022 y se tuvo como culminación el 21 de septiembre del 2022, así como consta en los actas que se acompañan en este informe final.
SUPERVISOR:	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
Imagen en donde se observa el trabajo de limpieza con cargador frontal y excavadora.	TRABAJO DE LIMPIEZA / DESCOLMATACION DEL RIO SIRPIYOC, SECTOR DOS DE MAYO, CON EXCAVADORA HIDRAULICA, CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE
Imagen en donde se observa el trabajo de limpieza y descolmatación con cargador frontal, excavadora y volquete	IMAGEN DONDE SE OBSERVA EL RESULTADO DE LA LIMPIEZA Y DESCOLMATACION SECTOR DOS DE MAYO.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 01: EVALUACION DE ACTIVIDADES 2022

Organismo Órgano	BERENGA DE INFRAESTRUCTURA	Caja	DIVISION DE MANTENIMIENTO	Turno	1er y 2do SEMESTRE	Año	2022
---------------------	----------------------------	------	---------------------------	-------	--------------------	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO	CONDOMINIO
MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA AVENIDA LANBARRY, AV BARRIO JOSELITO Y APY EBENEZER DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO	C UNIFICADO

CASERA FUNCIONAL		UBICACIÓN		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					FECHAS DE EJECUCIÓN	
Sec. Func.	Caja	DEPARTAMENTO	Cusco	Inicio	Resolución	Acta	N°	Fecha	Valoración	Estado
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T. Perfil	
Proy.	3992999	DISTRITO	Quechuabambilla	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N° 0506-2022-GM-MDQ/LC	18/08/2022	Monto Perfil	
Actividad	5003606	LOCALIDAD	Quechuabambilla	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asiento N° 001	02/11/2022	Monto Exped.	S/ 198,822.14
Función	03	EJECUCIÓN DE OBRAS		EJECUCIÓN DE OBRAS Y ADICIONALES		No corresponde		Ejecución		
Dir. Funcional	0005	INICIO	02/11/2022	AMPLIACION PLAZO	aprobación	Resolución	No corresponde		U. ejecutora	Municipal, Distr. de Quechuabambilla
Grup. Func.	0010	CONCLUSIÓN	16/12/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecución	Administración directa
Meta	0040	PERIODO	45 días	REINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	370812	ACTA DE CONCLUSIÓN		Culminación	Acta	No se encuentra				
		NRO. DE BENEFICIARIOS				240				
		NRO. PUESTOS DE TRABAJO				11				

RESUMEN DEL PROYECTO									
ETAPA DE PREPARACION (P.A.)			ETAPA DE EJECUCION (E.E.)			COMPLETACION PRESUPUESTAL			FECHA DE EJECUCION
DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	DESCRIPCION	PRESUPUESTO	%	FECHA
Costo Directo			Costo Directo	S/ 157,257.37	78.70%	Costo Directo			Inicio 20/11/2022
Gastos Generales			Gastos Generales	S/ 25,665.66	12.86%	Gastos Generales			Conclusion 16/12/2022
Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	S/ 16,888.61	8.34%	Gastos de Supervisión			Periodo 45 días
Expediente Técnico			Expediente Técnico		0.00%	Expediente Técnico			0.00
Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación		0.00%	Gastos de Liquidación			0.00
TOTAL GJ.			TOTAL GJ.	S/ 198,822.14	100.00%	TOTAL GJ.	0.0	0.00%	0.00

PERSONAL DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	IDENTIFICACION	Procedimiento de Contratación	Fecha
1	GERMAN RAMIRO OLIVERA MARMANILLO	Inspector	ING. CIVIL	140824	R.G.M. N° 0551-2022-GM-MDQ/LC	28/08/2022
2	YARL VALDIVIA SILVA	Residente	ING. QUÍMICO	78664	R.G.M. N° 0522-2022-GM-MDQ/LC	26/08/2022

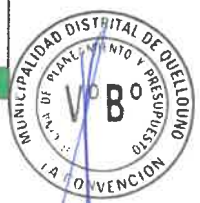
FINANCIAMIENTO	MONTO	%
SI	S/ 40,375.24	25.67%

FINANCIAMIENTO	MONTO	%
SI	S/ 22,713.49	16.37%

ESTADO
FINALIZADO

CONFORMACION DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR	
RESIDENTE:	
SUPERVISOR:	

SUSCRIPCION PRESUPUESTAL	
Residente	
Supervisor	





Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente

PRESENTACIÓN

La Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente, es responsable de controlar y conducir los procesos de ejecución y control de calidad en la ejecución de proyectos en su fase de inversión por administración directa y/o por contrata de acuerdo a la normatividad.

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)
-	S/. 21,131,121.00

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	EMERSON BORDA LUZA	JEFE DE PROYECTO Y/O COORDINADOR DE PROYECTO	ING. AGRONOMO	DL 276	-	05/01/2023	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N.º	DOCUMENTO
1	Noche del café
2	Coca-Raymi
3	Aniversario de la MDQ
4	Ferias en los centros poblados de la MDQ
5	Otros

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N.º	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Mala organización	Prever los eventos realizados en cada actividad realizada





N.º	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
2	Fracaso de los gobiernos en su gestión	Se necesita que los gobiernos se gestionen con inteligencia en este escenario que vivimos, es decir: con "flexibilidad, nuevas ideas y comunicación
3	Las crisis fiscales en economías que son clave	Cuanta menos crisis fiscal se de en las economías más fuertes, más estabilidad no sólo económica, sino también social.
4	El paro o el subempleo juvenil	Se habla de una necesidad de esta nueva generación para adaptarse a una nueva realidad y formar a los que vienen de forma diferente, para que puedan lograr adaptarse.

Acciones Pendientes – 2023

N.º	ACCIONES
1	Proyectos de mayor envergadura que apoye a los agricultores
2	Convenio con el PSI proyecto de riego pequeños
3	Convenio con AGROIDEAS

ESTADISTICO DE PROYECTOS EJECUTADOS:

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

N.º	PROYECTO	CUENCA
1	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION EN MANEJO DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y POST-COSECHA DE LA PRODUCCION COMERCIAL DE CITRICOS EN EL SECTOR DE QUESQUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
2	MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTORES DE CAFES DE CALIDAD PARA LA INSERCIÓN A NUEVOS MERCADOS EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
3	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA A LOS AGRICULTORES PARA DINAMIZAR LA ECONOMIA LOCAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION CUSCO	QUELLOUNO
4	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES EN EL ASEGURAMIENTO DE CALIDAD PARA LA COMERCIALIZACION DE CITRICOS DEL SECTOR DE CAMPANAYOC BAJO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONENCION - CUCO.	QUELLOUNO
5	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRODUCCION DE PLANTONES AGROFORESTALES DE CALIDAD EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONENCION - CUCO.	QUELLOUNO
6	MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES Y CONSTRUCCION DE PARADEROS ECOLOGICOS EN LAS CUENCAS DE CHIRUMBIA Y CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
7	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DE LA PALTA MEDIANTE LA ADOPCION Y VALIDACION TECNOLOGICA EN LA CUENCA CHIRUMBIA Y YANATILE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO





N.º	PROYECTO	CUENCA
8	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE PALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO
9	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE HATUMPAMPA Y QUESQUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO
10	REPARACION DEL AREA VERDE, CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS, EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	QUELLOUNO
11	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LOS 11 SECTORES DE LA CUENCA DE QUELLOUNO: (MERCEDESNIYOC ALTO, BAJO, CAMPANAYOC, SINKITONI, HUALLPACALDUYOC, ALTO PABELLON, PAMUCUYOC, SULLUCUYOC, COCHAYOC ALTO, MEDIO Y BAJO) DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO
12	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE TUNQUIMAYO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GDEMA

FICHA EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022								
Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE		Area	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE		Subsector	II	
Organismo Beneficiario			Subsector			Año	2022	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO							LOCALIDAD	CUJ
MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DE LA PALTA MEDIANTE ADOPCIÓN Y VALIDACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS CUENCAS DE CHIRUMBIA Y YANATILE DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO							Código del Proyecto	2163217

Función	Subfunción	Departamento	Provincia	Localidad	Descripción	Fecha	Acto	Fecha	Variación E.T. 1/Perfi-1	Valor
Sec.func.	0046	DEPARTAMENTO	Cusco							44.49%
Prog.	0121	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe	N° 082-2012-OF-MDGLC	31/08/2012	Monit. perfi-1	8,733,058.00
Proy.	2163217	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R. G. M. N°038-2022-GM-MDGLC	19/01/2022	Monit. Expediente 1	3,885,074.73
Actividad	6000008	LOCALIDAD	Chirumbia Yanatile	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M.N°079-2022-GM-MDGLC	14/12/2022	Variación E.T.2/Perfi-1	60.77%
Función	10	Punto de Iniciación		ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	11/02/2022	Monit. perfi-1	8,733,058.00
Div. funcional	009	INICIO	11/02/2022	PARALIZACION TEMPORAL 2022	Paralización	Acta		30/12/2022	Monit. Expediente 2	5,307,009.14
Grup. func.	0017	CONCLUSIÓN	11/03/2025	ACTA DE REMISIÓN 2022	Inicio	Acta		05/01/2023		
Meta	00001	PERIODO	1080 DÍAS	NRO. DE BENEFICIARIOS	579				U. ejecutora	Municipal. Distrit. de Quellouno
Finalidad	0099161								Mod. de Ejecut.	Administración directa
									Financiamiento	Canon, Sobrecanon

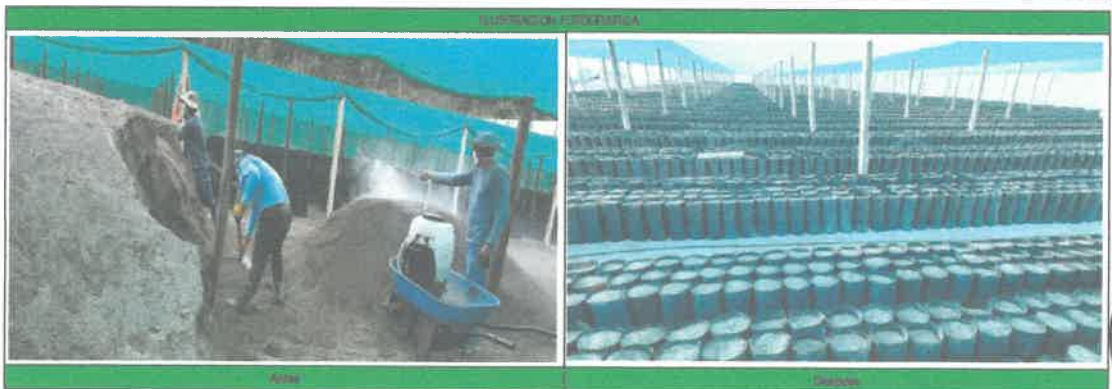
FORMA DE PAGAMIENTO DEL PROYECTO			FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%
Costo Directo	7,614,693.00	100.00%	Costo Directo	2,981,672.04	100.00%	Costo Directo	3,880,897.69		Inicio	11/02/2022	
Gastos Generales	766,833.00	10.07%	Gastos Generales	673,993.22	22.60%	Gastos Generales	1,095,027.20		Conclusión	11/02/2025	
Gastos de Supervisión	298,665.00	3.92%	Gastos de Supervisión	139,191.00	4.67%	Gastos de Supervisión	241,066.78		Periodo	1080 DÍAS	
Expediente técnico	41,087.00	0.54%	Expediente técnico	48,763.00	1.64%	Expediente técnico	48,763.00				
Gastos de Liquidación	11,780.00	0.15%	Gastos de Liquidación	41,255.47	1.38%	Gastos de Liquidación	41,255.47				
TOTAL S/.	8,733,058.00		TOTAL S/.	3,885,074.73		TOTAL S/.	5,307,009.14				

N°	Identificación Personal	CARGO	ESPECIALIZACIÓN	ZONA LABORAL	IDENTIFICACION	FECHA DE INGRESO	FECHA
1	Ing. Fortunato Arenas Anampa	RESIDENTE 01	Ingeniero Agronomica	CIP	154814		
3	Ing. Aldo Almanza Mamani	INSPECTOR 01	Ingeniero Agronomica	CIP	154434		

GASTOS FINANCIOS			GASTOS FINANCIOS			ESTADO		
IMPORTE	IMPORTE	%	IMPORTE	IMPORTE	%	IMPORTE	IMPORTE	%
001			001			EN EJECUCION		
002			002					
003			003					
004			004					
005	849,867.44	16.01%	005	1,208,965.26	22.78%			
TOTAL	849,867.44	16.01%	TOTAL	1,208,965.26	22.78%			

RESIDENTE: Según las valorizaciones físicas se tiene un avance de 16.01%, mientras tanto el gasto financiero viene a ser un 23.55%, evidenciándose que existe un gasto financiero mas que lo ejecutado, posiblemente se debe a partidas no ejecutadas durante el año 01 de ejecución del proyecto, evidenciándose que dicho problema en la no adquisición de semillas de palto.

SUPERVISOR: existe un problema social debido a la no producción de plantones de palto, por lo cual se toma en cuenta para la ejecución del proyecto durante el año 2023.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOHIA : EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Area	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Proyecto	II	Año	2022			
NOMBRE DEL PROYECTO							CU	2474413		
"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE PALTO EN LA CUENCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLOUND - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"							CU	2474413		
Sec.func.	0047	DEPARTAMENTO	Cusco	Región	Madroño	Apurc	II	Año	1	Variación E.T. (Parit)
Prog.	021	PROVINCIA	La Convención	FERRIL	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO N°158MDQUFER-YCR	30/02/19	1	Moni.parit-1
Proy.	2474413	DISTRITO	Quelloun	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 085-2022-GMMDQLC	31/07/2022	1	Moni Expediente-1
Actividad	600008	LOCALIDAD	Cuerpo Crepo	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 767-2022-GMMDQLC	07/12/2022	1	Variación E.T. (Parit)
Funcion	10	PLAN DE EJECUCION	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN		11/03/2022	1	Moni.parit-1
Div. funcional	009	INICIO	11/03/2022	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			2	Moni Expediente-2
Grup. func.	007	CONCLUSION	28/02/2024	ACTA DE FINICIO	Inicio	Acta		09/01/2023		
Meta	0001	PERIODO	720 DIAS	EJECUC. REDUCI. Y ADICIONAL			No corresponde			U. ejecutora
Finalidad	031026			AMPLIACION PLAZO			No corresponde			Municipal Dist. de Quelloun
				FINICIO DE PROYECTO			No corresponde			Administración directa
				ACTA DE CONCLUSION			En ejecución física			Canon, Sobrecanon
				IMPACTO DE CERPA	32					
				Nº DE BENEFICIARIOS	230					

COSTO DIRECTO			COSTO INDIRECTO			COSTO TOTAL		
MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS	%
Costo Directo	2,981,784.16	100.00%	Costo Directo	1,491,620.99	100.00%	Costo Directo	2,382,202.77	100.00%
Gastos Generales	540,169.00	18.12%	Gastos Generales	448,394.13	30.08%	Gastos Generales	540,245.76	22.68%
Gastos de Supervisión	123,194.00	4.33%	Gastos de Supervisión	103,480.86	6.94%	Gastos de Supervisión	140,632.00	5.91%
Expediente técnico	41,369.00	1.39%	Expediente técnico	52,888.71	3.59%	Expediente técnico	56,469.71	2.37%
Gastos de Liquidación	25,362.00	0.85%	Gastos de Liquidación	36,570.59	2.39%	Gastos de Liquidación	17,365.52	0.73%
TOTAL S/.	3,717,917.16		TOTAL S/.	2,131,975.28		TOTAL S/.	3,137,175.76	

Nº	INTERES	NOMBRE	CARGO	SECCION	CUESTA	CUENTA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN
1	RUBEN OSCAR MINAYAJA	RESIDENTE 01	Ingeniero Agronomo	OP	12570	RES. N° 0147-2022-GMMDQLC		
4	OSCAR CHARRASE CONDOA	INSPECTOR 01	Ingeniero Agronomo	OP	13329	RES. N° 0169-2022-GMMDQLC		

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO		
MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS	%
000			000		
001			001	52,888.70	1.69
002			002	3,600.00	0.11
003	515,766.01	16.44	003	928,613.97	29.64
TOTA	515,766.01	16.44	TOTA	981,502.67	31.44

RESIDENTE Desde el 11 de Marzo del año 2022 al 30 de Diciembre del 2022 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de S/ 367,155.50 que representa el 11.38% y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de S/ 515,766.01 que representa el 16.44%, así mismo se tiene un Gasto financiero acumulado de S/ 986,312.67 que representa el 31.44% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR Del año 2022 se tuvo una deuda pendiente de la CFS 1619 (S/ 5,400.00) por concepto de alquiler de oficina y una compra pendiente por la adquisición de semilla (ADUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 060202-MDQLC-CEC-01)



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Área	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Subsector	H	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							CODIGO PROYECTO
"REPARACIÓN DE ÁREA VERDE; CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE TUNQUINAYO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO"							2553235

Sec.func.	0152	DEPARTAMENTO	Cusco	EVALUACIÓN DE AVANCE FÍSICO				EVALUACIÓN FINANCIERA		
Prog.	144	PROVINCIA	La convencion	Inicio	Paralización	Fin	Avance	Monitio	Valor	
Proy.	2553235	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 0415-2022-GM-MDQ-LC	07/09/2022	Monitio perfil-1	S/ 864,964.13
Actividad	6000008	LOCALIDAD	Tunquínayo	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M N°437-2022-GM-MDQ-LC	03/08/2022	Expediente 1	S/ 1,512,247.02
Funcion	017	PLAZA DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución			Monitio perfil-1	
Div. Funcional	054	INICIO	15/08/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución			Monitio	
Grup. Func.	0119	CONCLUSIÓN	11/04/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	15/05/2022	Expediente 2	
Meta	00001	PERIODO	240 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SN	17/12/2022	U. Ejecutora	Municipal. Distrit de Quellouno
Finalidad	0365276			ACTA DE RENICIO	Inicio	Acta	SN	13/02/2023	Mod. de Ejecuc.	Administración directa
				EJECUC. DEDUCE. Y AGRODIONAL	Aprobación	Resolución			Financiamiento	Canon, Sobrecanon
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución				
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta				
				REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde			
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde			
				MANO DE OBRA	326 (Pacenses) Total					
				VRD. DE BENEFICIARIOS	350					

PRESUPUESTO INICIAL			PRESUPUESTO POR EJECUCIÓN			PRESUPUESTO POR EJECUCIÓN			FECHA DE INICIO Y CONCLUSIÓN	
DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	DESCRIPCIÓN	MONEDAS	%	INICIO	CONCLUSIÓN
Costo Directo	633,760.50	100.00%	Costo Directo	1,282,724.38	100.00%	Costo Directo			Inicio	15/08/2022
Gastos Generales	173,018.77	27.30%	Gastos Generales	171,638.94	13.38%	Gastos Generales			Conclusión	11/04/2023
Gastos de Supervisión	35,750.42	5.64%	Gastos de Supervisión	37,266.22	2.91%	Gastos de Supervisión			Periodo	240 DIAS
Expediente Técnico	15,337.46	2.42%	Expediente Técnico	13,364.53	1.04%	Expediente Técnico				
Gastos de Liquidación	7,086.98	1.12%	Gastos de Liquidación	7,253.06	0.57%	Gastos de Liquidación				
TOTAL S/.	864,964.13		TOTAL S/.	1,512,247.03		TOTAL S/.				

PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE PERSONA	CARGO	FORMACIÓN	GRADO DE INSTRUCCIÓN	DOMICILIO (PROVINCIA)	FECHA
1	KIMBER TORRE LAYME	1ER RESIDENTE	Ingeniero Agrónomo	CIP	19089	
2	EDGAR HILMAN LEMTA	2DO RESIDENTE	Ingeniero Agrónomo	CIP	140336	R.G.M. N° 110-2023-GM-MDQ-LC
3	SALUSTIO VALDIVIA MOLINA	1ER INSPECTOR	Ingeniero Agrónomo	CIP	83889	01/02/2023
4	JORGE SALAZAR LOVATON	2DO INSPECTOR	Ingeniero Agrónomo	CIP	85130	

MONEDAS DE LA EJECUCIÓN			MONEDAS DE LA EJECUCIÓN			MONEDAS DE LA EJECUCIÓN	
MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS
2022	654,019.26	50.99	2022	582,427.30	38.51	2023	
2023			2023			2023	
TOTAL	654,019.26	50.99	TOTAL	582,427.30	38.51	TOTAL	

RESIDENTE ENTRANTE: De acuerdo a la información recopilada en gabinete y según el informe de corte presentado por el residente en esta Residencia, informo que, hasta el mes de DICIEMBRE del 2022, se tiene un avance físico acumulado del 50.99%, valorizado en S/ 654,019.26 a costo directo. El mismo que está sujeto a verificación, conciliado y sincronizado con la información recopilada en campo o in situ. Asimismo, el proyecto hasta el mes de diciembre del 2022 tiene una ejecución financiera acumulada de S/ 582,427.30 soles, que representa el 38.51% con respecto al presupuesto total según el expediente técnico (S/ 1,512,247.02 soles).

INSPECTOR ENTRANTE: Las metas vienen siendo cumplidas en la medida que los proveedores y la unidad de logística de la Municipalidad de Quellouno vayan atendiendo los requerimientos, el pago de ejecución de la obra es de 08 meses y hasta la fecha a poco más de 7 meses de ejecución de obra a fines del mes de febrero del presente año llegaremos a un porcentaje de avance físico del 50%.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Proyecto	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Departamento	II	Año	2022
--------------------	---	----------	---	--------------	----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		REGISTRO MUNICIPAL
"REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LAS SUS. CUENCAS DE HATUMPAMPA Y QUEBUEMUNO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"		CUI 2556252

Sec. func.	0166	DEPARTAMENTO	Cusco	PROYECTO / ACTIVIDAD / SERVICIO				Fecha de Ejecución	Monto por S/
				Nombre	Plazo	Inicio	Fin		
Prog.	0144	PROVINCIA	La Convención	PERFIL			No corresponde	24/11/2020	Monto por S/ -1
Proy.	2556252	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 0520-2022-GM-MDQ-LC	09/09/2021	Monto Ejecutado S/ 209772022
Actividad		LOCALIDAD	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1			No corresponde	29/07/2022	Monto Ejecutado S/ 209772022
Funcion.	017	"REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LAS SUS. CUENCAS DE HATUMPAMPA Y QUEBUEMUNO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"		EXPEDIENTE TECNICO MOD. #2			No corresponde		Monto por S/ -1
Div. funcional	054	INICIO	05/09/2022	EXPED. TECNICO MOD. FINAL			No corresponde		Monto Ejecutado S/ 209772022
Grup. func.	0119	CONCLUSIÓN	05/05/2023	ACTA DE FINICION	Inicio	Cuaderno de Obra	Cuaderno de obra Folios N° 02 y 3	05/09/2022	
Meta	00001	PERIODO	240 DÍAS	PARALIZACION TEMPORAL	Inicio de corte	Cuaderno de Obra	Folio N° 123	23/02/2022	U. ejecutora Municipal. Distri. de Quellouno
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE RENICIO	Inicio	Acta	Documento adjunto al Cuaderno de obra (Folio N° 140)	01/03/2022	Med. de Ejecutor Administración directa
				EJECUC. DEFICIT. Y ADICIONAL			No corresponde		Financiamiento Canon, Sobrecanon
				AMPLIACION PLAZO			No corresponde		
				PARALIZACION TEMPORAL			No corresponde		
				RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION			No corresponde		
				MANO DE OBRA	47				
				MTO. DE SERVICIARIOS	353				

COSTO DIRECTO		COSTO INDIRECTO		COSTO TOTAL		COSTO UNITARIO	
Concepto	Monto	Concepto	Monto	Concepto	Monto	Concepto	Monto
Costo Directo	678,594.41	Costo Indirecto	1,995,187.03	Total	2,673,781.44	Costo Unitario	11.14
Gastos Generales	169,425.77	Gastos Generales	165,151.05	Gastos Generales	165,151.05	Inicio	05/09/2022
Gastos de Supervisión	37,938.20	Gastos de Supervisión	7,078.06	Gastos de Supervisión	7,078.06	Conclusión	05/05/2023
Expediente Técnico	15,337.46	Expediente técnico	42,456.56	Expediente técnico	42,456.56	Periodo	240 DÍAS
Gastos de Liquidación	7,986.98	Gastos de Liquidación	15,337.95	Gastos de Liquidación	15,337.95		
TOTAL S/.	885,493.82	TOTAL S/.	1,928,212.55	TOTAL S/.	2,813,706.37		

PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO		PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO		PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	
N°	Nombre y Apellido	Categoría	Profesión	CIP	Fecha de Ejecución
1	LESLIE KAREN CCOYORI QUERARI	RESIDENTE 01	Ingeniero Agronomo Tropical	198438	R.G.M. N°0540-2022-GM-MDQ-LC 05/09/2022
2	FREDY INCA FUENTES	RESIDENTE 02	Ingeniero Agronomo	161941	R.G.M. N°0151-2023-GM-MDQ-LC 09/07/2023
1	MARIO AGUIRRE OLAYUNCA	INSPECTOR 01	Ingeniero Agronomo	98163	R.G.M. N°0542-2022-GM-MDQ-LC 05/09/2022
2	JORGE SALAZAR LOVATON	INSPECTOR 02	Ingeniero Agronomo Tropical	95430	R.G.M. N°0168-2023-GM-MDQ-LC 24/02/2023

ANÁLISIS FINANCIERO			ANÁLISIS FINANCIERO			ESTADO	
Mes	Monto	%	Mes	Monto	%	Ejecución	
01/22			01/22			Ejecución	
02/22			02/22			Ejecución	
03/22			03/22			Ejecución	
04/22			04/22			Ejecución	
05/22	384,352.04	39.27%	05/22	411,886.84	31.00%	Ejecución	
06/22			06/22			Ejecución	
TOTAL	384,352.04	39.27%	TOTAL	411,886.84	31.00%	Ejecución	

RESIDENTE:
OBSERVACIONES: El 22 de diciembre del 2022 según cuaderno de obra adjunto N°01 del residente folio N°123 se realiza la paralización de actividades en cumplimiento de las metas de la IOARR, el 08 de febrero de 2023 se realiza la asignación del residente mediante resolución de gerencia municipal N° 151-2023-GM-MDQ-LC también con asignación de funciones con fecha 24 de febrero como inspector de la IOARR resolución de gerencia municipal N°168-2023-GM-MDQ-LC y se da el reinicio con la ejecución de metas de las partidas el 01 de marzo del 2023, por lo que la valorización y metrados se realizan desde el mes de marzo no teniendo ningún variación de aspecto físico y financiero en el SUPERVISOR.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA 1: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor		Organismo Receptor		Año		Código			
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEDIO AMBIENTE		GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEDIO AMBIENTE		II		2022			
Nombre del Proyecto									
"REPARACIÓN DE ÁREA VERDE; CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBA DISTRITO DE QUELLÓUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"									
Código del Proyecto									
CUJ 2554103									
Detalle del Proyecto									
Sec.Func.	0143	DEPARTAMENTO	Cusco	Perfil	Definición	Acto	Fecha	Variancia E.T. (Perf)-1	
Prog.	144	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Aprobación	Informe	INFORME N° 035-2022-JFPM-MDQ-LG/LCV	21/09/2022	Monit perfil-1
Proy.	2473880	DISTRITO	Quellóno	EXPEDIENTE TÉCNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 0477-2022-GM-MDQ-LG	12/09/2022	Monit Expediente-1
Actividad	6000027	LOCALIDAD	Cuenca Chirumba	EXPEDIENTE TÉCNICO MOD. 01	se presentó la modificación de expediente (ampliación de plazo y presupuesto)	Informe	INFORME N° 029-2023-HTD-GOEMA-MDQ-LG	10/03/2023	Variancia E.T.2P-Perf-1
Función	017	ÁREA DE CAPACITACIÓN		EXPEDIENTE TÉCNICO MOD. 02	-	-	-	Monit perfil-1	
Div. funcional	54	INICIO	01/09/2022	EXPED. TÉCNICO MOD. FINAL	-	-	-	Monit Expediente 2	
Grup. func.	120	CONCLUSIÓN	29/03/2023	ACTA DE INICIO	Acta de Inicio - C.O	Acta	SN	01/09/2022	
Meta	00001	PERIODO	210 DÍAS	PARALIZACIÓN TEMPORAL	Paralización	31 días	Cambio de Gestión	01/09/23 al 31/01/23	0. ajuste Municipal Dist. de Quellóno
Finalidad	365932			ACTA DE RENICIO	Acta de Renicio - C.O	Acta	SN	01/09/2022	Mod. de Ejec. Administración directa
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL					Financiación Recursos determinados
				AMPLIACIÓN PLAZO	Requiere	Cuaderno/obra			
				PARALIZACIÓN TEMPORAL	31 Días (mes enero)				
				RENICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta - C.O		01/02/2023	
				ACTA DE CONCLUSIÓN	No corresponde	No corresponde			
				MONTO DE OBRA	28			MARZO	
				NRO. DE BENEFICIARIOS	8 SECTORES				

COSTO DEL PROYECTO (MILES DE DÓLARES)			COSTO DEL PROYECTO (MILES DE DÓLARES)			COSTO DEL PROYECTO (MILES DE DÓLARES)			COSTO DEL PROYECTO (MILES DE DÓLARES)		
Costo Directo	952,136.74	100.00%	Costo Directo	752,019.98	100.00%	Costo Directo			Inicio	01/03/2022	
Gastos Generales	151,000.87	27.35%	Gastos Generales	143,879.40	19.13%	Gastos Generales			Condición	29/03/2023	
Gastos de Supervisión	33,147.46	6.00%	Gastos de Supervisión	41,414.52	5.51%	Gastos de Supervisión			Periodo	210 DÍAS	
Expediente Técnico	15,337.46	2.78%	Expediente Técnico	15,337.95	2.04%	Expediente Técnico					
Gastos de Liquidación	7,996.98	1.29%	Gastos de Liquidación	7,003.06	0.93%	Gastos de Liquidación					
TOTAL SI.	758,708.51		TOTAL SI.	869,650.91		TOTAL SI.					

PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO								
N°	1	PROYECTISTA JUNIOR	RESIDENTE	FORMACIÓN	EDUCACIÓN	DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN	FECHA	
	2	NORMA TORRES DELGADO	RESIDENTE	Ingeniero Agrobiólogo	CIP	22067	RGMN N°178-2023-GM-MDQ/LC	01/02/2023
	3	ARTURO BLANCO TAPIA	INSPECTOR	Ingeniero Agrónomo	CIP	73843	RGMN N°108-2023-GM-MDQ/LC	02/03/2023
	4							
	6							

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO		
MES	AVANCE FÍSICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	MES	AVANCE FÍSICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)
2022	287,458.41	39.65%	2022	289,322.80	29.84%
2023	9,592.78	1.28%	2023	16,376.49	1.71%
TOTAL	297,051.19		TOTAL	305,699.29	

RESIDENTE: En ese sentido desde el 01/09/2022 al 29/03/2023 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de \$f. 307,043.19 que representa el 40.83 % y con respecto al Presupuesto Total Acumulado de \$f. 506,602.06 que representa el 56.25 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado al de \$f. 302,699.29 que representa el 31.54 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: A la fecha se tiene un avance físico de 40.83 %, Siendo el financiamiento por canon y sobre canon, tal financiamiento para el año fiscal 2023 tiene prohibiciones para su uso de dicho recurso, por tanto existe la probabilidad de paralizar el IQARR. Los trabajos que se vienen realizando en campo son de prioridad puesto que repercuten directamente en el buen desarrollo de las plantas de pino, eucalipto como resultado se logra la mitigación del deterioro del Medio Ambiente, Mejora del Microclima, Repoblamiento de la zona y fauna, por esta consideración se recomienda continuar con los trabajos programados según expediente.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Proyecto	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Programa	II	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							CÓDIGO UNITARIO
"REPARACION DE AREA VERDE, CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS EN LA(EL) COBERTURA VEGETAL EN LOS 11 SECTORES DE LA CUENCA DE QUELLOUNO MERCEDESNYOC ALTO, BAJO, CAMPANAYOC, SINJTONI, HAULLIPACALDUYOC, ALTO FABELLON, PANUCUYOC, GULLUFUYOC, COCHAYOC (ALTO, MEDIO Y BAJO) DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"							2557248

Sec.func.	D120	DEPARTAMENTO	Cusco	CATEGORÍA ADMINISTRATIVA					MONTOS PRESUPUESTARIOS	
Prog.		PROVINCIA	La Convención	Perfil	Viabilidad	Informe			Variación E.T.1Perf-1	50.73%
Proy.	2557248	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 0585-2022-GM-MDO-LC	13/09/2022	Monto Expediente-1	1,134,857.04
Actividad		LOCALIDAD	COCHAYOC	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	No corresponde		Variación E.T.2Perf-1	-
Funcion	17	"REPARACION DE AREA VERDE"		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución	No corresponde		Monto perf-1	-
Div. funcional	54	INICIO	22/09/2022	EXP. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución	No corresponde		Monto Expediente-2	-
Grp. func.	120	CONCLUSIÓN	19/04/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SH	14/02/2022	Ejecución	
Meta	00001	PERIODO	210 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	SH	19/12/2022	U. ejecutora	Municipal, Distrit de Quellouno
Finalidad	PUEBLICA			ACTA DE RENICIO	Inicio	Acta	SH	03/02/2022	Mód. de Ejecuc.	Administración directa
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución	No corresponde		Financiamiento	Canon, Sobrecanon
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución	No corresponde			
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta	No corresponde			
				RENICIO DE PROYECTO	Cierre de año Físico	Acta	No corresponde			
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad Gestión		No corresponde			
				MANO DE OBRA			No corresponde			
				NRO. DE BENEFICIARIOS	285 FAMILIAS					

COSTO DIRECTO + GG			COSTO DIRECTO			COSTOS INDIRECTOS			COSTO TOTAL		
MONEDAS	VALOR	%	MONEDAS	VALOR	%	MONEDAS	VALOR	%	MONEDAS	VALOR	%
Costo Directo + GG	696,302.39	100.00%	Costo Directo	921,474.92	100.00%	Costo Directo	-	-	Inicio	22/09/2022	
Gastos de Supervisión	34,157.42	4.91%	Gastos Generales	152,291.43	16.53%	Gastos Generales	-	-	Conclusión	19/04/2023	
Expediente técnico	15,337.46	2.20%	Gastos de Supervisión	38,674.78	4.20%	Gastos de Supervisión	-	-	Periodo	210 DIAS	
Gastos de Liquidación	7,096.98	1.02%	Expediente técnico	15,337.95	1.56%	Expediente técnico	-	-			
TOTAL GL	752,894.25		Gastos de Liquidación	7,078.06	0.77%	Gastos de Liquidación	-	-			
			TOTAL GL	1,134,857.04		TOTAL GL	-	-			

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO											
Nº	Nombre completo	CARGO	Formación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación
1	Ing. Zoraida Huilca Mendivil	RESIDENTE 01	Ingeniero Agronomo	CIP	210551	Resolución Gerencial N°0585-2022-GM-MDO-LC	MDQ/LC	20/09/2022			
2	Ing. Dello Herrera Anampa	RESIDENTE 02	Ingeniero Agronomo	CIP	9743	Resolución Gerencial N°107-2023-GM-MDO/LC	MDQ/LC	01/02/2023			
4	Ing. Oscar Charjarse Concha	INSPECTOR 01	Ingeniero Agronomo	CIP	133296	Resolución Gerencial N°0579-2022-GM-MDO/LC	MDQ/LC	22/09/2022			
6	Ing. Arturo Blanco Tapia	INSPECTOR 02	Ingeniero Agronomo	CIP		Resolución Gerencial N°134-2023 GM MDQ/LC	MDQ/LC	01/02/2023			

FINANCIAMIENTO			FUENTE FINANCIERA			ESTADO	
MONEDAS	MONTOS	%	MONEDAS	MONTOS	%	EJECUCION	
2022			2110				
2021			2100				
2020	250,360.31	27.17	2000	382,227.67	34.68		
2019	13,894.70	1.51	2010	22,104.16	1.95		
TOTAL	264,255.02	28.65	TOTAL	404,331.83	36.62		

RESIDENTE: En ese sentido desde el 22 de setiembre del año 2022 al 28 de febrero del 2023 se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 264255.02 que representa el 28.65% y con respecto al Presupuesto Total de s/. 1134857.04 así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 494,331.83, que representa el 35.63 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: Las metas vienen siendo cumplidas en la medida que los proveedores y la unidad de logística de la Municipalidad de Quellouno vienen atendiendo los requerimientos, al paso de ejecución de la obra se da 210 días y hasta la fecha a poco mas de 2 meses de ejecución de obra, este año esta programado la culminación del proyecto.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Año	2022
Organismo Beneficiario	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Proyecto	II
Unidad Ejecutora		Unidad Beneficiaria	2506801

Sec.func.	0142	DEPARTAMENTO	Cusco	Proceso	Operativa	Fin. Ord.	Fin.	Fecha	Variación E.T.4Perfil-1
Prog.		PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe			Monit perfil-1
Proy.	2473880	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M. N° 037-2021-GM-MDQ-LC	21/09/2021	Monit Especialite-1
Actividad		LOCALIDAD	Rosaspata	EXPEDIENTE TECNICO MOD. #1	Aprobación	Resolución	R.G.M N0165-2022-GM-MDQ-LC	23/03/2022	Variación E.T.2Perfil-1
Funcion	019			EXPEDIENTE TECNICO MOD. #2	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 088-2022-GM-MDQ-LC	23/03/2022	Monit perfil-1
Div. funcional	041	INICIO	15/11/2021	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución			Monit Especialite 2
Grup. func.	0123	CONCLUSION	30/04/2023	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN		
Meta	00001	PERIODO	532	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			U. ejecutora Municipal Dist. de Quellouno
Finalidad	PUBLICA			ACTA DE REMICIO	Inicio	Acta			Mod. de Ejec. Administración directa
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución			Financiamiento Canon, Sobre canon
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución			
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			
				REINICIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde		
				MANO DE OBRA	15				
				NRO. DE BENEFICIARIOS	180				

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO			PROGRESO DEL PROYECTO			EJECUCIÓN DEL PROYECTO			FECHAS DE EJECUCIÓN	
Presupuesto	Maneja	%	Presupuesto	Maneja	%	Presupuesto	Maneja	%	Inicio	Fin
Costo Directo	485,452.60	100.00%	Costo Directo	485,452.60	100.00%	Costo Directo	2,008,156.22		Inicio	15/11/2021
Gastos Generales	132,730.10	27.34%	Gastos Generales	132,730.10	27.34%	Gastos Generales	831,293.80		Conclusión	30/04/2023
Gastos de Supervisión	28,502.08	5.87%	Gastos de Supervisión	28,502.08	5.87%	Gastos de Supervisión	130,945.43		Periodo	532
Expediente técnico	33,997.69	7.00%	Expediente técnico	33,997.69	7.00%	Expediente técnico	35,314.91			
Gastos de Liquidación	11,807.53	2.43%	Gastos de Liquidación	11,807.53	2.43%	Gastos de Liquidación	23,317.86			
TOTAL SI.	692,480.00		TOTAL SI.	692,480.00		TOTAL SI.	2,838,128.22			

Nº	PROFESIONAL	CARGO	SECTOR	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	ING. AUGUSTO TIRADO BEJAR	RESIDENTE	Ingeniero Agronomo	CIP	22281	RGM 097-2023-GM-MDQ-LC	01/02/2023
2	ING. NEIL EFRAN MERCADO LEON	RESIDENTE	Ingeniero Civil	CIP	13881	RGM 032-2023-GM-MDQ-LC	25/01/2023
3	ING. JORGE SÁLAZAR LÓVATON	INSPECTOR	Ingeniero Agronomo	CIP	85430	RGM 146-2023-GM-MDQ-LC	01/02/2023
4	ING. EDGAR VAMONTE CALLA	INSPECTOR	Ingeniero Civil	CIP	69600		

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
Nº	MONTO	%	Nº	MONTO	%	
016			016			EJECUCION
018			018			
021	20,016.23	24.62	021	171,098.38	6.03%	
022	1,641,693.78	57.84	022	1,868,382.85	65.83%	
023	1,237,169.99		TOTAL	1,868,382.85	71.86%	

RESIDENTE: La obra continúa con su ejecución desde el 01 de febrero tiene 2 componentes como la parte de infraestructura y la parte agrícola que comprende las asistencias técnicas a los beneficiarios del proyecto, se tiene un avance físico acumulado de 1,641,693.78 que representa el 57.84 % del presupuesto total de obra, así mismo se tiene un gasto financiero acumulado de el 2,098,792.16 que representa el 73.63 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: Las metas vienen siendo cumplidas en la medida que los proveedores y la unidad de logística de la Municipalidad de Quellouno vienen atendiendo los requerimientos, el plazo de ejecución de la obra es de 532 días y hasta la fecha a poco más de 470 días de ejecución de obra a fines del mes Marzo del presente año logramos a un porcentaje de avance físico mayor al 65%.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA 1: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	II	2022
"MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTORES DE CAFÉS DE CALIDAD PARA LA INGRESIÓN DE NUEVOS MERCADOS EN EL DISTRITO DE QUELLOUN - LA CONVENCION - CUSCO".		
CLI	2501851	

Sec.func.	0048	DEPARTAMENTO	Cusco	Objetivo	Indicador	Unidad	Valor	Fecha	Variables E.T.1PerB-1
Prog.		PROVINCIA	La convencion	PERFIL	Viabilidad	Informe			Monb perfil-1
Proy.	2501851	DISTRITO	Quelloun	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0155-2021-GM-MDQ-LC	03/04/2021	Monb perfil-1
Actividad		LOCALIDAD	CHUMBA LA	EXPEDIENTE TECNICO MOD. 01	Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 0155-2021-GM-MDQ-LC	19/10/2021	Monb perfil-1
Funcion	10	PLAZO DE EJECUCION		EXPEDIENTE TECNICO MOD. 02	Aprobación	Resolución			Monb perfil-1
Div. funcional	010	INICIO	14/04/2021	EXPED. TECNICO MOD. FINAL	Aprobación	Resolución			Monb perfil-2
Grup. func.	0018	CONCLUSIÓN	19/04/2024	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	ASIENTO Nº 001	14/04/2021	
Meta	00001	PERIODO	1080 DIAS	PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			U. ejecutora
Finalidad	0314789			ACTA DE RENUNCIO	Inicio	Acta	ASIENTO Nº 002	12/01/2022	Municipal Direct. de Quelloun
				EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL	Aprobación	Resolución			Mod. de Ejecuc.
				AMPLIACION PLAZO	Aprobación	Resolución			Financiamiento
				PARALIZACION TEMPORAL	Paralización	Acta			Canon, Sobrecanon
				RENUNCIO DE PROYECTO	Cierre de año Fiscal	Acta	No corresponde		
				ACTA DE CONCLUSION	Necesidad/Gestión		No corresponde		
				MANO DE OBRA					
				NRO. DE BENEFICIARIOS	560				

COSTOS ESTIMADOS DEL PROYECTO			COSTOS REALIZADOS DEL PROYECTO			COSTOS REALIZADOS DEL PROYECTO			FECHA DE EJECUCION	
MONEDAS EN S/	MONEDAS EN S/	%	MONEDAS EN S/	MONEDAS EN S/	%	MONEDAS EN S/	MONEDAS EN S/	%	INICIO	FIN
Costo Directo	5,22,340.11	100.00%	Costo Directo	4,334,068.55	100.00%	Costo Directo	7,128,116.74	100.00%	Inicio	14/04/2021
Gastos Generales	685,641.83	13.13%	Gastos Generales	713,424.90	16.46%	Gastos Generales	1,173,513.81	16.46%	Conclusión	19/04/2024
Gastos de Supervisión	299,969.52	5.08%	Gastos de Supervisión	299,969.52	5.94%	Gastos de Supervisión	453,420.36	5.94%	Periodo	1080 DIAS
Expediente técnico	33,825.81	0.65%	Expediente técnico	50,082.91	1.16%	Expediente técnico	82,381.45	1.16%		
Gastos de Liquidación	25,382.00	0.49%	Gastos de Liquidación	25,382.00	0.59%	Gastos de Liquidación	41,750.89	0.59%		
TOTAL S/.	1,044,819.16		TOTAL S/.	5,422,927.98		TOTAL S/.	8,920,183.25			

RESPONSABILIDAD DE LA EJECUCION DEL PROYECTO									
Nº	PROFESIONAL ASIGNADO	CARGO	SECTOR LABORAL	CIA	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA
1	Ing. ALEX F. VARGAS ALCAPUMA	RESIDENTE	Ingeniero Agronomo	CIP	Nº 118480	RGM Nº 026-2022-GM-MDQ-LC			12/01/2022
2	Ing. LUIS ARROYO DELGADO	SUPERVISOR	Ingeniero Agronomo	CIP	Nº 117739	MEMORANDUM Nº 004-2022-MORM-GS-MDQ-LC			12/01/2022
3	Ing. TOMAS ARO ATENCIO	RESIDENTE	Ingeniero Agronomo	CIP	Nº 116432	RGM Nº 007-2023-GM-MDQ-LC			08/01/2023
4	Ing. JUAN WILLIAM YUCRA CACERES	SUPERVISOR	Ingeniero Agronomo	CIP	Nº 106793	RGM Nº 070-2023-GM-MDQ-LC			06/01/2023

AVANCE FÍSICO			MONEDAS REALIZADAS			EJECUCION	
ANO	MONEDAS	%	ANO	MONEDAS	%		
2020			2020				
2021	1,244,361.23	13.85	2021	1,277,875.52	14.33		
2022	1,826,619.21	20.48	2022	2,380,486.27	26.55		
TOTAL	3,070,980.44	34.33	TOTAL	3,658,361.79	41.01		

RESIDENTE: Cabe indicar que se tiene un avance físico acumulado desde el 14 de abril del 2021 al 31 de diciembre del 2022 de 3,070,980.44 soles que representa el 34.33 % y con respecto al presupuesto total acumulado desde el 14 de abril del 2021 al 31 de diciembre del 2022 de S/ 3,658,361.79 que representa el 41.01 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR: Los metas vienen siendo cumplidas en la medida que los proveedores y la unidad de logística de la Municipalidad de Quelloun vienen atendiendo los requerimientos.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



PROCOMPITE

FICHA: EVALUACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO 2022									
Organismo Operador	ODIA	Area	PROCOMPITE	Actividad	2do	Año	2022		
Nombre del beneficiario							CODIGO GERENCIAL		
MEJORAMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO DE PORCINOS EN LA ASOCIACION DE PORCICULTORES NUEVO AMANECER DE CHAPO CHICO, DISTRITO DE QUELLUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGION CUSCO							C UNIFICADO 2542553		
CATEGORÍA EDUCATIVA		NIVEL EDUCATIVO		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS				DATOS DEL PROYECTO	
Sec. func.	0184	DEPARTAMENTO	Cusco	Plan	Caracterización	Tip. Doc.	Nº	Fecha	Verificación
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Validación	Informe			E.T./Perfili
Proy.	2542553	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Acuerdo Consejo	Nº 005-2021-MDQ-LC	17/09/2019	Monte Perfil
Actividad	600006	SECTOR	Chapo Chico	ACTA DE INICIO	Inicio	Consumo	Octava	09/11/2019	Monte Exped.
Función	10	PLAN DE EJECUCIÓN		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES		Reducción	Nº 003 - 2022 - A - MDQ-LC	11/11/2019	Subscripción
Div. Funcional	23	INICIO	16/09/2022	AMPLIACION PLAZO		Convenio	PROCOMPITE N° VIII - 2022 - ME	29/11/2019	U. ejecutora
Grp. func.	114	CONCLUSION	16/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO					M. de Ejecución
Meta	1	PERIODO	242	RENICIO DE PROYECTO					Administración directa
Finalidad	35326			ACTA DE CONCLUSION					Canon, subvenciones, regalías
				NRO. DE BENEFICIARIOS	10				
				NRO. FUESTOS DE TRABAJO	4				
ANÁLISIS DEL PROYECTO									
ESTADO DE EJECUCIÓN (Perfili)			ESTADO DE EJECUCIÓN (Gastos y Recursos)			AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL			PLAN DE EJECUCIÓN
DESPERFILO	PROYECTADO	%	DESPERFILO	PROYECTADO	%	DESPERFILO	PROYECTADO	%	ACTUAL
Costo Directo	136,370.00	85.22%	Costo Directo	136,370.00	100.00%	Costo Directo			Inicio
Gastos Generales	16,630.00	10.52%	Gastos Generales	16,630.00	12.38%	Gastos Generales			Conclusión
Gastos de Supervisión	5,000.00	3.13%	Gastos de Supervisión	5,000.00	3.07%	Gastos de Supervisión			Periodo
Expediente técnico	-		Expediente técnico			Expediente técnico			
Gastos de Liquidación	1,600.00	1.13%	Gastos de Liquidación	1,800.00	1.33%	Gastos de Liquidación			
TOTAL S/.	169,600.00		TOTAL S/.	169,800.00		TOTAL S/.			
RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO									
Nº	DISTRITO	CARGO	ESPECIALIDAD	COLABORADOR	DEPARTAMENTO DE ORIGINACIÓN	FECHA			
1	ILLIS ARROYO DELGADO	Inspector	Ing. Agronomo Tropical	CP N° 157739					
2	LEONIN AMEN NIVARRETE	Coordinador de PROCOMPITE	Ing. Agronomo Tropical	CP N° 179678					
3	CESAR A. FERNANDEZ BUSTINZA	Residente	Ing. Zootecnista	CP N° 137078					
4	CARMEN L. OVALLE CUSI	Asistente administrativo	Teorica						
AVANCE FÍSICO 2022		MONTO	%	AVANCE PRESUPUESTAL 2022		MONTO	%	ESTADO	
		S/1,553.41	82.22			S/1,553.41	82.22	CONCLUIDO	
CONFORMACIÓN, EJECUCIÓN Y PAGO									
RESIDENTE: A la fecha se realizó registro de bienes y servicios por un monto S/. 168,195.41, donde se tiene un devengado del 82.22% en valorizado S/151,653.41, teniendo por devengar S/. 25,642.00 que se realizará el mes de noviembre. El plan de negocio se liquidará con un avance físico financiero del 88.907% con un saldo presupuestal del 0.003% en valorizado S/. 4.99 soles.									
Firma									
SUPERVISOR									



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA: EVALUACION DE PLANES DE NEGOCIO 2022

Entidad Ejecutora	GOMA	Tipo	PROCOMITE	Periodo	2do	Año	2022
-------------------	------	------	-----------	---------	-----	-----	------

Nombre del Proyecto		Código UNIFICADO	
AMPLIACION DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CAFÉ DE LA COOPERATIVA AGRARIA JOSE OLAYA LDTA. N° 252, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGION CUSCO		2542550	

SISTEMA FINANCIERO		REGISTRACION		PROCESOS ADMINISTRATIVOS					ESTADO DEL PROYECTO	
Sic. Num.	D184	DEPARTAMENTO	Cusco	Tipo	Clasificación	Resolución	Fecha	Fecha	Variación E.T. Perfil	Montos
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL	Viabilidad	Informe				
Proy.	2542550	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Acuerdo sanción	N° 065-2021-MDQ-LC	17/06/2019	Monto Perfil	300,000.00
Actividad	5080008	SECTOR	Quellouno	ACTA DE INICIO	Inicio	Concurso	Octava	09/11/2019	Monto Ejecud.	300,000.00
Funcion	10	PLAN DE EJECUCION		EJECUCION DEDUCTIVOS Y ADICIONALES		Resolución	N° 020-2022-A-MDQ/LC	11/11/2019	EJECUCION	
Div. Funcional	23	INICIO	18/02/2022	AMPLIACION PLAZO		Convenio	PROCOMITE N° VII - 2022 - MDQ	29/11/2019	U. Ejecutora	Municipal Dist. de Quellouno
Grup. Func.	114	CONCLUSION	18/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO			No corresponde		M. de Ejecucion	Administración directa
Meta	1	PERIODO	242	RENUNCIA DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento	Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	353256			ACTA DE CONCLUSION			No corresponde			
				NRO. DE BENEFICIARIOS	48		No corresponde			
				NRO. PUESTOS DE TRABAJO	4		No corresponde			

RESUMEN DE EJECUCION										
COSTO DE PROGRAMACION (C/P)			COSTO DE EJECUCION (E/E)			COSTO DE LIQUIDACION (L/L)			PLAN DE EJECUCION	
DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	DESCRIPCION	PROYECTADO	%	FECHA	FECHA
Costo Directo	267,414.00	89.14%	Costo Directo	267,414.00	100.00%	Costo Directo			Inicio	18/10/2022
Gastos Generales	25,286.00	8.42%	Gastos Generales	25,286.00	8.46%	Gastos Generales			Conclusion	18/10/2022
Gastos de Supervision	5,500.00	1.83%	Gastos de Supervision	5,500.00	2.06%	Gastos de Supervision			Periodo	
Expendiente tecnico	-	-	Expendiente tecnico	-	-	Expendiente tecnico				
Gastos de Liquidación	1,800.00	0.67%	Gastos de Liquidación	1,800.00	0.67%	Gastos de Liquidación				
TOTAL SI.	300,000.00		TOTAL SI.	300,000.00		TOTAL SI.				

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	CON. LEGISLADA	Supervisor (U. Ejecutora)	Fecha
1	ELIAS ARAYO DELGADO	Inspeccion	Ing. Agronomia Tropical	CP N° 157738		
2	LEXMIN MARIN NAVARRETE	Coordinador de PROCOMITE	Ing. Agronomia Tropical			
3	CESAR A. FERNANDEZ BUSTINZA	Residente	Ing. Zooloquista	CP N° 137878		
4	CARMEN L. OVALLE CUSI	Asistente administrativo	Teorico			

IMPORTE PROYECTADO	30,446.19	%	18.48	IMPORTE EJECUCION A 2022	55,446.19	%	18.48	ESTADO	EJECUCION
--------------------	-----------	---	-------	--------------------------	-----------	---	-------	--------	-----------

COMENTARIOS DEL PROYECTO Y SUPERVISOR

RESIDENTE: El Plan de negocio tiene como objetivo la adquisición de 4200 acres de granos de las talas el cual se realiza mediante un Convenio Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Quellouno y AGRO RURAL, ya que según la Ley Peruana AGRO RURAL es la única institución aprobada para realizar la venta de este insumo agrícola. Para lograr este objetivo es muy burocrático y el cambio inoperado de los Ministros de Agricultura retrasa el trámite realizado desde el mes de abril del 2022.

Firma

SUPERVISOR. _____ Firma

COMPROBACION FOTOGRAFICA



Se está haciendo desarrollo la parcela de café que tiene el terreno el propietario con el fin de que sea beneficiario a Beneficiario Agrario Talas Para del distrito de Alfa Cacha que.



Se está haciendo el desarrollo del plantaciones de café de la parcela Talas, a nivel interno por el Beneficiario Granos Granos Granos que en el distrito de Alfa Cacha.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE	Unidad Ejecutora	DIVISION DE PROCOMITE	Unidad Ejecutora	II	Unidad Ejecutora	2822
Nombre del Proyecto							Código del Proyecto
MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE NARANJA EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES CITRICOS CHANCABAYO, SECTOR DE CHANCABAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO							2542562
Categoría		Sub-Categoría		Estrategia		Programa	
0182		DEPARTAMENTO Cusco		0182		0182	
Sec. Func.	0182	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	0182	Unidad Ejecutora	2822
Prog.	9082	PROVINCIA	La convenienc	APROBACION DE IMPLEMEN	Aprobacion	Actuando de Consejo Municipal	N°065-2021-MDQ-LC
Pray.	2442552	DISTRITO	Quellouno	CONFORMACION DE COMITE	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	N° 286-2021-A-MDQ-LC
Actividad	6080000	LOCALIDAD	Quellouno	APROB. RESOLUCION DE EJEC	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	N° 020 - 2022-A- MDQ-LC
Funcion	10	INICIACION DE ACTIVIDADES	ACTA DE ACUERDO DE CONVI	Aprobacion	Acta	N° VI-2022 - MDQ	26/01/2022
Div. funcional	23	INICIO	16/02/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	16/02/2022
Grup. func.	114	CONCLUSIÓN	16/10/2022	PARALIZACION TEMPORAL			
Meta	00001	PERIODO	242	ACTA DE REINICIO			
Finalidad	353259			EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL			
				AMPLIACION PLAZO			
				PARALIZACION TEMPORAL			
				REINICIO DE PROYECTO			
				ACTA DE CONCLUSIÓN			
				MANO DE OBRA	3		
				NRO. DE BENEFICIARIOS	10		

COSTO DIRECTO		COSTO INDIRECTO		COSTO TOTAL		COSTO UNITARIO		
MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	MONEDAS	
Costo Directo		Costo Indirecto	135,853.50	84.91%	Costo Directo		Inicio	16/02/2022
Gastos Generales		Gastos Generales	16,846.80	10.53%	Gastos Generales		Conclusión	16/10/2022
Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	5,500.00	3.44%	Gastos de Supervisión		Periodo	242
Expendiente Técnico		Expendiente Técnico	-	-	Expendiente Técnico			
Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	1,806.00	1.13%	Gastos de Liquidación			
TOTAL \$/.		TOTAL \$/.	159,998.50	100.00%	TOTAL \$/.			

N°	NOMBRE DEL PERSONAL	CARGO	EDUCACION	EXPERIENCIA	CONTRATO	VALOR MENSUAL	FECHA
1	Ing. Leanne Marin Navarrete	Coordinador (a)	Ing. Agronoma	CIP	179678	Contrato de Locación	
2	Ing. Lus Almaya Delgado	Supervisor	Ing. Agronoma	CIP	157739	Memorandum	
3	Ing. Rigoberto Píneo Chalco	Residente (a)	Ing. Agronoma	CIP	196468	Orden de Servicio	
4	Carmen Lizavari Ovalle Cusi	Asistente administrativo	Estudiante			Orden de Servicio	
5	Tec. Than Alaro Betzaga	Tecnico de campo	Tecnico agropecuario			Orden de Servicio	
6							

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO		
MONEDAS	MONEDAS	%	MONEDAS	MONEDAS	%
100%	140,658.37	87.91	100%	140,658.37	87.91

RESIDENTE: El plan de negocio está en proceso de ejecución, teniendo un avance físico - financiero acumulado valorizado de \$/ 140,658.37 que representa el 87.91 % a nivel de devengado quedando pendiente devengar los servicios ejecutados en el mes de noviembre. Así mismo la contabilidad valorizada y en efectivo ha sido cumplida al 100% por todos los socios. Quedando pendiente la adquisición de geomembranas, por lo que se solicita al área de logística resolver con prontitud la aprobación presentada por el segundo poseer al proceso AS - 44-2022-DEC-MDQ-LC, teniendo presente que el plan de negocio tiene un plazo de ejecución de 8 meses.

SUPERVISOR: El plan de negocio se encuentra en proceso de ejecución, por lo que se solicita al área de logística la atención inmediata a la adquisición de geomembranas para concluir con la ejecución del plan de negocio.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



OFICINA - EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

DEPARTAMENTO	DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO	DIVISION	DIVISION DE PROCOMPTTE	PERIODO	II	AÑO	2022
--------------	---------------------------------	----------	------------------------	---------	----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO DEL PROYECTO	
MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CÍTRICOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL VALLE DE CHIRUMBA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA COMENCIÓN - CUSCO		CJ4 2442546	

Sec.func.	0187	DEPARTAMENTO	Cusco	Proyecto	Actividad	Resolución	Nº	Fecha	Variación E.T.1/Perif.1	Montos
Prog.	9002	PROVINCIA	La Començon	APROBACION DE IMPLEREN	Aprobacion	Ayuntamiento de Consejo Municipal	Nº065-2021-MDQ-LC	27/08/2021	Monio perif-1	
Proy.	2442546	DISTRITO	Quelouno	CONFORMACION DE COMITE	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	Nº 206-2021-A-MDQLC	16/11/2021	Monio Expediente-1	100,000.00
Actividad	6000009	LOCALIDAD	Quelouno	APROB. RESOLUCION DE CI	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	Nº 020 - 2022-A- MDQLC	24/01/2022	Variación E.T.2/Perif.1	
Funcion	10	PLANIFICACION		ACTADE ACUERDO DE COME	Aprobacion	Acta	Nº VII-2022 - MDQ	28/01/2022	Monio perif-1	
Div. funcional	23	INICIO	16/02/2022	ACTADE INICIO	Inicio	Acta	SN	16/02/2022	Monio Expediente-2	
Grup. func.	114	CONCLUSION	16/10/2022	PARALIZACION TEMPORAL						
Meta	00001	PERIODO	242	ACTADE RENICIO						
Finalidad	353253			EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL						
				AMPLIACION PLAZO						
				PARALIZACION TEMPORAL						
				RENICIO DE PROYECTO						
				ACTADE CONCLUSION						
				MANO DE OBRA	3					
				MTO. DE BENEFICIARIOS	10					

COSTOS PRESUPUESTADOS		COSTOS REALIZADOS		COSTOS REALIZADOS		PERIODO EJECUCION		
RENTAS	RENTAS	RENTAS	RENTAS	RENTAS	RENTAS	RENTAS	RENTAS	
Costo Directo		Costo Directo	130,394.00	75.35%	Costo Directo		Inicio	16/02/2022
Gastos Generales		Gastos Generales	32,136.00	20.09%	Gastos Generales		Conclusion	16/10/2022
Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	5,500.00	3.44%	Gastos de Supervisión		Periodo	242
Expediente técnico		Expediente técnico			Expediente técnico			
Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	1,800.00	1.13%	Gastos de Liquidación			
TOTAL S/	-	TOTAL S/	169,830.00	100.00%	TOTAL S/			

Nº	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	FORMACION	COLABORACION	INDICADORES DE EVALUACION	PERIODO
1	Ing. Leonin Moran Navarrete	Coordinador (e)	Ing. Agronomo	CIP	179578	Control de locacion	
2	Ing. Mirco Aguino Clayanca	Supervisor	Ing. Agronomo	CIP	90163	Memorandum	
3	Ing. Rigoberto Plano Chalko	Residente (e)	Ing. Agronomo	CIP	195469	Orden de Servicio	
4	Carmen Liviana Ovalle Cuzi	Asistente administrativo	Estudiante			Orden de Servicio	
5	Tec. Thon Alvaro Bacoza	Tecnico de campo	Tecnico agropecuario			Orden de Servicio	
6							

AVANCE FINANCIERO				AVANCE FÍSICO			
AVC	SENAPE	%		AVC	SENAPE	%	PERIODO
16/02				16/02			Ejecucion
24/01				24/01			
28/01				28/01			
16/02	102,440.99	64.03		16/02	102,440.99	64.03	
TOTAL				TOTAL			

RESUMEN: El plan de negocio está en proceso de ejecución, teniendo un avance físico - financiero acumulado valorizado de S/ 102,440.99 que representa el 64.03 % a nivel de devengado quedando pendiente de devengar los servicios ejecutados en el mes de noviembre. Asimismo la contrapartida valorizada y en efectivo ha sido cumplido al 100% por todos los socios. Quedando pendiente la adquisición de geomembrana, por lo que se solicita al área de logística resolver con prontitud la aplicación presentada por el segundo postor al proceso AS - 44-2022-OEC-MDQLC, teniendo presente que el plan de negocio tiene un plazo de ejecución de 8 meses.

SUPERVISOR: El plan de negocio se encuentra en proceso de ejecución, por lo que se solicita al área de logística la atención inmediata a la adquisición de geomembranas para continuar con la ejecución del plan de negocio.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOGRA - EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización	
DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO		DIVISION DE PROCOMPT		II		2022			
NOMBRE DEL PROYECTO									
MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CAFE EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES LOS CAPIVOS DE OTINGANA MARGEN IZQUIERDA, CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CUSCO								CUR	
CODIGO DEL PROYECTO									
								2542554	
Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización		Nivel de Organización	
Ses.funec.	8185	DEPARTAMENTO	Cusco	Provincia	La Convención	Dpto. Dist.		Fecha	Variación E.T.1/Perif.1
Prog.	8092	PROVINCIA	La Convención	APROBACION DE IMPLEREN	Aprobación	Asterdo de Concejo Municipal	N°065-2021-MDQ-LC	27/09/2021	Monto perif.1
Proy.	2442554	DISTRITO	Quellouno	CONFORMACION DE COMITE	Aprobación	Resolucion de Alcaldia	N° 285-2021-A-MDQLC	16/11/2021	Monto Eje.1/Perif.1
Actividad	6080808	LOCALIDAD	Olingaria M.I.	APROB. RESOLUCION DE G	Aprobación	Resolucion de Alcaldia	N° 820 - 2022-A- MDQLC	24/01/2022	Monto E.T.2/Perif.1
Funcion	10	PLANO DE EJECUCION		ACTA DE ACUERDO DE COMI	Aprobación	Acta	N° 01-2022 - MDQ	25/01/2022	Monto perif.1
Div. funcional	23	INICIO	16/02/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SIN	16/02/2022	Monto Eje.1/Perif.2
Grup. func.	114	CONCLUSIÓN	16/10/2022	PARALIZACION TEMPORAL					
Meta	08031	PERIODO	242	ACTA DE REINICIO					
Finalidad	353255			EJECUC. DEDUCT. Y MODIFICAM.					U. ejecutora Municipal Distrit de Quellouno
				AMPLIACION PLAZO					Mot. de Ejec. Admonstración directa
				PARALIZACION TEMPORAL					Financiamiento Canon, Subrotacion
				REINICIO DE PROYECTO					
				ACTA DE CONCLUSION					
				MANDO DE OBRA	3				
				NRO. DE BENEFICIARIOS	10				

Costos presupuestados		Costos presupuestados		Costos presupuestados		Costos presupuestados	
Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto	Costo Directo	Costo Indirecto
135,851.00	84.91%	135,851.00	84.91%	135,851.00	84.91%	135,851.00	84.91%
11,948.00	10.53%	11,948.00	10.53%	11,948.00	10.53%	11,948.00	10.53%
5,500.00	3.44%	5,500.00	3.44%	5,500.00	3.44%	5,500.00	3.44%
-		-		-		-	
1,898.00	1.13%	1,898.00	1.13%	1,898.00	1.13%	1,898.00	1.13%
TOTAL S/.		TOTAL S/.	100.00%	TOTAL S/.	100.00%	TOTAL S/.	100.00%

RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO		RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO		RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO		RESPONSABLES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO	
N°	PROFESION - NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	CALENDARIAL	DOCUMENTOS DE SUBSCRIPCION	FECHA	
1	Ing. Leonan Marin Navarrete	Coordinador (a)	Ing. Agronomo	CIP 179670	Contrato de locacion		
2	Ing. Sabina Valdivia Medina	Supervisor	Ing. Agronomo	CIP 83895	Memorandum		
3	Ing. Rigoberto Pizano Chelco	Residente (e)	Ing. Agronomo	CIP 196468	Orden de Servicio		
4	Carmen Lovania Ovalle Cusi	Asistente administrativo	Estudiante				
5	Tec. Thon Alvaro Betzaga	Tecnico de campo	Tecnico agropecuario				
6							

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO	
ANO	SEÑAL	%	ANO	SEÑAL	%		
2021			2021			Ejecucion	
2022			2022				
2023			2023				
TOTAL	91,148.05	56.87	TOTAL	91,148.05	56.97		

RESIDENTE: El plan de negocio esta en proceso de ejecución, teniendo un avance físico-financiero acumulado valorizado de S/ 91,148.05 que representa el 46.97% a nivel de devengado quedando pendiente devengar los servicios ejecutados en el mes de noviembre. Asimismo la contrapartida valorizada y en efectivo ha sido cumplido al 100% por todos los socios. Quedando pendiente la adquisición de geomembranas, por lo que se solicita al area de logística resolver con prontitud la apelacion presentada por el segundo postor al proceso AS - 44-2022-OEC-MDQ/LC, teniendo presente que el plan de negocio tiene un plazo de ejecución de 8 meses.

SUPERVISOR: El plan de negocio se encuentra en proceso de ejecución, por lo que se solicita al area de logística la atención inmediata a la adquisición de geomembranas para contribuir con la ejecución del plan de negocio.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Área de Gestión	DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO	Proy.	DIVISION DE PROCCOMPRTE	Subproy.	II	Sub	2022
-----------------	---------------------------------	-------	-------------------------	----------	----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO							CODIGO PROYECTO	
"MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CAFÉ DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PAMPA BLANCA LACCO YAUERO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CISCO"							CUJ	242548

Sec.func.	0179	DEPARTAMENTO	Cuzco	Objetivo	Resultados	Indicadores	Valor	Fecha	Variación E.T. VPerR-1	Valor
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	APROBACION DE IMPLEMENTACION	Aprobacion	Acuerdo de Consejo Municipal	N°065-2021-MDQ-LC	27/08/2021	Monit perR-1	
Proy.	2442548	DISTRITO	Quellouno	CONFORMACION DE COMITE	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	N° 206-2021-A-MDQ-LC	16/11/2021	Monto Expediente 1	180,000.00
Actividad	6000006	LOCALIDAD	Quellouno	APROB. RESOLUCION DE GI	Aprobacion	Resolucion de Alcaldia	N° 020 - 2022-A- MDQ-LC	24/01/2022	Variación E.T. VPerR-1	
Funcion	10	PLANIFICACION		ACTA DE ACUERDO DE COMITE	Aprobacion	Acta	N° VI-2022- MDQ	26/01/2022	Monto perR-1	
Div. funcional	23	INICIO	16/02/2022	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	16/02/2022	Monto Expediente 2	
Grp. func.	114	CONCLUSION	16/10/2022	PARALIZACION TEMPORAL						
Meta	00001	PERIODO	242	ACTA DE RENICIO						
Finalidad	353261			EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL					U. ejecutora	Municipal Dist. de Quellouno
				AMPLIACION PLAZO					Mod. de Ejecut.	Administración directa
				PARALIZACION TEMPORAL					Financiamiento	Canon, Subvenciones
				RENICIO DE PROYECTO						
				ACTA DE CONCLUSION						
				MANO DE OBRA	3					
				NRO. DE BENEFICIARIOS	10					

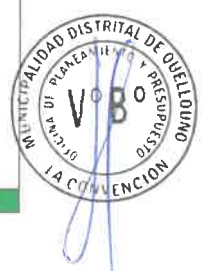
COSTOS DE EJECUCION		COSTOS DE EJECUCION		COSTOS DE EJECUCION		COSTOS DE EJECUCION	
DESCRIPCION	VALOR	DESCRIPCION	VALOR	DESCRIPCION	VALOR	DESCRIPCION	VALOR
Costo Directo		Costo Directo	119,244.00	Costo Directo		Costo Directo	
Gastos Generales		Gastos Generales	33,456.00	Gastos Generales		Gastos Generales	
Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	5,500.00	Gastos de Supervisión		Gastos de Supervisión	
Expediente Técnico		Expediente Técnico	-	Expediente Técnico		Expediente Técnico	
Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	1,800.00	Gastos de Liquidación		Gastos de Liquidación	
TOTAL SI.		TOTAL SI.	160,000.00	TOTAL SI.		TOTAL SI.	

N°	PROFESIONAL	CARGO	ESPECIALIDAD	COLEGIATURA	DOCUMENTO DE OPORTUNIDAD	FECHA
1	Ing. Leamín Murín Navarrete	Coordinador (a)	Ing. Agrónomo	CIP 179676	Contrato de locación	
2	Ing. Salsillo Valdivia Molina	Supervisor	Ing. Agrónomo	CIP 83886	Memorandum	
3	Ing. Rigoberto Flano Chalco	Residente (a)	Ing. Agrónomo	CIP 190469	Orden de Servicio	
4	Carmen Liviana Ovalle Cusi	Asistente administrativo	Estudiante			
5	Bach. Francisco Huancahuere Flejo	Técnico de campo	Bach. En Agronomía			
6						

IMPORTE PRESUPUESTADO			IMPORTE FINANCIADO			IMPORTE EJECUTADO	
2019	2020	%	2019	2020	%	2019	2020
	99,907.34	62.44					
				99,907.34	62.44		

RESIDENTE: El plan de negocio está en proceso de ejecución, teniendo un avance físico-financiero acumulado valorizado de S/ 99,907.34 que representa el 62.44% a nivel de devengado quedando pendiente de devengar los servicios ejecutados en el mes de noviembre. Asimismo la contrapartida valorizada y en efectivo ha sido cumplido al 100% por todos los socios. Quedando pendiente la adquisición de geomembranas, por lo que se solicita al área de logística resolver con prontitud la apelación presentada por el segundo postor al proceso AS-44-2022-CEC-MDQ-LC, teniendo presente que el plan de negocio tiene un plazo de ejecución de 8 meses.

SUPERVISOR: El plan de negocio se encuentra en proceso de ejecución, por lo que se solicita al área de logística la atención inmediata a la adquisición de geomembranas para concluir con la ejecución del plan de negocio.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

DEPARTAMENTO	DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO	DIVISION DE PROCOMFITE	PERIODO	II	AÑO	2022
--------------	---------------------------------	------------------------	---------	----	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CODIGO UNIFICADO
MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CAFE EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROINDUSTRIALES LOS EMPRENDEDORES DE LOS VALLES DE QUELLOUNO DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		CUI 242544

SECUENCIA	FECHA	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	LOCALIDAD	TITULO	RESOLUCION	FECHA	ESTADO	FECHA	MONTO PERI-1	MONTO PERI-2
0178	01/07/2022	Cusco	La Convencion	Quequeto	APROBACION DE IMPLANTACION	Aprobación	Acuerdo de Consejo Municipal	N°065-2021-MDQ/LC	27/09/2021	159,997.00	
9002	24/02/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	CONFORMACION DE COMITE	Aprobación	Resolucion de Alcaldia	N° 206-2021-A-MDQLC	16/11/2021		
242544	06/03/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	APROBACION DE RESOLUCION DE G	Aprobación	Resolucion de Alcaldia	N° 020 - 2022-A - MDQLC	24/01/2022		
600008	10/03/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	ACTA DE ACUERDO DE COM	Aprobación	Acta	N° VI-2022 - MDQ	25/01/2022		
10	23/03/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	16/02/2022		
23	16/10/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	PARALIZACION TEMPORAL						
114	16/10/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	ACTA DE RENICIO						
00001	24/02/2022	Quequeto	Quequeto	Quequeto	EJECUC. DEDUCT. Y ADICIONAL						
353258		Quequeto	Quequeto	Quequeto	AMPLIACION PLAZO						
		Quequeto	Quequeto	Quequeto	PARALIZACION TEMPORAL						
		Quequeto	Quequeto	Quequeto	RENICIO DE PROYECTO						
		Quequeto	Quequeto	Quequeto	ACTA DE CONCLUSION						
		Quequeto	Quequeto	Quequeto	MANO DE OBRA	3					
		Quequeto	Quequeto	Quequeto	NRQ. DE BENEFICIARIOS	10					

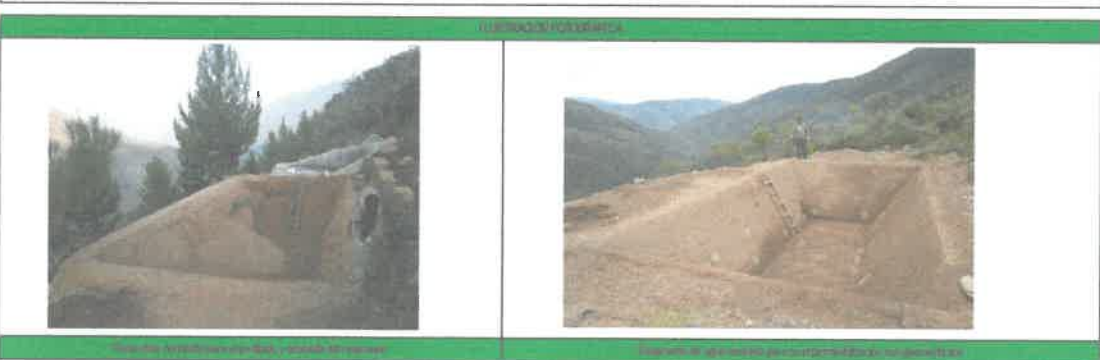
COSTO DIRECTO		COSTO INDIRECTO		COSTO TOTAL		FECHA	
Costo Directo	135,951.00	84.91%	Costo Directo	135,951.00	84.91%	Inicio	16/02/2022
Gastos Generales	16,846.00	10.53%	Gastos Generales	16,846.00	10.53%	Conclusión	16/10/2022
Gastos de Supervisión	5,500.00	3.44%	Gastos de Supervisión	5,500.00	3.44%	Periodo	242
Expediente técnico	-		Expediente técnico	-			
Gastos de Liquidación	1,800.00	1.13%	Gastos de Liquidación	1,800.00	1.13%		
TOTAL SI	159,997.00	100.00%	TOTAL SI	159,997.00	100.00%		

N°	PROYECTOS	CARGO	ESPECIALIDAD	INDICADORES	OCCURRENCIA DE VERIFICACION	FECHA
1	Ing. Lorena Mari Navarrete	Coordinador (a)	Ing. Agronomo	CIP	176678	Control de locacion
2	Ing. Luis Arroyo Delgado	Supervisor	Ing. Agronomo	CIP	157739	Memorandum
3	Ing. Rigoberto Pizarro Challo	Residente (a)	Ing. Agronomo	CIP	199469	Orden de Servicio
4	Carmen Lovania Quele Cusi	Asistente administrativo	Estudiante			
5	Bach. Francisca Huancahuere Pajo	Tecnico de campo	Bach. En Agronomia			
6						

FINANCIAMIENTO			ANEXO EJECUCION		
NO	MONTO	%	NO	MONTO	%
2017			2017		
2018			2018		
2019			2019		
2020	87,234.05	54.52	2020	87,234.05	54.52
2021			2021		
2022			2022		
TOTAL			TOTAL		

RESIDENTE: El plan de negocio está en proceso de ejecución, teniendo un avance físico - financiero acumulado valorizado de S/ 87,234.05 que representa el 54.52% a nivel de devengado quedando pendiente devengar los servicios ejecutados en el mes de noviembre. Así mismo la contrapartida valorizada y en efectivo ha sido cumplido el 100% por todos los socios. Quedando pendiente la adquisición de geomembrana, por lo que se solicita al área de logística resolver con prontitud la apelación presentada por el segundo postor al proceso AS - 44-2022-CEC-MDQLC, teniendo presente que el plan de negocio tiene un plazo de ejecución de 8 meses.

SUPERVISOR: El plan de negocio se encuentra en proceso de ejecución, por lo que se solicita al área de logística la atención inmediata a la adquisición de geomembranas para continuar con la ejecución del plan de negocio.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Unidad Ejecutora	DIVISION DE PROCOMITE	Proyecto	II	Año	2022
NOMBRE DEL PLAN DE INVERSIÓN							CÓDIGO PROYECTO
MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CITRICOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS RINOS DE CHARO, DISTRITO DE QUELLÓN, PROVINCIA LA COMENCIÓN, REGIÓN CUSCO							CUJ 2542549
Sec.func.	0185	DEPARTAMENTO	Cusco	Categoría	Proyectos	Subcategoría	IV
Prog.		PROVINCIA	La comenación	PLAN DE NEGOCIO	Viabilidad	Informe	27022014
Proy.	2016766	DISTRITO	Quellón		Aprobación	Resolución	R.G.M Nº 086-2020-GM/MZQ/LC 21022021
Actividad		LOCALIDAD	Qirgria	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN 19032022
Función	010	PLANO DE EJECUCION		MANO DE OBRA	4		
Div. funcional	023	INICIO	16/02/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS	10		
Grup. func.	0114	CONCLUSION	15/10/2022				
Meta	00001	PERIODO	240 DÍAS				
Finalidad	PUBLICA						

TIPO DE INVERSIÓN FINANCIERA		TIPO DE INVERSIÓN POR NATURALEZA		TIPO DE INVERSIÓN POR ACTIVIDAD		TIPO DE EJECUCIÓN	
Actividad	Monto (Miles)	Actividad	Monto (Miles)	Actividad	Monto (Miles)	Inicio	Fin
		Costo Directo	119,244.02	100.00%		Inicio	16/02/2022
		Gastos Generales	33,456.00	28.06%		Conclusión	15/10/2022
		Gastos de Supervisión	5,500.00	4.61%		Periodo	240
		Gastos de Liquidación	1,800.00	1.51%			
		TOTAL SI	160,000.00				

Nº	PROYECTO / NOMBRE	CARGO	PROFESIÓN	CO. EJECUTIVA	DOCUMENTO DE CALIFICACIÓN	FECHA
1	Werner Chaurant Rimachi	Inspector 01	Ingeniero Agronomo	CIP		01/03/2022
2	Mario Aguirre Clayunca	Inspector 02	Ingeniero Agronomo	CIP		05/09/2022
3	Edwin Cruz Luna	Residente	Ingeniero Agronomo	CIP	13396	02/03/2022

AVANCE FINANCIERO			AVANCE FÍSICO			ESTADO
MES	MONTO	%	MES	MONTO	%	
2014			2014			EN EJECUCION
2015			2015			
2016			2016			
2017			2017			
2018	118,157.07	99%	2018	118,157.07	98%	
TOTAL			TOTAL			

RESIDENTE se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 118,157.07 que representa el 98%, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 159,482.00 que representa el 99% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Año	2022	División de Proccompre	Proyecto	II	Financiamiento	2022	
NOMBRE DEL PROYECTO								LOCALIDAD	
MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CITRICOS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS FORJADORES DE TIMINIGATO, DISTRITO DE QUELLONQ, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO								CUJ	
								2542555	
Sec.func.	0189	DEPARTAMENTO	Cusco	Ámbito	Proyecto	Fecha	Variación E.T. #Perit-1		
Prog.		PROVINCIA	La convenion	PLAN DE NEGOCIO	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO N°014-2014/LC-MDQ-01	27/02/2014	Monit perit-1
Proy.	20167/66	DISTRITO	Quelluno		Aprobación	Resolución	R.G.M/N° 006-2020-GMMD/LC	21/02/2020	Monit Expediente-1
Actividad		LOCALIDAD	Cochayoc	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	16/02/2022	20,000.00
Funcion	010	PLANTIO DE CEBRA		MANIO DE OBRAS	4				U. ejecutora Municipal. Distrit de Quelluno
Div. funcional	023	INICIO	16/02/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS	10				Mod. de Ejecuc. Administración directa
Grup. func.	0114	CONCLUSIÓN	15/10/2022						
Meta	0001	PERIODO	240 DIAS						
Finalidad	PUBLICA								

ANÁLISIS DE PRESUPUESTO									
COSTO DE MATERIALES			COSTO DE MANO DE OBRAS			COSTO DE MAQUINARIA			COSTO DE OPERACIONES
DESCRIPCIÓN	RESUMEN	VALOR	DESCRIPCIÓN	RESUMEN	VALOR	DESCRIPCIÓN	RESUMEN	VALOR	FECHA
			Costo Directo		120,564.00				Inicio
			Gastos Generales		32,136.00				Conclusión
			Gastos de Supervisión		5,500.00				Periodo
			Gastos de Liquidación		1,800.00				240
			TOTAL SI.		160,000.00				

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	Nombre	CARGO	ESPECIALIDAD	COLABORADOR	FORMACIÓN DE ESPECIALIDAD	PIEZA
1	Werner Chariani Rimachi	Inspector 01	Ingeniero Agronomo	CIP		
2	Mario Aguirre Cayunca	Inspector 02	Ingeniero Agronomo	CIP		
3	Edwin Cruz Luna	Residente	Ingeniero Agronomo	CIP	133885	

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
2021	MONTO	%	2021	MONTO	%	EN EJECUCION
2021			2021			
2022	150,182.69	95%	2022	152,157.07	96%	
TOTAL			TOTAL			

RESIDENTE: se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 150,182.69 que representa el 95%, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 152,157.07 que representa el 96% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Plan	DIVISION DE PROCOMBITE	Presupuesto	II	Año	2022
NOMBRE DEL PLAN DE INICIOS							CATEGORIA DEL PROYECTO
MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CITRICOS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS VALLE LA CONVENCIÓN, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO							2542543
CATEGORIA DEL PROYECTO		NOMBRE DEL PLAN DE INICIOS		CATEGORIA DEL PROYECTO			
Sec.func.	0183	DEPARTAMENTO	Cusco	Objeto	Presupuesto	Acto	
Prog.		PROVINCIA	La convenión	Verbiñidad	Informe	INFORME TECNICO N°001-2014/LC-MDO-01	Variación E.T.1.Partit-1
Proy.	2016766	DISTRITO	Quellouno	Aprobación	Resolución	R.G.M N° 086-2020-GM-MDO-LC	Montos Ejecutados-1
Actividad		LOCALIDAD	Cochayoc	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	20,000.00
Funcion	010	PLANO DE EJECUCION		MANO DE OBRA	4		U. Ejecutora Municipal, Distrit de Quellouno
Div. funcional	023	OBJETO	16/02/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS	14		Mod. de Ejecuc. Administración directa
Grup. func.	0114	CONCLUSION	15/10/2022				
Meta	00001	PERIODO	240 DIAS				
Finalidad	PUBLICA						

TIPO DE PROYECTO		COSTO DIRECTO		COSTO GENERAL		COSTO DE SUPERVISION		COSTO DE LIQUIDACION		TOTAL	
RECURSOS	MONTO	%	RECURSOS	MONTO	%	RECURSOS	MONTO	%	RECURSOS	MONTO	%
			Costo Directo	120,564.00	100.00%						
			Gastos Generales	32,136.00	26.65%						
			Gastos de Supervision	5,500.00	4.56%						
			Gastos de Liquidación	1,800.00	1.49%						
			TOTAL S/	160,000.00							

N°	NOMBRE Y CARGO	CARGO	FORMACION	CATEGORIA	DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION	FECHA
1	Walter Chaamani Rímacchi	Inspector 01	Ingeniero Agronomo	CIP		
2	Mario Aguirre Clayunca	Inspector 02	Ingeniero Agronomo	CIP		
3	Edwin Cruz Luna	Residente	Ingeniero Agronomo	CIP	133895	

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
MONTO	MONTO	%	MONTO	MONTO	%	
019			019			EN EJECUCION
223			223			
297			297			
180	118,157.87	99%	180	158,000.00	99%	
TOTAL			TOTAL			

RESIDENTE: se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/. 118,157.87 que representa el 99 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 158,000.00 que representa el 99 % respecto al presupuesto hab.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FOICIA : EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Unidad Ejecutora	DIVISION DE PROCOMITE	Subproyecto	II	Año	2022	
TÍTULO DEL PLAN DE NEGOCIO							Subproyecto	
AMPLIACION DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CITROSOS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS TUNKS DE TURKIMAYOBAJO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGION CUSCO							CUI	
							2542545	
Sec.func.	0181	DEPARTAMENTO	Cusco	DOCUMENTO ADMINISTRATIVO				Variación E.T. #Perif-1
Prog.		PROVINCIA	La convencion	PLAN DE NEGOCIO	Viabilidad	Informe	INFORME TECNICO N°001-2014/LC.MDQ.CFI	Monit.perif-1
Proy.	2016/65	DISTRITO	Quellouno		Aprobación	Resolución	R.G.M N° 086-2020/GM.MDQ.LC	Monit. Expediente-1
Actividad		LOCALIDAD	Cashayoc	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	297,142.85
Función	010	PLANO DE EJECUCION		MANO DE OBRA	4			19092022
Div. funcional	023	INICIO	16/02/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS	10			U. ejecutora Municipal, Distrit. de Quellouno
Grup. func.	0114	CONCLUSION	15/10/2022					Mod. de Ejecuc. Administración directa
Méts	00001	PERIODO	240 DÍAS					
Finalidad	PUBLICA							

RESUMEN DE GASTOS									
GASTOS DE INVERSIÓN			GASTOS DE INVERSIÓN para el ejercicio			GASTOS DE INVERSIÓN para el periodo			GASTOS DE INVERSIÓN para el periodo
TIPO DE GASTO	DESCRIPCIÓN	Y	DESCRIPCIÓN	RESUMEN	%	DESCRIPCIÓN	RESUMEN	%	DESCRIPCIÓN
			Costo Directo	198,564.05	100.00%				Inicio
			Gastos Generales	32,136.00	19.03%				Conclusion
			Gastos de Supervisión	5,600.00	3.26%				Periodo
			Gastos de Liquidación	1,800.00	1.07%				240
			TOTAL SI.	208,000.00					

RESPONSABLES DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	PAPEL	NOMBRE	CARGO	PROFESIÓN	VALOR ALIAS	COLABORACIÓN RESERVACION
1	Werner Chamari Rimachi	Inspector 01	Ingeniero Agronomo	OIP		
2	Mario Aguirre Clayunca	Inspector 02	Ingeniero Agronomo	OIP		
3	Edwin Cruz Luna	Residente	Ingeniero Agronomo	OIP	133885	

AVANCE FÍSICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
N°	MONTO	%	N°	MONTO	%	EN EJECUCION
200			200			
201			201			
202			202			
203			203			
204	198,000.00	92%	204	190,000.00	90%	
TOTAL			TOTAL			

RESIDENTE: se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directo de s/ 160,157.07 que representa el 92%, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/ 190,182.69 que representa el 90% respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA : EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Organismo Proyecto	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Distrito	DIVISION DE PROCOMPILE	Proyecto	II	Año	2022		
ROBBERE DEL PLAN DE NEGOCIO							COORDINADOR		
MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE CACAO DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CCOCHAYOC BAJO, DISTRITO DE QUELLUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO							CUJ	2542556	
CATEGORIAS		NIVEL		DESCRIPCION DE ACTIVIDADES				DATOS DE EJECUCION	
Sec.func.	0176	DEPARTAMENTO	Cusco	Objeto	Subproyecto	Objetivo	Acto	Fecha	Variación E.T. Perfil-1
Prog.		PROVINCIA	La Convención	PLAN DE NEGOCIO	Viabilidad	Informe	INF OPMTE TÉCNICO N°001-2014/LC-MDO-DPI	27/02/2014	Monito perfil-1
Proy.	2016766	DISTRITO	Quelluno		Aprobación	Resolución	R.G.M N° 066-2020-GM-MDO-LC	21/02/2020	Monito Español (perfil-1)
Actividad		LOCALIDAD	Cochayoc	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	SN	15/03/2022	2.000,00
Funcion	010	FASE DE EJECUCION		MANO DE OBRA	4				U. ejecutora Municipal. Distrit. de Quelluno
Div. funcional	023	INICIO	16/02/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS	10				Mod. de Ejecuc. Administración directa
Grup. func.	0114	CONCLUSION	15/19/2022						
Meta	90001	PERIODO	240 DÍAS						
Finalidad	PUBLICA								

RESUMEN DE GASTOS										
ESTIMADO PRESUPUESTAL (E.P.)			ESTIMADO EJECUCION (E.E.)			DIFERENCIA (E.P.-E.E.)			E.P. - E.E.	
SECCION	ITEM	MONTO	SECCION	ITEM	MONTO	SECCION	ITEM	MONTO	MONTO	
				Costo Directa	120,564.00				Inicio	16/02/2022
				Gastos Generales	32,136.00				Conclusión	15/19/2022
				Gastos de Supervisión	5,500.00				Periodo	240
				Gastos de Liquidación	1,800.00					
				TOTAL SÍ	158,000.00					

RESUMEN DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	PROYECTO	ENCARGADO	ESPECIALIDAD	CATEGORIA	CONTRATO DE EJECUCION	OTRO
1	Wilmer Chacamani Rimachi	Inspector 01	Ingeniero Agronomo	CIP		
2	Mario Aguirre Clayansa	Inspector 02	Ingeniero Agronomo	CIP		
3	Edwin Cruz Luna	Residente	Ingeniero Agronomo	CIP	133895	

AVANCE FISICO			AVANCE FINANCIERO			ESTADO
MONTO	MONTO	%	MONTO	MONTO	%	
1000			1000			EN EJECUCION
1000			1000			
1000			1000			
1000	158,182.63	99%	1000	118,157.87	98%	
TOTAL			TOTAL			

RESUMEN: se tiene un Avance Físico Acumulado respecto al Costo Directa de s/. 118,157.87 que representa el 98 %, así mismo se tiene con un gasto financiero acumulado de s/. 158,182.63 que representa el 98 % respecto al presupuesto total.

SUPERVISOR:





División de Ecología y Medio Ambiente y Ficología

PRESENTACIÓN

Es una unidad orgánica, responsable de programar, organizar y ejecutar las políticas, estrategias, programas, proyectos, actividades y acciones que contribuyan a promover la gestión ambiental, el uso racional y sostenible de los recursos naturales en el marco de la normatividad y política vigente de los lineamientos de la Política Ambiental Nacional, Regional y Local referidas a la conservación de aire, agua, suelo, cobertura vegetal, educación ambiental, funciones estipuladas en el ROF vigente de la Municipalidad Distrital de Quellón.

Es así que, dentro de una sus funciones que tiene esta Dependencia es la de elaborar Programar, organizar, elaborar, conducir y ejecutar el Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental (PLANEFA), el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía (EDUCCA) y otros que disponga la normatividad ambiental. En esta oportunidad el presente Documento refleja los resultados y dificultades que tuvo la División de Medio Ambiente y Ecología el año 2022 y las acciones pendientes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0061	9002	3999999	5000605	17	055	0126	00003	0016566

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)		
		Monta	%	
FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	s/148,675.00	s/76,839.00	s/67,896.08	88.36

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATAC.	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	Karol Noemí Quequezana López	Jefe de División	Ing. Ambiental	CAS	CAS N°048-2022-URRHH-MDQ/LC	21/04/22	31/12/22





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATAC.	Documento de Designación	Período contratación	
						del	al
2	Marjory Shirley Ildfonso Cornelio	Asistente Técnico	Ing. Ambiental	CAS	CAS N°073-2022-URRHH-MDQ/LC	28/04/22	31/12/22
3	Alondra Rafael Sota	Asistente Administrativo	Tec. Administración de Recursos Agropecuarios y Forestales	CAS	CAS N°085-2022-URRHH-MDQ/LC	19/07/22	31/12/22
4	José Abel Miranda Aranibar	Asistente	Tec. en Medio Ambiente	Tareo	-	01/07/22	30/09/22
5	José Álvaro Fuentes Guayaconza	Apoyo	Diseñador Gráfico	Tareo	-	01/06/22	31/07/22

Principales Actividades Realizadas – 2022

Nº	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Reporte de PLANEFA 2021	INFORME N°001-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
2	Elaboración y aprobación de PLANEFA 2023	INFORME N°008-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
3	Reporte Trimestral de actividades del PLANEFA 2022	INFORME N°032, N°085, N°154-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
4	Elaboración y aprobación de Plan de Trabajo 2022 de Programa EDUCCA	INFORME N°009-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL Resolución de Alcaldía N°088-2022-A-MDQ/LC
5	Calendario Ambiental: 2DO FORO POR LA TIERRA	INFORME N°045-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
6	Taller de capacitación dirigidos a funcionarios de la entidad en opiniones técnicas vinculantes en proyectos de inversión pública.	INFORME N°049-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
7	Calendario Ambiental: Día del Reciclaje	INFORME N°054-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
8	Calendario Ambiental: 2do CONGRESO AMBIENTAL	INFORME N°096-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
9	Resultado de Encuestas para Biblioteca Virtual	INFORME N°107-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
10	Cronograma de implementación de exhortaciones del OEFA	INFORME N°135-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
11	Calendario Ambiental: I ENCUENTRO DE CONSERVACIONISTAS Y I CONCURSO DE RECICLAJE ECOMODA 2022	INFORME N°151-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
12	Calendario Ambiental: Semana de la Educación Ambiental	INFORME N°172-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL





N°	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
13	Calendario Ambiental: Semana Nacional Forestal	INFORME N°179-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
14	Monitoreos Ambientales – Incendios Forestales	INFORME N°150 y N°167-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
15	Información remitida para la EDZ (Estudio de Diagnóstico y Zonificación) de la provincia	INFORME N°175-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
16	Propuesta de Ordenanza Municipal para reconocimiento de Árbol Patrimonial	INFORME N°105 y N° 152-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
17	Propuesta de Ordenanza Municipal que regula que regula la formalización y actividad de recicladores para la recolección selectiva y comercialización de residuos sólidos en el distrito de Quellouno	INFORME N°181-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
18	Supervisiones ambientales a diferentes administrados en el distrito	INFORMES Del 021 al 028 Del 033 al 034 Del 124 al 131 Del 136 al 148 Del 165 al 166 -2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
19	Remisión de Instrumento de Gestión Ambiental de Botadero Tunasmoco a la provincial para su aprobación	INFORME N°180-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL
20	Estado situacional de la Zonificación Ecológica y Económica del Distrito de Quellouno	INFORME N°182-2022-MDQ-LC/GDEMA/DMAE/KNQL

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Reducida asignación Presupuestal para el desarrollo de actividades	Se recomienda una mayor asignación presupuestal para la ejecución de las diferentes actividades de la división, ya que es una limitante para el normal cumplimiento de estas en beneficio de la población.
2	Movilidad limitada	Se recomienda la contratación del servicio de movilidad durante más meses para el desarrollo de actividades de supervisión y vigilancia ambiental.
3	Falta de ejecución de Actividades de Mantenimiento de áreas verdes directamente y otras relacionadas a las funciones y competencias de la unidad orgánica	Se recomienda, que la División de Medio Ambiente y Ecología pueda ejecutar actividades de inversión públicas directamente, como (mantenimiento de áreas verdes, parques y jardines, plantaciones forestales, recuperación de cobertura vegetal, entre otros)





4	Reducido espacio para el desempeño de labores administrativas y almacenamiento de herramientas y equipos.	Se recomienda un espacio mayor (oficina) para el desarrollo de las labores administrativas de la división, ya que se cuenta con mínimo 03 personales laborando en un reducido espacio, el mismo que funciona como almacenamiento de equipos herramientas entre otros.
5	Falta de Equipos computacionales	Se recomienda la adquisición de equipo computacional suficiente para el personal de la división (laptops) así como el mantenimiento adecuado de dichos equipos (impresora):

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Ejecución de acciones programadas en el PLANEFA 2023
2	Elaboración y ejecución de expediente de para el mantenimiento de las Áreas Verdes
3	Aprobación de Política Climática Ambiental Local mediante Ordenanza Municipal
4	Aprobación de Sistema Local de Gestión Ambiental mediante Ordenanza Municipal
5	Conformación de Grupos Técnicos de la Comisión Ambiental Municipal
6	Aprobación de Ordenanza Municipal que regula la formalización y actividad de recicladores para la recolección selectiva y comercialización de residuos sólidos en el distrito de Quellouno
7	Coordinación de acciones con Gerencia de Desarrollo Económico y la Dirección General de Ordenamiento Territorial del MINAM para el levantamiento de observaciones de los estudios de la ZEE de Quellouno para su aprobación
8	Acciones para Cierre de Botadero Motemotello en coordinación con las oficinas competentes de la entidad (Gerencia de Desarrollo Social y de Servicios y Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente) y elaboración y aprobación de Plan de Contingencia del Botadero Motemotello
9	Registro de plantaciones forestales en coordinación con los IOARRs
10	Coordinación con el proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Prevención y Control de Incendios Forestales para la conservación de los ecosistemas naturales en las 7 provincias del departamento de Cusco" del Gobierno Regional de Cusco para la conformación e implementación de brigadas en el distrito de Quellouno y demás acciones pertinentes
11	Coordinación con el Gobierno Regional de Cusco para la ejecución del proyecto "Recuperación de la Infraestructura Verde en áreas no intervenidas en la Provincia de La Convención – Departamento de Cusco" en el distrito de Quellouno.
12	Coordinación con AGRORURAL para la producción, entrega y recepción de plantación de 1000 plántones del árbol de la Quina





Panel Fotográfico



Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales

PRESENTACIÓN

La Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Sociales, es un órgano de línea de segundo nivel organizacional, responsable de gestionar y desarrollar los programas y servicios sociales, los servicios municipales y conducir las actividades relacionadas con salud, promoción de la cultura, educación y deportes; la participación vecinal y comunal; la protección y derechos del niño, la mujer, las personas con discapacidad y los adultos mayores; todo ello dentro del marco legal aplicable y en concordancia con las políticas y planes locales, regionales y nacional. Este órgano depende jerárquicamente y administrativamente de la Gerencia Municipal.





En el marco de las funciones conferidas a la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales, ha desempeñado un rol muy importante, y en el marco del sistema Nacional de Programación y Gestión de Inversiones ejecutando inversiones de impacto positivo para la población.

Es en ese sentido que la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales, presenta la Memoria Anual 2022.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0139	9002	3999999	5000409	03	007	0013	00001	0003224

Presupuesto ejecutado 2022:

Presupuesto institucional de apertura (PIA)	Presupuesto institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
9,933,035	16,089,225	13,371,001	83.1 %

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO
1	Planificar, programar, dirigir las actividades, programas y proyectos de carácter cultural, educativo, deportivo y recreativo, fomentando la interculturalidad y la participación de la población.
2	Organización, administración y ejecución de los programas locales de lucha contra la pobreza, asistencia social, protección y apoyo asegurando la calidad y focalización de los servicios, la igualdad de oportunidades y el fortalecimiento de la economía local.
3	Organiza, administra, ejecuta y evalúa los programas y servicios sociales locales de asistencia, protección y apoyo a la población en riesgo, de niños, adolescentes, jóvenes, mujeres, madres gestantes, madres lactantes, adultos mayores, personal con discapacidad y otros grupos de la población en situación de riesgo e inclusión; en concordancia con la legislación sobre la materia.
4	Monitoreo, programación y evaluación del funcionamiento del Departamento de Programas Sociales, Cultura y Deporte, que tiene los siguientes componentes: a) Programa de Vaso de Leche b) Defensoría Municipal del niño y el adolescente – DEMUNA. c) Centro Integral de Atención a la Persona con Discapacidad- OMAPED d) Centro Integral de atención al Adulto mayor – CIAM e) Unidad Local de Empadronamiento – ULE
5	Monitoreo, programación y evaluación del Programa de Vaso de Leche
6	Planifica, programa, dirige las actividades, programas y proyectos de carácter cultural, educativo, deportivo, fomentando la interculturalidad y la participación de la población.
7	En el marco del sistema INVIERTE.PE se ejecutó cuatro (04) inversiones.
8	Registro del Formato 12 B "seguimiento a la ejecución de inversiones"





**Estadísticas sobre la ejecución de Inversiones
Resumen de Inversión al año 2022.**

CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	TIPO DE INVERSION	COSTO DE LA INVERSION	DEV. ACUMULADO DIC. 2022	SALDO A NIVEL DE E. T	DEV. ACUMULADO%	ESTADO DE LA INVERSION
2178245	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS PARA PREVENIR Y REDUCIR LA DESNUTRICION DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS EN EL VALLE DE LACCO YAVERO , DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	4,967,529.81	4,956,647.36	10,882.45	100%	CERRADO
2184322	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS PARA PREVENIR Y REDUCIR LA DESNUTRICION DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS EN EL VALLE DE CHIRUMBIA , DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	3,172,454.18	3,160,136.30	12,317.88	100%	CERRADO
2436970	REMEDIACION DE RELLENO SANITARIO PARA RESIDUOS GENÉRICOS NO PELIGROSOS; EN EL(LA) GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS - DIVISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	IOARR	560,062.99	536,899.70	23,163.29	96%	CERRADO
2489945	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA	PROYECTO DE INVERSION	694,044.18	660,330.09	33,714.09	95%	CERRADO





	EN EL C.P DE SAN MARTÍN Y ZONA I DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO						
2489833	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL POBLADO DE TUPAC AMARU Y SECTORES ALEDAÑOS DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	191,660.04	160,022.78	31,637.26	83%	CERRADO
2323768	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL SISTEMA DE VIGILANCIA INTERACTIVO Y COMUNITARIO EN ZONAS CRITICAS DEL, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	4,640,503.28	4,546,866.22	93,637.06	98%	CERRADO
2242350	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA INCLUSION SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	2,502,205.49	1,834,405.92	667,799.57	73%	finalizado
2329811	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE JOVENES DEL DISTRITO QUELLOUNO - LA	PROYECTO DE INVERSION	1,516,329.47	1,482,283.63	34,045.84	98%	finalizado





	CONVENCION - CUSCO						
2064524	FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DE LAS POTENCIALIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES DE LA POBLACION EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	298,550.50	256,353.87	42,196.63	86%	finalizado
2451480	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	6,765,850.98	3,357,685.48	3,408,165.50	50%	EN EJECUCIÓN FISICA
2468340	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y POLICIA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	10,142,336.24	6,376,039.53	3,766,296.71	63%	EN EJECUCION FISICA
2457084	AMPLIACION DE LOS NIVELES DE LAS CAPACIDADES PARA UNA ADECUADA VALORIZACIÓN ECONÓMICA, RE-APROVECHAMIENTO Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	11,354,604.12	7,709,518.53	3,645,085.59	68%	EN EJECUCION FISICA





2489966	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	1,133,023.94	767,468.43	365,555.51	67.7%	EN EJECUCION FISICA
2554011	ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	IOARR	1,130,428.78	750,417.00	380,011.78	66.38%	PARALIZADO
2489803	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN LAS CC.NNS DE MATORATO, YOYATO, YOQUERI Y SECTORES ALEDAÑOS DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	497,387.64	9,500.00	487,887.64	1.91%	E.T CON RESOLUCION
2456671	MEJORAMIENTO DE LAS DESTREZAS BÁSICAS EN LOS ASPECTOS FORMATIVOS Y PROMOCIÓN DE	PROYECTO DE INVERSION	15,036,556.61	68,759.41	14,967,797.20	0.46%	ELABORACION DE EXPEDIENTE T





	LAS HABILIDADES MOTRICES EN LOS JÓVENES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO						
2306003	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LAS AREAS DE COMUNICACION Y MATEMATICAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	1,626,774.35	37,113.73	1,589,660.62	2%	ELABORACION DE EXPEDIENTE T
2489457	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	308,063.63	8,625.07	299,438.56	3%	E.T CON RESOLUCION
2488824	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P PUENTE SANTIAGO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	564,747.49	6,738.34	558,009.15	1%	E.T CON RESOLUCION





2489864	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P DEL VALLE DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	316,010.47	7,155.05	308,855.42	2%	E.T CON RESOLUCION
2488349	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P DE CHANCAMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	398,592.05	6,476.05	392,116.00	2%	E.T CON RESOLUCION
2488620	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	PROYECTO DE INVERSION	573,377.71	6,687.28	566,690.43	1%	E.T CON RESOLUCION
2489920	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P DE PUTUCUSI DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA	PROYECTO DE INVERSION	471,719.02	8,382.38	463,336.64	2%	E.T CON RESOLUCION



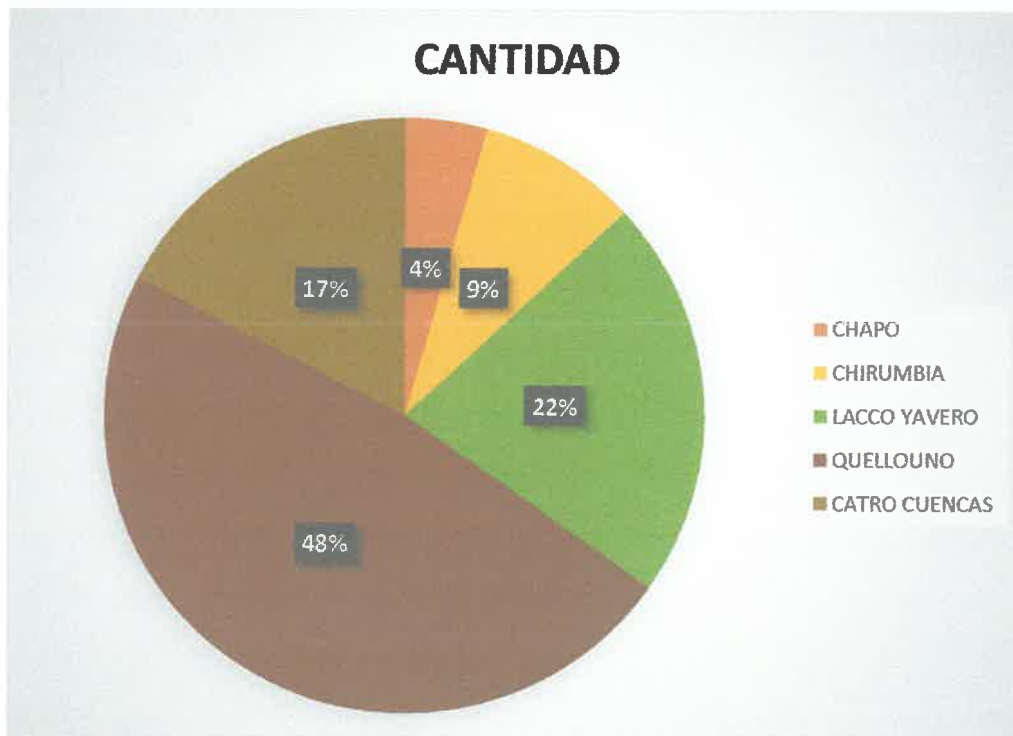


CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO						
--	--	--	--	--	--	--

PROYECTOS DE INVERSIÓN POR CUENCA

Al año 2022, la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Municipales de la Municipalidad Distrital de Quellouno ha ejecutado inversiones en las diversas cuencas del distrito, siendo las cuencas de Quellouno y Lacco Yavero con mayor número de intervenciones, con 48 % y 22 % respectivamente, para más detalle ver cuadro.

INVERSIÓN POR CUENCA	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)
CHAPO	1	4%
CHIRUMBIA	2	9%
LACCO YAVERO	5	22%
QUELLOUNO	11	48%
CATRO CUENCAS	4	17%
TOTAL	23	100





Proyectos de Inversión Ejecutados Durante el Año 2022 – GDSSM

FORM N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022							
Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Año	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Resolución	2	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							
MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE QUELLOUNO DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCIÓN - CURCO						CUNIFICADO	2242350

CÓDIGO	SECCIÓN	UBICACIÓN	DESCRIPTORES Y MODIFICACIONES					FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
Sicfunc.	0081	DEPARTAMENTO	Cusco	Título	Descripción	Acta	Nº	Fecha	Variación E.I./Perifil
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	Nº028-2019-GM-MCQ-	15/09/2019	Monte Perfil
Proy.	2242350	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	Nº028-2019-GM-MCQ-	15/09/2019	Monte Perfil
Actividad	600008	CENTRO/CELEBRADO	Quellouno	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Aserio Nº 001	04/03/2019	Monte Exped.
Función	23	PLANIFICACIÓN		AMPLIACION DE PLAZO Nº 01	Intercambio de presupuesto y ampliación de plazo	Resolución	Nº020-2022-GM/MCQ/LC	19/04/2022	CONCLUSION
Dv. Unifunc.	061	EXPEDIENTE TECNICO		AMPLIACION PRESUPUESTAL Nº 02 Y PLAZO Nº 02	Modificación de presupuesto Nº 02 y ampliación de plazo Nº 02	Resolución	Nº 042-2022-GM/MCQ/LC	01/09/2022	U. ejecutora Municipal Dist. de Quellouno
Grup. func.	0115	INICIO	04/09/2019	AMPLIACION DE PLAZO Nº 03 Y PRESUPUESTO Nº 03	Modificación presupuesto Nº 03 (aún adicional) y ampliación de plazo	Resolución	Nº 050-2022-GM/MCQ/LC	28/09/2022	M. de Ejecución Administración descentralizada
Meta	0001	CONCLUSIÓN	31/10/2022	PARALIZACION Nº 01	PARALIZACION	ACTA	1.00	31/12/2019	Financiamiento
Finalidad	0246/61	PLAZO DE EJECUCION	1158	REINICIO DE PROYECTO	REINICIO	ACTA	1.00	01/10/2020	Canas, tabaconazo, regajales
				PARALIZACION Nº 2	PARALIZACION	ACTA	2.00	30/12/2020	
				Plazo Nº 02	REINICIO	ACTA	2.00	09/02/2021	
				Paralización Nº 03	PARALIZACION	ACTA		31/09/2021	
				Plazo Nº 03	REINICIO	ACTA	3.00	17/01/2022	
				CONCLUSIÓN DEL PROYECTO	CONCLUSIÓN	ACTA		31/10/2022	
				Nº DE BENEFICIARIOS			275		
				Nº DE FLEETOS DE TRABAJO			275		

RESUMEN DEL PROYECTO											
GASTOS DE INVERSIÓN (Ejecutados - Inicial)			RESERVA PRESUPUESTAL Nº 01			RESERVA PRESUPUESTAL Nº 02			PLAZO DE EJECUCION		
DESCRIPCIÓN	Monto en Soles	%	DESCRIPCIÓN	Monto en Soles	%	DESCRIPCIÓN	Monto en Soles	%	DETALLE	FECHA	
Costo Directo	1,875,550.64	83.3%	Costo Directo			Costo Directo	1,634,400.12	65.32%	Inicio	04/09/2019	
Gastos Generales	590,586.40	21.6%	Gastos Generales			Gastos Generales	580,508.20	20.22%	Conclusión (Trm)	31/10/2022	
Gastos de Supervisión	184,846.76	6.8%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	155,938.71	6.22%	Parabó	154	
Expediente Técnico	33,020.94	1.22%	Expediente Técnico			Expediente Técnico	89,867.38	3.9%			
Gastos de Liquidación	20,261.57	0.75%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	41,041.03	1.5%			
TOTAL \$.	2,704,266.31		TOTAL \$.			TOTAL \$.	2,502,205.44				

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	CARGO	PERSONA	CARGO	ESPECIALIDAD	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	Fecha
1	Ing. Luis Antoni Mica Apolinario		Inspector	Ing. Agrícola	OPN° 13337	
2	Edm. Iván Carón Barrera		Residente (e)	Economista		

MONTO PRESUPUESTADO	Monto	%	MONTO PAGADO	Monto	%	ESTADO
	2,461,154	90.0%		1,804,408	73.3%	CUMPLIDO

RESIDENTE	
SUPERVISOR	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGURA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Organismo Ejecutor	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Año	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Unidad	2	Año	2022
NOMBRE DEL PROYECTO							VALOR PRESUPUESTADO
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL DISTRITO DE QUELLÓN - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO							C UNIFICADO 2451480

CÓDIGO FUNCIONAL	DESCRIPCIÓN	CONTRATO ADMINISTRATIVO						VALOR DEL PROYECTO	
Sco. Func.	0059	DEPARTAMENTO	Cusco	Objeto	Descripción	Part. Obj.	N°	Plazo	Variación
Prog.	0002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					E.T. Perfil
Proy.	761480	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	110285-2019 - GM - MDO - LC	14/08/2019	Monta Perfil
Actividad	600308	CENTRO POBLADO	Co.p. Quellón	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Azarao 11002	03/05/2019	Monta Exped.
Función	21	PLAZO DE EJECUCIÓN		AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL N°2 Y AMPLIACIÓN DE PLAZO N°1	Aprobación	Resolución	110450-2022 - GM - MDO - LC	03/08/2022	Costos
Div. Funcional	045	EXPEDIENTE TECNICO		AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL N°3 Y PLAZO N°2	Aprobación	Resolución	110784-2022 - GM - MDO - LC	15/12/2022	U. Ejecutora
Grup. Func.	1193	INICIO	03/09/2019					26/10/2022	M. de Ejecución
Meta	00031	CONCLUSIÓN	18/08/2022	PARALIZACIÓN DE PROYECTO					Administración directa
Finalidad	0278972	PLAZO DE EJECUCIÓN	1080	RENICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento
		AMPLIACIÓN DE PLAZO N° 31		ACTA DE CONCLUSIÓN			No corresponde		Conces, subvenciones, regalías
		INICIO	18/08/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS			3222		
		CONCLUSIÓN	31/12/2023	NRO. PUESTOS DE TRABAJO					
		PLAZO DE EJECUCIÓN	1581						

RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL										
CÓDIGO DE PROYECTO (Categoría Proyecto)			AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL N°1			AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL N°2			PLAZO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	ESTADO	FECHA
Costo Directo	3,530,190.03	75.66%	Costo Directo			Costo Directo	5,710,174.73	84.40%	Inicio	03/09/2019
Gastos Generales	815,084.03	17.33%	Gastos Generales			Gastos Generales	755,364.65	11.31%	Cancelación/Terminación	31/12/2023
Gastos de Supervisión	200,780.02	4.25%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	230,214.39	3.73%	Perdido	1581
Expediente Técnico	51,952.05	1.10%	Expediente Técnico			Expediente Técnico	13,365.59	0.19%		
Gastos de Liquidación	21,961.03	0.44%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	21,301.32	0.31%		
TOTAL SI.	4,725,887.00		TOTAL SI.			TOTAL SI.	6,735,630.98			

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	CI	APellidos y Nombres	CARGO	ESPECIALIDAD	CED. PROFESIONAL	Observaciones (Presupuesto)
1		Lic. Adm. Teodoro Farfán Taraka	Inspector	Ing. Agronomo		
2		Lic. Mercedes Gansara Clayson	Residente	Lic. En Educación	CPPE N° 1042517058	

AVANCE PRESUPUESTAL	MONTO	%	AVANCE FINANCIERO Y 2022	MONTO	%	ESTADO
	3,67,665.48	46.53%		3,357,685.48	50.03%	EN EJECUCIÓN

CONDICIONES REQUERIDAS Y CUMPLIMIENTO	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Organismo Entidad	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Plan	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Unidad	2	Año	2022
NOMBRE DE LA INICIATIVA							INDICADOR
ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS, EN EL LAJ MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO							C UNIFICADO 2554011

Sec. Func.	Código	UBICACION		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					DATOS DEL PROYECTO		
		Departamento	Cusco	Plan	Quebrante	Resolución	N°	Fecha	Variedad		
Prog.	5002	PROVINCIA	La convenion	PERFIL						E.T./Perfil	
Proy.	255-4011	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobacion	Resolucion	N°518-2022-GM-MDQ-LC	25/08/2022		Monto Perfil	
Actividad	6003005	CENTRO POBLADO	Quellouno	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Azamb N° 001	25/08/2022		Monto Exped.	1,130,428.78
Funcion	03	PLAZO DE EJECUCION		AMPLACION PRESUPUESTAL N°15					EJECUCION		
Div. Funcional	005	EXPEDIENTE TECNICO		AMPLACION PRESUPUESTAL N°12 Y PLAZO N°01					U. Ejecutora	Municipal Distri. de Quellouno	
Grup. Func.	009	INICIO	25/08/2022	AMPLACION DE PLAZO N°01					Al. de Ejecucion	Administración directa	
Meta	0004	CONCLUSION	22/11/2022	PARALIZACION DE PROYECTO					Financiamiento	Canon, subvenciones, regalías	
Finalidad	0365277	PLAZO DE EJECUCION	90	RENICIO DE PROYECTO					No corresponde		
		AMPLACION DE PLAZO N°01		ACTA DE CONCLUSION					No corresponde		
		INICIO		NRO DE BENEFICIARIOS							
		CONCLUSION		NRO PUESTOS DE TRABAJO							
		PLAZO DE EJECUCION									

REQUISITOS DEL PROYECTO									
EVALUACION DE INICIATIVA (Gastos Totales)			ANALISIS PRESUPUESTAL (M)			ANALISIS PRESUPUESTAL (M)			PLAZO DE EJECUCION
DESCRIPCION	ANALISIS	%	DESCRIPCION	REQUISITOS	%	DESCRIPCION	REQUISITOS	%	DETALLE
Costo Directo	4,518,575.23	72.12%	Costo Directo			Costo Directo	7,565,586.30	78.54%	Inicio 08/07/2020
Gastos Generales	1,168,268.36	18.63%	Gastos Generales			Gastos Generales	1,667,362.30	16.94%	Conclusion, Trans 01/03/2023
Gastos de Supervisión	464,275.80	7.41%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	403,221.84	4.00%	Periodo 996.03
Expediente Técnico	88,190.03	1.41%	Expediente Técnico			Expediente Técnico	88,189.33	0.87%	
Gastos de Liquidación	25,994.57	0.41%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	25,994.57	0.26%	
TOTAL SI.	6,245,334.19		TOTAL SI.			TOTAL SI.	10,142,336.24		

PERSONALES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO						
N°	CARGO	CARGO	ESPECIALIDAD	EXPERIENCIA	Monetario de Ingresos	Fecha
1			Inspector			
2			Residente			

AVANCE PROYECTO	OPORTO	%	FINANCIAMIENTO A 2022	OPORTO	%	ESTADO
	730,493.06	54.52%		750,417.00	66.28%	PARALIZADO

COMENTARIOS DE PROYECTO Y SUPERVISOR	

ILUSTRACION FOTOGRÁFICA	
ANTES	DESPUES



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Proyecto	2	Año	2022
Nombre de la Inversión							Código del Proyecto
MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y POLICIA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO							2468340

CATEGORÍA FUNCIONAL		UBICACIÓN		DESCRIPCIÓN ADMINISTRATIVA						DATOS DEL PROYECTO	
Ses. Func.	0006	DEPARTAMENTO	Cusco	Plan	Comisión	Res. Terc	N°	Fecha	Variación		
Prog.	0030	PROVINCIA	La conveniencia	PERFL					E.T. Perfil		
Proy.	2468340	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N°457-2020-GM-INDO-LC	23/06/2020	Monte Perfil		
Actividad	0003008	CENTRO POBLADO	Chrumbea, Chapo Chico, Laca y	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asento N° 081	08/07/2020	Monte Exped.	10,142,336.24	
Función	05	PLAN DE EJECUCIÓN		AMPLIACION PRESUPUESTAL N°05	Aprobación	Resolución	N°751-2022-GM-INDO-LC	02/12/2022	EJECUCIÓN		
Div. Funcional	014	EXPEDIENTE TECNICO		AMPLIACION PRESUPUESTAL N°02 Y PLAZO N°01					U. Ejecutora	Municipal Díst. de Quellouno	
Grup. Func.	0031	INICIO	08/07/2020	AMPLIACION DE PLAZO N°01					M. de Ejecución	Administración directa	
Meta	00031	CONCLUSIÓN	25/12/2022	PARALIZACION DE PROYECTO					Financiamiento	Canon, subvenciones, regalías	
Finalidad	0263755	PLAZO DE EJECUCION	901	REINICIO DE PROYECTO				No corresponde			
		AMPLIACION DE PLAZO N°01		ACTA DE CONCLUSION				No corresponde			
		INICIO	25/12/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS			9031				
		CONCLUSIÓN	31/03/2023	NRO. PUESTOS DE TRABAJO							
		PLAZO DE EJECUCION	997								

IMPORTE DE INGRESOS SUPLENENTES			IMPORTE DE INGRESOS FISCALES			IMPORTE DE PRESUPUESTAL			PLAZO DE EJECUCION	
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DETALLE	FECHA
Costo Directo	4,519,575.23	72.12%	Costo Directo			Costo Directo	7,965,336.30	76.54%	Inicio	28/07/2020
Gastos Generales	1,199,299.26	19.55%	Gastos Generales			Gastos Generales	1,637,362.30	16.34%	Conclusión/Trá	31/03/2023
Gastos de Supervisión	464,275.80	7.41%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	406,221.84	4.00%	Pasado	9/6/03
Expediente técnico	88,180.03	1.41%	Expediente técnico			Expediente técnico	68,180.33	3.87%		
Gastos de Liquidación	25,934.57	0.41%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	25,934.57	3.25%		
TOTAL SI.	6,295,265.19		TOTAL SI.			TOTAL SI.	10,142,336.24			

DESCRIPCIÓN DE LA CAPACIDAD PERSONAL						
N°	NOMBRE	CARGO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN	OTROS DATOS	FECHA
1	Mag. Walter Gamero Coiro	Inspector	Maestro en Gestión pública	OPP N° 1052903		
2	Lic. Adm. Miguel Cañares Del Rio	Residente	Licenciado	CLAD N° 04600		

IMPORTE PRESUPUESTAL	IMPORTE	%	IMPORTE PRESUPUESTAL	IMPORTE	%	ESTADO
	5,362,221.55	62.73%		5,376,639.53	52.67%	EJECUCION

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FICHA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Año	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Unidad	2	Año	2022
Nombre de la Actividad							Código Proyecto
IMPLEMENTACION DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS MUNICIPALES EN LAS COMUNIDADES DE LA ZONA RURAL DE LA COMUNA DE QUELLON							C UNIFICADO 2457084

CODIGO FUNCIONAL	DEPARTAMENTO	UNIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD					FECHA	ESTADO
Sec. Func.	0001	DEPARTAMENTO	Quellón	Objeto	Recurso	Act. Func.	N°	Fecha	Variación E.T./Perfil
Prog.	0005	PROVINCIA	La Convención	PERFIL					
Proy.	2457084	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N°0408-2022 - GM - MDO - LC	04/05/2022	Monto Perfil
Actividad	400201	CENTRO POBLADO	C.P. Quellón	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Acta N° 001	15/05/2022	Monto Exped.
Funcion	47	PLAN DE EJECUCION			AMPLIACION PRESUPUESTAL N°01				
Div. Funcional	055	EXPEDIENTE TECNICO			AMPLIACION PRESUPUESTAL N°02 Y PLAZO N°03	Aprobación	Resolución	N°0744-2022 - GM - MDO - LC	29/11/2022
Grup. Func.	0104	INICIO	15/05/2022	AMPLIACION DE PLAZO N°04					U. Ejecutora: Municipal Dist. de Quellón
Meta	00001	CONCLUSION	30/01/2023	PARALIZACION DE PROYECTO					M. de Ejecución: Administración directa
Finalidad	000405	PLAZO DE EJECUCION	990	FINICIO DE PROYECTO			No corresponde		Financiamiento: Conces, subvenciones, regalías
				AMPLIACION DE PLAZO N°04	ACTA DE CONCLUSION		No corresponde		
		INICIO	15/05/2022	NRO. DE BENEFICIARIOS			#631		
		CONCLUSION	15/05/2023	NRO. PUESTOS DE TRABAJO					
		PLAZO DE EJECUCION	109%						

MONTOS PRESUPUESTALES			MONTOS PRESUPUESTALES			MONTOS PRESUPUESTALES			PLAZO DE EJECUCION	
DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS	%	ESTADO	FECHA
Costo Directo	8,965,428.61	75.4%	Costo Directo	9,204,764.53		Costo Directo	9,204,764.53		Iniciado	15/05/2022
Gastos Generales	1,452,323.16	14.31%	Gastos Generales	1,467,810.70		Gastos Generales	1,467,810.70		Conclusión	15/05/2023
Gastos de Supervisión	491,855.51	4.83%	Gastos de Supervisión	533,977.27		Gastos de Supervisión	533,977.27		Parado	109%
Expediente Técnico	100,422.11	0.96%	Expediente Técnico	110,422.11		Expediente Técnico	110,422.11			
Gastos de Liquidación	37,629.51	0.37%	Gastos de Liquidación	37,629.51		Gastos de Liquidación	37,629.51			
TOTAL \$1.	10,147,668.90		TOTAL \$1.	11,354,604.12		TOTAL \$1.	11,354,604.12			

N°	NOMBRE	CARGO	ESPECIALIDAD	VALOR HORARIO	VALOR TOTAL	FECHA
1	Ing. Juan Carlos Hidalgo Chavez	Inspector	Ing. Zoológico	CP N° 102936		
2	Ing. Isaac Alvarez Alvarado	Residente (ej)	Ing. Ambiental	CP N° 181853		

AVANCE PRESUPUESTAL	MONTOS	%	AVANCE PRESUPUESTAL	MONTOS	%	ESTADO
	7,943,461.20	68.36%		7,709,518.53	68.00%	EN EJECUCION

OBRAS REALIZADAS / REALIZANDAS	



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FIGRA N° 02: EVALUACION DE PROYECTOS 2022

Entidad Organizadora	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Nº	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	Turno	2	Año	2022
Nombre del Proyecto							Identificación
MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EXTREMA EN EL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO							2489966

CÓDIGO FONTECEN	PROYECTO	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO							SITUACIÓN PROYECTO	
Ses. Inc.	0013	DEPARTAMENTO	Cusco	Origen	Avance	Resolución	Nº	Fecha	Variación E.T./Perfil	
Prog.	0001	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Proy.	2489966	DISTRITO	Quellouno	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	Nº045-2020-GM-MDO-LC	24/11/2020	Monto Perfil	
Actividad	800308	CENTRO POBLADO	Estrella	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Asamblea Nº 001	21/03/2022	Monto Exped.	238,423.70
Función	20	AMPLIACION PRESUPUESTAL							Ejecución	
Dir. funcional	043	EXPEDIENTE TECNICO			AMPLIACION PRESUPUESTAL				U. Ejecutora	Municipal, Distrital de Quellouno
Grup. Func.	0005	INICIO	21/03/2022	AMPLIACION DE PLAZO Nº03	Aprobación	Resolución	Nº0171-2023-GM-MDO-LC	29/02/2023	M. de Ejecución	Administración directa
Meta	00931	CONCLUSIÓN	17/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO					Financiamiento	Canon, subvenciones, regalos
Finalidad	000301	PLAZO DE EJECUCIÓN	210	REINICIO DE PROYECTO						
		AMPLIACION DE PLAZO Nº01			ACTA DE CONCLUSION				No corresponde	
		INICIO	18/10/2022	Nº DE BENEFICIARIOS					No corresponde	
		CONCLUSIÓN	20/08/2023	Nº DE PUESTOS DE TRABAJO						
		PLAZO DE EJECUCIÓN	306							

RESUMEN DEL PROYECTO									
FUENTE INGRESOS SUBVENCIONES			AMPLIACION PRESUPUESTAL Nº01			AMPLIACION PRESUPUESTAL Nº03			PLAZO DE EJECUCIÓN
DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS	%	DESCRIPCION	MONTOS	%	ESTADO
Costo Directo	424,308.85	79.84%	Costo Directo			Costo Directo			Inicio
Gastos Generales	74,500.92	13.84%	Gastos Generales			Gastos Generales	322,769.05		Conclusión
Gastos de Supervisión	22,375.78	4.16%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión	129,714.90		Pendiente
Expediente Técnico	10,000.00	1.87%	Expediente Técnico			Expediente Técnico	13,093.00		
Gastos de Liquidación	6,865.09	1.28%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación	14,915.77		
TOTAL GI.	538,190.64		TOTAL GI.			TOTAL GI.	1,133,023.54		

RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
Nº	Nombre	Cargo	Apellido	Identificación	Responsabilidad	Estado
1	Ing. Salustio Valdino Molina	Inspector	Ing. Agronomo	83986		
2	Ing. Néida Pizaro Quique Perlaico	Residente (a)	Ing. Agronomo	135203		

MONTO PRESUPUESTADO	MONTOS	%	MONTO FINANCIADO	MONTOS	%	SITUACION
	695,300.45	79.36%		767,468.43	67.74%	en ejecución

CONSEJOS DE FOMENTO PARTICIPANTES	

IMPLEMENTACION DEL PROYECTO



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



FORM N° 02: EVALUACIÓN DE PROYECTOS 2022

Entidad Ejecutora	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPIALES	Año	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPIALES	Sección	2	Año	2022
-------------------	--	-----	--	---------	---	-----	------

NOMBRE DEL PROYECTO		CONDICIÓN PROYECTO
"MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE SAN MARTÍN- PUTUCUSI, DEL DISTRITO DE QUELLÓN - LA CONVENCION - CUSCO"		CUMPLIDO

CATEGORÍA FUNCIONAL		UBICACIÓN		DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS					DATOS DEL PROYECTO	
Sic. Func.	0146	DEPARTAMENTO	Cuzco	Nombre	Descripción	Tip. Doc.	N°	Fecha	Variación	ET/Perfil
Prog.	9002	PROVINCIA	La Convención	PERFIL						
Proy.	5003036	DISTRITO	Quellón	EXPEDIENTE TECNICO	Aprobación	Resolución	N°082-2022-GM-MDQ-LC	04/07/2022		Monte Perfil
Actividad		CENTRO POBLADO	San Martín - Putucusi	ACTA DE INICIO	Inicio	Acta	Acta N° 001	24/08/2022		Monte Esped. 233,423.70
Función	3	FAZOS DE EJECUCIÓN		AMPLIACION PRESUPUESTAL N°01						EJECUCION
Div. Funcional	6	EXPEDIENTE TECNICO		AMPLIACION PRESUPUESTAL N°02 Y FAZO N°01						U. ejecutores Municipal Distrital de Quellón
Grup. Func.	10	INICIO	24/08/2022	AMPLIACION DE FAZO N°01	Aprobación	Resolución	N°087-2022-GM-MDQ-LC	27/10/2022		M. de Ejecución Administración directa
Meta	5	CONCLUSIÓN	22/10/2022	PARALIZACION DE PROYECTO						Financiamiento Canon, sobrecanon, regalías
Finalidad	33663	FAZO DE EJECUCION	60	REINICIO DE PROYECTO						
		AMPLIACION DE FAZO N°01		ACTA DE CONCLUSION					No corresponde	
		INICIO	22/10/2022	INFO. DE BENEFICIARIOS						35
		CONCLUSIÓN	15/11/2022	INFO. PUESTOS DE TRABAJO						25
		FAZO DE EJECUCION	24							

PRESUPUESTO DEL PROYECTO											
COSTO DE MATERIALES (sumando Costos)			AMPLIACION PRESUPUESTAL 01%			AMPLIACION PRESUPUESTAL 02%			FAZOS DE EJECUCION		
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	%	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	FECHA
Costo Líquido	133,542.40	100.00%	Costo Directo			Costo Directo			Inicio		24/08/2022
Gastos Generales	59,088.94	44.27%	Gastos Generales			Gastos Generales			Conclusión (Trm)		15/11/2022
Gastos de Supervisión	26,354.88	19.74%	Gastos de Supervisión			Gastos de Supervisión			Periodo		84 días
Expediente Técnico	6,000.00	4.49%	Expediente Técnico			Expediente Técnico					
Gastos de Liquidación	8,467.48	6.33%	Gastos de Liquidación			Gastos de Liquidación					
TOTAL SI.	233,423.70		TOTAL SI.			TOTAL SI.					

SEDES EJECUTORAS DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO						
N°	SÍNDICO	SANJO	ESPECIALIDAD	VALORACIÓN	DOCUMENTOS DE APROBACIÓN	Fecha
1	Julio Castillo Sánchez	Inspector	Ing. Civil	OP N° 73046		
2	Edud La Cruz	Residente (e)	Ing. Químico	OP N° 182326	RESOLUCION N°035-2022-GM-MDQ-LC	11/09/2022

AVANCE PRESUPUESTO	IMPORTE	%	AVANCE PRESUPUESTO A 100	IMPORTE	%	CONDICIÓN
	12640.46	94.08%		172,828.50	74.04%	CUMPLIDO

CONSTATIVO DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR

RESIDENTE La ficha técnica se realizó con servicios a todo costo por la cual se realizó las verificaciones en campo y el seguimiento oportuno para que se realicen las partidas correspondiente.

SUPERVISOR Se inspecciona las actividades que realizaron por parte de los proveedores con la finalidad que cumplan con los terminos de referencia en campo.





Programa del Vaso de Leche – PVL

PRESENTACIÓN

El Programa Social del “Vaso de Leche” es un programa social que se encuentra bajo la dirección de la Gerencia de Desarrollo Social y de Servicios de la Municipalidad Distrital de Quelluno, Provincia La Convención, departamento del Cusco, que actúa en el marco Legal vigente y las normas correspondientes, mediante la Ley 24059.

Se crea el Programa Social del Vaso de Leche asignando el manejo administrativo de las Municipalidades y la Ley N° 27470 y 27712, establece las normas complementarias para la ejecución del programa con la finalidad de encaminar un manejo más regulado.

Cuenta con un Reglamento Interno de organización y Funciones (ROF) del Programa Social del Vaso de leche de la Municipalidad Distrital de Quelluno, donde contamos con herramientas que nos ayuda a realizar una labor ordenada, estas vienen a ser el Registro de Padrones de beneficiarios, Planillas de distribución y Pecosas de control de la distribución mensual que se ejecuta, producto de todo este trabajo y de acuerdo al protocolo remitimos el informe Semestral reportado ante el Sistema Registro único de Beneficiarios RUBPVL y la Contraloría General de la república-CGRP, respectivamente.

El Programa Social Vaso de Leche, tiene la peculiaridad de tener una Administración compartida con la representación de la población civil beneficiaria, la que refleja en el Comité administrativo.

Finalmente nos complace presentar la Memoria Anual 2022 del Programa Vaso de Leche.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0065	9002	3999999	5001059	23	051	0115	00001	0001496

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/.318,685.00	S/.369.506.00	S/.25,307.96	93.15





Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Tec. Cont. Gabriela Yhurely Perez Oviedo	Responsable del Programa Vaso de Leche	Técnico en Contabilidad	DL - 1057	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N°010-2022-URRHH-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
2	Tec. Arled Paliza Borda	Asistente Administrativo	Técnico en Contabilidad	DL - 1057	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N°091-2022-URRHH-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022
3	Tec. Flor Lisset Huaman Quispe	Promotor Social	Técnico en Contabilidad	DL - 1057	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N°090-2022-URRHH-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022
4	Sr. Rubén Palomino Navarrete	Conductor	conductor	servicio	Orden de Servicio N° 1874	26/10/2022	16/12/2022
5	Sra. Lucy Karina Lozano Huanca	Facilitador Social	Egresada de Carrera Técnica	servicio	Orden de Servicio N° 225, 673, 1046, 1553 y 1909	16/02/2022	02/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Registro de beneficiarios (as) del programa del Vaso de Leche del segundo semestre (julio a diciembre del 2021), el cual se registró en enero	CONSTANCIA DE ENVIO DE INFORMACION AL MIDIS
2	Registro de beneficiarios (as) del programa del Vaso de Leche del segundo semestre (enero a junio del 2022)	CONSTANCIA DE ENVIO DE INFORMACION AL MIDIS
3	Adquisición de alimentos para la entrega a beneficiarios de los comités en el primer semestre	





	de enero a junio y para la entrega a comités en el segundo semestre de julio a diciembre .	ORDEN DE COMPRA N°1236, 1586,3569 y 3488 ACTAS DE ENTREGA.
4	Contratación del Experto Independiente, para realizar las especificaciones técnicas y acompañe en todo el proceso de la adquisición de los productos del P.V. L	ORDEN DE SERVICIO 0087
5	Empadronamiento de beneficiarios (as) para el primer semestre del año 2023, realizado en noviembre y diciembre del año 2022.	PADRON DE EMPADRONAMIENTO
6	Selección de productos para las adquisiciones del año 2023, programa vaso de Leche	ACTA DE SELECCION DE PRODUCTO
7	Conformación del Comité Central del Vaso de Leche	LIBRO DE ACTAS CENTRAL

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Retraso en la atención por parte de la Unidad de logística para adquisición de los productos del Programa Vaso de Leche.	Agilizar los requerimientos que ingresan a la Unidad de Logística, puesto que son de prioritaria atención.
2	Falta de actualización de focalización socioeconómica de los beneficiarios de los comités del 2022.	Visitar a los beneficiarios y pobladores del Distrito de Quellón, para que cuenten con su focalización socioeconómica. Actividad que debe ser realizada por la Unidad Local de Empadronamiento
3	Falta de información de talla y peso en las tarjetas de control de Salud de los Beneficiarios.	Visitar a los establecimientos de salud, coordinar sobre la atención de peso y talla y descarte de hemoglobina de los beneficiarios del programa vaso de leche.
4	Observaciones documentos del proceso de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°05-2022- HARINAS; las entregas se realizaron desde el mes de mayo al mes de noviembre y hasta la fecha recién se realizó el primer pago, esto por observaciones en el proceso de selección. Cabe precisar que, esto genera el retaso en el reporte de contraloría.	Contratar a personal idóneo para el control de adquisiciones de procesos de la municipalidad, puesto que estas adquisiciones se realizan con el rubro 00 (recursos ordinarios).
5	Falta de presupuesto para la contratación de servicio de alquiler de camioneta, esto genera el incumplimiento de entrega de productos del PVL a los beneficiarios.	Priorizar el presupuesto para adquisiciones y/o servicios que requiera el área usuaria y de necesidad.
6	Falta de apoyo por parte del Centro de Salud en cuanto al descarte de anemia para los beneficiarios del programa vaso de leche.	Contratar un personal de salud para realizar los descartes de anemia para los beneficiarios del programa vaso de leche.
7	Falta de apoyo por parte del experto contratado para el programa vaso de leche, el cual fue contratada para	Contratar el personal idóneo para prestar este tipo de servicio.





	<p>brindar asistencia en el proceso de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°05-2022. Hasta la fecha la Srta. No realizo las actividades que se describe en el contrato de la orden de servicio N° 0087.</p>	
--	---	--

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Empadronar a los nuevos beneficiarios (as) que no fueron empadronados en noviembre y diciembre del 2022.
2	Filtrar la documentación de los beneficiarios del programa vaso de leche
3	Registrar a los beneficiarios (as) del programa del Vaso de Leche (PVL) del segundo semestre (julio – diciembre) del 2022 en el RUB PVL (MIDIS)
4	Empadronar a los Beneficiarios (as) para el segundo semestre (julio - diciembre 2023)
5	Planificación Familiar en coordinación con la Posta de Salud.
6	Realizar Visitas Inopinadas a las presidentas de los comités, considerados para este nuevo año 2023
7	Entregar los Productos a las presidentas de los comités, acción que se realiza mensualmente.
8	Remesar los productos al laboratorio de cusco, para su respectivo análisis.
9	Informar a la contraloría de la república, sobre la compra de los productos, entre otros.
10	Selección de producto por parte de las beneficiarias de los comités del programa vaso de leche para el año 2022.
11	Realizar y realizar los trámites para la aprobación del reglamento interno del Programa Vaso de Leche.

Panel Fotográfico





Defensoría Municipal del Niño y el Adolescente – DEMUNA

PRESENTACIÓN

Somos una Defensoría promovida por la Municipalidad Distrital de Quellouno y ejerce sus funciones según el Art. 45 de nuestro Código de los Niños y Adolescentes, Ley 27337; con Constancia de Acreditación N° 08230 por el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables mediante Resolución Directoral N°186-2021-MIMP-DGNNA-DSLD, con el servicio especializado del Sistema Nacional de Atención Integral del Niño, Niña y Adolescente.

La DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE – DEMUNA QUELLOUNO, realizó diversas actividades que estuvieron programadas dentro del Plan Operativo Institucional Anual. De igual forma, se han cumplido otras actividades adicionales que no estuvieron programadas, teniendo en cuenta el interés Superior del Niño y de Adolescente. Así mismo, de acuerdo a las funciones que nos confiere el Código de los Niños y Adolescentes Ley N° 27337, y la Guía de Procedimientos de Atención de Casos de las Defensorías del Niño y del Adolescente aprobado por la Resolución Ministerial N° MIMDES.

La DEMUNA de la Municipalidad Distrital de Quellouno, a la fecha viene atendiendo a nivel administrativo, brindando orientación, asesoramiento legal y suscripción de actas de conciliación sobre alimentos, tenencia, y régimen de visitas; de igual forma, viene celebrando actas de compromiso, intervención en casos de abandono de menores, abuso sexual, violencia familiar, inscripciones extemporáneas, matrícula oportuna, otras labores como: consejería gratuita en diferentes materias y capacitaciones con temas relacionados a los derechos de los niños, igualdad de género, violencia y entre otros.

Este año la DEMUNA estuvo cumpliendo con las metas previstas según el POA, sin embargo; a pesar de las limitaciones presupuestales hemos buscado subsanar e implementar cambios que permitan el posicionamiento de nuestro servicio como primera disposición, lo que a la fecha se ve reflejado en el aumento significativo de familias que recurren a buscar nuestro apoyo a fin de garantizar los derechos de sus menores hijos. Además de ello, se ha implementado actividades de prevención, actuación oportuna y seguimiento de los casos que son de nuestra competencia.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
062	9002	3999999	5000631	23	051	0115	00001	0016485





Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
s/ 38,194	S/. 91,822	S/. 90,015.21	86 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Abog. Heber Yucra Quispe	Responsable de la Oficina de DEMUNA	Abogado	CAS INDETERMINADO LEY 31131.	Memorándum de Rotación por Necesidad.	09/11/2022	indefinido
2	Jenny Torres Mendoza	Conciliadora	Conciliadora Extrajudicial con especialidad en familia	CAS N°001-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N°114-2022-URRHH-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	21/04/2022	31/12/2022
3	Lisbeth Rosario Pérez Román	Asistente Administrativo	Bach. Psicología	CAS N°002-2022-CAS-MDQ/LC	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N°114-2022-URRHH-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA	19/07/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Elaboración del Plan Operativo (POI)- 2022	
2	Programa de actividades por el día del Niño Peruano	Informe N°007-2022-DEMUNA-GDSM-MDQ-L-C
3	Concurso de Juegos Tradicionales- LLapanchis Pucllasun Quellouno	Informe 015-2022-DEMUNA-GDSM-MDQ-L-C
4	Premiación a siete I.E del Distrito	Informe N°019-2022-DEMUNA-GDSM-MDQ-L-C
5	Taller con padres de familia – Pampa Esperanza	Informe N°027-2022-DEMUNA-GDSM-MDQ-L-C
6	Programa Radial –promoción de los derechos del NNA	Informe N°028-2022-DEMUNA-GDSM-MDQ-L-C





7	Show Infantil por aniversario del Distrito	Informe N° 053-HMC-DEMUNA-2022
8	Lanzamiento del Aplicativo Botón de Pánico	Informe N°060-GSRM-DEMUNA-2022
9	Pasacalle con los niños I.E Santa Rosa y la I.E Inicial de Quellouno	Informe N°074-HYQ-DEMUNA-2022

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	No contar con un responsable estable en el periodo 2022 en la Oficina de DEMUNA	Se recomienda contar con un responsable constante y de especialidad para Representar La DEMUNA
2	No contar con disponibilidad presupuestal para cubrir las actividades programadas de DEMUNA.	Se recomienda hacer el POA indicando la totalidad de actividades y hacer respetar el cumplimiento de la misma para efectuar las actividades organizadas.
3	Poco personal para el acompañamiento a las visitas domiciliarias.	Es necesario contar con un personal para la salida a campo y personal permanente en oficina, para así resolver las necesidades y dificultades de la población Quellouneña y de sus cuatro cuencas.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Evaluar el Plan Operativo (POI) - 2023
2	Seguimiento de expedientes del 2022
3	Alquiler del local para el área de Psicología y conciliaciones

Expedientes y usuarios del 2022

Expedientes y usuarios del 2022	
Usuarios	292
Expedientes abiertos	67

Panel Fotográfico





Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad – OMAPED

PRESENTACIÓN

La Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad se dedica a la atención integral al ciudadano con discapacidad del distrito de Quellouno de acuerdo a las actividades programadas anualmente, es por ello que se instaló un **software** (sistema de registro de personas con discapacidad), de acuerdo a las especificaciones del CONADIS; es por ello que de inmediato se realizó la correspondiente certificación en el hospital de Quillabamba en forma mensual y en coordinación con el Proyecto de Inclusión Social y a la fecha aún continuamos con derivar al paciente para certificación.

Una vez obtenida el certificado de discapacidad se realiza el trámite de su carnet de discapacidad ante el CONADIS; asimismo el trámite de la Pensión no Contributiva de S/300.00 cada dos meses dirigidos a personas con discapacidad severa ante el Programa Nacional Contigo, así como el acceso a otros beneficios sociales y que al 28 de noviembre del 2022 según el Programa nacional Contigo padrón VI reciben en distrito de Quellouno un total de 92 personas como continuadores.

Se realiza una constante sensibilización a los familiares, personas con discapacidad y sociedad en general. Viendo la necesidad se crearon 8 asociaciones de PcD, los cuales están legalmente reconocidos ante la SUNARP en cada poblado del distrito con la finalidad de realizar diferentes gestiones ante ONGs, entidades públicas y privadas.

Se le entrego materiales técnicos de apoyo a todas las PcD, de acuerdo a su necesidad o discapacidad.

Se realizó la visita a los domicilios de las personas con discapacidad en el ámbito del distrito de Quellouno con motivos de la actualización de datos y trámites concernientes a la discapacidad.

Finalmente, esta oficina amparada en la Ley 29973 “Ley General de la Persona con Discapacidad” cuyo marco legal es la INCLUSIÓN SOCIAL. Actúa y promueve el estricto respeto y cumplimiento de los derechos de la PcD, estando al servicio de la ciudadanía con discapacidad para realizar algún tipo de consulta y que la atención es completamente gratuita.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0075	9002	3999999	5005387	23	051	0115	00001	0093940





Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 41,000.00	S/. 58,188.00	S/. 47,767.94	82.09 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Prof. Alex Salas Moreano	encargado de la OMAPED	Docente Ciencias Naturales – Biología - Química	CAS 001-2022	CAS 053-2022-URRHH-MDQ/LC	03/03/2022	31/12/2022
2	Bach. Analí Karen Huamán Zarate	Asistente Administrativo	Bachiller en Contabilidad	CAS 002-2022	CAS 099-2022-URRHH-MDQ/LC	19/07/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	CANTIDAD	DCTO. DE APROBACION
1	REGISTRO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL CONADIS	525 PERSONAS <ul style="list-style-type: none"> • INFANCIA: 14 (2.6%) • NIÑEZ: 17(3.24%) • ADOLESCENCIA: 59 (11.24%) • JUVENTUD: 36 (6.86%) • ADULTO:238 (45.33%) • ADULTO MAYOR: 148 (28.19%) 	INFORME
2	GESTIÓN EN CERTIFICACION DE DISCAPACIDAD	525 PERSONAS	OFICIOS
3	TRÁMITE DE CARNET DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD ANTE EL CONADIS	46 PERSONAS CON DISCAPACIDAD	OFICIOS
4	TRÁMITE DE LA PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA ANTE EL PROGRAMA CONTIGO	147 PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA	INFORME
5	APOYO EN TRÁMITE VIRTUAL DE LOS DNI	05 PERSONAS	INFORME
6	ENTREGA DE CLASIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA	525 PERSONAS CON DISCAPACIDAD	INFORME
7	APOYO EN COBRO DE PROGRAMA CONTIGO	05 PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA	INFORME
8	ENTREGA DE CARNET A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	25 CARNET ENTREGADOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE CHIRUMBIA, QUELLOUNO, LACCO YAVERO, SAN MARTIN, PUTUCUSI, CHANCAMAYO, PUENTE SANTIAGO.	INFORME





9	CELEBRACIÓN POR EL DÍA DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD	01	INFORME
10	CONCIENTIZACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN	15 FAMILIARES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y PÚBLICO EN GENERAL	INFORME

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	ASIGNAR PRESUPUESTO DE ACUERDO A LA NECESIDAD QUE SE TIENE A NIVEL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, PARA ASÍ ALCANZAR LAS METAS PROGRAMADAS DURANTE EL AÑO.	APROBACIÓN DEL POA PRESENTADO DONDE FIGURAN LAS ACTIVIDADES CON SUS RESPECTIVOS MONTOS.
2	INCUMPLIMIENTO DEL 5% DE LA BOLSA LABORAL	REALIZAR UN CRONOGRAMA DE INGRESO AL TRABAJO
3	BARRERAS URBANÍSTICAS, FALTA DE ACCESIBILIDAD AL PALACIO MUNICIPAL	ELABORAR UN EXPEDIENTE TÉCNICO PARA LA ELIMINACIÓN E LAS BARRERAS URBANÍSTICAS.
4	FALTA DE COORDINACIÓN ENTRE LA GDS Y LAS OFICINAS.	EXPOSICIÓN DE LAS FUNCIONES DE CADA OFICINA PARA MEJOR ARTICULACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO.
5	CARENCIA DE PERSONAL DE APOYO	CONTRATAR 01 SERVICIO DE APOYO EN LA OFICINA Y 02 PROMOTORES PARA EL RECORRIDO EN EL DISTRITO Y UN DIGITADOR
6	PÉSIMO SERVICIO DE INTERNET	INCREMENTAR LAS MEGAS
7	FALTA DE VEHICULO Y COMBUSTIBLE	ALQUILER DE UNA CAMIONETA

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	REGISTRO DIARIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL SISTEMA Y ACTUALIZACIÓN
2	COORDINACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS EN EL HOSPITAL DE QUILLABAMBA
3	TRÁMITE DEL CARNET DE DISCAPACIDAD ANTE EL CONADIS
4	TRÁMITE DE LA PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA
5	SEGUIMIENTO A LOS TRÁMITES DE LA PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA Y CARNET DE DISCAPACIDAD
6	COORDINACIÓN, GESTIÓN Y FIRMA DE CONVENIOS CON LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.
7	CONCIENTIZACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN
8	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD EN LOS 8 POBLADOS





Panel Fotográfico

SISTEMA DE REGISTRO DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE QUELLONO



CAMPAÑA DE CERTIFICACIÓN EN LOS DIFERENTES POBLADOS DEL DISTRITO DE QUELLONO





PROGRAMA NACIONAL CONTIGO

Es un **programa** social adscrito al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, que otorga una pensión no contributiva de 300 soles cada dos meses, a personas con discapacidad severa en situación de pobreza o pobreza extrema para elevar su calidad de vida.

Programa CONTIGO

cronograma de pago



BONO
S/300

PADRÓN I:
25 de febrero

PADRÓN II:
29 de abril

PADRÓN III:
30 de junio

PADRÓN IV:
26 de agosto

PADRÓN V:
28 de octubre

PADRÓN VI:
23 de diciembre

Consulta el Padrón de beneficiarios



Siempre
con el pueblo



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO										
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD										
FORMATO 01										
N°	COMUNIDAD O CENTRO POBLADO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPONUMERO	SEXO	EDAD	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCION	N° RESOLUCION	SITUACION ECONOMICA POBRE EXTREMO
1		EUSEBIA PARI CONDORI	DNI-93912223	F	83	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR PLATANAL		X
2		ROSA CARRASCO AYERRE	DNI-24938086	F	68	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR TARCUYOC		
3	CHANCAMAYO	AYDE HUAMANCA SANTAMARIA	DNI-46337871	F	30	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHANCAMAYO		X
4	CHANCAMAYO	CORNELIO LLAVE AYELLES	DNI-24475860	M	62	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHANCAMAYO BELLAVISTA	RUR-RO341-844	X
5	CHANCAMAYO	EDGAR SALOMA GUZMAN	DNI-24492236	M	41	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR SAN JOSE DE SERPIYOC		X
6	CHANCAMAYO	ELVIZ SANCHEZ CHAMBI	DNI-49732762	M	37	LA CONVENCION	QUELLOUNO	ALTO SANTIAGO		
7	CHANCAMAYO	ENRIQUETA GUZMAN FLORES	DNI-24473819	F	66	LA CONVENCION	QUELLOUNO	COMUNIDAD DOMINAPATA MESAPATA-CHANCAMAYO	RUR-RO342-206	X
8	CHANCAMAYO	EDIFEMO HUAMAN LEZAMA	DNI-24474978	M	69	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR LIMONPATA		X
9	CHANCAMAYO	FELIX MACEDO NEGRAL	DNI-46259427	M	75	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CHANCAMAYO		X
10	CHANCAMAYO	JILMER LEONIDAS CASTILLO SANTAMARIA	DNI-72910530	M	23	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR SERPIYOC	29493-2011	X
11	CHANCAMAYO	JOSE LUIS SAIRE CHALLO	DNI-76648631	M	23	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CHANCAMAYO		
12	CHANCAMAYO	LISE HUAMAN GUSPE	DNI-24466162	M	76	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHANCAMAYO		X
13	CHANCAMAYO	MARCELO BAUTISTA CONDORI	DNI-24474229	F	58	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SAN JOSE BERRIO CHANCAMAYO	16327-2016	X
14	CHANCAMAYO	MELTON C. ANJANA CHAHUAYO	DNI-49176588	M	30	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHANCAMAYO	1111 - 2016	X
15	CHANCAMAYO	PELAR LA YME DUEÑAS	DNI-24483906	F	60	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CRISTO SALVADOR	RUR-RO341-725	X
16	CHANCAMAYO	PRIMO CUENTAS ESPINOZA	DNI-24488346	M	59	LA CONVENCION	QUELLOUNO	LIMONPATA	26491-2011	X
17	CHANCAMAYO	SIMON PIMARES DELGADO	DNI-24598202	M	72	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CRISTO SALVADOR		
18	CHANCAMAYO	SINDIA PUMA MAMANI	DNI-45804313	F	53	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CRISTO SALVADOR		X
19	CHANCAMAYO	TEOFILO TAPIA TORRES	DNI-48356834	M	83	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHANCAMAYO	20651-2018	X
20	CHANCAMAYO	VALENTIN MIRANDA CRUZ	DNI-24473935	M	66	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CHANCAMAYO LIMONPATA	92346-M-2020	X
21	CHANCAMAYO	VIDAL CCASANI MORROY	DNI-24474775	M	76	LA CONVENCION	QUELLOUNO	ALTO CAMPANA YOC	17140 - 2019	X
22	CHANCAMAYO	WILNER VALVERDE SANCHEZ	DNI-77092726	M	27	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CRISTO SALVADOR	27202-2017	X
23	CHAPO	ALBERTINA CUTIPE HUARAYA	DNI-24295433	F	48	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO BOYERO		X
24	CHAPO	ALEXANDRA GUSPE VASQUEZ	DNI-90445278	F	70	LA CONVENCION	ECARATE	COM. ANCHIRUAY		
25	CHAPO	AMBROSCIA ABRE TAPIA	DNI-60335375	F	55	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO BOYERO		
26	CHAPO	ANDREA MIRANDA PALOMINO	DNI-63443370	F	9	LA CONVENCION	QUELLOUNO	OTINGAMBA-QUELLOUNO	RUR-RO341-542	X
27	CHAPO	BRAULIA GUSPE VALDIVIA	DNI-24343032	F	60	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR OTINGAMBA		X
28	CHAPO	CAMELO ALATA CLEMENTE	DNI-24946533	M	64	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CHAPO CIRCO-QUELLOUNO		X
29	CHAPO	CECILIO GUSPE FLORES	DNI-23853202	M	66	LA CONVENCION	QUELLOUNO	CHAPO ALTO		
30	CHAPO	ELENA PUMA HUAYTA	DNI-40662935	F	42	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR OTINGAMBA		X
31	CHAPO	ELIZABETH ACHINQUIPA HUAMANI	DNI-62097413	F	24	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO KUYARIARI		X
32	CHAPO	EPICAND HUARAYA CUTIPE	DNI-43743062	M	64	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR BOYERO ALTO- CHAPO CIRCO	RUR-RO150-030	X
33	CHAPO	EULOGIA RAMIREZ ANCHIBARRI	DNI-48401002	F	43	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO BOYERO	RUR-RO342-565	X
34	CHAPO	FERNANDO INFANTAS LEIVA	DNI-24327564	M	71	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO KUYARIARI	RUR-RO342-031	X
35	CHAPO	FRANCISCA CAMPANA SALAS	DNI-24944361	F	66	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO KUYARIARI		X
36	CHAPO	FRANCISCO CCOBCCO ARAMBURU	DNI-72014636	M	25	LA CONVENCION	QUELLOUNO	POBLADO DE CHAPO	27992 - 2017	X
37	CHAPO	GLADYS VIVANCO FLORA	DNI-63675232	F	12	LA CONVENCION	QUELLOUNO	COM. UTINGAMBA	RUR-RO342-635	X
38	CHAPO	JAYDEN LEONEL CONDORI TITO	DNI-93576261	M	9	LA CONVENCION	QUELLOUNO	POBLADO QUELLOUNO		X
39	CHAPO	JERONIMO MAMANI GUSPE	DNI-24372632	M	79	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO BOYERO		X
40	CHAPO	JOEL GUSPE MAMANI	DNI-71247706	M	17	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO CIRCO		X
41	CHAPO	JOSE LUIS MADRUGA CCOBCCO	DNI-48216177	M	23	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO ALTO	RUR-RO341-361	X
42	CHAPO	JUDITH ESTELA ANI APAZA	DNI-41239668	F	40	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO CIRCO		X
43	CHAPO	JUSTINO GUSPE LIMAPUMA	DNI-24912695	M	60	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO CIRCO TRES CLAVELLES		X
44	CHAPO	KAREN MILAGROS CODOQUE FLORES	DNI-62228956	F	24	LA CONVENCION	QUELLOUNO	COM. ANCHIRUAY		X
45	CHAPO	LIZ SANDY DANJANIR FLORES	DNI-62228956	F	75	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR ANCHIRUAY	RUR-RO285-008	
46	CHAPO	LIZBENIA LASCAMAYTA PANORA	DNI-63399339	F	70	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR ANCHIRUAY		X
47	CHAPO	MARIO PARISACA CACERES	DNI-24372693	M	63	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR CHAPO BOYERO	RUR-RO342-368	X
48	CHAPO	MICHAEL EDWARD LLAMOCCA HUILLCA	DNI-7636280	M	17	LA CONVENCION	QUELLOUNO	SECTOR ANCHIRUAY	RUR-RO342-366	X
49	CHAPO	MODESTO LIMA GUSPE	DNI-24997823	M	49	LA CONVENCION	QUELLOUNO	BOYERO-QUELLOUNO	RUR-RO341-396	

INFORMACION CLASIFICACION SOCIOECONOMICA ACTUALIZADA PARA REALIZAR TRAMITES Y ACCEDER A LOS DIFERENTES PROGRAMAS SOCIALES QUE OFRECE EL ESTADO PERUANO





Centro Integral de Atención al Adulto Mayo – CIAM

PRESENTACIÓN

El Centro Integral de Atención al Adulto Mayor – CIAM de la Municipalidad Distrital de Quellouno ejerce sus funciones según el Art. 11° de la Ley de la Persona Adulta Mayor, [Ley 30490], con Decreto Supremo N°007-2018.

Cuenta con un Reglamento de organización y Funciones (ROF) del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor de la Municipalidad Distrital de Quellouno, donde contamos con herramientas que nos ayuda a realizar una labor ordenada, estas vienen a ser el Registro de Padrones de beneficiarios; siendo el CIAM un espacio creado por la Municipalidad para la participación e integración social, económica y cultural de la persona adulta mayor – PAM, donde venimos realizando diferentes actividades a favor del Adulto Mayor de acuerdo a ley.

Para la elaboración del presente documentos se ha tomado en cuenta las premisas establecidas en la directiva de elaboración de la memoria de gestión institucional para el año 2022, por lo que a continuación presentamos la información sistematizada de la labor que se ha realizado en el año que transcurrió.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0043	0142	3000776	5005802	23	051	0115	00001	0167423

Presupuesto:

Presupuesto institucional de apertura (PIA)	Presupuesto institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
s/. 90,267.07	s/. 90,267.07	s/. 90,267.07	100.00%

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	RINA LUZBELIA VERGARA OVALLE	RESPONSABLE	LIC. ADMINISTRACION	CAS N° 001-2022	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO N° 050-2022-URRHH-MD	21/04/2022	31/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Período contratación	
						del	al
2	DANTE TORRES DIAZ	ASISTENTE TÉCNICO	TECNICO EN CONTABILIDAD	CAS N° 002-2022	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO N° 092-2022-URRHH-MDQ	59/07/2022	31/10/2022
3	JOSE LUIS MONTALVO MAMANI	PROMOTOR SOCIAL	TRABAJO SOCIAL	CAS N° 003-2022	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO N° 122-2022-URRHH-MDQ	05/10/2022	31/12/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Actualización del padrón nominal de las PAM (1300)	Padrón Excel
2	Control y visitas domiciliarias (458)	Papeleta de salida
3	Campaña médica en las PAM en las diferentes especialidades (300)	Plan de trabajo
4	Talleres de capacitación en autoestima y salud bucal (500)	Oficio a entidades
5	Apoyo social a las PAM en extrema pobreza y/o abandono (19)	Actas de entrega
6	Spot de promoción y protección de los Derechos de las PAM en Violencia y Alzheimer (117)	Informes
7	Reparto de alimentos a las PAM (394)	Acta de entrega

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	La Oficina del CIAM, no cuenta con suficiente presupuesto para la demanda de labores a realizar.	Asignar más presupuesto
2	La Oficina del CIAM tiene dificultad en el traslado del personal técnico a las 4 cuencas.	Contratar personal del lugar para visita domiciliarias a las PAM.
3	La oficina del CIAM no cuenta con vehículos motorizado (moto y/o camionetas) para poder realizar las labores encomendadas.	Tener vehículos a disposición exclusivo de la oficina.
4	La oficina del CIAM tiene insuficiencia de participación de adultos mayores a falta de recursos económicos.	Realizar las actividades en las 4 cuencas





Acciones Pendientes – 2023

Nº	ACCIONES
1	Actualización de padrón 2023
2	Implementación del CIAM
3	Solicitar al MIMP "SIRCIAM", es un sistema informático seguro y estandarizado que permite a las y los responsables de los CIAM.
4	Remitir a la Dirección de Personas Adultas Mayores (DIPAM) del MIMP un informe anual de las actividades del 2022:

Panel Fotográfico.

Actividad 1: ORGANIZACIÓN Y REGISTRO

Actividad 1.1: Actualización del padrón nominal de las personas adultas mayores en coordinación con los tenientes gobernadores y presidentes del ámbito del Distrito. (185 centros poblados).





Actividad 2: INTERVENCIONES Y ATENCIONES A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO ATENCIÓN DE LA SALUD CENTRADA EN LA PERSONA ADULTA MAYOR.

Actividad 2.1: Controles y visitas domiciliarias (seguimiento e identificación de adultos mayores en situación vulnerable).





Actividad 2.2: Campaña médica para personas adultas mayores en diferentes especialidades. (geriátrica, reumatología, odontología, ecógrafo, laboratorio, farmacia y nutrición).





Actividad 2.3: Taller de capacitación en salud bucal para el adulto Mayor.





Actividad 2.4: Taller de capacitación en autoestima para el adulto Mayor.





Actividad 3: CELEBRACIÓN POR EL DÍA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR

Actividad 3.1: El programa del Adulto Mayor de la Municipalidad Distrital de Quellouno tiene programado para el día 26 de agosto del año 2022, la celebración por el día Nacional del Adulto Mayor, un almuerzo de confraternidad.





Actividad 4: CELEBRACIÓN POR FIESTAS PATRIAS Y ANIVERSARIO DEL DISTRITO

Actividad 4.1: El programa del Adulto Mayor de la Municipalidad Distrital de Quellouno Distrito de Quellouno participaron en el desfile cívico por fiestas patrias.



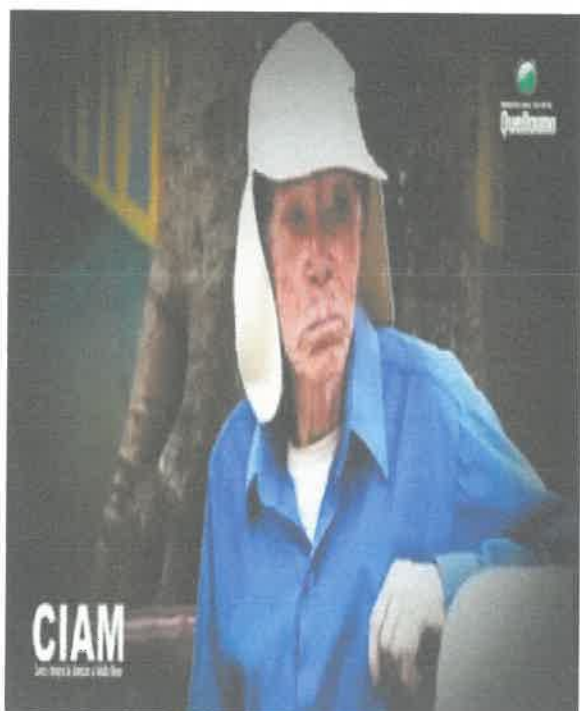
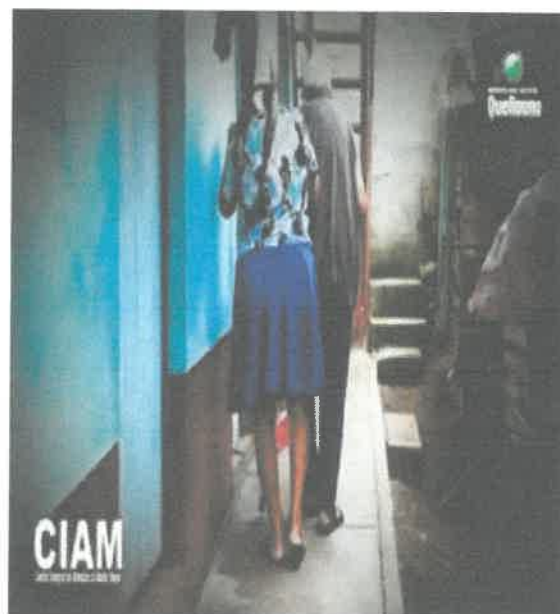
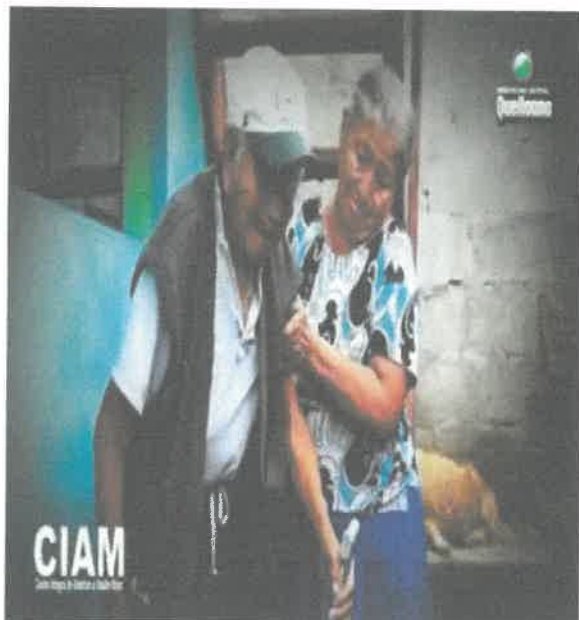
Actividad 4.2: Participación en los desfiles por el aniversario del distrito.





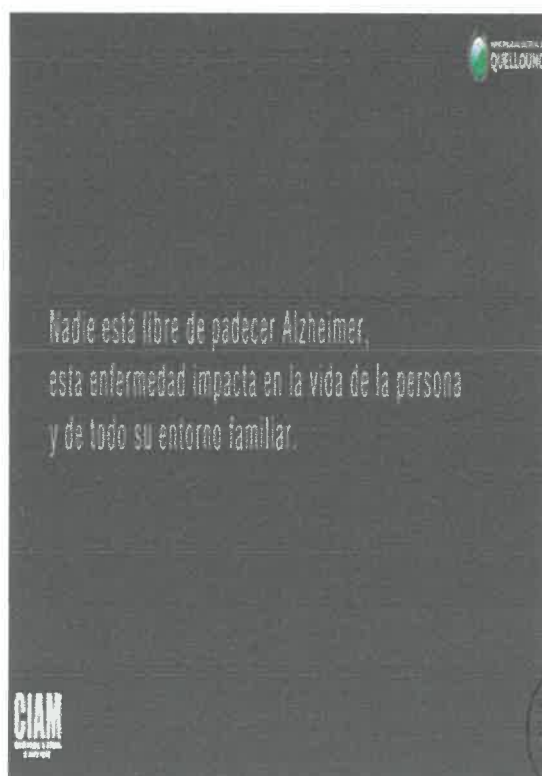
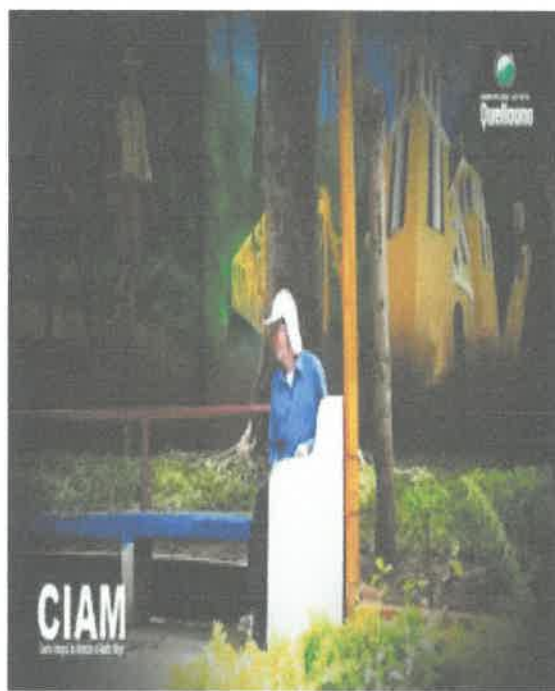
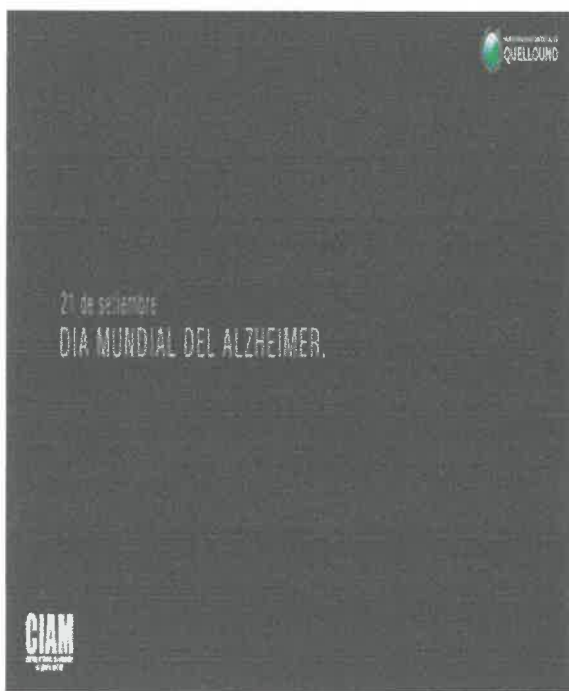
Actividad 5. PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

Actividad 5.1: spot al no maltrato del adulto mayor





Actividad 5.2: spot por el día del Alzheimer





Actividad 6: PROTECCIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA

Actividad 6.1: Apoyo social a las personas Adultas Mayores en extrema pobreza y/o abandono.





Actividad 6.2: El programa del Adulto Mayor de la Municipalidad Distrital de Quellouno tiene programado reparto de alimentos.





Departamento de Registro Civil

Presentación

El Informe de programación y conclusión de las actividades del Departamento de Registro Civil, es un documento que nos permite describir todas las actividades programadas y ejecutas en este Departamento durante el año fiscal 2022, en el marco de los objetivos institucionales que prioriza la Alta Dirección.

Para la elaboración del presente documento, se ha tomado en cuenta las premisas establecidas en el Plan Operativo Institucional 2022, de este Departamento y en concordancia con los instrumentos de gestión de la Municipalidad, las actividades priorizadas, las mismas que orientarán el accionar de esta oficina.

Las actividades consideradas para el Año Fiscal 2022, se han orientado al logro de nuestra misión: "Registrar la identidad, los hechos vitales (nacimientos ordinarios extemporáneos, matrimonios ordinarios y comunitarios y defunciones) y los cambios de estado civil de las personas; en un marco de constante innovación tecnológica, servicios brindados con calidad, y poniendo énfasis particular en las acciones orientadas al cumplimiento del compromiso asumido con el desarrollo de nuestro Distrito".

Dentro de las actividades más importantes realizadas en el año 2022 en el Departamento de Registro Civil, se encuentran las inscripciones de actas de nacimientos, matrimonios y defunciones, así como la expedición de copias certificadas, las campañas de regularización del estado civil de las personas, como son Campañas de Matrimonios Comunitarios, Campañas de Identificación a las personas indocumentadas.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad.
0060	9002	39999	5000578	03	012	0021	00001	0010119





Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 26,970.00	S/. 32,515.00	S/. 32,200.92	99.03 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Guadalupe Prudencio Pinedo	Jefe de Registro Civil	Estudios superiores no concluidos	nombrada	Resolución de Alcaldía N° 0027-1995-MDQ.	01-01-1991	indeterminado

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Inscripción de hechos vitales nacimientos ordinarios, extemporáneos,	Actas de nacimiento
2	Celebración de matrimonios civiles ordinarios y comunitarios	Actas de matrimonio
3	Registro de defunciones ordinarios y judiciales	Actas de defunción
4	Expedición de actas de nacimientos, matrimonios, defunciones, debidamente certificadas, certificados de soltería, certificados negativos de inscripción	Recibos de pago a través de la Oficina de rentas
5	Campañas de inscripción de DNI en coordinación con Registro Civil y GRIAS RENIEC La Convención	Oficios solicitando desplazamientos
6	Reporte de hechos vitales al RENIEC La Convención	Cargos de recepción de reportes

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	La Oficina de Registro Civil no cuenta con asignación presupuestal para el personal asistente administrativo	Se debe tener presente que la Oficina de Registro Civil requiere de la asignación presupuestal fijo para la contratación de personal asistente administrativo,
2	La Oficina de Registro Civil no cuenta con presupuesto para la adquisición de suministro de combustible, ni presupuesto para alquiler de vehículo para los desplazamientos del personal de la Oficina de RENIEC y Registro Civil	adquisición de suministros de combustible y pago de alquiler de camioneta por la tipología de funciones y actividades realizadas
3	Limitado acceso y cobertura del servicio de internet esta es lento y con interrupciones continuas para el	Se recomienda a la Oficina de informática ampliar la cobertura y velocidad del internet para que funcione el sistema global edición





	funcionamiento del sistema Global edición de Registro Civil la velocidad es mínima esto genera incomodidad al público usuario	tomando en consideración que todos los trabajos de esta oficina se realizan por medio de este sistema
4	Retrasos en la atención de los requerimientos no se atienden oportunamente los Requerimientos por parte de la Oficina de Logística	Se recomienda a la Oficina de logística implementar medidas o nuevos procesos para la adquisición de los requerimientos a nivel institucional
5	Inadecuadas condiciones físicas (ambiente de trabajo) existe presencia de goteras, humedad, hongos y zancudos	Se recomienda desplazar la Oficina de Registro Civil a un ambiente en condiciones óptimas para brindar el servicio y atención oportuna a la población del Distrito, tomando en consideración las condiciones de habitabilidad y condiciones de almacenamiento de todos los archivos registrales

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Internamiento del acervo documentario de Registro Civil en el archivo central de la Municipalidad a partir del año 1987 hasta la actualidad
2	Escanear el acervo documentario de Registro Civil a partir del año 2019 hasta la actualidad
3	Informar a través de Oficios por correos certificados a los diferentes Registros Civiles a nivel nacional sobre los avisos de depuración registral de los matrimonios, divorcios y defunciones ocurridos

Panel Fotográfico





Área Técnica Municipal – ATM

PRESENTACIÓN

En la actualidad uno de los principales problemas que atraviesa nuestro distrito es el consumo de agua no clorada en los centros poblados que no cuentan con este sistema y relacionado con múltiples factores de índole cognoscitivo, procedimental en la prestación y cultural; problema que se agudiza con la discontinuidad del servicio por fallas en la operación y mantenimiento del sistema por parte de la JASS y el mal uso del recurso en épocas de sequía.

Donde la oficina de Área Técnica Municipal, para la gestión de los servicios de agua y saneamiento, sirve a la Municipalidad, como un marco orientador para el logro progresivo de la visión institucional, los objetivos estratégicos, actividades, metas y el manejo adecuado de los recursos, así también permite realizar el monitoreo y evaluación de las metas, lo cual favorece a reforzar y mejorar las estrategias de intervención para cumplir con los objetivos propuestos para el año 2022, que tiene por objetivo facilitar la implementación de acciones de monitoreo, evaluación y fiscalización de las actividades y metas de los servicios de Agua y Saneamiento, asimismo brindar Asistencia Técnica a las organizaciones comunales prestadoras de servicios de saneamiento del ámbito de la jurisdicción del Distrito de Quelluno, durante el periodo del 2022, así responder a la situación identificada respecto a los servicios de agua y saneamiento y por ende a las necesidades y demandas de la población, en el marco de las políticas y planes Nacionales y Regionales.

Cadena Funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0023	0083	3000882	5006299	18	040	0089	0001	0290575
0024	0083	3000882	5006300	18	040	0089	0001	0290576
0025	0083	3000882	5006301	18	040	0089	0001	0290577
0026	0083	3000882	5006302	18	040	0089	0001	0290578
0027	0083	3000882	5006303	18	040	0089	0001	0290581





0227	0083	3000882	5006304	18	040	0089	0001	0290582
------	------	---------	---------	----	-----	------	------	---------

Presupuesto:

FTE. FTO.	Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
			Monto	%
18-PI	-	255,328.00	232,813.32	94.43
09-RDR	-	-	-	0.00
07-FC	37,264.00	-	37,264.00	100.00
TOTAL	37,264.00	255,328.00	270,077.32	92.31

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MODALIDAD DE CONTRATO	FECHA DE INICIO
1	ELIUD LI GONZALES	RESPONSABLE DEL AREA TECNICA MUNICIPAL	D.L. 276	14/01/2022
2	CLEX KATERIN ABARCA ZEBALLOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	17/01/2022
3	ROSLINI SORAS HERHUAY	ALMACENERA DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	17/01/2022
4	ALEXIS BUSTAMANTE GALLEGOS	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	10/04/2022
5	PATRIX MIRANDA CARDENAS	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	17/01/2022
6	JUANA LIZET ZUNIGA CRUZ	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	1/02/2022
7	LUZMARINA IBARRA HUAMANI	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	17/02/2022
8	DAVID FLORES PALOMINO	GASFITERO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	17/02/2022
9	JOSEPH PAUL CAREDENAS ARTEAGA	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	20/05/2022
10	PERCY ROJAS QUISPE	FACILITADOR	LOCACION DE SERVICIOS	14/05/2022
11	NORIA ELIZIBET LAGOS PALOMINO	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	13/06/2022
12	RUSIEL VENTURA CANDIA	RESIDENTE DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	17/02/2022
13	ABEL JALISTO CHAYÑA	RESIDENTE DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	2/02/2022
14	EDWIN ROMULO CONDORI CHAÑI	ASISTENTE TECNICO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	9/02/2022





15	ABIEL HUAMAN TTITO	ASISTENTE TECNICO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	1/03/2022
16	RICHAR DAVALOS CARDENAS	ASISTENTE TECNICO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	15/07/2022
17	ALEXANDER HUAMAN CCHARHUASLLA	ASISTENTE TECNICO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	11/10/2022
18	LAYDI ABIDALI BOVADILLA DUEÑAS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	15/02/2022
19	KATHERIN ANGELA DELGADO MAMANI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	2/05/2022
20	YAHIR MORA ALIAGA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE MANTENIMIENTO	D.L. 276	20/01/2022
21	ELISA GUTIEREZ PRUDENCIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	D.L. 276	15/02/2022
22	OLGER MONCADA ARISACA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	D.L. 276	2/03/2022
23	LENNIN OCON ALVEREZ	PROMOTOR DE CAMPO DE ATM	LOCACION DE SERVICIOS	28/10/2022
24	EDITH LLANCAY HUAMAN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LOCACION DE SERVICIOS	7/11/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

Se realizó la aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) y el POA del Área Técnica Municipal con Resolución de Alcaldía N° 044-2022-A-MDQ/LC

ACTIVIDAD 1: POTABILIZACION Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCION Y TRATAMIENTO

- Capacitación a los operadores de las JASS con la finalidad de que aprendan como desinfectar su sistema de agua y potabilizar su agua.
- Capacitación de la manipulación del insumo químico de hipoclorito al 70 % para la realización de la desinfección de sus sistemas de agua.
- Se realizó la capacitación para la desinfección con los parámetros adecuados para sus manantes y todo su sistema de agua.
- Tratar de adecuarse todos los operadores de la JASS al modelo que tienen como sistema de cloración para el funcionamiento adecuado para el beneficio de su centro poblado.
- Se realizó la capacitación a los operadores de las JASS para el monitoreo de la potabilización y desinfección de agua en el reservorio, primera vivienda, vivienda intermedia y ultima vivienda con los parámetros permitidos.

ACTIVIDAD 2: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE





- Se realizó el mantenimiento de los sistemas de agua y saneamiento rural en todo el ámbito del Distrito de Quellouno.
- Se realizó trabajos de limpieza y desinfección de los sistemas de agua potable y cloración de los reservorios de agua potable en las cuatro cuencas del Distrito de Quellouno
- Se realizó las rehabilitaciones de sus sistemas de cloración que se encontraron en malas condiciones dando así un mantenimiento para su funcionamiento de los sistemas de cloración en el ámbito del distrito de Quellouno.

ACTIVIDAD 3. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS

- Se realizó el levantamiento del módulo V de los sistemas de disposición de excretas de los centros poblados.
- Se realizó la visita a las viviendas para realizar la encuesta de las condiciones que se encuentran cada módulo de disposición de excretas y el tipo de disposición que opera.
- Se llegó a intervenir en el año 2022 a 400 viviendas en el ámbito de las cuatro cuencas del distrito de Quellouno.

ACTIVIDAD 4. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A PRESTADORES, GL-ATMYGR-D/GRVCS

- Se realizó la aprobación del Plan de Capacitación a Organizaciones Comunales para la Gestión de los servicios de Saneamiento con resolución de Alcaldía N° 0680-2022-A-MDQ-LC
- Se realizó el fortalecimiento de la competencia de las organizaciones comunales para administrar con eficiencia y sostenibilidad los servicios de saneamiento en su localidad
- Capacitación a los usuarios para la formalización de las Juntas Administradoras del Servicio de Saneamiento JASS, elaboración de su plan operativo anual POA, rendición de cuentas.
- Capacitación a los usuarios de JASS para el reconocimiento y aprobación con resolución de Gerencia Municipal de la JASS.
- Capacitación para actualizar sus instrumentos de gestión de los organismos comunales como sugiere la SUNASS.

ACTIVIDAD 5. EDUCACION SANITARIA PARA HOGARES RURALES

- Se realizó la aprobación del Plan de Capacitación en Educación Sanitaria y Gestión del Servicio de Agua y Saneamiento en el Ámbito Rural ante el Estado de Emergencia frente al COVID-19, con Resolución de Alcaldía N° 0681-2022-A-MDQ-LC
- Identificación y priorización de los centros poblados con sistema de agua en saneamiento, capacitación y sensibilización a hogares rurales





en comunicación y educación sanitaria en 8 sectores del Distrito de Quellouno.

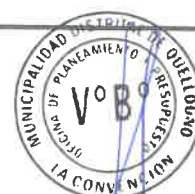
- Se realizó visitas domiciliarias a los usuarios de la Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento JASS para verificar el estado situacional del uso adecuado de los módulos de las unidades básicas de saneamiento UBS.
- Se realizó las visitas domiciliarias a los usuarios de las JASS, para el uso adecuado y como cuidar el agua, sesión educativa de lavado de manos y rincones de aseo, sesión educativa de funcionamiento del SAP y cuota familiar derechos y obligaciones de los asociados.

ACTIVIDAD 6. MONITOREO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS PARA HOGARES CONCENTRADOS

- Se realizó el monitoreo a las viviendas para ver el funcionamiento de sus servicios de agua y disposición de excretas donde registramos a 400 viviendas en las cuatro cuencas del distrito de Quellouno.
- Se realizó la sensibilización del manejo adecuado y su rehabilitación de los servicios para el buen funcionamiento de su disposición de excretas.

Difficultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Contar con personal limitado para realizar las capacitaciones correspondientes a los beneficiarios de las JASS de los diferentes centros poblados de las cuatro cuencas del Distrito de Quellouno	Contratar promotores calificados en el tema de ATM y realizar las coordinaciones con las autoridades de los centros poblados alcaldes de concejos menores, presidentes de JASS para la ejecución de los diagnósticos de los sistemas de agua potable en las cuatro cuencas del Distrito de Quellouno
2	Demora en el tiempo de la adquisición de bienes y servicios para el cumplimiento de los mantenimientos que se ejecutan en la División del Área Técnica municipal.	Solicitar a la unidad de logística en agilizar el trámite para la adquisición de bienes y servicios
3	Disponibilidad de tiempo de los beneficiarios para realizar un seguimiento adecuado de las capacitaciones y monitoreo de su disposición de excretas.	Se recomienda que el usuario se tome el tiempo necesario para tener una mejor capacitación de sus disposiciones de excretas y así prevenir las EDAS.
4	En épocas de lluvia se hace difícil llegar a las capacitaciones y reuniones ya que el área no cuenta con camioneta a disposición.	Proveer del presupuesto suficiente para el alquiler de una camioneta para la división del área técnica municipal.





Panel Fotográfico

<p>Monitoreo de cloro residual conjuntamente con personal de salud en los centros poblados rurales de Quellón (JASS)</p>	<p>Monitoreo de cloro residual conjuntamente con personal de salud en el centro poblado de Palosantuyos (JASS)</p>
<p>Rehabilitación de los sistemas de cloración en los centros poblados rurales de Quellón.</p>	<p>Capacitación de Limpieza y desinfección de sus sistemas de agua en los centros poblados rurales de Quellón.</p>
<p>Mantenimientos de los sistemas de agua potable en los centros poblados rurales del distrito de Quellón.</p>	<p>Monitoreo y análisis del agua del centro poblado de Quellón con los 5 parámetros de calidad.</p>



Acciones Pendientes – 2023

Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) y el POA del Área Técnica Municipal 2023, con Resolución de Alcaldía para inicio de actividades de la meta 5.

ACTIVIDAD 1: POTABILIZACION Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCION Y TRATAMIENTO

- Identificación y priorización de los sistemas de agua donde se instalará los equipos de cloración.
- Coordinación y suscripción de compromisos con los prestadores rurales para la instalación de los equipos de cloración en los centros poblados de Chapo Alto, Alto Chirumbia, Quesquento, Putucusi, Alto Quesquento.

ACTIVIDAD 2: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE

- Preparación de material y equipos de trabajo para la intervención en los sistemas de agua seleccionados para mantenimiento de los centros poblados a intervenir.
- Ejecución de las acciones de mantenimiento de los sistemas (limpieza y desinfección del sistema, reparaciones de la infraestructura etc.)

ACTIVIDAD 3: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS

- Realización del diagnóstico y preparación de material y equipo de trabajo para la intervención en los sistemas de agua seleccionados para mantenimiento de los centros poblados que aún no se ha levantado diagnóstico y registrar la información en el aplicativo DATAS del MVCS.

ACTIVIDAD 4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A PRESTADORES GL – ATM Y GR-D/GRVCS

- Formulación y aprobación del Plan de Capacitación en Gestión del servicio de agua y saneamiento para los prestadores de servicios (JASS, comité de agua, asociación y otras formas de organización) de acuerdo a la realidad local y a la opción tecnológica de la infraestructura de agua y disposición sanitaria de excretas, en base a los lineamientos de capacitación del PNSR.
- Asistencia técnica para el reconocimiento y registro de las organizaciones comunales ante la municipalidad.

ACTIVIDAD 5: EDUCACION SANITARIA A HOGARES RURALES

- Formulación y aprobación del plan de capacitación en educación sanitaria para la promoción de la valoración del servicio, buen uso,





prácticas saludables y de higiene familiar (en base a los lineamientos del PNSR), dirigido a hogares rurales de los centros poblados priorizados.

ACTIVIDAD 6: MONITOREO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS PARA HOGARES CONCENTRADOS

- Coordinación y planificación con los establecimientos de salud la medición y registro de cloro residual del agua para el consumo humano, realizado por los operadores.
- Cumplimiento de estándares de calidad en agua y saneamiento, limpieza y desinfección de la UBS, existencia de papelería dentro de la UBS, malos olores y conservación de la infraestructura.

ANEXO ESTADISTICO:

Cuadro del mantenimiento de sistemas de agua que se realizó el 2022.

N°	MANTENIMIENTO	NUMERO DE VIVIENDA	NUMERO DE BENEFICIARIOS
1	CCPP. SAN MARTIN (Lacco Yavero)	51	204
2	CCPP. PAMPA BLANCA (Lacco Yavero)	135	560
3	CCPP. CARMEN ALTO (Lacco Yavero)	65	260
4	CCPP SAN MARTIN – PUTUCUSI (Quellouno)	50	171
5	CCPP. MISION CHIRUMBIA (Chirumbia)	20	86

Cuadro de JASS conformadas por cada cuenca de Quellouno.

ITEM	CUENCA	CENTROS POBLADOS	JASS	SISTEMAS
1	CHAPO	CHAPO ALTO	1	12
2		CHAPO OTINGANIA	2	17
3		BOYERO	1	7
4		TINTINQUIATO	1	9
5		CHAPO CHICO	1	1
		TOTAL	6	46
6	LACCO	BETEL	1	1
7		PENETRACION YAVERO	1	1
8		PAMPA BLANCA	1	4
9		AMANCAES	1	20
10		YOQUIRI	1	6
11		HUILCAPAMPA	1	4
12		ESTRELLA	1	1
13		NUEVA LUZ	1	2
14		NUEVA ALTA	1	2
15		MATORIATO	1	1
16		BELLAVISTA	1	3
17		CARMEN ALTO	1	8
18		CARMEN ALTO	1	11
		TOTAL	13	64
19	CHIRUMBIA	SANTA TERESA	1	2
20		ALTO CHIRUMBIA	1	9
21		SATOSAIRES	1	19
22		PARIATO	1	9
23		MISION CHIRUMBIA	1	2
24		IMPITARI	1	4
25		PLATANAL ALTO	1	5
26		TARCUYOC ALTO	2	8
27		TARCUYOC	1	1
28		TINCURI ALTO	1	7
29		TINCURI BAJO	1	5
30		YANARUMIYOC	1	1
31		SAN ROQUE	1	1
32		MOSOQLLACTA	1	3
33		YAVERO CHICO	1	3
34		SANTA MARIA	1	2
35		SAN CRISTOBAL	1	2
36	SAN MARTIN LACCO YAVERO	1	2	
		TOTAL	19	88





37		BUENA VISTA BAJA	1	2
38		SAN MIGUEL	1	1
39		SANTA ROSA	1	1
40		BOMBOHUACTANA	1	4
41		CANELON	1	5
42		LIMONCHAYOC BAJO	1	7
43		PUENTE SANTIAGO	1	1
44		PUCACACA	1	2
45		PIQUIMAYO MEDIO	1	2
46		MUNAYPATA	1	1
47		IPAYOC	1	2
48		HUAYRURUYOC	1	7
49		SANTA ROSA MEDIA	1	1
50		SANTA ROSA BAJA	1	1
51		CEBADILLAYOC	1	1
52		HUAYLLAR	1	1
53		LIMONCHAYOC	1	1
54		PACAYPATA	1	1
55		CARMEN ALTO	1	1
56		TUNQUIMAYO	1	6
57		BUENA VISTA	1	2
58		PASTORMAYO	1	2
59		COCHAYOC	1	4
60		LIMONPATA	1	5
61		ALTO SANTIAGO	1	2
62		DOS DE MAYO	1	1
63		PALOSANTUYOC	1	1
64		HATUNPAMPA	1	12
65		BOLIVIA	1	3
66		HUERTAPATA	1	3
67		MARCUYOC	1	1
68		NOGALNIYOC	1	1
69		REMOLINO	1	5
70	QUELLOUNO	CRISTO SALVADOR	1	1
71		SANTIAGO	1	2
72		MERCEDESNIYOC ALTA	1	4
73		BAJO QUESQUENTO	1	1
74		PUTUCUSI	1	1
75		NUEVA LUZ	1	2
76		ALTO PUTUCUSI	1	8
77		ALTO IPAYOC	1	5
78		PAUCARBAMBA	1	10
79		LUCUMAYO	1	1
80		COMBAPATA	1	1
81		CHANCAMAYO	1	1
82		ALTO QUESQUENTO	1	1
83		COCEVIDAYOC	1	3
84		SERPIYOC ALTO	2	4
85		LOROHUACHANA ALTO	1	17
86		LOROHUACHANA BAJO	1	2
87		MIRAFLORES	1	1
88		QUELLOUNO	1	1
89		SULLUCUYOC	1	3
90		CAMPANAYOC BAJO	1	1
91		CAMPANAYOC	1	1
92		MEDIA NARANJA	1	1
93		CHUNTAYOC	1	1
94		MERCEDESNIYOC BAJA	1	1
95		COCHAYOC ALTO	1	1
96		COCHAYOC CENTRO	1	3
97		COCHAYOC BAJO	1	4
98		SINKITONI	1	1
99		HUALLPACALDUYOC	1	1
100		PABELLON ALTO	1	9
101		PAMUCUYOC	2	2
102		SAN MARTIN	1	3
		SUB TOTAL	68	188
		TOTAL	106	386

Información del DATASS 2021.





Cuadro de la formalización y actualización de JASS en el 2022

N	JASS	LUGAR	NOMBRE PRESIDENTE	NUMERO DE RESOLUCION	FECHA
1	JASS QUESQUENTO	QUESQUENTO	Crispin Lois Toribio	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0122-2022-GM-MDQ-LC	23 de Febrero del 2022
2	JASS PENETRACION	PENETRACION	Percy Mendoza Huamani	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0209-2022-GM-MDQ-LC	08 de Abril del 2022
3	JASS CCNN MISION CHIRUMBIA	CCNN MISION CHIRUMBIA	Juber Chinchiquiti Cahuaniri	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0229-2022-GM-MDQ-LC	26 de Abril del 2022
4	JASS BOMBOHUACTANA	BOMBOHUACTANA	Juliana Espinoza Quispe	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0242-2022-GM-MDQ-LC	02 de mayo del 2022
5	JASS LOROHUACHANA BAJA	LOROHUACHANA BAJA	Juan Bautista Quispe	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0247-2022-GM-MDQ-LC	04 de mayo del 2022
6	JASS AMANCAES	AMANCAES	Aleja Huaman Chavez	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0267-2022-GM-MDQ-LC	11 de mayo del 2022
7	JASS ALTO CHIRUMBIA	ALTO CHIRUMBIA	Genovevo Pumacchua Ocampo	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0323-2022-GM-MDQ-LC	06 de Junio del 2022
8	JASS DE ALTO PABELLON	ALTO PABELLON	Juan de Dios Llocle Gamarra	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0356-2022-GM-MDQ-LC	21 de Junio del 2022
9	JASS CHAPO BOYERO	CHAPO BOYERO	Santos Higuideo Huaman Puma	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0382-2022-GM-MDQ-LC	01 de Julio del 2022
10	JASS DE ESTRELLA	ESTRELLA - LACO YAVERO	Juan Galiano Enriquez	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0423-2022-GM-MDQ-LC	19 de Julio del 2022
11	JASS BUENA VISTA BAJA	BUENA VISTA BAJA	Juana Lisset Zuniga Cruz	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0446-2022-GM-MDQ-LC	03 de Agosto del 2022
12	JASS DE QOSQOPATA-CHANCAMAYO	QOSQOPATA-CHANCAMAYO	Raymundo Pucho Cañari	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0504-2022-GM-MDQ-LC	19 de Agosto del 2022
13	JASS MAPITUNARI	MAPITUNARI	Juan Carlos Jara Quicaño	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0515-2022-GM-MDQ-LC	22 de Agosto del 2022
14	JASS ANCHIWAY	ANCHIWAY	Juliana Peña Laime	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0569-2022-GM-MDQ-LC	14 de Setiembre del 2022
15	JASS SANTA TERESA-YAVERO ESTRELLA	YAVERO ESTRELLA	Fabian Huilca Espinoza	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0570-2022-GM-MDQ-LC	14 de Setiembre del 2022
16	JASS SOL RADIANTE -LACCO YAVERO	LACCO YAVERO	Ronal Marmanillo Montalvo	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0571-2022-GM-MDQ-LC	14 de Setiembre del 2022





17	JASS SANTA MARIA	SANTA MARIA	Elmer Requelme Garay	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0605-2022-GM-MDQ-LC	29 de Setiembre del 2022
18	JASS CALANGATO	CALANGATO- LACCO YAVERO	Marco Antonio Gallegos Peña	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0607-2022-GM-MDQ-LC	29 de Setiembre del 2022
19	JASS TUPAC AMARU	LACCO YAVERO	Jairo Perez Ruiz	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0669-2022-GM-MDQ-LC	26 de Octubre del 2022
20	JASS BUENA VISTA BAJA	BUENA VISTA	Alcides Lozano Vergara	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°0724-2022-GM-MDQ-LC	18 de Noviembre del 2022

División de Servicios Municipales

PRESENTACIÓN

Responsable de planificar, dirigir, ejecutar y supervisar todos los servicios públicos que brinda la Municipalidad a la comunidad en general, cuya finalidad es ejecutar acciones que permitan realizar un conjunto de acciones permanentes destinadas al logro de los objetivos de limpieza pública, mercado, camal y policía municipal.

Cadena funcional.

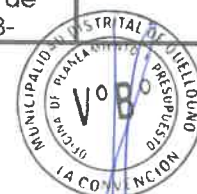
Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0010	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00002	0003224

Presupuesto ejecutado 2022

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 40,000.00	S/. 178,071.00	S/. 160,253.48	89.99 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACION	PERIODO CONTRATACION	
						DEL	AL
1	Fidel Alejandro Escobar Alarcón	Jefe de la División de Servicios Municipales	Técnico en Administración	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°008-	04/01/2022	31/12/2022





					2022-URRHH-MDQ/LC		
2	Lizet Huanca Huamán	Asistente Administrativo	Técnico en Contabilidad	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°098-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022
3	Sra. Ruth Hinojosa Herrera	FISCALIZADOR	Secundaria Completa	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°013-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022
4	Eva Huanca Quino	FISCALIZADOR	Secundaria Completa	Afecto	Seguridad Ciudadana	04/01/2022	31/05/2022
5	Rómulo Mendoza Vargas	FISCALIZADOR	Secundaria Completa	Afecto	Seguridad ciudadana	04/01/2022	31/12/2022
6	Jilmar Quispe Vergara	FISCALIZADOR	Secundaria Completa	Afecto	Seguridad Ciudadana	01/06/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Limpieza y Barrido de calles, avenidas y jirones en el centro poblado de Quellouno	Informe de fin de año
2	Recojo y traslado de residuos sólidos en el centro poblado de Quellouno	Informe de fin de año
3	Mejoramiento, cambio de sumideros, tapas de buzones y desagües	Informe de fin de año
4	Ordenamiento del comercio ambulatorio en el poblado de Quellouno	Informe de fin de año
5	Operativos en precios, productos vencidos y control sanitario a establecimientos comerciales en el Distrito de Quellouno	Informe de fin de año
6	Mantenimiento, limpieza del local municipal de beneficio del ganado	Informe de fin de año
7	Capacitación a tiendas comerciales, hoteles, y restaurantes en Salud, Higiene, Prevención del Covid-19 y atención al público.	Informe de fin de año
8	Verificación de la conducción de estanes y sitios del mercado de Quellouno	Informe de fin de año
9	Atención del parque recreativo Kuquicha	Informe de Fin de año
10	Mantenimiento y cloración de la Piscina, Limpieza de malezas, vigilancia a los bañistas en el parque recreativo Kuquicha.	Informe de Fin de Año
11	Actualización del padrón de Usuarios de Agua del Centro Poblado de Quellouno.	Informe de Fin de Año
12	Fiscalización del uso adecuado del agua, (piletas malogradas, fuga de agua, inodoros malogrados, tuberías rotas)	Informe de Fin de Año





13	Notificación de obstrucción de vías con materiales de construcción (arena, piedra, maderas, desmonte)	Informe de Fin de Año
----	---	-----------------------

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Escasez de agua en la parte alta del Centro Poblado de Quellouno por las sequías y el mal uso del agua.	Concientizar a la población, para el uso adecuado del agua, constante verificación de los caños, inodoros, tuberías.
2	Ordenamiento en las Ferias Sabatina y Dominical con los comerciantes ambulantes	Sociabilizar con los ambulantes para que puedan respetar los espacios designados.
3	Falta de presupuesto para la adquisición de materiales de limpieza y tocador, indumentaria, combustible	Se priorice la asignación de presupuesto a la División de Servicios Municipales.
4	Falta de presupuesto para el pago del personal de limpieza, el cual tiene que estar afecto al proyecto de Residuos Sólidos.	Se priorice la asignación de presupuesto a la División de Servicios Municipales.
5	La rotación del personal del Área de Limpieza Pública, y el mal hábito de no usar adecuadamente los equipos de protección personal.	Es muy importante la entrega de los equipos de protección personal, así como el adecuado uso por parte del personal para lo cual se debe realizar seguimientos constantes del uso adecuado de los EPPs.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Implementación de La Directiva De Manejo Del Mercado Minorista Del Distrito De Quellouno, Provincia De La Convención.
2	Operativos nocturnos a bares, cantinas y discotecas.
3	Mejoramiento e instalación de servicios higiénicos en el Cementerio General del Centro Poblado de Quellouno
4	Implementación de Señalizaciones en Camal, Cementerio y Mercado
5	Mejoramiento de la Calidad de Servicios de Agua a la Población.
6	Insertar al sistema de agua a los usuarios de agua que aún no están dentro y no pagan el consumo de agua por no pagar derecho de instalación.
7	Implementación de contenedores en los puntos críticos del Centro Poblado de Quellouno

Panel Fotográfico



310



Operativos en precios, productos vencidos y control sanitario a establecimientos comerciales en el Distrito de Quellouno.



Eliminación de Productos vencidos Incurtidos de Diferentes Tiendas Comerciales del Distrito de Quellouno.



Atención en el Parque Kuaqucha, Vigilancia a los bañistas en la Piscina del Distrito de Quellouno.



Vista del parque Recreativo Kuaqucha en horas de la noche.



Recejo de Material de las Vías del Centro Poblado de Quellouno.



Limpieza y recojo de Residuos Sólidos en el Horno Puentes Quellouno - Marmá Tenechayoc del centro poblado de Quellouno.





Asignación de Espacio para enterrar de un difunto en el Cementerio General del Centro Poblado de Quellón.

Usuario haciendo el uso del local municipal de beneficio del ganado.

Seguridad Ciudadana

PRESENTACIÓN

Ley 27933 ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana, es la acción integrada que desarrolla el Estado con la colaboración de la ciudadanía destinada a asegurar la convivencia pacífica, la erradicación de la violencia y la utilización pacífica de las vías y espacios públicos. Del mismo modo, contribuir a la prevención de la comisión de delitos y faltas.

En esta oportunidad el presente documento refleja los resultados y dificultades que tuvo el Área de Seguridad Ciudadana en el año 2022 y las acciones pertinentes que se tienen que realizar el año 2023.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
007	0030	3000355	5004156	05	014	0031	00001	0106645

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/.196,976	S/. 196,976	S/.76,974.85	40 %





Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DEL PROYECTO SEGURIDAD CIUDADANA-DECRETO LEGISLATIVO 276							
Nº	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Lic. Miguel Ángel Cáceres del Río	Residente	Licenciado en Administración de Empresas	Decreto Legislativo 276	Cargo de Confianza	-	-
2	Jesús Palomino Oviedo	Coordinador General de Seguridad Ciudadana	SOTII.Policia Nacional en Retiro	DL 276 - CONFIANZA	ADENDA-Nº001 CONTRATO Nº 1974-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
3	Yanina Ruth Ccasani Morales	Asistente Administrativa	Contadora	Decreto legislativo 276	CONTRATO Nº 2367-2022-URRHH-MDQ/LC	02/11/2022	31/12/2022
4	Herlin Farfán Durand	Coordinador de Cuenca	Coordinador	Decreto Legislativo 276	ADENDA-Nº-001 CONTRATO Nº 1975-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
5	Neil Calderón Paredes	Coordinador de Cuenca	Coordinador	Decreto Legislativo 276	CONTRATO Nº 1976-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
6	Valentín Pedraza Bolívar	Coordinador de Cuenca	Coordinador	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº 2063-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
7	Aquilino Carreño Carbajal	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº 1960-2022-	01/11/2022	25/12/2022





					URRHH-MDQ/LC		
8	Waldir Vargas Monrroy	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N° 1970-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
9	Juvenal Contreras Churata	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N° 1971-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
10	Yuder Sotec Zuniga	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N° 2058-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
11	Gary Nelson Quispe Ismodes	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2372-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
12	Roger Velásquez Guzmán	Conductor	Conductor	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2372-2022-URRHH-MDQ/LC	08/11/2022	30/11/2022
13	Scot Jesús Góngora Gutiérrez	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-N°-001 CONTRATO N° 1964-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
14	Adair Santa Cruz Meza	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-N°-001 CONTRATO N° 1968-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
15	Diene Rimeltow Suca Cuadros	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-N°-001 CONTRATO N° 1780-2022-	01/11/2022	25/12/2022





					URRHH-MDQ/LC		
16	Roger Huamani Quispe	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-Nº-001 CONTRATO Nº 1781-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
17	Brany Flores Luna	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA- Nº-001 CONTRATO Nº1963-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
18	Pedro Martín Pino Alca	Conductor	Conductor	Decreto Legislativo 276	CONTRATO Nº2378-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
19	Jesús Cuentas Castro	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	CONTRATO Nº2373-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
20	Washington Quispe Pezo	Conductor	Conductor	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº2062-2022-URRHH-MDQ/LC.	01/11/2022	25/12/2022
21	Crisologo Huamán Gonzales	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº1965-2022-URRHH-MDQ/LC.	01/11/2022	25/12/2022
22	Pedro Torres Chauca	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº1969-2022-URRHH-MDQ/LC.	01/11/2022	25/12/2022
23	Justo Pastor Turpo Mamani	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO Nº2059-2022-	01/11/2022	25/12/2022





					URRHH-MDQ/LC		
24	Ronal Marmanillo Montalvo	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1779-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
25	Héctor Arteaga Solís	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1981-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
26	Rómulo Mendoza Vargas	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1966-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
27	Abimael Cusi Valer	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1972-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
28	Percy Quispe Guzmán	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1967-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
29	Rafael Parque Peña	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°2061-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
30	Juan Escobar Pacheco	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	ADENDA-001 CONTRATO N°1782-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
31	Yoni Quispe Quispe	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2412-2022-URRHH-MDQ/LC	07/11/2022	25/12/2022



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



32	Segundo Vargas Ponce	Conductor	Conductor	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2376-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
33	Richar Agavito Suni Condori	Almacenero	Almacenero	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2370-2022-URRHH-MDQ/LC	02/11/2022	25/12/2022
34	Gilmar Quispe Vergara	Promotor de Vigilancia	Promotor de Vigilancia	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2371-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022
35	Carlos Human Cáceres	Conductor	Conductor	Decreto Legislativo 276	CONTRATO N°2377-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	25/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Elaboración y aprobación de (1) Plan de Acción de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social del Distrito de Quellouno 2022.	27933 ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana.
2	Atención de Emergencias ante la comisión de delitos faltas y violencias en el distrito de Quellouno. (85 veces)	Según información estadístico de la PNP.
3	Se realizo (48) Patrullajes Integrados Mixtos preventivo y disuasivos en las cuatro cuencas del Distrito de Quellouno.	Según Plan de Acción de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social del Distrito de Quellouno 2022.
4	Implementación con encerres e indumentaria y protección personal y Kit de equipos de rescate para personal de la Base Central Serenazgo.	Orden de Compra N°1278 Orden de Compra N°-0531
5	Se realizo (1) Servicio de Licenciamiento correctivo para el funcionamiento de todo el sistema de las cámaras de video vigilancia.	Orden de Servicio N°0266
6	Se realizo el Convenio Interinstitucional Municipalidad y el Poder Judicial en la instalación del BOTON DEL PANICO , en la Oficina de circuito cerrado de Seguridad Ciudadana.	Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Poder Judicial Corte Superior de Justicia de Cusco y la Municipalidad Distrital de Quellouno.

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Restringida asignación presupuestal	Realizar la Planificación y Programación presupuestal oportuna para la asignación a las actividades.
2	Se cuenta con limitado número de colaboradores.	Que se realice mayor asignación presupuestal para la contratación de colaboradores a nivel del distrito.
3	Dificultad para la atención inmediata frente a emergencias y otros.	Realizar la Planificación presupuestal oportuna para el equipamiento del personal de Serenazgo y Promotores de Vigilancia con implementos y comunicación para la respuesta inmediata.





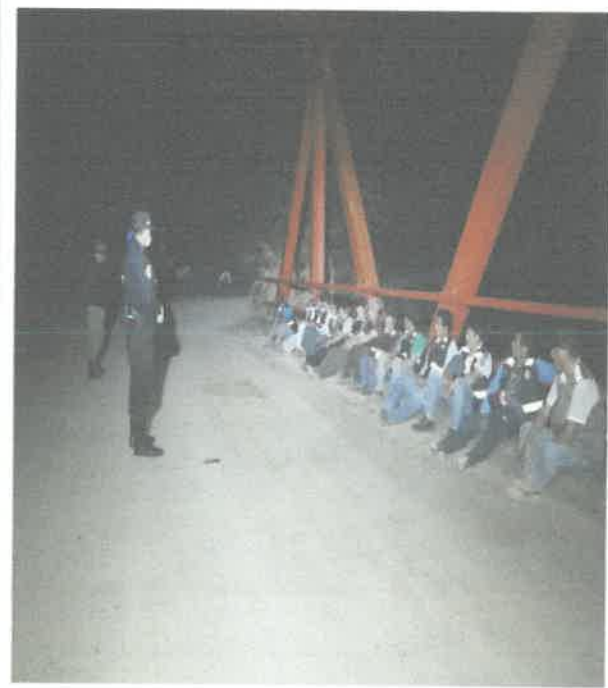
Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Aprobar mediante acuerdo su emisión de Ordenanza Municipal del Plan de Acción de Seguridad Ciudadana 2023.
2	Cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción de Seguridad Ciudadana. En el año fiscal 2023.
3	Realizar talleres de Capacitación y de sensibilización a las Juntas Vecinales, en Seguridad Ciudadana y en coordinación con la Policía Nacional del Perú del Distrito de Quellouno.
4	Realizar Patrullaje motorizado preventivo y disuasivo en las cuencas de Chapo, Chirumbia, Laco Yavero y Quellouno
5	Realizar Patrullajes integrados Mixtos preventivos y disuasivos en la cuenca de Chapo, Chirumbia, Laco Yavero y Quellouno.
6	Conformación de nuevas Juntas Vecinales en los lugares que faltan y tener activo a los 78 Juntas Vecinales que tenemos en la actualidad.
7	Actas procesadas a todas las intervenciones realizadas por Seguridad Ciudadana ante los pobladores que incumplan las normas.
8	Realizar la ampliación y el mantenimiento periódico de todo el sistema de las Cámaras de Video Vigilancia en el distrito.
9	Culminación de la Instalación de Antenas Repetidoras de Comunicación en las cuatro cuencas de nuestro distrito.

Panel Fotográfico



Patrullajes Internos realizados en los diferentes sectores con las Juntas Vecinales



Patrullajes Integrados Mixtos, Policía Nacional, Serenazgo y Juntas Vecinales





Reorganización de las Juntas Vecinales en todo el ámbito Distrital



Taller de Capacitación a las Juntas Vecinales de las cuatro cuencas.



Taller de Capacitación en primeros Auxilios al personal de Serenos y Promotores de Vigilancia.



Prácticas en primeros Auxilios y otras a los Promotores de Vigilancia de las cuatro cuencas.



Atención de Emergencias en todo el ámbito del Distrito.



Atención de Apoyos Sociales a nivel de las cuatro cuencas.



Mercados y Policía Municipal

PRESENTACIÓN

La Memoria Anual del Área de Mercado y Policía Municipal, elaborada de conformidad a lo estipulado en la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, tiene como propósito mostrar e informar a la institución y a la comunidad, los principales logros alcanzados y los aspectos que deben ser materia de mejora es sus funciones operativas, como las estratégicas. Los logros obtenidos en el año fiscal 2022, que se presentan por línea estratégica y por objetivo, reflejan el esfuerzo de la gestión de la Municipalidad Distrital de Quellouno, liderada por nuestro alcalde Mag. Alex Curi León, en mejorar la calidad de vida de la población Quellouneña.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0010	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00002	0003224

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 40,000.00	S/. 178,071.00	S/. 160,253.48	89.99 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Fidel Alejandro Escobar Alarcón	Jefe de la División de Servicios Municipales	Técnico en Administración	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°008-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022
2	Lizet Huanca Huamán	Asistente Administrativo	Técnico en Contabilidad	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°098-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022
3	Sra. Ruth Hinojosa Herrera	FISCALIZADOR	Secundaria Completa	Locación de servicio y CAS	Orden de Servicio y Contrato Administrativo de Servicios N°013-	04/01/2022	31/12/2022





					2022-URRHH-MDQ/LC		
4	Eva Huanca Quino	FISCALIZADOR	Secundaria Completa		Seguridad Ciudadana	04/01/2022	31/05/2022
5	Rómulo Mendoza Vargas	FISCALIZADOR	Secundaria Completa		Seguridad ciudadana	04/01/2022	31/12/2022
6	Jilmar Quispe Vergara	FISCALIZADOR	Secundaria Completa		Seguridad Ciudadana	01/06/2022	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	Ordenamiento del comercio ambulatorio en el poblado de Quellouno	Informe de fin de año
2	Operativos en precios, productos vencidos y control sanitario a establecimientos comerciales en el Distrito de Quellouno	Informe de fin de año
3	Mantenimiento, limpieza del local municipal de beneficio del ganado	Informe de fin de año
4	Capacitación a tiendas comerciales, hoteles, y restaurantes en Salud, Higiene, Prevención del Covid-19 y atención al público.	Informe de fin de año
5	Verificación de la conducción de estanes y siliajes del mercado de Quellouno	Informe de fin de año

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Ordenamiento en las Ferias Sabatina y Dominical con los comerciantes ambulantes	Sociabilizar con los ambulantes para que puedan respetar los espacios designados.
2	Uso inadecuado del Local del Beneficio del Ganado (dejándolo con viseras y usando el espacio como granja dejando a los animales vivos por mucho tiempo)	Socializar con los usuarios del local del beneficio del ganado para su uso adecuado

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Talleres de sensibilización a tiendas, restaurantes y pollerías en el aspecto de salubridad, atención al público.
2	Operativos nocturnos a bares, cantinas y discotecas.
3	Implementación de La Directiva De Manejo Del Mercado Minorista Del Distrito De Quellouno, Provincia De La Convención.
4	Implementación de Señalizaciones en Carnal, Cementerio y Mercado
5	Implementación de iluminación en los exteriores del mercado de contingencia





Panel Fotográfico



Operativos en pesos en el Mercado de Contingencia del Distrito de Quellón



Apoyo social en la feria Dominical del Distrito de Quellón



Local del Beneficio del Centro Poblado de Quellón



Parte externa del local del beneficio del ganado (animales para su sacrificio)





Limpieza Publica

PRESENTACIÓN

La Memoria Anual del Área de Limpieza Publica, elaborada de conformidad a lo estipulado en la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, tiene como propósito mostrar e informar a la institución y a la comunidad, los principales logros alcanzados y los aspectos que deben ser materia de mejora es sus funciones operativas, como las estratégicas. Los logros obtenidos en el año fiscal 2022, que se presentan por línea estratégica y por objetivo, reflejan el esfuerzo de la gestión de la Municipalidad Distrital de Quellouno, liderada por nuestro alcalde Mag. Alex Curi León, en mejorar la calidad de vida de la población Quellouneña.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0010	9001	3999999	5000003	03	006	0008	00002	0003224

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
S/. 40,000.00	S/. 178,071.00	S/. 160,253.48	89.99 %

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	Fidel Alejandro Escobar Alarcón	Jefe de la División de Servicios Municipales	Técnico en Administración	LOCACION DE SERVICIO Y CAS	ORDEN DE SERVICIO Contrato N°008-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022
2	Lizet Huanca Huamán	Asistente Administrativo	Técnico en Contabilidad	LOCACION DE SERVICIO Y CAS	ORDEN DE SERVICIO Contrato N°098-2022-URRHH-MDQ/LC	04/01/2022	31/12/2022





Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCIO- DE APROBACION
1	Limpieza y Barrido de calles, avenidas y jirones en el centro poblado de Quellouno	Informe de fin de año
2	Recojo y traslado de residuos sólidos en el centro poblado de Quellouno	Informe de fin de año
3	Recojo de Residuos Sólidos inservibles en los diferentes puntos Críticos del Centro Poblado de Quellouno.	Informe de fin de año
4	Participación en campañas de recojo y control de criaderos AEDES AEGYPTI.	Informe de fin de año
5	Mejoramiento, cambio de sumideros, tapas de buzones y desagües	Informe de fin de año

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Falta de presupuesto para el pago del personal de limpieza, el cual tiene que estar afecto al proyecto de Residuos Sólidos.	Se priorice la asignación de presupuesto a la División de Servicios Municipales.
2	Falta de presupuesto para la adquisición de materiales de limpieza y tocador, indumentaria, combustible	Se priorice la asignación de presupuesto a la División de Servicios Municipales.
3	La rotación del personal del Área de Limpieza Pública, ya que muchas de ellas quieren continuar, sin embargo, se cuenta con muchas personas que nunca trabajaron en espera.	Sensibilizar mediante las emisoras del Distrito de Quellouno para que las personas q ya trabajaron tienen que esperar.
4	Perdida de sus herramientas de trabajo como son escoba, recogedor, trapeadores etc.	Socializar y responsabilizar con documentos el cuidado de sus herramientas.

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	El recojo de Residuos Sólidos se tiene que realizar 2 veces al día para mantener más limpio el centro poblado de Quellouno.
2	Sociabilizar con los pobladores de la parte alta que no tiren los residuos sólidos en los bosques ni dejarlo al borde de las carreteras.
3	Identificar puntos críticos en el centro poblado de Quellouno y alrededor e implementar con contenedores para evitar que los residuos sólidos sean arrojados a lugares inaccesibles.
4	Mantenimiento de alcantarillados del Centro Poblado de Quellouno





Panel Fotográfico



Recopilación de Material que obstruyen las calles del Centro Poblado de Quelluno

Limpieza y recojo de inservibles en conjunto con los trabajadores de la Municipalidad de los diferentes Puntos del Centro Poblado de Quelluno



Limpieza y recojo de Residuos Sólidos en el Irupá Puente Quelluno - Morro Tarrechayoc del centro poblado de Quelluno

Charlas de Seguridad en el trabajo al Personal de Limpieza Pública



Meta 4 - Acciones de los Municipios que Promueven el Cuidado Infantil y la Adecuada Alimentación

PRESENTACIÓN

La anemia en Perú es uno de los principales problemas de la salud pública, que afecta al 40.1 % de niñas y niños de 6 a 35 meses, y en la Región de Cusco 57.34 %; esta situación está asociada a las inadecuadas prácticas de alimentación y nutrición en los hogares y al acceso limitado a los servicios de salud y saneamiento principalmente.

La desnutrición infantil y la anemia genera efectos negativos en la salud y del desarrollo cognitivo, motor, emocional y social de los niños en la población infantil para lo cual se viene desarrollando acciones de monitoreo y vigilancia nutricional, así como la adherencia de los multimicronutrientes (en polvo, jarabe y gotas) en los niños menores de 36 meses.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
0002	1	3033251	5005983	20	43	95	1	215059

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monjo	%
S/. 54,020	S/. 315,948.00	S/. 248,505.19	78.65

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	LUCHA CONZA HUAMAN	Coordinadora de Visita Domiciliarias	PROFESORA	LOCACION DE SERVICIO	Orden de servicio N° 1905	29/10/2022	19/12/2022
2	MAGARET G. PUMA VARGAS	RESPONSABLE DE PADRON NOMINAL	Analista en Sistemas	CAS - POR NESECIDAD TRANSITORIA	ADENDA N° 002 CONTRATO N° 011-2022-URRHH-MDQ/LC	01/11/2022	31/12/2022



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



3	LEBANESA ANDRADE MAMANI	Asistente Administrativa	Tec. Contabilidad	LOCACION DE SERVICIO	Orden de Servicio N° 1816	15/10/2022	23/12/2022
4	YUDHER CRUZ GONZALES	Almacenero		LOCACION DE SERVICIO	Orden de Servicio N° 2041	18/11/2022	17/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	ACTIVIDADES	DCTO. DE APROBACION
1	Actualización del Padrón Nominal para niñas y niños de 2 meses que cuenten con DNI	
2	Ejecución de Visitas Domiciliaria oportunas y completas a niñas y niños de 4 a 5 meses por Actor Social capacitado y aprobado.	Fichas de las visitas domiciliarias
3	Ejecución de Visitas Domiciliaria oportunas y completas a niñas y niños de 6 a 12 meses por Actor Social capacitado y aprobado.	Fichas de las visitas domiciliarias
4	La conformación y aprobación de IAL (Instancia de Artículo Local)	Resolución de Alcaldía
5	Elaboración y aprobación de Plan de Trabajo Meta 4 2022	Resolución de Gerencia Municipal
6	Capacitaciones y reforzamiento a actores sociales	
7	Sesiones demostrativas de preparación de alimentos ricos en hierro	
8	Implementación a los actores sociales	

Principales dificultades – 2022

N°	DIFFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Dificultad en la ubicación de niños	
2	Falta de interés de las madres en la recepción del suplemento de hierro para sus menores hijos.	Concientizar con más frecuencia a las mamitas
3	Carencia de disponibilidad presupuestal para cumplir con las actividades programada	incrementar presupuesto a la meta 4 para el buen desarrollo de las activades
4	Carencia de recurso humano debido a insuficiencia presupuestal	Con la incrementación presupuestal realizar la contratación de personal
5	Carencia de movilidad debido a insuficiencia presupuestal	Con la incrementación presupuestal realizar contratación de movilidad
6	Carencia de materiales logísticos debido a insuficiencia presupuestal	Con la incrementación presupuestal realizar la compra de materiales logísticos necesarios, para el cumplimiento de metas

Acciones Pendientes – 2023

N°	DOCUMENTO
1	Elaborar Plan de Trabajo Anual y Aprobar mediante Resolución





2	Reconformar la Instalación de Articulación Local (IAL) mediante Resolución
3	Queda pendiente la atención de tamizaje de hemoglobina.
4	Remitir el acervo documentario al área de archivo central.

Panel Fotográfico



Departamento de Proyectos y Estudios Definitivos

PRESENTACIÓN

Que, el departamento de liquidación de obras públicas, está encargada de Dirigir, ejecutar y controlar los trabajos en las diferentes actividades, de recepción, liquidación de proyectos, transferencias y cierre en el banco de inversiones,

Objetivos:

Permitir que la ejecución de las obras demuestre transparencia en todo el proceso desde su inicio hasta su liquidación final, de forma tal que los recursos de inversión transferidos o percibidos por la entidad, sean utilizados de la mejor manera de acuerdo a los objetivos para los cuales fueron propuestos los proyectos de inversión, pues la liquidación oportuna de las obras, facilita el control de los proyectos concluidos para entrar en una nueva etapa en la administración de proyectos concluidos que es la fase de post inversión optimizando los recursos que se han otorgado con un fin específico y facilitando la labor de control posterior.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Activ.	Func.	Div. Func.	Grup. Func.	Meta	Finalidad
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Presupuesto ejecutado 2022.

PIA	PIM	Presupuesto Ejecutado	
		Monto	%
-	-	-	-

Personal que labora en la Unidad orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
1	JOHN EDWARD GAMARRA GONZA	Jefe (e) del departamento de liquidaciones	Contador	DL 276	Memorándum.	05/01/2022	28/02/2022
2	ELMER COÑEZ VIZCARRA	Liquidador Financiero	contador	DL 276	Contrato	07/01/2022	31/03/2022
3	LUIS ANTONNI VILCA APOLINARIO	Liquidador Técnico	Ing. Agroindustrial	DL 276	Contrato	01/02/2022	31/12/2022
4	DELIA PALOMINO OVIEDO	Liquidador Financiero	Contador	DL 276	Contrato	01/02/2022	31/12/2022
5	YAJAIRA PALIZA BORDA	Jefe (e) del departamento de liquidaciones - Liq. Financiero	Contadora	DL 276	Contrato	08/02/2022	31/12/2022
6	ROSSMERY CLAYSSSEN SANCHEZ	Asistente administrativo	Contadora	DL 276	Contrato	05/04/2022	30/09/2022
7	ENRIQUE GOMEZ HANCCO	Liquidador Técnico	Ing. Electricista	DL 276	Contrato	01/04/2022	31/05/2022
8	ALEXANDER DANIEL CHOQUEHUANCA HILASACA	Liquidador Técnico	Ing. Civil	DL 276	Contrato	01/04/2022	30/06/2022
9	KAREN BENESSY RIVAS GIRALDEZ	Liquidador Financiero	Contadora	DL 276	Contrato	01/04/2022	31/08/2022
10	DEYSI USCAMAITA CALLAPIÑA	Liquidador Técnico	Ing. Civil	DL 276	Contrato	01/04/2022	31/12/22
11	JOHN ALEX FERNANDEZ NAOLA	Liquidador Técnico	Ing. Electricista	DL 276	Contrato	18/07/2022	31/08/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	PERIODO CONTRATACIÓN	
						DEL	AL
12	ROSMERI HUISA TUNQUE	Auxiliar		DL 276	Contrato	10/01/2022	28/02/2022
13	YASHIRA TORRE LAIME	Asistente Administrativo I	Bach. En Contabilidad	DL 276	Contrato	07/01/2022	31/08/2022
14	MABEL CHAMBI CUSHUAMÁN	Asistente Administrativo III	Estudiante de Contabilidad	DL 276	Contrato	01/02/2022	12/08/2022
15	MELISS RONDON DUEÑAS	Auxiliar		DL 276	Contrato	02/02/2022	31/12/22
16	YANET RAMOS CAMACHO	Asistente Administrativo	Tecnico	DL 276	Contrato	01/09/22	31/12/2022

Principales actividades realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACIÓN
1	Recepción de Proyectos de Inversión Pública.	Acta de Recepción
2	Liquidación De Proyectos de Inversión Pública.	Resolución.
3	Transferencia de Proyectos Inversión Pública a sus Unidades Ejecutoras u Organizaciones Especialidad.	Acta/Resolución

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Demora en el levantamiento de del pliego de observaciones en la recepción de proyectos.	Seguimiento por parte del supervisor de la unidad ejecutora de inversión.
2	Demora en la presentación de los informes finales de los proyectos.	Exigir los informes mensuales durante la ejecución del proyecto.
3	Acervo documentario de los informes finales pendiente de internamiento a archivo central	Asignar personal para el inventario e internamiento de la documentación.
4	Falta de atención de archivo central, sobre los documentos, comprobantes de pagos, bienes y servicios, carencia de personal.	Dotar de personal para la inmediata atención a los administrativos y administrados por la entidad.
5	Falta el sinceramiento de las cuentas Patrimoniales.	Actualizar un software para integrar la información el cual se pueda registrar con su código de inversión y secuencia funcional.
6	Falta el sinceramiento de NEAS y Transferencias de materiales sobrantes.	realizar las coordinaciones para el trabajo de sinceramiento contable en cuanto a la cuenta 1301.99 otros bienes.
7	El conciliador financiero de interactuar de una manera coordinada con el liquidador	El trabajo del conciliador financiero debe ser más dinámico para la obtención de resultados ya que como su nombre indica de conciliar





Nº	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
	financiero para las conciliaciones de proyectos en liquidación.	hasta realizar la firma del acta de conciliación contable.

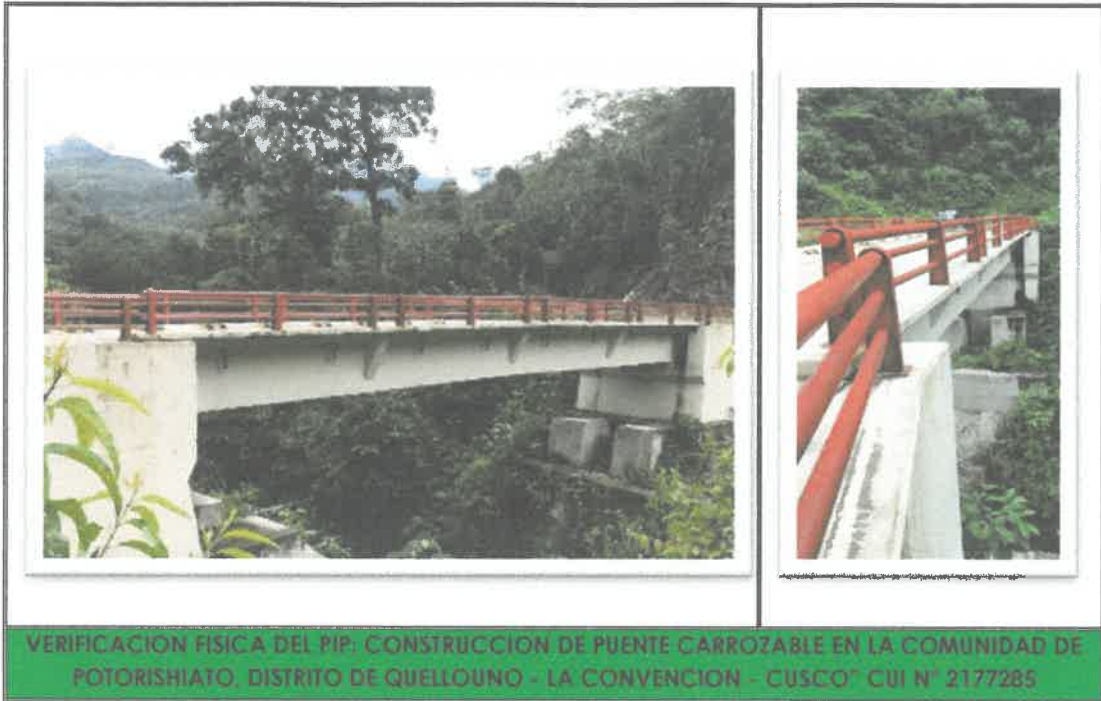
Acciones Pendientes – 2023

Nº	ACCIONES
1	Realizar el inventario ordenado y cronológico de los informes finales y expedientes de liquidación de años atrás.
2	Recepción de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento.
3	Pendiente de realizar las actas de transferencias y su respectiva aprobación con Resolución.
4	Pendiente del levantamiento de observaciones, Liquidaciones Financieras al momento de conciliar.
5	Pendientes de envió de expedientes de Liquidación técnico financiera para su aprobación.

Panel Fotográfico.

<p>REVISIÓN DE PLANOS DIGITALES DEL "CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR CAMPANAYOC – CRISTO SALVADOR, DISTRITO DE QUELLOUNO – LA CONVENCION – CUSCO" CUI N° 2237236</p>	<p>AVANSE DEL PIP: "CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR CAMPANAYOC – CRISTO SALVADOR, DISTRITO DE QUELLOUNO – LA CONVENCION – CUSCO" CUI N° 2237236</p>







VERIFICACION FISICA DEL PIP: AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL COMPLEJO RECREACIONAL DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE QUELOUNO. DISTRITO DE QUELOUNO - LA CONVENCION - CUSCO CUI N° 2306351



PROYECTO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL: MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS PARA PREVENIR Y REDUCIR LA DESNUTRICION DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS EN EL VALLE DE LACCÓ YAVERO. DISTRITO DE QUELOUNO- CUI N° 2178245





ACTA DE RECEPCION DEL 2022				
ITEM	CUI	SNIP	NOMBRE DEL PROYECTO	PRESUPUESTO ACTUALIZADO
1	2306351	264000	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL COMPLEJO RECREACIONAL DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,766,659.72
2	2417542	2417542	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL DE LOS SECTORES DE SANTUSAIRES Y PARIATO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 5,611,416.20
3	2453162	2453162	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 501160 DE NIVEL PRIMARIO E INICIAL DEL SECTOR DE OTINGANIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 3,051,690.38
4	MANTENIMIENTO		MANTENIMIENTO PERIODICO DE LOS CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS CU-655 QUELLOUNO SULLUCUYOC DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,356,461.00
5	2494182	2494182	CREACION DEL CAMINO VECINAL BUENA VISTA ALTA-BUENA VISTA BAJA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 2,577,984.77
6	2310944	348353	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION EN MANEJO DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y POST-COSECHA DE LA PRODUCCION COMERCIAL DE CITRICOS EN EL SECTOR DE QUESQUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,092,965.28
7	2166025	232399	CREACION DEL PUESTO DE SALUD DE BOMBOHUACTANA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 4,639,744.84

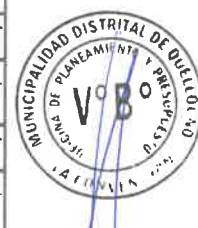
Estadísticas



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



PROYECTOS INICIADOS EN EL AÑO 2022					
ITEM	CUI	SMT	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	PRESUPUESTO ALCANIZADO	RESOLUCIÓN DE FORMALIZACIÓN DE LA INICIATIVA (PROYECTO FINANCIADO)
GERENCIA GENERAL DE INGENIERÍA					
1	2381377	2381377	CREACION Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DESULLUCUYOC Y EBENEZER; DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO	S/ 805,354.15	RESOLUCION Nº 081-2022-GM-MDQ-L.C.
2	2166020	227366	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DE IPAYOC-SANTA ROSA-MARKUPATA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,207,096.88	RESOLUCION Nº 082-2022-GM-MDQ-L.C.
3	2238763	269677	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL RAMAL MISQUIUNUYOC - COCHAPAMPA EN LA COMUNIDAD DE ALTO COCHAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,783,575.55	
4	2011547	2011547	INSTALACION DEL SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES DE LA MPACHACA - SAN CRISTOBAL, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 310,391.54	RESOLUCION Nº 093-2022-GM-MDQ-L.C.
5	2220901	221411	INSTALACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR ALTERNANCIA - SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 392,305.82	RESOLUCION Nº 092-2022-GM-MDQ-L.C.
6	2050232	53855	CONSTRUCCION DEL SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES DE LA MPACHACA - SAN CRISTOBAL, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 336,220.00	RESOLUCION Nº 094-2022-GM-MDQ-L.C.
7	2160699	212123	AMPLIACION, MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES, CHANCAMAYO, QUES QUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,889,768.51	RESOLUCION Nº 0125-2022-GM-MDQ-L.C.
8	2301596	228966	CREACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES NATIVAS DE KAPIRUSIARI - MOSOQLLACTA, IMPITARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,299,188.80	RESOLUCION Nº 0162-2022-GM-MDQ-L.C.
9	2080643	81238	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO POR ASPERSION SANTIAGO MARGEN IZQUIERDA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,023,572.23	RESOLUCION Nº 0161-2022-GM-MDQ-L.C.
10	2163247	214586	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD DE QUES QUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 6,466,676.36	RESOLUCION Nº 0176-2022-GM-MDQ-L.C.
11	2412937	2412937	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE OROSANTENI, ALTO IMPITARI, SAN LUIS, IMPITARI Y MISION CHIRUMBIA - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 1,520,369.17	RESOLUCION Nº 0275-2022-GM-MDQ-L.C.
12	2278530	256173	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD DE KUVIRIARI - CUENCA CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,064,761.3	RESOLUCION Nº 0286-2022-GM-MDQ-L.C.
13	2226375	227541	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LA PLATAFORMA INFORMATICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 9,947,298.49	RESOLUCION Nº 0293-2022-GM-MDQ-L.C.
14	2110383	134481	CONSTRUCCION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LA COMUNIDAD CHAPO ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 303,457.28	RESOLUCION Nº 0291-2022-GM-MDQ-L.C.
15	2329794	366149	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD A TRAVES DEL PUNTE PEATONAL ROSARIO SOBRE EL RIO MAPACHO EN LAS COMUNIDADES DESACRAMENTO Y ROSARIO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,929,582.13	RESOLUCION Nº 0313-2022-GM-MDQ-L.C.
16	2237236	261567	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR CAMPANAYOC - CRISTO SALVADOR, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 4,869,896.9	RESOLUCION Nº 0334-2022-GM-MDQ-L.C.
17	2163218		CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL PENETRACION - QUINTARENA-VISTA ALEGRE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,059,689.8	RESOLUCION Nº 0353-2022-GM-MDQ-L.C.
18	2434851		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL INTEGRAL EN EL SECTOR DE SAN MIGUEL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO PROVINCIA LA CONVENCION CUSCO.	S/ 5,880,805.0	RESOLUCION Nº 524-2022-GM-MDQ-L.C.
19	2465298	2465298	CONSTRUCCION DE COBERTURA Y TRIBUNA; EN EL(LA) LOSA DEPORTIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA Nº 501431 DE NIVEL PRIMARIO DE SAN MARTIN EN LA CUENCA DE LA COCO YAUERO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	S/ 962,007.65	RESOLUCION Nº 0322-2022-GM-MDQ-L.C.
20	2160510	218573	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD DE ESTRELLA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 6,280,502.28	RESOLUCION Nº 0598-2022-GM-MDQ-L.C.
21	2354725	2354725	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE VISTA ALEGRE, ALTO ECHARATE Y PENETRACION YAUERO - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 2,980,171.20	RESOLUCION Nº 0-2022-GM-MDQ-L.C.
22	2045431	50442	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA SAN ISIDRO DEL CENTRO POBLADO DE YOYATO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 81,574.00	RESOLUCION Nº 0632-2022-GM-MDQ-L.C.
23	2176957	246849	CONSTRUCCION DEL PUENTE CARROZABLE SOBRE EL RIO ITACAGARO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,772,120.44	RESOLUCION Nº 0612-2022-GM-MDQ-L.C.
24	2193674	226883	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL CENTRO POBLADO DE SANTIAGO - SALAMANCA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 6,557,019.69	RESOLUCION Nº 0664-2022-GM-MDQ-L.C.
25	2177285	212570	CONSTRUCCION DE PUENTE CARROZABLE EN LA COMUNIDAD DE POTORISHIATO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,654,397.44	RESOLUCION Nº 0684-2022-GM-MDQ-L.C.
26	2437237	2437237	RENOVACION DE KITS DE REACONDICIONAMIENTO; EN EL(LA) DIVISION DE MANTENIMIENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y EQUIPO MECÁNICO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	S/ 1,455,950.63	RESOLUCION Nº 0685-2022-GM-MDQ-L.C.



MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2022



PROYECTOS FINANCIADOS EN EL AÑO 2022						
DIM	CUI	NIIF	NOMBRE DEL PROYECTO	PRELIMINAR ACTUALIZADO	RESOLUCION DE APROBACION DE LA INICIATIVA PRESUPUESTAL	
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEDIO AMBIENTE						
27	2166024	211358	RECUPERACION DE LA COBERTURA VEGETAL MEDIANTE LA REFORESTACION Y GESTION EN LAS SUB CUENCAS TUNQUIMAYO, SAN MIGUEL Y SANTA ROSA DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL RIO YANATILE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 9,947,298.49	RESOLUCION N° 090-2022-GM-MDQ-L.C.	
28			MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES, DESHERBES Y PODA EN LOS CENTROS POBLADOS DE QUELLOUNO, CHANCA MAYO, PUTUCUSI, QUESUENTO, PUENTES ANTIAGO, SAN MARTIN, ESTRELLA, HUILLCAPAMPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO PROVINCIA LA CONVENCION CUSCO.	S/ 400,464.93	RESOLUCION N° 0407-2022-GM-MDQ-L.C.	
29	2322585	359508	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION EN CALIDAD DE CAFES DE ALTURA A TRAVES DEL MANEJO ADECUADO DE LA COSECHA Y POST-COSECHA EN LA CUENCA CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 7,351,300.01	RESOLUCION N° 0177-2022-GM-MDQ-L.C.	
30	2322851	359765	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION EN CALIDAD COMERCIAL DE CAFES ESPECIALES A TRAVES DEL MANEJO ADECUADO DE LA COSECHA Y POST COSECHA EN LAS FINCAS ASENTADAS EN LA CUENCA QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 8,638,366.40	RESOLUCION N° 0575-2022-GM-MDQ-L.C.	
31	2322710	359632	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES MEDIANTE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA EN PRE-COSECHA, COSECHA, POST-COSECHA Y COMERCIALIZACION DEL CAFE EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 5,856,718.53	RESOLUCION N° 0603-2022-GM-MDQ-L.C.	
32	2157215	204530	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ZONIFICACION ECOLOGICA Y ECONOMICA PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL AMBITO DISTRITAL DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 6,311,297.18	RESOLUCION N° 0616-2022-GM-MDQ-L.C.	
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y DE SERVICIOS MUNICIPALES						
33	2178245	193839	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS PARA PREVENIR Y REDUCIR LA DESNUTRICION DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS EN EL VALLE DE LA CCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 4,967,529.81	RESOLUCION N° 0302-2022-GM-MDQ-L.C.	
34	2184322	264448	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS PARA PREVENIR Y REDUCIR LA DESNUTRICION DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS EN EL VALLE DE CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,172,454.18	RESOLUCION N° 0295-2022-GM-MDQ-L.C.	
35	2489833	2489833	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICION DE POBREZA EXTREMA EN EL POBLADO DE TUPAC AMARU Y SECTORES ALEDAÑOS DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 191,660.04	RESOLUCION N° 0234-2022-GM-MDQ-L.C.	
36	2489945	2489945	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LAS FAMILIAS EN CONDICION DE POBREZA EXTREMA EN EL C.P. DE SAN MARTIN Y ZONA I DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 694,044.18	RESOLUCION N° 0326-2022-GM-MDQ-L.C.	
37	2436970	2436970	REMODELACION DE RELLENO SANITARIO PARA RESIDUOS GENERICOS NO PELIGROSOS; EN EL (LA) GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS - DIVISION DE SERVICIOS PUBLICOS EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	S/ 560,062.99	RESOLUCION N° 0624-2022-GM-MDQ-L.C.	

TABLA DE ACTOS RESOLUTIVOS 2022						
ITEM	FECHA DE RESOLUCION EN EL O	CUI	NIIF	NOMBRE DEL PROYECTO	PRESUPUESTO ACTUALIZADO	EDIFICIOS, INFRAESTRUCTURAS, INTANGIBLES (2022-2023)
1	26/07/19	2455749	2455749	CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA ; REPARACIÓN DE LOSA DEPORTIVA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EN EL CENTRO POBLADO DE CHAPO DE LA CUENCA CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION-CUSCO.	S/ 2,688,072.44	INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
2		MANTENIMIENTO		MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS CU-655 QUELLOUNO-SULLUCUYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO	S/ 2,116,527.16	INFRAESTRUCTURA VIAS VECINALES
3	22/08/19	2306351	264000	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL COMPLEJO RECREACIONAL DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,688,072.44	INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA





PROYECTOS CERRADOS EN EL AÑO 2022					
ITEM	COD	UBID	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO	RESOLUCIÓN APROBADA
1	2163247	214886	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD DE QUESUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 6,466,676.36	RESOLUCION N° 0176-2022-GM-MDQ-LC.
2	2381377	2381377	CREACION Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE SULLUCUYOC Y EVENECER; DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 805,354.15	RESOLUCION N° 081-2022-GM-MDQ-LC.
3	2166020	227366	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DE IPAYOC-SANTA ROSA-MARKUPATA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 3,207,096.88	RESOLUCION N° 082-2022-GM-MDQ-LC.
4	207557	207557	AMPLIACION, MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL DE LOS DECTORES SAN MARTIN, ALTO PUTUCUSI, ALTO IPAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
5		2180887	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE SANTA TERESA, CUENCA LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
6	2467940		RENOVACION DE PUENTE PEATONAL: EN EL(LA) RIO CALANGATO, EN LA CUENCA LACCO/ YAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO		
7	50477		AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA DE ALTO YOYATO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
8	219979		CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA LOCALIDAD DE ALTO MESADA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
9	256894		INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE ANCHIHUAY, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
10	76641		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E. SANTO DOMINGO DE GUZMÁN EN CHICAMA - LA LIBERTAD".		
11	277029		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL EN EL SECTOR DE SAN MARTIN - ALTO CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
12	2080643	81238	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO POR ASPERSION SANTIAGO MARGEN IZQUIERDA, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 1,023,572.23	RESOLUCION N° 0161-2022-GM-MDQ-LC.
13	2301596	228966	CREACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES NATIVAS DE KAPIRUSHIARI - MOSOQLLACTA, IMPITARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 2,299,188.80	RESOLUCION N° 0162-2022-GM-MDQ-LC.
14	2110383	134481	CONSTRUCCION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LA COMUNIDAD CHAPO ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 303,457.28	RESOLUCION N° 0291-2022-GM-MDQ-LC.
15	2220901	221411	INSTALACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR ALTERNANCIA - SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 392,305.82	RESOLUCION N° 092-2022-GM-MDQ-LC.
16	2163218		CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DE PENETRACION-QUINTARRENA-VISTA ALEGRE, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 3,059,689.8	RESOLUCION N° 530-2022-GM-MDQ-LC.
17	2160699	212123	AMPLIACION, MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES, CHANCAMAYO, QUESUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 1,889,768.51	RESOLUCION N° 0125-2022-GM-MDQ-LC.
18	2059402		INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE ALTO CCOCHAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
19	2238763		CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL RAMAL MISQUIUNUYOC - CCOCHAPAMPA EN LA COMUNIDAD DE ALTO CCOCHAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
20	2050232		CONSTRUCCION DEL SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES DE LAMPACHACA - SAN CRISTOBAL, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		





PROYECTOS CERRADOS EN EL AÑO 2022					
ITEM	CUI	SECT	NOMBRE DEL PROYECTO	IMPORTE	RESOLUCION APROBADA
21	2060943		CONSTRUCCION PUENTE PASARELA LAMPACHACA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
22	2055946		REHABILITACION DEL PUENTE PASARELA CARMEN ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
23	2227332		AMPLIACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGÍA Y MINAS DE MADRE DE DIOS.		
24	2160699		AMPLIACION, MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES, CHANCAMAYO, GUES QUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO.		
25	2301596		CREACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LAS COMUNIDADES NATIVAS DE KAPIRUSHIARI - MOSOQLLACTA, IMPITARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO		
26	2149489		AMPLIACION, INSTALACION DEL SISTEMA ELECTICO RURAL DE LA COMUNIDAD DE TINCURI, DISTRITO DE QUELLOUNO.		
27	2220901	221411	INSTALACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR ALTERNANCIA - SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 392,305.82	RESOLUCION Nº 092-2022-GM-MDQ-L.C.
28	2329794	366149	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD A TRAVES DEL PUENTE PEATONAL ROSARIO SOBRE EL RIO MAPACHO EN LAS COMUNIDADES DESACRAMENTO Y ROSARIO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,929,582.13	RESOLUCION Nº 0313-2022-GM-MDQ-L.C.
29	2412937	2412937	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE OROSANTENI, ALTO IMPITARI, SAN LUIS, IMPITARI Y MISION CHIRUMBIA - DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 1,520,369.17	RESOLUCION Nº 0275-2022-GM-MDQ-L.C.
30	2226375	227541	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LA PLATAFORMA INFORMATICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 9,947,298.49	RESOLUCION Nº 0293-2022-GM-MDQ-L.C.
31	2237236	261567	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR CAMPANAYOC - CRISTO SALVADOR, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 4,869,896.9	RESOLUCION Nº 0334-2022-GM-MDQ-L.C.
32	2434851		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL INTEGRAL EN EL SECTOR DE SAN MIGUEL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 5,880,805.0	RESOLUCION Nº 524-2022-GM-MDQ-L.C.
33	2465298		CONSTRUCCION DE COBERTURA Y TRIBUNA EN EL (LA) LOSA DEPORTIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 501431 DE NIVEL PRIMARIO DE SAN MARTÍN EN LA CUBENCA DE LACCO YAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 962,007.65	RESOLUCION Nº 0322-2022-GM-MDQ-L.C.
34	2176957	246849	CONSTRUCCION DEL PUENTE CARROZABLES SOBRE EL RIO ITACAGARO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	S/ 1,772,120.44	RESOLUCION Nº 0612-2022-GM-MDQ-L.C.
35	2160510	218573	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD DE ESTRELLA, DISTRITO DE QUELLOUNO.	S/ 6,280,502.28	RESOLUCION Nº 0598-2022-GM-MDQ-L.C.





Departamento de Liquidación de Proyectos

PRESENTACIÓN

El Departamento de Proyectos y estudios Definitivos, se encarga de la elaboración de los expedientes técnico y e IOARR de los proyectos de inversión, sujeta al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. Depende jerárquica y administrativamente de la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Económico y Medio Ambiente y Desarrollo Social; de acuerdo al tipo de Proyecto.

Durante el año 2022, la DPED ha desempeñado un rol muy importante institucionalmente, como la instancia responsable de la elaboración de los cuales se elaboraron 68 expedientes técnico de proyectos de inversión, mas IOARR. Se tuvo 18 expedientes técnico de proyectos de inversión, aprobado con Resolución de Gerencia Municipal y 5 estudios de tipo IOARR, de los cuales se trabajó con mayor responsabilidad y transparencia que persiguen proteger los intereses de todos nuestros grupos de interés, adaptándonos a las exigencias y necesidades de la población del Distrito de Quellouno.

El año 2022 se cerró con importantes desafíos, donde cada vez se hace más imperativo la búsqueda de soluciones que permitan mejorar la calidad de vida de nuestra población y con ello la satisfacción de las necesidades a través de la priorización de los proyectos de inversión.

Por eso, hemos afrontado el año 2022 como un momento de reflexión y análisis sobre cuál es la mejor manera de trabajar para alcanzar este objetivo y cómo implicar en ello a toda la Institución.

Cadena funcional.

sec. func.	programa	prod. pty	act. obra	función	División func.	grupo func.	meta	Finalidad
0028	0090	2223235	4000036	22	047	0010	00001	0100582
0038	0138	2455224	4000070	15	033	0066	00001	0268468
0118	0083	2474726	6000001	18	040	0089	00001	0286065
0120	0083	2505855	6000001	18	040	0089	00001	0318785
0122	0090	2513332	6000001	22	047	0104	00001	0321252
0123	0082	2354710	6000001	18	040	0088	00001	0234842
0124	0042	2524777	6000001	10	025	0050	00001	0340104
0125	0042	2461116	6000001	10	025	0050	00001	0325336
0126	0046	2524321	6000001	12	028	0057	00001	0341831
0130	0090	2460394	6000001	22	047	0104	00001	0281184
0131	0090	2453325	6000001	22	047	0103	00001	0286064





0135	0138	2342832	6000001	15	033	0066	00001	0303928
0136	0041	2326695	6000001	10	023	0047	00001	0206778
0137	0138	2526925	6000001	15	033	0066	00001	0349584
0150	0138	2226405	4000070	15	033	0066	00001	0101718
0155	0138	2466290	4000070	15	033	0066	00001	0318786
0158	0148	2540438	6000001	15	036	0074	00001	0351771
0159	0083	2539031	6000001	18	040	0089	00001	0351788
0163	0083	2199163	6000001	18	040	0089	00001	0152027
0212	0083	2527497	6000001	18	040	0089	00001	0354806
0222	0046	2432707	6000001	12	028	0057	00001	0357048
0223	0042	2463306	6000001	10	025	0050	00001	0310034
0232	0083	2538863	6000001	18	040	0089	00001	0358758
0239	0041	2534951	6000001	10	023	0047	00001	0358537
0240	0083	2506332	6000001	18	040	0089	00001	0358559
0241	0083	2509142	6000001	18	040	0089	00001	0358533
0242	0083	2539446	6000001	18	040	0089	00001	0358556
0243	0090	2517044	6000001	22	047	0103	00001	0358561
0244	0083	2177283	6000001	18	040	0089	00001	0108136
0245	0083	2505651	6000001	18	040	0089	00001	0358557
0246	0138	2546843	6000001	15	033	0066	00001	0358535
0247	0083	2546949	6000001	18	040	0089	00001	0358536
0248	0083	2546200	6000001	18	040	0089	00001	0358530
0249	9002	2184183	6000001	03	006	0010	00001	0123989
0276	0083	2199164	6000001	18	040	0089	00001	0235690
0277	9002	2554011	6000001	03	006	0009	00001	0365277
0278	0144	2553235	6000001	17	054	0119	00001	0365276
0279	0046	2553844	6000001	12	028	0057	00001	0366401
0280	0083	2553681	6000001	18	040	0089	00001	0366365
0281	0101	2549743	6000001	21	046	0102	00001	0365251
0287	9002	2554109	6000001	23	051	0114	00001	0366402
0288	0083	2499758	6000001	18	040	0089	00001	0366403
0289	0101	2549818	6000001	21	046	0102	00001	0366404
0290	9002	2499425	6000001	03	009	0017	00001	0366363
0291	0042	2050436	6000001	10	025	0050	00001	0366364
0293	0138	2236388	6000001	15	033	0066	00001	0164686
0301	0083	2508674	4000183	18	040	0089	00001	0318784
0303	0144	2554103	6000001	17	054	0119	00001	0365932
0305	0144	2556252	6000001	17	054	0119	00001	0000711
0306	0042	2540082	6000001	10	025	0050	00001	0366826
0323	0042	2557075	6000001	10	025	0050	00001	0376337
0329	0042	2332351	6000001	10	025	0050	00001	0207759
0330	0148	2556422	6000001	15	036	0074	00001	0376370
0338	0083	2558472	6000001	18	040	0089	00001	0378059
0339	0046	2559366	6000001	12	028	0057	00001	0378061
0356	9002	2456671	6000001	23	051	0114	00001	0260748





0357	0148	2558123	6000001	15	036	0074	00001	0380003
0358	0101	2558680	6000001	21	046	0102	00001	0380005

Personal que Labora en la División de Proyectos y estudios Definitivos:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratac.	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
1	Daniel Chavarry Morveli	Especialista en Proyectos I	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/01/2022	31/12/2022
2	Gardenia Cáceres Torres	Especialista en Proyectos I	Ing. Agrónomo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	15/12/2022
3	Yamile caballero Ramos	Especialista en Proyectos I	Economista	DL 276	Reposición Judicial.	10/01/2022	31/12/2022
4	David Jesús Dávila Campos	Especialista en Proyectos I	Arquitecto	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	31/12/2022
5	Yojarlín Gamio Gomez	Asistente Técnico II	Bachiller En Economía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/03/2022	22/12/2022
6	Abel Ccopa Chalco	Topógrafo II	Técnico Topógrafo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	14/02/2022	22/12/2022
7	Mauro Mamani Soncco	Especialista en Proyectos I	Ingeniero Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	22/12/2022
8	Yaritza Valle Utani	Asistente Técnico I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/05/2022	22/12/2022
9	Flor Milagros Mormontoy Ponce	Asistente Técnico I	Lic. Adm	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/01/2022	22/12/2022
10	Juber Chinqüiti Cahuaninri	Conductor	Conductor	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/02/2022	15/12/2022
11	Juan Quispe Gallegos	Especialista en Proyectos III	Ing. Geólogo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	22/12/2022
12	Kevin Livio Pantoja Ortiz	Asistente Técnico I	Bach. Ingeniero Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	18/01/2022	22/12/2022
13	David Jhoel Quispe Huaita	Asistente Técnico I	Ingeniero Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	07/06/2022	22/12/2022
14	Mary Carmen Sulca Cconislla	Asistente Técnico III	Bach. Agronomía	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	31/10/2022
15	Rut Karin Morales Torres	Asistente Administrativo III	Egresada de Contabilidad	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	31/12/2022
16	Gloria Yana Bautista	Asistente Administrativo I	Bach. Adm	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/01/2022	31/12/2022
17	Yeny Barrientos Choque	Asistente Administrativo III	Egresada del Instituto	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/01/2022	31/10/2022
18	Maycol Quispe Huañahui	Asistente Administrativo III	Estudiante de Ing. Ambiental	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	18/01/2022	31/10/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratac.	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
19	Nancy Gutiérrez Mamani	Asistente Administrativo II	Tec. En Contabilidad	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/07/2022	31/12/2022
20	Oscar Firan Sánchez	Especialista en Proyectos II	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	08/02/2022	31/10/2022
21	Pakris S Yucra Velásquez	Especialista en Proyectos II	Ing. Ambiental	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	08/02/2022	31/10/2022
22	Lady Abidello Bobadilla Dueñas	Asistente Administrativo III		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/11/2022	15/12/2022
23	Juan Carlos Ccaihuari Artega	conductor		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/07/2022	10/12/2022
24	Miguel Ángel Zagarra Cuba	Asistente Técnico II	Bach. Derecho	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	31/12/2022
25	Bach. Thomily Torvisco Zagarra	Asistente Técnico III		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	16/11/2022	22/12/2022
26	Robert Williams Suyo Flores	Topógrafo III		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	09/11/2022	15/12/2022
27	Jackelin Ticona Quispe	Asistente Administrativo III		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	07/11/2022	31/12/2022
28	Augusto Ballón Bastidas	Especialista en Proyectos I	Ing. Agrónomo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	20/07/2022	22/12/2022
29	Luis Fico Moreano Hilaes	Asistente Técnico II	Bach. Derecho	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/11/2022	31/12/2022
30	Jesús Abrahán Gonzales Peña	Asistente Administrativo II		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/09/2022	31/12/2022
31	Rík Ernesto Guevara Padilla	Especialista en Proyectos IV	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	11/04/2022	22/12/2022
32	Franck Anthony Letona Letona	Topógrafo III		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/09/2022	22/12/2022
33	José Carlos Lazo Choque	Especialista en Proyectos III	Ing. Eléctrico	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	24/01/2022	22/12/2022
34	Jhajan Luis Quintanilla Zeron	Asistente Técnico II	Bach. Eléctrico	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/06/2022	22/12/2022
35	Ytala Nieves Durand Galindo	Especialista en Proyectos I	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	11/07/2022	22/12/2022
36	Pedro Ronald Lazo Quispe	Topógrafo I	Tec.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	31/12/2022
37	Elvio Escalante Vergara	Topógrafo I	Tec.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	22/12/2022
38	Jhon Alex Fernández Naola	Especialista en Proyectos I	Ing. Eléctrico	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/11/2022	22/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratac.	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
39	Jhoel Ronald Paucar Callañaupa	Topógrafo II		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	11/07/2022	31/10/2022
40	Yancarlos Michael Quispe Pimentel	Asistente Técnico I	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	18/01/2022	28/02/2022
41	MILAGROS VARGAS PUMA	Asistente Técnico I	Economista	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/01/2022	30/04/2022
42	KATHERIN PALOMINO VARGAS	Asistente Técnico II	Bach. Ing. civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	24/01/2022	31/05/2022
43	VLADIMIR SAUÑE TACURI	Tec.		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/02/2022	28/02/2022
44	JOHAN NIXON MENDOZA NANCAY	Ing.		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	10/02/2022	31/03/2022
45	BERNAL QUINTERO AUCCA	Conductor		DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	08/03/2022	31/05/2022
46	OSVALDO SANCHEZ MOLINA	Asistente Técnico III	Bach.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	09/03/2022	31/05/2022
47	JOSE LUIS GUIZADO VASQUEZ	Topógrafo	Tec	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	31/05/2022
48	JHOSEP CRISTOFERTH IRIARTE AYMA	Especialista en Proyectos IV	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	31/08/2022
49	VICTOR WILFREDO FLOREZ CONCHA	Especialista en Proyectos IV	Ing. Civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	01/04/2022	31/04/2022
50	VLADIMIR TOMAS JUAREZ HERENCIA	Topógrafo	TEC	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/05/2022	31/07/2022
51	JORGE LUIS HUANCA MESCCO	Asistente Técnico II	Bach.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	02/05/2022	31/05/2022
52	JOSE ANTONIO LOVATON ZARAVIA	Especialista en Proyectos II	Ing., Informática	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	07/07/2022	31/08/2022
53	Jorge Luis Galicia Molina	Topógrafo	Tec.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	04/07/2022	31/10/2022
54	Wilson Quispe Curasco	Asistente Técnico III	Bach.	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	05/07/2022	22/12/2022
55	URIEL TORRES MUÑIZ	Especialista en Proyectos III	Ing. civil	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	12/07/2022	31/07/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGANICA							
N°	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	Modalidad de Contratac.	Documento de Designación	Periodo contratación	
						Del	al
56	Carlos Edmundo Vargas Mejía	Asistente Técnico	Ing. Agrónomo	DL 276	Contrato a Plazo Fijo.	16/08/2022	31/10/2022

Principales Actividades Realizadas – 2022

N°	DOCUMENTO
1	Elaboración de expedientes técnicos, de aquellos proyectos viabilizados por la Unidad Formuladora e incorporados en la programación multianual de inversiones.
2	Elaboración de expedientes técnicos del IOARR, mediante los documentos técnicos.
3	Llenado del formato 8A de los expedientes técnicos.
4	Elaboración de diferentes estudios para expedientes técnicos.
5	Levantamiento de observaciones y recomendaciones planteadas por la Gerencia de Supervisión durante la Elaboración de expedientes técnicos.
6	Realizar consistencias técnicas del expediente técnico aprobado por la Gerencia de Supervisión.
7	Levantamiento de observaciones y recomendaciones planteadas por la Unidad Formuladora durante el registro de consistencia.

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Mínima participación de los beneficiarios a lo largo de la elaboración del expediente técnico en su jurisdicción. (incumplimiento en la entrega de actas, padrón de beneficiarios entre otros, los cuales son responsabilidad de la población beneficiaria).	Se recomienda realizar un acta de compromiso con la junta directiva para el mayor cumplimiento de los proyectos
2	Falta de compromiso del personal que labora en la División.	Se recomienda que las contrataciones del personal sean de acuerdo a la Meritocracia.
3	Carencia de materiales de escritorio, también de los diferentes estudios solicitados mediante requerimiento a la Unidad de Logística.	Sugerir que los procesos de contratación de servicios y adquisición de bienes se realicen dentro de los plazos que establece la ley de contrataciones del estado, para no perjudicar el cronograma de ejecución de actividades.
4	Carencia de equipos en buen estado como estación total, GPS, eclímetros, fotocopadoras, computadoras, etc.	Se recomienda a la Oficina de Informática mejorar las conexiones a internet, a través de un aumento de velocidad y cobertura





N°	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
5	Ambientes inadecuados para el desarrollo de actividades del personal.	Se recomienda incrementar la asignación presupuestal para alquilar otros ambientes adecuados.
6	Limitado presupuesto para la elaboración de los expedientes técnicos, considerado por la Unidad Formuladora, durante la elaboración del perfil viabilizado.	Se recomienda que la Unidad Formuladora considere presupuestos óptimos para la elaboración cada uno de los expedientes técnicos

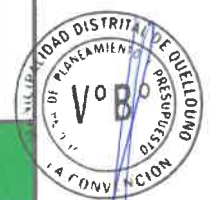
Acciones Pendientes – 2023

N°	Acciones
1	Concluir con la elaboración de los expedientes técnicos hasta lograr su acto resolutivo por la Gerencia Municipal.

Panel Fotográfico

<p>Trabajos de campo del proyecto riego llavero chico del sector Chirumbia del Distrito de Quelluno.</p>	<p>Levantamiento topográfico del proyecto pistas y veredas en el centro poblado de Chancamayo del Distrito de Quelluno.</p>

<p>Toma de muestras de agua del proyecto SBI Bethel en el Sector de Bethel del Distrito de Quelluno.</p>





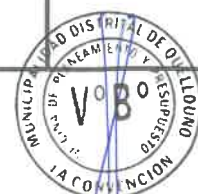
**Estadísticas sobre la elaboración de expediente técnico.
Resumen de Proyectos de Inversión al año 2022.**

ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCION	CUENCA
1	2466290	CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR DE ALTO CAMPANAYOC, SAN CRISTOBAL, LA RINCONADA Y HUAYRURUYOC, EN LA CUENCA DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,342,327.03	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0072-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
2	2163217	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DE LA PALTA MEDIANTE LA ADOPCIÓN Y VALIDACIÓN TECNOLÓGICA EN LA CUENCA CHIRUMBIA Y YANATILE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	3,885,074.73	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0039-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	CHIRUMBIA
3	2508674	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE LIMONCHAYOC EN LA SUBCUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,306,752.34	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0118-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
4	2226405	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHANCAMAYO BELLA VISTA-ALTO CHAUPIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	3,398,280.59	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0065-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
5	2474413	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE PALTA EN LA CUENCA DE CHAPO DEL DISTRITO DE	2,131,975.28	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0065-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	CHAPO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO			DE. INVERSION		
6	2482078	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CHUGUINARI- ANCHIHUAY, EN LA CUENCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,400,531.56	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0105-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSION	15 TRANSPORTE	CHAPO
7	2199163	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL EN LOS SECTORES DE SIMPACHACA, PALMERAYOC Y SAN PEDRO EN LA CUENCA LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	3,958,644.96	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0072-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
8	2455578	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL CENTRO POBLADO DE TUPAC AMARU DE LA CUENCA LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,472,872.98	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0180-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
9	2554103	"REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO"	9,559,653.80	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 00477-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	17 AMBIENTE	CHIRUMBIA





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
10	2557248	"REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LOS 11 SECTORES DE LA CUENCA DE QUELLOUNO; (MERCEDESNIYOC ALTO, BAJO, CAMPANAYOC, SINKITONI, HAULLPACALDUYOC, ALTO PABELLON, PAMUCUYOC, SULLUYUYOC, COCHAYOC (ALTO, MEDIO Y BAJO)) DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO"	1,134,857.04	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0566-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO
11	2223235	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E N 501430 MAPITUNARI EN EL CENTRO POBLADO DE MAPITUNARI, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	4,266,837.66	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0578-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	EDUCACIÓN	LACCO YAVERO
12	2505855	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,584,133.26	EXPEDIENTE SE ENCUENTRA EN LA GERENCIA MUNICIPAL PARA SU RESOLUCION	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
13	2556252	"REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA	1,326,212.65	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0520-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		VEGETAL EN LAS SUB. CUENCAS DE HATUMPAMPA Y QUESQUENTO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO"					
14	2474726	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE HATUMPAMPA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,756,187.41	CON RESOLUCION CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0316-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
15	2554011	ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	488,714.94	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0518-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO
16	2557963	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) I.E. AGUSTIN DE ALAMO DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA LOCALIDAD PUTUCUSI, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	559,584.32	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 00672-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	EDUCACION	QUELLOUNO
17	2540438	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA LOCALIDAD CHANCAMAYO EN	8,529,684.38	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0470-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MONTO DE INVERSIÓN	ESTADO	TIPO DE INVERSIÓN	FUNCION	CUENCA
		EL C.P DE CHANCAMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO					
18	2460394	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N°50299 DE NIVEL PRIMARIO E INICIAL DEL SECTOR DE PLATANAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	4,875,487.10	EN EVALUACION DE EN LA GERENCIA DE SUPERVISION Y LA PARTE ELCTRICA CUENTA CON OBSERVACIONES	PROYECTO DE INVERSIÓN	EDUCACION	QUELLOUNO
19	2342832	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE LA TRONCAL YOYITENI-YOYATO A LA COMUNIDAD DE KIRAATENI - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,764,542.30	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0461-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	15 TRANSPORTE	CHAPO
20	2513332	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE SANTA ROSA DEL SECTOR SANTA ROSA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	4,261,210.07	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0525-2022-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSIÓN	EDUCACION	QUELLOUNO
21	2526925	CONSTRUCCION DE PUENTE; EN EL(LA) CARROZABLE SOBRE EL RIO MEDIA LUNA EN LA LOCALIDAD SAN MARTIN LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	2,588,785.39	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0467-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	15 TRANSPORTE	LACCO YAVERO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
22	2524579	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRODUCCION DE PLANTONES AGROFORESTALES DE CALIDAD EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,882,543.09	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°033-2021-GM-MDQ-LC	PROYECTO DE INVERSION PROYECTO DE INVERSION	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO
23	2461116	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE EMPALME, YAVERO CHICO, SAN CRISTOBAL Y LAMPA CHACA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	5,138,982.08	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	CHIRUMBIA
24	2461116	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE EMPALME, YAVERO CHICO, SAN CRISTOBAL Y LAMPA CHACA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	5,138,982.08	"SE ESTA REALIZANDO LA ELABORACION DE SERVICIO HIDRICO Y SUBSANACIONES POR PARTE DEL PROYECTISTA SU CONDICIONANTE ES LA APROBACION DE ACREDITACION HIDRICA"	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	CHIRUMBIA
25	2455224	CREACION DEL CAMINO VECINAL ALTO CHAUPIMAYO - ABRA SERPIYOC - SACRAMENTO - ESMERALDA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	17,626,484.77	"EXPEDIENTE SE ENCUENTRA EN ELABORACION "	PROYECTO DE INVERSION	15 TRANSPORTE	LACCO YAVERO
26	2453325	ADQUISICION DE TERRENO PARA EDIFICACIÓN PÚBLICA; DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE NIVEL INICIAL DE LA APV	147,655.24	EN COODINACION CON LA UGEL EN QUILLABAMBA	IOARR	EDUCACIÓN	QUELLOUNO





ITEM	CUJ	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
		MIRAFLORES DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO					
27	2354710	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN EL CENTRO POB. DE QUELLOUNO, Y APV SULLUCUYOC, LAMBARRY, LAS AMERICAS, MIRAFLORES Y PAMPA TUNQUIMAYO - DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - REGIÓN CUSCO	30,922,462.14	"SE ENCUENTRA EN LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES DE LA ETAPA DE CALIDAD Y ADMISIBILIDAD, TENIENDO COMO PRINCIPAL OBSERVACION EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LOS PREDIOS DE LOS COMPONENTES LINEALES Y NO LINEALES SE RECOMIENDA CONVENIO CON EL GOBIERNO REGIONAL PARA SU EJECUCION"	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
28	2524321	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ELECTRIFICACION RURAL EN EL SECTOR DE VAQUERIA CUENCA DE LACCO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	540,287.27	SE ENCUENTRA EN LA DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y ESTUDIOS DEFINITIVOS PARA SU RESPECTIVO LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES	PROYECTO DE INVERSION	ENERGIA	LACCO YAVERO
29	2553235	REPARACION DE AREA VERDE; CONSTRUCCION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE TUNQUIMAYO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	864,964.13	CON RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0445-2022-GM-MDQ-LC	IOARR	17 AMBIENTE	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
30	2524777	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR DE BUENA VISTA BAJA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,087,258.72	EN EVALUACION POR LA GERENCIA DE SUPERVISION	PROYECTO DE INVERSION	AGROPECUARIA	QUELLOUNO
31	2326695	"MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL DESARROLLO ALTERNATIVO DE LOS AGRICULTORES CITRICOLAS DEL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA Y CENTRO POBLADO DE SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO"	4,920,037.00	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	LACCO YAVERO
32	2540080	CREACION DEL SERVICIO DE PROVICION DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE PIQUIMAYO BAJO Y LIMONPATA, MARGEN IZQUIERDA DEL RIO YANATILE LIMONPATA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,159,074.75	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
33	2506332	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE SANTA MARIA EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,603,406.35	"SE REALIZO EL REQUERIMIENTO PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	CHIRUMBIA





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
34	2509142	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE TARCUYOC - SOL NACIENTE DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,173,064.97	"SE REALIZO EL REQUERIMIENTO PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
35	2539031	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR QOSQOPATA DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,669,297.34	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	CHAPO
36	2539446	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE CAMPANAYOC DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,268,375.58	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
37	2527497	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE SINQUITONI DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,164,403.87	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	CHAPO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
38	2517044	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA I.E.I N° 319 QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,701,000.00	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	EDUCACION	QUELLOUNO
39	2538863	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE MERCEDESNIYOC ALTA DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,294,066.13	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
40	2432707	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,324,158.98	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	ENERGIA	CHIRUMBIA
41	2177283	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE SOL RADIANTE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	2,371,505.13	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
42	2463306	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE PARIATO, MARURI Y SANTUSAIRES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	5,095,208.67	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	AGROPECUARIA	CHIRUMBIA





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
43	2534951	MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTORES PARA ASEGURAR LA CALIDAD DEL CACAO EN LAS CUENCAS DE CHAPO, CHIRUMBIA Y QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	675,918.57	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	CHAPO, CHIRUMBIA Y QUELLOUNO
44	2505651	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE BETHEL DE LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,195,938.83	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
45	2546949	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE NUEVO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,555,550.37	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO
46	2546200	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE CRISTO SALVADOR CRISTO SALVADOR DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,876,691.49	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
47	2546843	CREACION DEL CAMINO VECINAL YOKERI (KM-00) A TAMPIANIRONI (KM-11+783.0), EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	8,283,455.55	EN ELABORACION EN LA DPED	PROYECTO DE INVERSION	15 TRANSPORTE	LACCO YAVERO
48	2446474	CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION CONTRA INUNDACIONES EN EL CENTRO POBLADO DE CHANCAMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	9,943,301.88	"CON FECHA 19 DE ABRIL DEL 2022 SE REGISTRO EL EXP. TECNICO ORIGINAL SE ENCUENTRA CON APROBACION DE LA GERENCIA DE SUPERVISION SE SOLICITARÁ LA RESOLUCION DE MODIFICACION DEL EXPEDIENTE TECNICO."		ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD	QUELLOUNO
49	2184183	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DEL POOL DE MAQUINARIAS QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	34,093,538.00	FALTA OPINION DE UF SOBRE LA CANTIDAD DE MAQUINARIAS Y DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL CON RESPECTO A LA ASIGANACION DE UN TERRENO EN EL RELLENO SANITARIO	PROYECTO DE INVERSION	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	QUELLOUNO
50	2236388	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL EN EL TRAMO ALTO MEZADA - NUEVA ESPERANZA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	4,283,903.18	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	TRANSPORTE	LACCO YAVERO
51	2499425	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DEL CULTIVO DE PALTA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,914,978.62	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	03 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	LACCO YAVERO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
52	2050436	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO POR ASPERSION EN EL SECTOR DE LOROHUACHANA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	148,276.00	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	AGROPECUARIO	QUELLOUNO
53	2549818	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; RENOVACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) INSTITUCION EDUCATIVA N° 50823 TINCURI ALTO DE NIVEL PRIMARIO EN LA LOCALIDAD TINCURI ALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	637,146.94	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	CHIRUMBIA
54	2499758	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE BUENA VISTA BAJA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,289,518.77	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
55	2199164	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO INTEGRAL RURAL EN LA PARTE ALTA DEL VALLE SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	5,227,050.95	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	LACCO YAVERO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
56	2553844	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES DE CHANCAMAYO Y LUCUMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	574,810.15	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	ENERGIA	QUELLOUNO
57	2553681	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE ALTO PUTUCUSI DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	3,844,246.87	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
58	2549743	"CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS; EN EL(LA) I.E. CFRA MOSOQ LLACTA DEL NIVEL SECUNDARIO DEL SECTOR DE CHAPO CHICO, EN LA LOCALIDAD CHAPO CHICO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO"	575,802.43	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	IOARR	21 CULTURA Y DEPORTE	CHAPO
59	2554109	CREACION DE LOS SERVICIOS DE GESTION COMUNAL DEL SECTOR DE REMOLINO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	595,754.92	"EN ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	23 PROTECCIÓN SOCIAL	QUELLOUNO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
60	2540082	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE SANTIAGO Y SALAMANCA MARGEN IZQUIERDA DEL RIO YANATILE DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,063,016.31	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
61	2557075	CREACION DEL SERVICIO DE PROVICION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR DE PAUCARBAMBA DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,496,636.81	"SE TIENE TDR APROBADO PARA DAR POR CONSULTORIA "	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
62	2556422	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE PUENTE SANTIAGO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	1,810,717.48	" EN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO "	PROYECTO DE INVERSION	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
63	2558680	CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS Y CERCO PERIMETRICO; REPARACION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	683,031.84	YA CUENTA CON INCORPORACION DE PROYECTO	IOARR	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	LACCO YAVERO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
64	2558123	CONSTRUCCION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) PROLONGACION MANUEL FOLLANO, JIRON JUAN VELASCO ALVARADO Y JIRON TUPAC AMARU EN LA LOCALIDAD QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	80,756.34	YA CUENTA CON INCORPORACION DE PROYECTO	IOARR	15 TRANSPORTE	QUELLOUNO
65	2332351	"INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO TINKURI, TARCUYOC, PLATANAL Y MERCEDESNIYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO"	66,682,942.74	YA CUENTA CON RESOLUCION MUNICIPAL, PERO SE ENCONTRO OBSERVADO EN EL PSI Y ESTA REALIZANDO EL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES	PROYECTO DE INVERSION	10 AGROPECUARIA	QUELLOUNO
66	2558472	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR COCHAYOC BAJO DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	2,091,804.52	EL PROYECTO SE ENCUENTRA VIABLE	PROYECTO DE INVERSION	18 SANEAMIENTO	QUELLOUNO
67	2559366	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LA CUENCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO	5,089,136.18	ELABORACION DEL EXPEDIENTE	PROYECTO DE INVERSION	12 ENERGÍA	CHAPO





ITEM	CUI	NOMBRE DE LA INVERSION	MONTO DE INVERSION	ESTADO	TIPO DE INVERSION	FUNCION	CUENCA
68	2456671	MEJORAMIENTO DE LAS DESTREZAS BÁSICAS EN LOS ASPECTOS FORMATIVOS Y PROMOCIÓN DE LAS HABILIDADES MOTRICES EN LOS JÓVENES DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO	15,036,556.61	REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO	PROYECTO DE INVERSION	PROTECCIÓN SOCIAL	QUELLOUNO

PROYECTOS DE INVERSION POR CUENCA

Al año 2022, la DPED ha intervenido con la elaboración de los expedientes técnicos a nivel de las Cuencas: la cuenca Chapo 15% equivale, la Cuenca de Chirumbia es de 12%, en tanto que la participación en la Cuenca de Lacco Yavero es del 22% y finalmente la Cuenca de Quellouno con el 51 % del total de expedientes técnicos. Datos que se tienen a detalle en el siguiente cuadro:

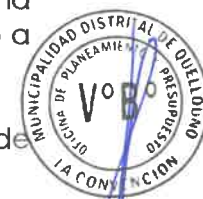
INVERSION POR CUENCA	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)
CHAPO	10	15%
CHIRUMBIA	8	12%
LACCO YAVERO	15	22%
QUELLOUNO	35	51%
TOTAL	68	100%

Gerencia de Supervisión

PRESENTACIÓN

La Gerencia de Supervisión es el órgano de línea de segundo nivel organizacional, responsable de controlar y conducir los procesos de supervisión y control de calidad en la elaboración de proyectos en su fase de inversión y la ejecución de obras por administración directa y/o por contrata de acuerdo a la normatividad.

Está a cargo de un funcionario de confianza designado por el alcalde y depende jerárquica y administrativamente de la Gerencia Municipal.





Funciones principales:

Supervisión la ejecución de proyectos de los órganos de línea y de los estudios definitivos y/o expedientes técnicos por las diferentes modalidades, así como la liquidación técnica - financiera de las obras de la Municipalidad Distrital de Quellouno.

Supervisar y controlar las obras que ejecuta la Municipalidad en todas las modalidades y de acuerdo a lo establecido en el Programa de Inversiones, velando por el cumplimiento del avance financiero, las metas físicas programadas, la calidad de la obra, el uso de los materiales y mano de obra en estricta concordancia con las especificaciones técnicas del expediente técnico aprobado.

Proponer oportunamente las acciones correctivas en caso de detectarse irregularidades en la elaboración de los expedientes técnicos, en la ejecución de obras y/o en el proceso de liquidación de obras.

Formular y proponer Directivas en concordancia a la Normatividad vigente, para el Proceso de Elaboración Expedientes Técnicos, ejecución, supervisión, liquidación y transferencia de proyectos de inversión pública.

Dar conformidad y aprobar en segunda instancia las valorizaciones de obras y supervisión por consultoría ejecutadas por contrata y tramitarlos dentro del plazo legal a las instancias correspondientes para su pago.

Cadena funcional.

Sec. Func.	Prog.	Proy.	Acliv.	Func.	Div. Func.	Grupo Func.	Meta	Finalidad
0094	9002	3999999	5001022	19	041	0090	00002	0001424

Presupuesto:

Presupuesto Institucional de apertura (PIA)	Presupuesto Institucional modificado (PIM)	Presupuesto ejecutado (PE)	
		Monto	%
-	S/. 4.833.00	S/. 4.833.00	S/. 99.99%

Personal que Labora en la Unidad Orgánica:

PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
1	YUPANQUI TUNQUE DAN JONATAN	COORDINADOR DE SUPERVICI	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0468-2022-GM-MDQ-LC	02/08/2022	31/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
		ON DE INVERSIONES					
2	ROMERO MEJIA MANUEL OCTAVIO	COORDINADOR DE SUPERVISION DE INVERSIONES	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 009-2022-GM-MDQ-LC	04/01/2022	01/08/2022
3	HIDALGO CHAVEZ JUAN CARLOS	INSPECTOR I	ING. ZOOTECNISTA	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 011-2022-GM-MDQ-LC	05/01/2022	31/12/2022
4	GOMEZ OSORIO WALTER	INSPECTOR I	LIC. EDUCACION	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 011-2022-GM-MDQ-LC	05/01/2022	31/12/2022
5	RAMOS CARDENAS EDUARDO ELIAS	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	31/12/2022
6	QUILLO UREÑA IGNACIO JESUS	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	31/12/2022
7	PAUCARMAITA SAIRE ARNALDO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	31/12/2022
8	GARCIA PEREZ TANIA CATHERINE	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	12/04/2022
9	APARICIO ESCOBAR HELARD RAMIRO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	31/12/2022
10	CARPIO SURCO CESAR AUGUSTO	INSPECTOR II	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	05/05/2022
11	DEL SOLAR MEZA CESAR	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 018-2022-GM-MDQ-LC	10/01/2022	31/03/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
12	APARICIO RAMOS ERICK	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 025-2022-GM-MDQ-LC	11/01/2022	31/01/2022
13	TICONA CENTON GENRY HOYOS	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 025-2022-GM-MDQ-LC	17/01/2022	31/12/2022
14	OJEDA PRO RICHARD	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 025-2022-GM-MDQ-LC	17/01/2022	31/12/2022
15	PARIGUANA GARCIA HUILBERTO	INSPECTOR I	ING. ELECTRICISTA	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 079-2022-GM-MDQ-LC	01/02/2022	31/12/2022
16	ARROYO DELGADO LUIS	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0103-2022-GM-MDQ-LC	10/02/2022	31/12/2022
17	ALMANZA MAMANI AIDE	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0103-2022-GM-MDQ-LC	10/02/2022	31/12/2022
18	SIMON ECHEGARAY VLADIMIR PAUL	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0110-2022-GM-MDQ-LC	15/02/2022	31/12/2022
19	HUARCA SAICO DENNIS EDILBERTO	INSPECTOR I	ING. INDUSTRIAL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0132-2022-GM-MDQ-LC	02/03/2022	12/04/2022
20	SUNI PINEDA RICARDO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0135-2022-GM-MDQ-LC	01/03/2022	31/12/2022
21	BEJAR CUBA HERMINIO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0137-2022-GM-MDQ-LC	04/03/2022	31/12/2022
22	FARFAN TANAKA TEOFILO	INSPECTOR I	LIC. ADMINISTRACION	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0141-2022-GM-MDQ-LC	10/03/2022	31/12/2022
23	CUSIHUALLPA SOTAYA ALBERTO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0148-2022-GM-MDQ-LC	14/03/2022	31/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
24	ALARCON YABAR JOSE WILBERT	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0154-2022-GM-MDQ-LC	09/03/2022	31/12/2022
25	CATACORA GUTIERREZ EDILVER	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0155-2022-GM-MDQ-LC	14/03/2022	31/12/2022
26	CHARIARSE CONCHA OSCAR	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0159-2022-GM-MDQ-LC	18/03/2022	31/12/2022
27	TORRES NAJAR EDGAR CECILIO	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0183-2022-GM-MDQ-LC	01/04/2022	31/12/2022
28	CASTILLO SANCHEZ JULIO	INSPECTOR III	ING. MINAS	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0215-2022-GM-MDQ-LC	12/04/2022	31/12/2022
29	PALACIOS CALVO WILFREDO	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0216-2022-GM-MDQ-LC	12/04/2022	31/12/2022
30	MIRANDA FARFAN WASHINGTON PRUDENCIO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0217-2022-GM-MDQ-LC	12/04/2022	31/12/2022
31	ARISACA TINTAYA ROGER	INSPECTOR II	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0217-2022-GM-MDQ-LC	11/05/2022	31/12/2022
32	SUAREZ LOPEZ FERNANDO ALFREDO	INSPECTOR II	ING. ELECTRONICO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0337-2022-GM-MDQ-LC	10/06/2022	31/12/2022
33	VALDIVIA MOLINA SALUSTIO	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0387-2022-GM-MDQ-LC	01/07/2022	31/12/2022
34	VILCA APOLINARIO LUIS ANTONNI	INSPECTOR I	ING.	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0444-2022-GM-MDQ-LC	02/08/2022	31/10/2022
35	FRISANCHO CENTENO PEDRO RENATO	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL Nº 0459-2022-GM-MDQ-LC	08/08/2022	31/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
36	PUMA MENACHO RUDY EFER	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0485-2022-GM-MDQ-LC	12/08/2022	31/12/2022
37	DUEÑAS MARMANILLO GERMAN RAMIRO	INSPECTOR I	ING. CIVIL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0489-2022-GM-MDQ-LC	15/08/2022	31/12/2022
38	AGUIRRE OLAYUNCA MARIO	INSPECTOR I	ING. AGRONOMO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0542-2022-GM-MDQ-LC	05/09/2022	31/12/2022
39	MOROCHO ORE EBERTH	INSPECTOR I	ARQUITECTO	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0584-2022-GM-MDQ-LC	22/09/2022	31/12/2022
40	MOLLEPAZA QUISPE NORITH	INSPECTOR I	ING. TROPICAL	DL 276	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0623-2022-GM-MDQ-LC	05/10/2022	31/12/2022
41	VASQUEZ NINANCURO INGRID	ASISTENTE TECNICO I	ING. METALURGICA	DL 276	CONTRATO N° 0073-2022-URRHH-MDQ/LC	10/01/2022	31/12/2022
42	HUISA SANCHEZ OSCAR FIRAN	ASISTENTE TECNICO I	ING. CIVIL	DL 276	CONTRATO N° 2411-2022-URRHH-MDQ/LC	11/11/2022	31/12/2022
43	CARMONA MIRANDA YAJAIDA YASHIRA	ASISTENTE TECNICO II	ING. CIVIL	DL 276	CONTRATO N° 0115-2022-URRHH-MDQ/LC	10/01/2022	31/12/2022
44	PINARES MONTESINOS YORDANY FAMIER	ASISTENTE TECNICO II	BACH. ADMINISTRACION	DL 276	CONTRATO N° 0228-2022-URRHH-MDQ/LC	01/02/2022	31/12/2022
45	CHAIÑA HUAMAN NINOSKA	ASISTENTE TECNICO II	BACH. CONTABILIDAD	DL 276	CONTRATO N° 0420-2022-URRHH-MDQ/LC	01/03/2022	31/12/2022
46	AGUIRRE HUAMAN LEONEL WILANDER	ASISTENTE TECNICO II	BACH. CIVIL	DL 276	CONTRATO N° 0629-2022-URRHH-MDQ/LC	04/04/2022	30/08/2022
47	MORMONTOY PONCE LUIS MIGUEL LEHI	ASISTENTE TECNICO II	LIC. ADMINI	DL 276	CONTRATO N° 0655-2022-URRHH-MDQ/LC		31/04/2022



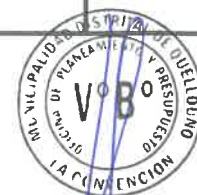


PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
			STRACION				
48	TREJO MONTEAGUDO JUAN CARLOS	ASISTENTE TECNICO II	DERECHO	DL 276	CONTRATO N° 0814-2022-URRHH-MDQ/LC	03/05/2022	31/05/2022
49	VILCA CAYLLAHUA ALEXIS JESUS	ASISTENTE TECNICO II	BACH. CIVIL	DL 276	CONTRATO N° 1664-2022-URRHH-MDQ/LC	16/08/2022	30/12/2022
50	QUISPE DURAND REINA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	TECNICA CONTABILIDAD	DL 276	CONTRATO N° 0274-2022-URRHH-MDQ/LC	02/02/2022	30/12/2022
51	SANCHEZ TAIÑA MATEO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	TECNICA CONTABILIDAD	DL 276	CONTRATO N° 1175-2022-URRHH-MDQ/LC	01/06/2022	31/07/2022
52	LAGOS PALOMINO NORIA ELIZABETH	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	TECNICA CONTABILIDAD	DL 276	CONTRATO N° 1318-2022-URRHH-MDQ/LC	01/07/2022	15/07/2022
53	BOBADILLA DUEÑAS LADY ABIDELID	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 2014-2022-URRHH-MDQ/LC	03/10/2022	30/11/2022
54	ENCISO CANLLA NEDI SHIANELA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 2043-2022-URRHH-MDQ/LC	03/10/2022	30/12/2022
55	HUAMAN LLOCLLE NOE ADAN	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 1600-2022-URRHH-MDQ/LC	15/08/2022	30/12/2022
56	VARGAS QUISINE IRIS SANDRA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 1608-2022-URRHH-MDQ/LC	15/08/2022	30/12/2022
57	CHURA OVALLE AIDE	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 0271-2022-URRHH-MDQ/LC	02/02/2022	30/12/2022
58	SANCHEZ FARFAN ZORELY JOCABED	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		DL 276	CONTRATO N° 0085-2022-URRHH-MDQ/LC	12/01/2022	30/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
59	REGAÑO UBALDE ABRAHAN	AUXILIAR		DL 276	CONTRATO N° 0419-2022-URRHH-MDQ/LC	02/03/2022	31/03/2022
60	LA TORRE MONGE BRISSETT	AUXILIAR		DL 276	CONTRATO N° 0477-2022-URRHH-MDQ/LC	03/03/2022	31/03/2022
61	PALOMINO PALOMINO YNGRITH ERIKA JANETH	AUXILIAR		DL 276	CONTRATO N° 0486-2022-URRHH-MDQ/LC	07/03/2022	31/10/2022
62	CHALCO DELGADO JUVENAL	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0216-2022-URRHH-MDQ/LC	26/01/2022	25/03/2022
63	MORALES MONTERROSO HEBERT	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0373-2022-URRHH-MDQ/LC	16/02/2022	10/12/2022
64	ESCOBAR CACERES HECTOR	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0374-2022-URRHH-MDQ/LC	16/02/2022	11/11/2022
65	CORTEZ YUPANQUI MICHAEL	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0411-2022-URRHH-MDQ/LC	01/03/2022	30/06/2022
66	OCAMPO TRUJILLO OBERIO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0414-2022-URRHH-MDQ/LC	01/03/2022	30/04/2022
67	ESPINOZA BAUTISTA HENRRY EMILIO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0569-2022-URRHH-MDQ/LC	01/04/2022	02/09/2022
68	CANSAYA QUISPE WILBERT	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0644-2022-URRHH-MDQ/LC	07/04/2022	29/08/2022
69	RECSI POLO ROGELIO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0849-2022-URRHH-MDQ/LC	03/05/2022	30/06/2022
70	YUPANQUI GUTIERREZ WILBERT ALEXANDER	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0960-2022-URRHH-MDQ/LC	11/05/2022	25/12/2022





PERSONAL DE LA UNIDAD ORGÁNICA							
N.º	DATOS	CARGO	ESPECIALIDAD	MODALIDAD DE CONTRATACION	Documento de Designación	Periodo contratación	
						del	al
71	PURE GALLEGOS BELTRAN	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0972-2022-URRHH-MDQ/LC	13/05/2022	30/05/2022
72	CALDERON CARREÑO JOSE LUIS	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 0994-2022-URRHH-MDQ/LC	01/06/2022	12/07/2022
73	MORA SOTO PERSI	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 1169-2022-URRHH-MDQ/LC	07/06/2022	17/10/2022
74	GARCIA SANTA MARIA JUAN PABLO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 1280-2022-URRHH-MDQ/LC	01/07/2022	14/11/2022
75	MANDUJANO CAVIEDES FRANKLIN ANTONIO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 1437-2022-URRHH-MDQ/LC	20/07/2022	17/12/2022
76	CUSI ENRIQUEZ ARNALDO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 1637-2022-URRHH-MDQ/LC	09/08/2022	11/12/2022
77	GIL IDME YAIR ITALO	AUXILIAR		DL 276	CONTRATO N° 1776-2022-URRHH-MDQ/LC	01/09/2022	30/11/2022
78	PALOMINO OVIEDO GUIDO	CONDUCTOR I		DL 276	CONTRATO N° 1944-2022-URRHH-MDQ/LC	23/09/2022	21/11/2022
79	FERRO DE LA CRUZ ELVIS ALFREDO	CONDUCTOR I		DL 276	CONTRATO N° 1948-2022-URRHH-MDQ/LC	23/09/2022	21/12/2022
80	OQUENDO MENDOZA MARCO	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 2137-2022-URRHH-MDQ/LC	12/10/2022	10/12/2022
81	PUMA DORADO AMADOR	CONDUCTOR		DL 276	CONTRATO N° 2139-2022-URRHH-MDQ/LC	12/10/2022	31/10/2022
82	AYALA HUAMAN BRADIMIR GILMAR	CONDUCTOR I		DL 276	CONTRATO N° 2406-2022-URRHH-MDQ/LC	08/11/2022	07/12/2022





Principales Actividades Realizadas – 2022

N.º	DOCUMENTO	DCTO. DE APROBACION
1	826 supervisión de Proyectos, actividades y obras de inversión en el año 2022	Informes técnico-financiero y administrativo
2	53 evaluación de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento de proyectos.	Resolución de aprobación de expediente técnico
3	186 evaluaciones y aprobación de planes de trabajo del departamento de estudios y proyectos definitivos y las gerencias de línea.	Informes de aprobación técnicos y financieros
4	18 planes de negocios de (pro- compite), que fueron supervisadas por la gerencia en el 2022.	Informes técnico- financiero y administrativo
5	374 conformidad de informes técnicos-administrativos de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento.	Documentos técnicos administrativos
6	17 evaluación de informes finales para liquidaciones técnicas.	Informe técnico

Dificultades y Recomendaciones – 2022

N.º	DIFICULTADES	RECOMENDACIONES
1	Limitada disponibilidad presupuestal del POA para dependencia de la gerencia de supervisión	se recomienda asignar mayor presupuesto para la adquisición de bienes (útiles de escritorio y equipos computacionales) y de pago de servicios.
2	Limitada disponibilidad de atención de equipos de protección personal	se recomienda dar pase a la adquisición en cumplimiento de la normatividad en seguridad en obra
3	limitada disponibilidad de vehículos para inspección de obras que ejecuta la municipalidad	se recomienda dar pase a la contratación de vehículos livianos para la inspección inopinada en obras
4	Limitada disponibilidad de vehículos livianos para la inspección de obras.	se recomienda dar pase a la contratación de vehículos livianos para la inspección inopinada en obras

Acciones Pendientes – 2023

N.º	ACCIONES
1	Elaborar directiva de almacén central
2	Directiva de la unidad formuladora
3	Evaluación de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento de proyectos.
4	Evaluación y aprobación de planes de trabajo.
5	Supervisión de planes de negocio (pro- compite)
6	Conformidad de informes técnicos- administrativos de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento





Panel Fotográfico

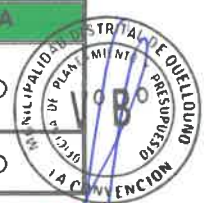
<p>CREACION DEL CAMINO VECINAL DE ALTO JAVITENI - ABRA REYNA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO</p>	<p>MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DEL VALLE DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.</p>

ESTADISTICO DE PROYECTOS SUPERVISADOS:

2. GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

ELECTRIFICACION		
N.º	OBRA	CUENCA
1	AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL VALLE DE SAN MARTIN LACCO YAVERO, DIDTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
2	AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LA MICROCUENCA DE MERCEDESNIYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO QUELLOUNO	QUELLOUNO

EDUCACION		
N.º	OBRA	CUENCA
1	MEJORAMINETO, AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN EL CENTRO POBLADO DE ESTRELLA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 501160 DEL NIVEL PRIMARIO E INICIAL DEL SECTOR DE	CHAPO





EDUCACION		
	OTINGANIA, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO	
3	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA I.E. NUEVA CONVENCION DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
4	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E. 501430 MAPITUNARI EN EL CENTRO POBLADO DE MAPITUNARI, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION, CUSCO.	LACCO
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°50299 DE NIVEL PRIMARIO DEL SECTOR DE PLATANAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION, CUSCO.	QUELLOUNO
6	CONSTRUCCION DE COBERTURA, REPARACION DE CANAL DE DRENAJE, EN EL (LA) INSTITUCION EDUCATIVA N° 501210 DEL NIVEL PRIMARIO DE CHAPO CHICO EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO.	CHAPO
7	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL Y PRIMARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE SANTA ROSA DEL SECTOR DE SANTA ROSA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO- PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	QUELLOUNO

INFRAESTRUCTURA		
N.º	OBRA	CUENCA
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL DE LOS SECTORES DE SANTUSAIRES Y PARIATO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO	CHIRUMBIA
2	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA COMUNIDAD DE MAPITUNARI, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	CHAPO
3	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA LOCALIDAD DE CALANGATO EN LA CUENCA DE LACO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	SAN MARTIN
4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE PABELLON ALTO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO	QUELLOUNO
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	CHAPO
6	IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE SERPIYOC - DOS DE MAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION.	QUELLOUNO
7	CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE QUINTARENA MARGEN DERECHA E IZQUIERDA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
8	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL CENTRO POBLADO DE TUPAC AMARU DE LA CUENCA LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
9	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LOS SECTORES DE SIMPACHACA PALMERAYOC Y SAN PEDRO EN LA CUENCA LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
10	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE LIMONCHAYOC EN LA CUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO





INFRAESTRUCTURA		
11	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE HATUMPAMPA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO	CHIRUMBIA
12	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO	QUELLOUNO

VIAL		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	CREACION DE CAMINO VECINAL BUENA VISTA ALTA - BUENA VISTA BAJA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DEL CUSCO.	QUELLOUNO
2	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE ALTO JAVITENI - ABRA REYNA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	CHAPO
3	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL LAMPACHACA ALTO CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	CHIRUMBIA
4	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CHUGUINARI -ANCHIHUAY, EN LA CUENCA DE CHAPO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO -PROVINCIA DE LA CONVENCION -CUSCO	CHAPO
5	CREACION DE LA CARRETERA PENETRACION - ROSASPATA, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
6	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHANCAMAYO BELLAVISTA - ALTO CHAUPIMAYO, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
7	CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR DE ALTO CAMPANAYOC, SAN CRISTOBAL, LA RINCONADA Y HUAYRURUYOC EN LA CUENCA DE QUELLOUNO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO -PROVINCIA DE LA CONVENCION -DEPARTAMENTO CUSCO.	QUELLOUNO
8	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE CEDROPATA, NARANJAYOC Y BARRANCAS (ZONA I) EN LA CUENCA LACCO/YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
9	CREACION DEL CAMINO VECINAL DE LA TRONCAL YOYITENI- YOYATO A LA COMUNIDAD DE KIRAATENI, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO.	QUELLOUNO
10	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA LOCALIDAD DE CHANCAMAYO, EN EL C.P.DE CHANCAMAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	QUELLOUNO
11	CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL PFIÑAMAYO CALANGATO EN LA CUENCA DE SAN MARTIN, DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION, CUSCO.	QUELLOUNO
12	CONSTRUCCION DEL PUENTE EN EL (LA) CARROZABLE SOBRE EL RIO MEDIA LUNA EN LA LOCALIDAD DE SAN MARTIN LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	LACCO





SANEAMIENTOS		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL RURAL DE LOS SECTORES DE SANTUSAIRES Y PARIATO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO	CHIRUMBIA
2	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN LA COMUNIDAD DE MAPITUNARI, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	CHAPO
3	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA LOCALIDAD DE CALANGATO EN LA CUENCA DE LACO YAVERO, DSITRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	SAN MARTIN
4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LA COMUNIDAD DE PABELLON ALTO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO	QUELLOUNO
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE CHAPO CHICO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	CHAPO
6	IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE SERPIYOC - DOS DE MAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONENCION.	QUELLOUNO
7	CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL SECTOR DE QUINTARENA MARGEN DERECHA E IZQUIERDA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONENCION - CUSCO.	LACCO
8	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DEL CENTRO POBLADO DE TUPAC AMARU DE LA CUENCA LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
9	INSTALACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN LOS SECTORES DE SIMPACHACA PALMERAYOC Y SAN PEDRO EN LA CUENCA LACCO YAVERO, DSITRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
10	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS EN EL SECTOR DE LIMONCHAYOC EN LA CUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
11	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE HATUMPAMPA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO	CHIRUMBIA
12	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO	QUELLOUNO

SALUD		
N.º	OBRA	CUENCA
1	CREACION DE PUESTO DE SALUD BOMBOHUACTANA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO

2.- ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

VIAL		
N.º	OBRA	CUENCA
1	MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS 01 DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO





VIAL		
2	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SALON COMUNAL PIQUIMAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO.	QUELLOUNO
3	MANTENIMIENTO DE SALON COMUNAL DEL SECTOR DE OTINGANIA, MARGEN DERECHA EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
4	MANTENIMIENTO DE LOS AMBIENTES DEL PALACIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
5	MANTENIMIENTO DE LA I.E. CRFA WIÑAY QORIWAYNA EN EL SECTOR DE HUILLCAPAMPA - ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
6	MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 50752 MERCEDESNIYOC ALTO DISTRITO DE QUELLOUNO- LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
7	MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA I.E N° 50238 NIVEL PRIMARIA SANTA ROSA EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
8	MANTENIMIENTO DEL SALON COMUNAL C.P. DE ESTRELLA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	LACCO
9	MANTENIMIENTO DEL SALON COMUNAL SECTOR CEBADILLAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
10	MANTENIMIENTO DE LA I.E. SECUNDARIO JOSE ANTONIO ENCIAS FRANCO DEL SECTOR DE CANELON, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
11	MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRO DEL CAMPO DEPORTIVO DE BOMBOHUACTANA MICROCUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
12	MANTENIMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	LACCO
13	MANTENIMIENTO DEL CAMPO DEPORTIVO PAMPA TUNQUIMAYO, CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
14	MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRO DEL CAMPO DEPORTIVO DEL SECTOR SAN MARTIN ALTO EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO

PUENTES		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE PUENTES PEATONALES METALICOS EN LOS SECTORES DE KUVIRIARI, OTINGANIA MARGEN DERECHA Y TINTINIKIATO EN LA CUENCA DE CHAPO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	CHAPO
2	MANTENIMIENTO DEL PUENTE CARROZABLE EN EL RIO DE QUELLOMAYO - SECTOR SAN PEDRO EN LA MICROCUENCA DE SAN MARTIN DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
3	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE EL RIO QUELLOMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO



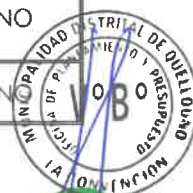


4	MANTENIMIENTO DE PUENTES PASARELAS EN LOS SECTORES DE SAN MIGUEL- SANTIAGO Y PIQUIMAYO EN LA CUENCA DE QUELLOUNO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
5	MANTENIMIENTO Y REFACCION DEL PUENTE PEATONAL EN EL SECTOR DE SERPIYOC EN LA MICROCUENCA DE CHANCAMAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO

SANEAMIENTO		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE SAN MARTIN, QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO.	QUELLOUNO
3	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE PAMPA BLANCA, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
4	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE CARMEN ALTO - LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	LACCO
5	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE SAN MARTIN - PUTUCUSI, DISTRITO DE QUELLOUNO LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
6	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO ALTO SANTIAGO (SANTIAGO) Y NUEVA LUZ (PUTUCUSI), DEL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO

EDUCACION		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	MANTENIMIENTO DE LA I.E. CRFA WIÑAY QORIWAYNA EN EL SECTOR DE HUILLCAPAMPA - ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	LACCO
2	MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 50752 MERCEDESNIYOC ALTO DISTRITO DE QUELLOUNO- LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
3	MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA I.E N° 50238 NIVEL PRIMARIA SANTA ROSA EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
4	MANTENIMIENTO DE LA I.E. SECUNDARIO JOSE ANTONIO ENCIAS FRANCO DEL SECTOR DE CANELON, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO

INFRAESTRUCTURA		
N.º	ACTIVIDAD	CUENCA
1	MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS 01 DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
2	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SALON COMUNAL PIQUIMAYO, DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION- CUSCO.	QUELLOUNO





3	MANTENIMIENTO DE SALON COMUNAL DEL SECTOR DE OTINGANIA, MARGEN DERECHA EN LA CUENCA DE CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
4	MANTENIMIENTO DE LOS AMBIENTES DEL PALACIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
5	MANTENIMIENTO DEL SALON COMUNAL C.P. DE ESTRELLA EN LA CUENCA DE LACCO YAVERO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	LACCO
6	MANTENIMIENTO DEL SALON COMUNAL SECTOR CEBADILLAYOC, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
7	MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRO DEL CAMPO DEPORTIVO DE BOMBOHUACTANA MICROCUENCA DE TUNQUIMAYO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
8	MANTENIMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE ESTRELLA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	LACCO
9	MANTENIMIENTO DEL CAMPO DEPORTIVO PAMPA TUNQUIMAYO, CENTRO POBLADO DE QUELLOUNO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
10	MANTENIMIENTO DEL CERCO PERIMETRO DEL CAMPO DEPORTIVO DEL SECTOR SAN MARTIN ALTO EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO

3.- GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE

N.º	PROYECTO	CUENCA
1	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION EN MANEJO DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y POST-COSECHA DE LA PRODUCCION COMERCIAL DE CITRICOS EN EL SECTOR DE QUESQUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
2	MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTORES DE CAFES DE CALIDAD PARA LA INSERCIÓN A NUEVOS MERCADOS EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO, LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
3	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA A LOS AGRICULTORES PARA DINAMIZAR LA ECONOMIA LOCAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION CUSCO	QUELLOUNO
4	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES EN EL ASEGURAMIENTO DE CALIDAD PARA LA COMERCIALIZACION DE CITRICOS DEL SECTOR DE CAMPANAYOC BAJO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
5	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRODUCCION DE PLANTONES AGROFORESTALES DE CALIDAD EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
6	MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES Y CONSTRUCCION DE PARADEROS ECOLOGICOS EN LAS CUENCAS DE CHIRUMBIA Y CHAPO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
7	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DE LA PALTA MEDIANTE LA ADOPCION Y VALIDACION TECNOLOGICA EN LA CUENCA CHIRUMBIA Y YANATILE, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO
8	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE PALTO, DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION -CUSCO.	QUELLOUNO
9	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE HATUMPAMPA Y QUESQUENTO, DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO





N.º	PROYECTO	CUENCA
10	REPARACION DEL AREA VERDE, CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS, EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA CUENCA DE CHIRUMBIA, DISTRITO DE QUELLOUNO - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	QUELLOUNO
11	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LOS 11 SECTORES DE LA CUENCA DE QUELLOUNO: (MERCEDESNIYOC ALTO, BAJO, CAMPANAYOC, SINKITONI, HUALLPACALDUYOC, ALTO PABELLON, PAMUCUYOC, SULLUCUYOC, COCHAYOC ALTO, MEDIO Y BAJO) DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO
12	REPARACIÓN DEL ÁREA VERDE, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO; EN EL (LA) COBERTURA VEGETAL EN LA SUB CUENCA DE TUNQUIMAYO DISTRITO DE QUELLOUNO, PROVINCIA DE LA CONVENCION DEPARTAMENTO CUSCO	QUELLOUNO

4.- GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

N.º	PROYECTO	CUENCA / DISTRITO
1	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y POLICIA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
2	AMPLIACION DE LOS NIVELES DE LAS CAPACIDADES PARA UNA ADECUADADA VALORIZACION ECONOMICA, RE-APROVECHAMIENTO Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO
3	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO.	QUELLOUNO
4	MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA LA INCLUSION SOCIAL DE LAS PERSONAL CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE QUELLOUNO - LA CONVENCION - CUSCO	QUELLOUNO



379