



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
1	UDP-04	UNIDAD DE PATRIMONIO	1	AUXILIAR II	AUXILIAR	S/1,450.00	FORMACION ACADEMICA: ESTUDIOS TECNICOS U OCUPACIONALES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA GENERAL DE 06 MESES EN ACTIVIDADES A FINES EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REDACCION DE DOCUMENTOS, SISTEMA DE ARCHIVAMIENTO, VOCACION DE SERVICIO. TRABAJO EN EQUIPO. CAPACITACION: CERTIFICADO CURSOS Y/O CAPACITACIONES
2	UDP-02	UNIDAD DE PATRIMONIO	1	PROFESIONAL II	ESPECIALISTA EN CONCILIACION PATRIMONIAL	S/3,000.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL COLEGIADO Y HABILITADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, ING. SISTEMAS Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 2 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN CONCILIACIONES DE BIENES Y ACTIVOS FIJOS, SINCERAMIENTO DE BIENES, ELEBORACION DE INVENTARIO ANUAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ENTIDAD. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
3	UDP-05	UNIDAD DE PATRIMONIO	1	TECNICO IV	COORDINADOR DEL MARGESI Y CONTROL DE BIENES	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER Y/O TECNICO TITULADO EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD, INFORMATICA Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO , 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN OFIMATICA, CONOCIMIENTO Y MANEJO DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
4	SG-02	SECRETARIA GENERAL	1	TECNICO III	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER EN DERECHO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: REDACCION DE DOCUMENTOS Y OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
5	SDR-02	SECRETARIA GENERAL	1	TECNICO EN TRANSPORTE I	CONDUCTOR	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: LICENCIA DE CONDUCTOR VIGENTE CATEGORIA AII-B PROFESIONAL EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN CONDUCCION DE VEHICULOS DESDE LA EXPEDICION DE LA LICENCIA. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REGLAS DE TRANSITO Y PRIMEROS AUXILIOS CAPACITACION: CERTIFICADO EN REGLAS DE TRANSITO
6	UDC-06	UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	PROFESIONAL I	ESPECIALISTA EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL- PROFESIONAL II	S/3,500.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO, COLEGIADO Y HABILITADO. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF Y OFIMATICA. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS EN SIAF CONTABLE Y FINANCIERO, SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.
7	UDP-07	UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	PROFESIONAL I	ESPECIALISTA EN CONTROL FINANCIERO- PROFESIONAL II	S/3,500.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO, COLEGIADO Y HABILITADO. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF, CONTRATACIONES DEL ESTADO Y OFIMATICA. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS EN SIAF, CURSOS DE AUDITORIA FINANCIERA GUBERNAMENTAL, GESTION DE CONTRATACIONES DE ESTADO.
8	UDP-08	UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	TECNICO II	ASISTENTE CONTABLE	S/2,800.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER Y/O TITULO TECNICO EN CONTABILIDAD. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN SIAF.
9	PPT-05	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	TECNICO IV	ASISTENTE TECNICO	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, COMPUTACION Y AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN GESTION PUBLICA COMPETENCIAS: COMPRENSION LECTORA, PROACTIVIDAD, TRABAJO EN EQUIPO DOMINIO DE OFIMATICA. CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Veronica Romero Jalixto

Abg. Veronica Romero Jalixto
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Paul Jean Barrios Cruz

Abog. Paul Jean Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Efraim Flores Rodriguez

Econ. Efraim Flores Rodriguez
SUPLENTE - CAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
10	URH-08	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	TECNICO III	RESPONSABLE DE CONTROL DE PERSONAL	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, ECONOMIA Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
11	URH-10	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	TECNICO III	RESPONSABLE DE ESCALAFON Y LEGAJOS	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN MANEJO DE LEGAJO PERSONAL Y OFIMATICA. CAPACITACION: CERTIFICADOS Y/O CURSOS DE CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
12	URH-12	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	TECNICO III	ASISTENTE EN CONTROL PREVIO DE PLANILLAS	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REGIMENES LABORALES EN EL SECTOR PUBLICO, SISTEMA T-REGISTRO DE LA SUNAT Y AFPNET CAPACITACION: CERTIFICADOS Y/O CURSOS DE CAPACITACION REFERIDOS AL CARGO
13	URH-15	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	PROFESIONAL I	ESPECIALISTA LEGAL Y CONTRATOS LABORALES	S/3,500.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL EN DERECHO COLEGIADO Y HABILITADO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, DERECHO LABORAL Y NORMAS LEGALES CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO.
14	URH-13	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	TECNICO III	ASISTENTE LEGAL	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER EN DERECHO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, DERECHO LABORAL Y NORMAS LEGALES CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN DERECHO LABORAL
15	URH-14	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1	PROFESIONAL I	ESPECIALISTA LEGAL	S/3,500.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL EN DERECHO COLEGIADO Y HABILITADO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, DERECHO LABORAL, NORMAS LEGALES Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA, DERECHO LABORAL Y/O PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO
16	ODA-05	OFICINA DE ADMINISTRACION	1	TECNICO VI	SECRETARIA (O)	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O SIMILARES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO DE SISTEMA ADMINISTRATIVO Y OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES
17	UTR-09	AREA DE RENTAS	2	AUXILIAR I	FIZCALIZADOR	S/1,500.00	FORMACION ACADEMICA: ESTUDIOS TECNICOS U OCUPACIONALES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO Y 06 MESES EN EL CARGO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN FIZCALIZACION TRIBUTARIA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN TEMAS TRIBUTARIOS
18	OAL-04	ASESORIA JURIDICA	1	AUXILIAR I	SECRETARIA (O)	S/1,500.00	FORMACION ACADEMICA: ESTUDIANTE DE INSTITUTO SUPERIOR Y/O ESTUDIOS OCUPACIONALES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 06 MESES EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO DE SISTEMA ADMINISTRATIVO Y OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA, OFIMATICA Y/O SECRETARIADO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Abg. Veronica Romero Jalixto
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Abog. Paul Jean Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION - CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Econ. Efraim Flores Rodriguez
SUPLENTE - CAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
19	PM-03	PROCURADURIA MUNICIPAL	1	TECNICO II	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE PROCURADURIA	S/2,800.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER EN DERECHO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN DERECHO ADMINISTRATIVO, PENAL CIVIL Y/O LABORAL Y 01 EN EL CARGO Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REDACCION, DERECHO PENAL, CIVIL, LABORAL Y GESTION PUBLICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN DERECHO PROCESAL PENAL, LABORAL Y CIVIL
20	PM-02	PROCURADURIA MUNICIPAL	1	AUXILIAR II	AUXILIAR DE PROCURADURIA	S/1,450.00	FORMACION ACADEMICA: ESTUDIOS TECNICOS U OCUPACIONALES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA GENERAL DE 06 MESES EN ACTIVIDADES A FINES EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REDACCION DE DOCUMENTOS, SISTEMA DE ARCHIVAMIENTO, VOCACION DE SERVICIO. TRABAJO EN EQUIPO. CAPACITACION: CERTIFICADO CURSOS Y/O CAPACITACIONES
21	RP-05	RELACIONES PUBLICAS	1	TECNICO IV	DISEÑADOR GRAFICO	S/2,000.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO AUDIOVISUAL EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO Y 01 AÑO EN EL CARGO Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN DISEÑO GRAFICO CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN DISEÑO GRAFICO
22	ULE-02	UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (ULE)	1	TECNICO IV	DIGITADOR	S/2,000.00	FORMACION ACADEMICA: TITULADO TECNICO DE INSTITUTO SUPERIOR EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA CAPACITACIONES: CAPACITACIONES EMITIDOS POR EL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS)
23	ULE-03	UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (ULE)	1	TECNICO IV	EMPADRONADOR DE CAMPO	S/2,000.00	FORMACION ACADEMICA: TITULADO TECNICO DE INSTITUTO SUPERIOR EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA CAPACITACIONES: CAPACITACIONES EMITIDOS POR EL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS)
24	ULE-04	UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (ULE)	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO
25	DPS-01	DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	1	TECNICO II	COORDINADOR DE PROGRAMAS SOCIALES	S/2,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULADO O BACHILLER UNIVERSITARIO EN CARRERAS DE EDUCACION, ADMINISTRACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL CARGO Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
26	PVL-03	OFICINA DE VASO DE LECHE	1	TECNICO VI	PROMOTOR SOCIAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O EGRESADO EN LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
27	PVL-04	OFICINA DE VASO DE LECHE	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Abg. Veronica Romero Jalixto
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Abog. Paul Jean Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION - CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ecd. Efraín Flores Rodríguez
SUPLENTE - CAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
28	CIAM-02	CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR (CIAM)	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
29	CIAM-03	CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR (CIAM)	1	TECNICO VI	PROMOTOR SOCIAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O EGRESADO EN LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
30	CIAM-04	CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR (CIAM)	1	TECNICO EN TRANSPORTE I	CONDUCTOR	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: LICENCIA DE CONDUCTOR VIGENTE CATEGORIA AII-B PROFESIONAL EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN CONDUCCION DE VEHICULOS DESDE LA EXPEDICION DE LA LICENCIA. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN REGLAS DE TRANSITO Y PRIMEROS AUXILIOS CAPACITACION: CERTIFICADO EN REGLAS DE TRANSITO
31	DEMUNA-03	DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE (DEMUNA)	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
32	OMAPED-02	OFICINA MUNICIPAL DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD (OMAPED)	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
33	OMAPED-03	OFICINA MUNICIPAL DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD (OMAPED)	1	TECNICO VI	PROMOTOR SOCIAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O EGRESADO EN LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
34	DSM-02	DIVISION DE SERVICIOS MUNICIPALES	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
35	FM-01	DIVISION DE SERVICIOS MUNICIPALES	1	AUXILIAR III	FIZCALIZADORES DE MERCADO	S/1,300.00	FORMACION ACADÉMICA: SECUNDARIA COMPLETA EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MÍNIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO. COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN FISCALIZACIÓN DE MERCADOS, REDACCION DE DOCUMENTO CAPACITACIÓN: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES
36	UDL-02	UNIDAD DE LOGISTICA	1	PROFESIONAL I	RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	S/3,500.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, DERECHO Y ECONOMIA COLEGIADO Y HABILITADO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 02 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: MANEJO DEL SISTEMA PERU COMPRAS Y CONOCIMEINTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CAPACITACION: CERTIFICACION DEL OSCE VIGENTE, CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN CONTRATACIONES DEL ESTADO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Abg. Verónica Romero Jalisco
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Abg. Paul Jean Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION - CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Econ. Efraim Flores Rodríguez
SUPLENTE - CAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
37	UDL-16	UNIDAD DE LOGISTICA	2	TECNICO I	OPERADOR PLATAFORMA DEL SEACE	S/3,000.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER, TECNICO TITULADO Y/O TECNICO EGRESADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES. EXPERIENCIA: MINIMO 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES. COMPETENCIAS: MANEJO EN EL SISTEMA ELECTRONICO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DEL ESTADO-SEACE MANEJO DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF, SISTEMA INTEGRADO INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA - SIGA Y CONOCIMIENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CAPACITACION: CERTIFICACION DE OSCE VIGENTE, CERTIFICADOS DE CURSO Y/O CAPACITACIONES EN CONTRATACIONES DEL ESTADO
38	UDL-17	UNIDAD DE LOGISTICA	1	TECNICO IV	ASISTENTE EN GENERACION DE ORDENES DE COMPRA	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMO DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y MANEJO DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF CAPACITACION: DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO
39	UDL-18	UNIDAD DE LOGISTICA	1	TECNICO I	OPERADOR SEACE PERU COMPRAS	S/3,000.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER Y/O TECNICO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, ECONOMIA Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CAPACITACION: CERTIFICACION DEL OSCE VIGENTE, CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN CONTRATACIONES DEL ESTADO
40	UDL-19	UNIDAD DE LOGISTICA	1	TECNICO IV	ASISTENTE EN GENERACION DE ORDENES DE SERVICIO	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMO DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y MANEJO DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF CAPACITACION: DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO
41	UDL-20	UNIDAD DE LOGISTICA	1	TECNICO IV	ASISTENTE EN PERU COMPRAS Y PROCESO DE SELECCION	S/2,200.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES. EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMO DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y PROCESOS DE SELECCION CAPACITACION: DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO
42	UDL-05	UNIDAD DE LOGISTICA	1	TECNICO II	CONTROL PREVIO	S/2,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REFERIDOS AL CARGO
43	UDL-10	CONTROL VEHICULAR	1	TECNICO III	RESPONSABLE DE CONTROL VEHICULAR	S/2,500.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO Y/O BACHILLER EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, INFORMATICA, ECONOMIA Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑOS EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
44	UDL-11	CONTROL VEHICULAR	1	TECNICO VI	CONTROLADOR DE COMBUSTIBLE	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: ULTIMOS AÑOS DE ESTUDIOS SUPERIOR Y/O TITULO TECNICO EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: MANEJO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Verónica Romero Jafixto

Abg. Verónica Romero Jafixto
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Paul Jean Barrios Cruz

Abg. Paul Jean Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION - CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Ercin Flores Rodríguez

Ercin Flores Rodríguez
SUPLENTE - CAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO

PLAZAS A CONVOCAR - PROCESO CAS N°002-2022-MDQ/LC POR NECESIDAD TRANSITORIA



N°	CODIGO	DEPENDENCIA	CANTIDAD	CARGO ESTRUCTURAL	CARGO	REMUNERACION	PERFIL REQUERIDO
45	UDL-12	ALMACEN CENTRAL	1	PROFESIONAL II	JEFE DE ALMACEN	S/3,000.00	FORMACION ACADEMICA: TITULADO COLEGIADO Y HABILITADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, ECONOMIA Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 03 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, MANEJO DEL SIAF Y OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
46	UDL-13	ALMACEN CENTRAL	1	TECNICO VI	TECNICO ADMINISTRATIVO CONCILIADOR PARA ALMACEN CENTRAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O EGRESADO DE UNIVERSIDAD EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: OFIMATICA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
47	UDL-14	ALMACEN CENTRAL	1	TECNICO VI	TECNICO ADMINISTRATIVO GENERADOR DE PECOSAS PARA ALMACEN CENTRAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TECNICO TITULADO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O AFINES O EGRESADO DE UNIVERSIDAD EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO Y 01 AÑO EN EL AREA Y/O AFINES COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO DE OFIMATICA BASICA Y SISTEMA CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
48	UDL-21	ALMACEN CENTRAL	1	TECNICO VI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA ALMACEN CENTRAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
49	UDL-22	ALMACEN CENTRAL	1	TECNICO VI	RESPONSABLE DE INVENTARIO DE BIENES PARA ALMACEN CENTRAL	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA
50	UDL-15	ALMACEN CENTRAL	1	AUXILIAR III	GUARDIAN DE ALMACEN CENTRAL	S/1,300.00	FORMACION ACADEMICA: SECUNDARIA COMPLETA EXPERIENCIA: EXPERIENCIA GENERAL EN ACTIVIDADES AFINES EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO COMPETENCIAS: VOCACION DE SERVICIO Y RESGUARDO DE SEGURIDAD CAPACITACION: CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES
51	GDR-02	GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	1	TECNICO I	ASISTENTE TECNICO	S/3,000.00	FORMACION ACADEMICA: BACHILLER UNIVERSITARIO DE LAS CARRERAS DE GEOLOGICA, ING. CIVIL, MEDIO AMBIENTE Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, GESTION DE RIESGOS Y DEFENSA CIVIL Y/O CONOCIMIENTO EN LLENADO EN EL SINPAD (SISTEMA NACIONAL PARA LA RESPUESTA Y REHABILITACION) CAPACITACION: CERTIFICADO DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES EN GESTION DE RIESGOS Y/O DEFENSA CIVIL
52	DMA-03	DIVISION DE MEDIO AMBIENTE	1	TECNICO I	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/1,800.00	FORMACION ACADEMICA: TITULO TECNICO Y/O EGRESADO DE INSTITUTO SUPERIOR DE LAS CARRERAS DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACION, COMPUTACION Y/O AFINES EXPERIENCIA: EXPERIENCIA MINIMA DE 01 AÑO EN EL SECTOR PUBLICO COMPETENCIAS: CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA Y SISTEMA ADMINISTRATIVO. CAPACITACIONES: CERTIFICACIONES Y CAPACITACIONES EN GESTION PUBLICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Abq. Veronica Romero Jalisco
PRESIDENTE CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Abog. Paul Jesus Barrios Cruz
MIEMBRO COMISION - CAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Dr. Eraldo Flores Rodriguez
SUPLENTE - CAS